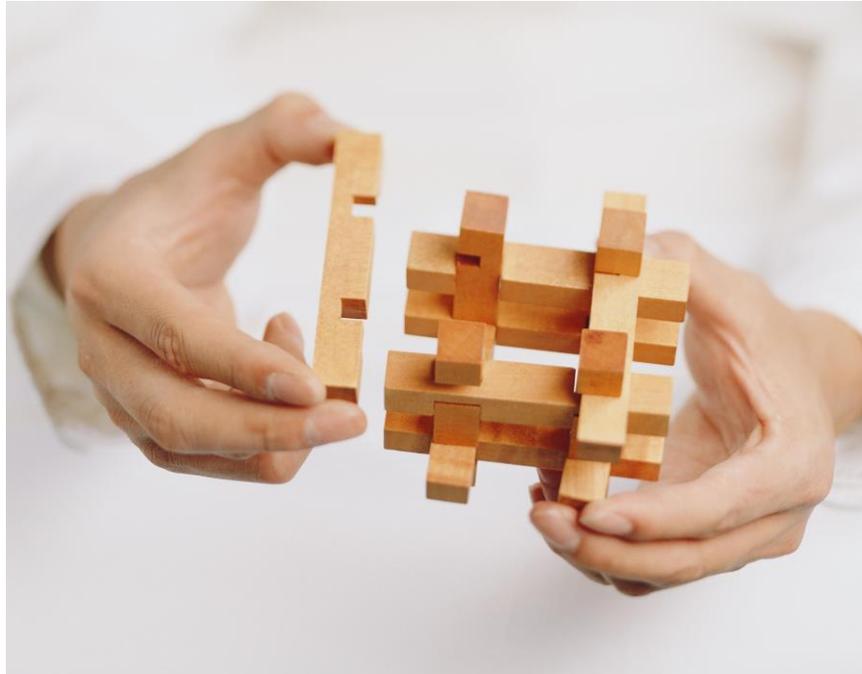


- über 20 Jahre **NAFI**[®]-Flottenkalkulation -



Handbuch

NAFI[®] Kfz-Kalkulator - Flottenkalkulation -

Gilt für die Varianten: "**Vollversion**" und "**max15**"

10. Auflage für Flotte

(Stand: 21.10.2014)



Copyright©2021 by **NAFI**[®] GmbH
Unerlaubte Vervielfältigungen sind untersagt!

Inhaltsverzeichnis

Einleitung	4
Haftungsansprüche	5
Urheberrecht	5
1. Allgemeines	6
2. Das Unternehmen	7
3. Installation (lesen Sie hierzu auch die detaillierte Anleitung im Handbuch „Installationsanleitung“).....	9
3.1 Mindestvoraussetzung Ihres Computers / Monitors	9
3.2 Installationsvorgang (Einzelplatz und Terminalserver)	9
3.3 Installationsvorgang (Netzwerk).....	9
3.4 Lizenzierung (nach Neuinstallation)	10
3.5 Lizenzierung (bei Datenänderungen).....	10
3.6 Sicherung der Lizenzinformationen und Kundendaten.....	10
4. Benutzermanagementsystem	11
4.1 Konzept	11
4.2 Anmelden	11
4.3 Kennwort ändern.....	12
4.4 Neuen Benutzer hinzufügen.....	13
5. Anmeldung	14
6. Einführung in die NAFI®-Flottenkalkulation	16
6.1 Allgemeines zur Flotte.....	16
6.2 Prinzip der Erklärungen.....	16
6.3 Versionen und Tarife des Flottenmoduls	17
7. Hauptteil	17
7.1 Kundenverwaltungssystem	17
7.1.1 Übersicht.....	17
7.1.2 Modul Flotte starten	18
7.1.3 Kunden anlegen.....	19
7.1.4 Kunden bearbeiten	20
7.1.5 Daten importieren	22
7.1.6 Einstellungen	31
7.1.7 Handling Kundenverwaltung / Übergang zu den Fahrzeug- und Berechnungsdaten	34
7.1.8 Austausch von Fahrzeugdatensätzen mit dem Basismodul Einzelberechnung.....	39
7.1.9 Tipps / Hinweise	43
7.2 Fahrzeug-/Berechnungsdaten.....	47
7.2.1 Übersicht.....	47
7.2.2 Fahrzeug / Flotte eingeben.....	48
7.2.3 Ansicht gestalten	56
7.2.4 Funktionen / Menüpunkte	62
7.2.5 Zusammenspiel / Handling	74
7.2.6 Tipps / Hinweise	88
7.3 Prämienübersicht	92
7.3.1 Übersicht.....	92
7.3.2 Daten	95
7.3.3 Extras.....	95
7.3.4 Einstellungen	101
7.3.5 Ansicht	101
7.3.6 Handling.....	102
7.3.7 Tipps / Hinweise	104
7.4 Ergebnisdetail	105
7.4.1 Übersicht.....	105
7.4.2 Handling.....	106
7.4.3 Tipps / Hinweise	109
7.5 Fahrzeugdetail	110

7.5.1 Übersicht.....	110
7.5.2 Handling.....	112
7.5.3 Tipps /Hinweise	112
8. Schluss.....	113
8.1 Hilfe / Updateinfo.....	113
8.2 Setup	115
9. Anhang	117
10. Stichwortverzeichnis.....	125

Einleitung

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

herzlichen Glückwunsch zur Lizenzierung dieser Kfz-Versicherungssoftware von **NAFI**®.

Diese Dokumentation und die zugehörigen Programme sind urheberrechtlich geschützt. Dokumentation und Programme sind in der vorliegenden Form Gegenstand eines Lizenzvertrages und dürfen ausschließlich gemäß den Vertragsbedingungen verwendet werden.

Alle Programme und die Dokumentation wurden mit größter Sorgfalt erstellt und nach dem Stand der Technik auf Korrektheit überprüft.

Für Schäden, die sich direkt oder indirekt aus dem Gebrauch der Dokumentation bzw. der Software ergeben, sowie für beiläufige Schäden oder Folgeschäden ist die **NAFI**® GmbH, nur im Falle des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit verantwortlich zu machen.

Für den Verlust oder die Beschädigung von Hardware, Software oder Daten infolge direkter oder indirekter Fehler, die im Zusammenhang mit **NAFI**®-Kfz-Kalkulator / Flottenberechnung und der Dokumentation stehen, sind alle Haftungsansprüche ausdrücklich ausgeschlossen.

Die in dieser Dokumentation enthaltenen Informationen und die zugehörigen Programme können ohne besondere Ankündigung zum Zwecke des technischen Fortschritts geändert werden.

Hotline: Tel. 0 52 71 / 9 31-0 (Mo. – Fr. jeweils 09.00 h – 12.00 h)

Postanschrift:

NAFI® GmbH
Postfach 100 502
37655 Hötter

Telefon 0 52 71 / 9 31-0
Telefax 0 52 71 / 9 31-1 11

Besucheranschrift

Lütmarser Straße 60
37671 Hötter

E-Mail: hotline@nafi.de
Internet: www.nafi.de

Copyright © 2019 - NAFI® GmbH



Warenzeichen:

NAFI® ist ein eingetragenes Warenzeichen, der **NAFI**® GmbH
Alle anderen Warenzeichen sind Warenzeichen der jeweiligen Eigentümer.

Haftungsansprüche

Da unser Softwareprodukt sowie das dazugehörige Handbuch mit größter Sorgfalt erstellt und, nach heutigem Stand der Technik, auf Richtigkeit überprüft wurden, sind alle Haftungsansprüche für die Beschädigung der Hard- oder Software sowie der Beschädigung oder gar Verlust der Daten durch direkte oder indirekte Fehler, die durch die Anwendung des **NAFI**® Kfz-Kalkulators und der im Handbuch beschriebenen Gebrauchsanweisung aufgetreten sind, ausdrücklich ausgeschlossen.

Für Schäden und evtl. auch Folgeschäden, die sich direkt oder indirekt aus dem Gebrauch der Software und/oder der Umsetzung der im Handbuch beschriebenen Gebrauchsanleitung ergeben, ist die **NAFI**® GmbH nur im Falle des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit verantwortlich zu machen.

Urheberrecht

Dieses Handbuch und die Softwareprodukte sind urheberrechtlich geschützt.

Handbuch und Software sind in der vorliegenden Form Gegenstand eines Lizenzvertrages und dürfen **ausschließlich** gemäß den Vertragsbedingungen verwendet werden.

Bitte beachten Sie, dass bereits die unerlaubte Weitergabe der Software in Ihrer Firma (z.B. an weitere Geschäftsstellen) strafrechtliche Schritte nach sich ziehen kann.

1. Allgemeines

Im Bereich der professionellen Kfz-Tariffberechnung dürfte **NAFI®** mit ca. 17.500 gewerblichen Anwendern **Marktführer** sein.

Grundlage für die Prämienberechnung, sind die Tarifdatenbanken von gut über 98 **Versicherern** im Jahresmittel. Stand: Anfang 2012 ca. 485 Tarife.

In den vergangenen Jahren wurden **12 Updates pro Jahr** versandt, um den Anwendern jeweils den aktuellen Tarifstand zur Verfügung zu stellen.

Der **NAFI®**-Kfz-Kalkulator ist ein leistungsfähiges Werkzeug, welches bei der alltäglichen Arbeit rund um die Kfz-Versicherung bestmögliche Unterstützung bietet.

Damit dieses Ziel erreicht wird, unterliegt die Software einer ständigen Weiterentwicklung.

Tipp:

Damit Sie möglichst schnell das volle Potenzial vom **NAFI®**-Kfz-Kalkulator nutzen können, sollten Sie sich gründlich mit der Bedienung vertraut machen.

Ihnen stehen dazu dieses **Handbuch** und eine umfangreiche **Onlinehilfe** zur Verfügung.

Wenn Sie dennoch einmal nicht weiterwissen sollten, rufen Sie unsere Mitarbeiter vom Support an:

Hotline: Tel. 0 52 71 / 9 31-0 (Mo. – Fr. jeweils 09.00 h – 12.00 h)

Innerhalb des Programms wurde eine umfangreiche **Onlinehilfe** hinterlegt, damit Sie sich "im Dickicht" der Kraftfahrzeugversicherung zurechtfinden.

Sie öffnen diese über die Taste F1 im jeweiligen Programmteil oder direkt aus dem Startmenu über „Hilfe/Updateinfo“.

Wichtiger Hinweis:

Das **Handbuch** wird regelmäßig aktualisiert; jedoch sind unter Umständen noch nicht alle Änderungen der gerade aktuellen Programmversion enthalten.

Die jeweils aktuellen Programmänderungen finden Sie unter **Updateinfo**.

2. Das Unternehmen

- 2012** Die bisherige Tarifanalyse wird abgelöst durch das vollständig neu entwickelte Programmmodul **NAFITrend®**. Es bietet umfangreiche Möglichkeiten für die Berechnungen, die Analysen und die Auswertungen. Diese Funktionen bieten Ihnen einen Einblick auf die momentane Marktsituation in der Versicherungsbranche.
- 2011** Einführung der neuen **SF-Klassen Berechnung**. Die **SF-Klassen Berechnung** bietet die interaktive Berechnung von Schadenfreiheitsklassen (SF-Klassen) für **alle verfügbaren Versicherer** und Fahrzeugtypen.
Je nach Versicherer und diversen Faktoren ändert sich die individuelle SF-Klasse unter Umständen. Mit dieser konkurrenzlosen Neuerung haben Sie nun auch diese Variable mittels weniger Klicks unter Kontrolle.
- 2010** Das Geburtsjahr von **NAFI®-Online-Spezial**, der Onlinelösung für das Mitarbeitergeschäft, für Maklerpools, Autohäuser sowie für Strukturvertriebe mit einem VVG-konformen Abschluss. Der konfigurierbare Online-Rechner bietet diverse Einstellungsmöglichkeiten für größtmögliche Flexibilität: z. B. Vermittlerverwaltung, statistische Auswertungen etc.
- 2009** Einführung des neuen **Antragsassistenten**. Des Weiteren wurde die Batchverarbeitung durch das neue Programmmodul **Bestandscheck** ersetzt. Mit dem **Bestandscheck** können Sie Ihre gespeicherten Berechnungen zum Jahreswechsel in einem Rutsch überprüfen, ob es einen günstigeren Tarif gibt und sich der Tarifwechsel lohnt.
- 2008** Anpassung des **NAFI®** Kfz-Kalkulators an die neue VVG-Reform.
Einführung des **Assistenten** für die **elektronische Versicherungsbestätigung (eVB)**.
- 2007** Einführung einer modulübergreifenden **Kundenverwaltung**.
Des weiteren bekommt unser **NAFI®-Flottenkalkulator** einen kleinen Bruder: **FLOTTE max15**
Mit diesem Modul können Sie maximal 15 Fahrzeuge pro Flotte anlegen, was Ihnen bei Kunden (privat oder gewerblich), die mehr als drei Fahrzeuge im Haushalt/in der Firma haben, den Vergleich der Fahrzeuge erleichtert.
Ebenfalls wurde unsere **NAFI-Insurancestation®** um den kostenlosen **Fragebogen** erweitert. Sie können jederzeit die **NAFI-Insurancestation®** von „Berechnung (kostenpflichtig)“ auf „Fragebogen (kostenlos)“ umstellen.
- 2006** Aus dem **NAFI®** Kfz-Kalkulator BASIS wird **NAFI®-DOMINO**.
NAFI®-DOMINO wird zusätzlich mit einem umfangreichen **Leistungsvergleich** sowie einem **Qualitätsfilter** ausgestattet. Ein weiteres Highlight ist das **Beratungsprotokoll**.
- 2005** Das Geburtsjahr von **NAFIIdrom®** - der Teststrecke für eine neue Tarifikalkulation.
NAFIIdrom® ermöglicht spielend leicht und ohne jegliche Programmierkenntnisse einen neuen Tarif abzubilden. Der Tarif ist sofort sichtbar, d. h. noch vor der Veröffentlichung, in der **NAFI®**-Einzelberechnung, der **NAFI®**-Tarifanalyse und dem **NAFI®**-Tarifvergleich, neben den aktuellen Tarifen, die sich auf dem Markt befinden.
Die Auswirkung aller Merkmale kann genau betrachtet werden, so dass eine gezielte Platzierung eines neuen Tarifes ohne großen Zeit- und Kostenaufwand erreicht werden kann.
- 2004** Durch den neu entwickelten **Aktualisierungsassistenten** ist es nun möglich, zwischen den periodischen Updates auf CD-ROM einzelne Dateien zu aktualisieren, wie z.B. das Typklassenverzeichnis etc.
- 2003** Im Zuge der Produktoptimierung, werden sämtliche anwenderspezifischen Konfigurationsmöglichkeiten in das **Benutzermanagementsystem** integriert. Damit können Sie jetzt den **NAFI®** Kfz-Kalkulator noch besser an Ihre individuellen Bedürfnisse anpassen.
Ebenfalls neu ist die Möglichkeit so genannter **Onlineanträge**; sofern dies von den jeweiligen Gesellschaften unterstützt wird.
- 2002** Der **NAFI®** Kfz-Kalkulator wird um ein **Benutzermanagementsystem** erweitert, welches vor allem in Firmennetzwerken den Komfort und die Sicherheit erhöht.
Dieses System bietet u.a. Vorteile bei der Realisierung und Einhaltung firmeneinheitlicher

- Nachlässe und/oder Zuschläge. Ebenso sind unterschiedliche Nachlässe / Zuschläge über ein Benutzerkontensystem möglich.
- 2001** Der überaus erfolgreiche Internettarifrechner **NAFI-Insurancestation**® wartet mit nochmals erweiterten Leistungsmerkmalen auf. (Z. B. alle Wagnisse in Berechnung, Dienstprogramme wie im **NAFI**® Kfz-Kalkulator, div. Originaldokumente und Formulare online für den Endverbraucher.) Sowohl der **NAFI**® Kfz-Kalkulator als auch die Insurancestation® sind bereit für den EURO.
- 2000** Die Programmversion für Versicherer wird um das Modul „**Tarif-Merkmale**“ erweitert. Damit wird die systematische Auswertung von Tarifmerkmalen möglich.
Des Weiteren wurde die **Schwesterfirma NAFI@NET AG**® gegründet.
Dieses Unternehmen befasst sich mit der Herstellung und Pflege der Internet-Plattform **NAFI**® **Insurancestation**® und bietet Branchenlösungen für Internet-Auftritte von Kfz-Versicherern, Industrieunternehmen und Maklern an. (Beispiel: Internet-Tarifrechner)
Weiterhin werden Online-Tarifvergleiche als Intra- oder Xtranet-Lösung für Industrie und Gewerbe erstellt (mehr unter: „www.nafinet.de“).
- 1999** Den Kfz-Versicherern werden weitere Servicemodule zur Verfügung gestellt, wie z. B. das Modul „**Datenänderungen**“. Damit wird die mühsame Einzelrecherche jedes Versicherers entbehrlich, manuell nachvollziehen zu müssen, wann welcher Versicherer Tarif-, Bedingungs-, Regionalklassen-, SF-Zuordnungen etc. vorgenommen hat.
- 1998** Das bisherige Softwarepaket wird um das Programmmodul „**Kfz-Tarifanalyse**“ ergänzt. Hiermit kann der Kfz-Versicherungsmarkt bis hin zur Analyse des Gesamtmarktes und in Bezug auf jedes beliebige Tarif-Merkmal analysiert werden. Das Modul wurde unter Einbeziehung der gewünschten Bewertungs- und Analyse Kriterien der „Kölnischen Rückversicherung“ hergestellt.
- 1997** Der Firmensitz wird nach Höxter an der Weser (NRW) verlegt.
- 1996** **NAFI**® Inc. wird umfirmiert in **NAFI**®-Unternehmensberatung GmbH & Co. KG. Inhaber und Geschäftsführer sind die Eheleute Höltring.
- 1995** **NAFI**®-Software „**Flottenkalkulation**“ wird entwickelt und dient als Werkzeug für die Tarifiermittlung ganzer Fahrzeugflotten aller Größenordnungen.
Die Herstellung und Programmierung wurde durch die Einbringung des Fachwissens der *FUNK-Gruppe* in Hamburg unterstützt.
- 1994** Das Modul „**Tarif-Niveau**“ wird in Zusammenarbeit mit dem LH-Verband / Deutsche Rückversicherung, Verband der öffentlich-rechtlichen Versicherer entwickelt.
Dieses Zusatzmodul ermöglicht den Versicherern erstmals die Ermittlung des Tarifniveaus der im **NAFI**® Kfz-Kalkulator enthaltenen Versicherer.
- 1992** Die Software **NAFI**® KV-Commander wird als weiteres Softwareprodukt platziert und bis 1995 gepflegt und angeboten.
- 1991** Die **NAFI**® Inc. Betriebsstätte wird in Halle / Saale platziert. Das Softwareprodukt **NAFI**® **Kfz-Kalkulator** wird entwickelt und erstmalig angeboten. Dieses **NAFI**®-Produkt ist seit dem Basis für alle Anwendungen im Segment der Tarifikalkulationen.
- 1990** **NAFI**® Incorporated wird in Delaware / USA gegründet.

3. Installation (lesen Sie hierzu auch die detaillierte Anleitung im Handbuch „Installationsanleitung“)

3.1 Mindestvoraussetzung Ihres Computers / Monitors

Betriebssystem

- **Microsoft Windows** - Windows XP SP 2/Vista/Win7/Server 2003/Server 2008
- **Novell Netware** - nach Absprache möglich

Laufwerke: **CD-ROM-, besser DVD-Laufwerk**

freier Festplattenspeicher: **ca. 2 GB**

Arbeitsspeicher: **mind. 1024 MB RAM**

Prozessorleistung: **mind. 1 GHz**

Bildschirmauflösung: **mind. 1024 x 768 Punkte (XGA)**

3.2 Installationsvorgang (Einzelplatz und Terminalserver)

Nachdem Sie Ihren PC eingeschaltet und unsere CD in das entsprechende Laufwerk eingelegt haben, startet das Installationsprogramm i.d.R. automatisch.

Beachten Sie bitte, dass vor jeder Erst- oder Updateinstallation alle anderen Programme beendet werden sollten.

Die Installationsroutine zeigt Ihnen alle weiteren Schritte auf.

Nach erfolgreicher Installation beenden Sie diese bitte und führen einen **Neustart** Ihres Rechners durch.

Jetzt ist der **NAFI®**-Kfz-Kalkulator startklar.

3.3 Installationsvorgang (Netzwerk)

Nachdem Sie Ihren Rechner eingeschaltet haben, legen Sie bitte unsere CD-ROM in das entsprechende Laufwerk ein und folgen den Anweisungen der Datei **Readme.pdf** (liegt auf jeder Update CD im Ordner Handbuch)

Beachten Sie bitte, dass vor jeder Erst- oder Updateinstallation alle anderen Programme beendet werden sollten.

Die Installationsroutine zeigt Ihnen alle weiteren Schritte auf.

Nach erfolgreicher Installation beenden Sie diese bitte und führen einen **Neustart** Ihres Rechners durch.

Jetzt ist der **NAFI®**-Kfz-Kalkulator startklar.

Achtung:

Die CD-ROM verwahren Sie bitte so, dass Unbefugte keinen Zugriff darauf haben. Bedenken Sie bitte, dass auch diese Software dem Copyright unterliegt und bereits die unerlaubte Weitergabe in Ihrer Firma (z.B. an weitere Geschäftsstellen) strafrechtliche Schritte nach sich ziehen kann. Ersparen Sie sich und anderen derartige Unannehmlichkeiten.

3.4 Lizenzierung (nach Neuinstallation)

Nachdem Sie die Installation erfolgreich abgeschlossen haben, werden Sie beim ersten Programmstart zur Lizenzierung des **NAFI®-Kfz-Kalkulators** aufgefordert:

NAFI Kfz-Kalkulator Lizenzinformationen

Für die Nutzung des Programms benötigen Sie eine gültige Lizenz, die Sie als berechtigter Nutzer ausweist. Diese Lizenzinformation ist entweder nicht vorhanden oder ungültig.

Bitte wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:

Lizenzdatei liegt vor
 Wählen Sie diese Option aus, wenn Sie bereits eine Lizenzdatei von NAFI erhalten haben. Beim Erstversand wird die Datei in der Regel auf Diskette (3,5 Zoll) zugestellt.

Im nachfolgenden Fenster, geben Sie bitte den **Dateipfad zur Lizenzdatei** an:

Von NAFI gelieferte Lizenzdatei kopieren von:

a:\lizenz.dat

nach:

c:\nafikfz\lizenz.dat

Der Standardpfad verweist auf das "**Dis-**
kettenlaufwerk A:"

Ändern Sie gegebenenfalls diese Vorein-
stellung!

Verwahren Sie den **Datenträger mit der Lizenzdatei** bitte sorgfältig, da Sie ihn bei einer eventuellen Neuinstallation zwingend benötigen.

3.5 Lizenzierung (bei Datenänderungen)

Falls sich Ihre Lizenzinformationen geändert haben sollten, erhalten Sie auf Anforderung eine neue Lizenzdatei zugesandt. Um den für die Aktualisierung zuständigen Lizenzassistenten aufzurufen, wählen Sie bitte im Startfenster den **Menüpunkt "Extras / Lizenzassistent..."**:



Nun verfahren Sie bitte analog, zur "Lizenzierung bei einer Neuinstallation".

3.6 Sicherung der Lizenzinformationen und Kundendaten

Zur Sicherung Ihrer Lizenzinformationen und Ihrer angelegten Kundendaten, wählen Sie bitte folgenden Pfad:

- Setup
 - Serviceprogramme
 - Benutzerdaten sichern / wiederherstellen
- Folgen Sie bitte den Anweisungen

Hinweis: Die so gesicherten Daten können ggf. auf einen anderen Rechner gesichert und wieder hergestellt werden.

4. Benutzermanagementsystem

4.1 Konzept

Das - bei Bedarf nutzbare - **Benutzermanagementsystem** wurde insbesondere im Hinblick auf den Netzwerkeinsatz mit einer größeren Benutzerzahl entwickelt.

1. Siehe auch Punkt [7.1.6](#) Einstellungen.

Das **Konzept der Benutzerverwaltung** bietet u.a. folgende Vorteile:

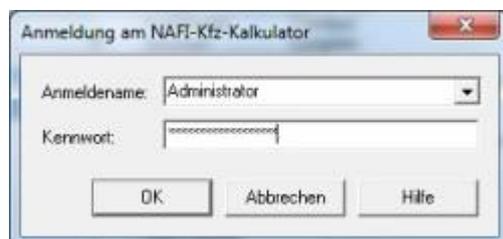
- Individuelle Einstellungen für die einzelnen Benutzer (z.B. Vermittlernummern)
- Zentrale Verwaltung mit bedarfsgerechten Ansichten (z.B. nach Benutzern)
- Integriertes Sicherheitskonzept durch Kennwort- und Rechtevergabe
- Übersichtliche Darstellung aller wichtigen Einstellungen
- Optionale Protokollfunktion (z.B. Anmeldung / Abmeldung etc.)
- Spezielle Einstellungen für das Flottenmodul siehe **Kapitel 7.1.6**



Hinweis: Das Benutzermanagementsystem, steht optional zur Verfügung!

4.2 Anmelden

So gehen Sie bei Ihrer ERSTEN ANMELDUNG* vor:



- Behalten Sie den Anmeldennamen "Administrator" bei und klicken auf **<OK>**
Nun legen Sie, wie unter Administration (Punkt [4.4](#)) beschrieben, Nutzerkonten an.
Da die Einrichtung des Benutzermanagementsystems optional ist, können Sie den **NAFI®-Kfz-Kalkulator** auch ohne Anmeldung nutzen.

* Bei der **Einzelplatzversion** ist die Anmeldung als Administrator bereits vorgegeben!

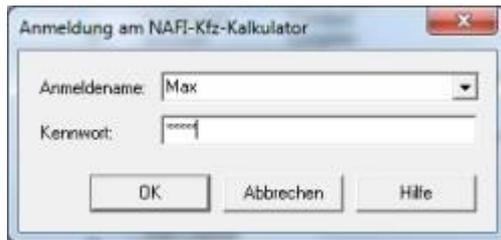
Anmeldung (bei eingerichtetem Benutzermanagementsystem)

Bei jedem Programmstart des **NAFI®-Kfz-Kalkulators** können Sie sich mit Ihrem Anmeldennamen und einem Kennwort anmelden.

Die Anmeldung kann - je nach Betriebssystem - auch automatisch erfolgen!

So melden Sie sich als Benutzer an:

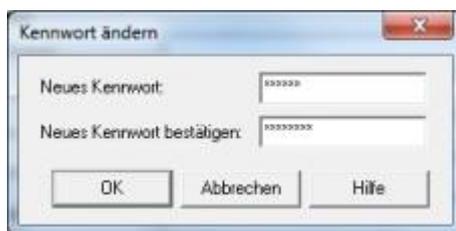
- Geben Sie Ihren Anmeldennamen ein - hier "Mauser"
- Geben Sie Ihr persönliches Kennwort ein
- Bestätigen Sie Ihre Eingaben mittels **<OK>**



Hinweis: Anmelde- und Kennwort können nur vom Administrator vergeben werden.

4.3 Kennwort ändern

Dieser Menüpunkt dient dem Ändern von Benutzerkennwörtern. Zum Ändern von Kennwörtern wird Ihnen - entsprechende Rechte vorausgesetzt - folgender Dialog angezeigt:



Vorgehensweise:

- Melden Sie sich beim Benutzermanagementsystem an (ggf. als Administrator)
- Geben Sie Ihr neues Kennwort ein (die Eingabe wird durch "Sternchen" verdeckt)
- Geben Sie Ihr neues Kennwort nochmals eine Zeile tiefer ein (ebenfalls durch "Sternchen" verdeckt)
- Bestätigen Sie Ihre Eingaben mittels <OK>

4.4 Neuen Benutzer hinzufügen

Mit dem Button **<Administration>** in Abb. A 3 öffnen Sie Abb. A 1:

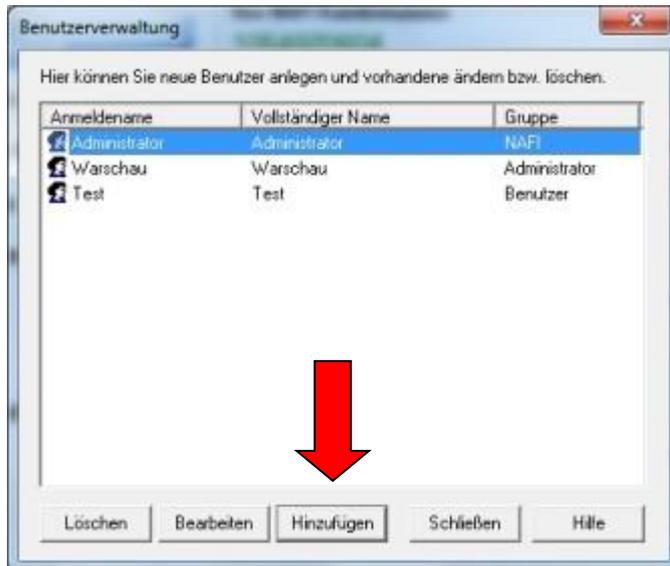


Abb. A 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

In Abb. A 1 können Sie einen neuen Benutzer anlegen, bearbeiten oder löschen. Durch das Anklicken von **<Bearbeiten>** und **<Hinzufügen>**, erscheint Abb. A 2. Hier ändern Sie die Benutzerdaten.

Anmeldung

Anmeldename: Max
Vollständiger Name: Max Mustermann

Adresse

Firmenname: Mustermann KG
Zusatz/Ansprechpartner:
Straße: Musterstraße 123
Plz/Dit: 12345 Musterhausen
Telefon:
Telefax:
Email:

Berechtigungen Kennwort OK Abbrechen

Abb. A 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Ist der Benutzer angelegt, so vergeben Sie ihm unter **<Berechtigungen>** seine Kompetenzen. Folgen Sie den Möglichkeiten.

5. Anmeldung

Bei der Einzelplatzversion sind Sie immer als Administrator angemeldet und brauchen dieses Kapitel nicht bearbeiten.

Dieses Kapitel ist für die interessant, die eine Mehrplatzversion besitzen und mehrere Benutzer mit diesem Programm arbeiten lassen.

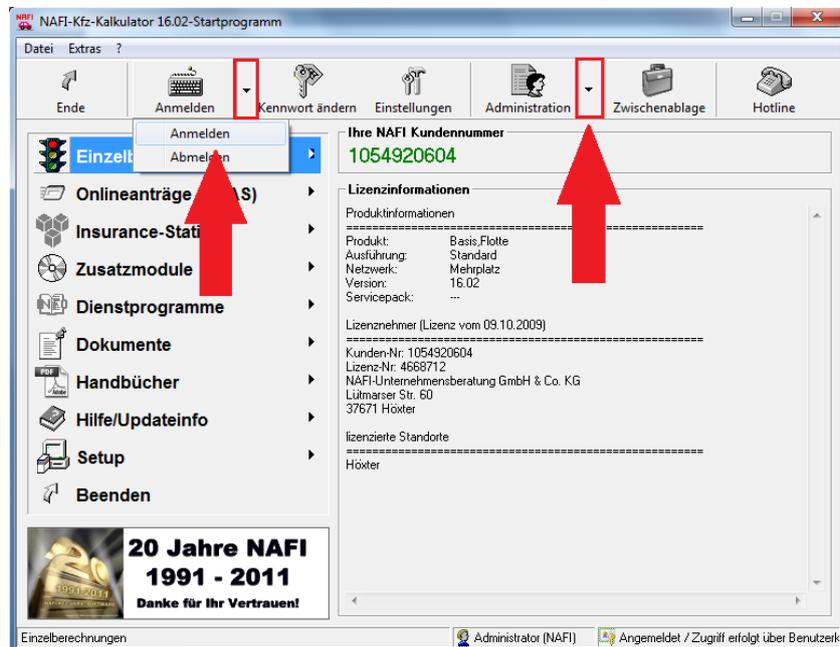


Abb. A 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Der jeweilige Benutzer klickt beim Start (Abb. A 3) auf <Anmelden> und gibt in (Abb. A 4) direkt den Anmeldenamen ein. Als Standardeinstellung ist immer Administrator eingestellt. Gegebenenfalls ergänzt der Benutzer noch um ein Kennwort das Fenster.

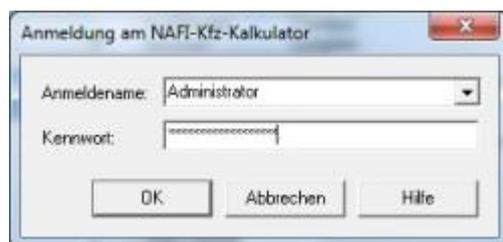


Abb. A 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Der entsprechende Benutzer ist nun angemeldet und kann gemäß seinen vergebenen Rechten mit den NAFI®-Programmen arbeiten.

Möchten Sie mit dem **Benutzermanagement** nicht konfrontiert werden, so klicken Sie (Abb. A 3) auf den Top-Down-Pfeil von **Administration** und öffnen <allgemeine Einstellungen>.

Mit den entsprechenden Haken können Sie die Anmeldungsvoraussetzungen einstellen (Abb. A 5). Standardeinstellung heißt, dass keine Haken gesetzt sind.

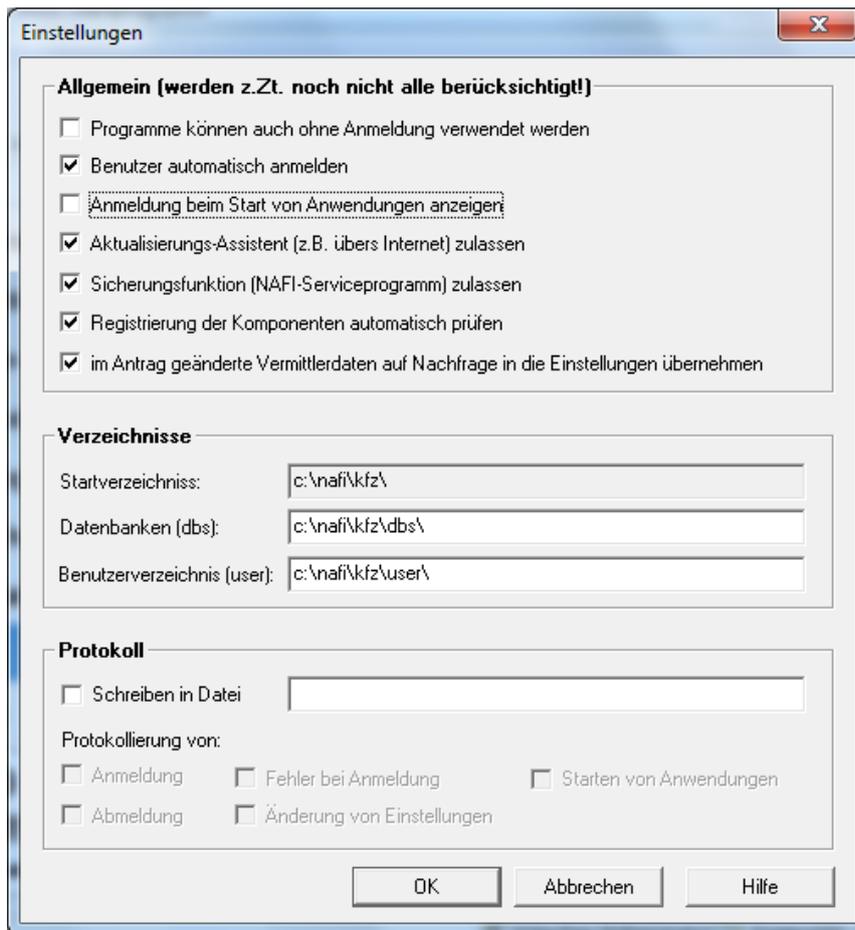


Abb. A 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

6. Einführung in die NAFI®-Flottenkalkulation

6.1 Allgemeines zur Flotte

Mit der **Flotte** haben Sie ein novelliertes Programm, womit Sie erfolgreich Ihre Flotten leichter berechnen und beim Kunden, sowie Versicherer professioneller auftreten und verhandeln. Gerade wenn Sie mit mehreren Mitbewerbern konfrontiert werden, erzielen Sie mit dem Flottenmodul bei Familien mit 2-3 Autos und bei großen Firmen immer ein gutes Ergebnis. Die Gründe versuchen wir Ihnen mit diesem Handbuch zu vermitteln.

Mit diesem Programm können Sie u. a.:

- beliebig (nach Speichergröße) viele Fahrzeuge unterschiedlicher WKZs verwalten*
- bis zu 32.000 Flotten führen*
- mehrere Flotten einem Kunden zuordnen (Kapitel [7.1.7](#))
- Fahrzeuge innerhalb den Flotten austauschen (Kapitel [7.1.7](#))
- Kunden- und Flottendaten aus alter Flotte importieren (Kapitel [7.1.5](#))
- berechnete Fahrzeuge aus der Einzelberechnung zuführen (Kapitel [7.1.8.1](#))
- Daten aus eigenen Excel- und GDV-Dateien importieren (Kapitel [7.1.5](#))
- Daten aus eigenen Excel- und GDV-Dateien anpassen (Kapitel [7.1.5](#))
- gemäß Einzelberechnung, pro Fahrzeug alle Tarifierungsmerkmale eingeben
- jeder Flotte eine eigene Merkmal-Ansicht geben (Kapitel [7.2.3](#)),
- indem nicht benötigte Merkmalfelder ausgeblendet werden
- indem die Reihenfolge der Merkmalfelder verschoben werden kann
- indem die Eingabefelder in Hoch- oder Querformat dargestellt werden kann
- mehrere Beispielrechnungen unter einer Flotte abspeichern (Kapitel [7.2.4.3](#))
- schnelle Eingabe durch Kopieren, Hilfeinstrumente und Zwischenablage (Kapitel [7.2.5](#))
- Plausibilitätsprüfung bei der Merkmalseingabe einstellen (Kapitel [7.2.4.1](#))
- Daten normal und in PDF-Format ausdrucken (Kapitel [7.2.4.1](#))
- die Ansicht des Ausdrucks verändern (Kapitel [7.2.4.1](#))
- Merkmale ein- und ausblenden (Kapitel [7.2.6](#))
- Standardeinstellungen pro Gesellschaften gestalten (Kapitel [7.2.4.5](#))
- Prozentberechnung erzwingen, obwohl SFR hinterlegt ist (Kapitel [7.2.4.5](#))
- kleine und große Flotten berechnen
- Fahrzeugprämien gesamt, unterteilt und optimiert anzeigen lassen (Kapitel [7.5](#))
- Flottenprämien gesamt, unterteilt und optimiert anzeigen lassen (Kapitel [7.3](#))
- Daten aus Flottenmodul in externe Excel-Dateien exportieren (Kapitel [7.2.4.1](#))
- Durchführung von Prämienoptimierungen (Kapitel [7.3.3.1](#))
- Durchführung von Durchschnittsermittlung (Kapitel [7.3.3.2](#))
- Durchführung von Stückkostenermittlung anhand Tarifprämien (Kapitel [7.3.3.3](#))
- eine einfache Handhabung erleben

* Bei der Version "max15" sind nur 15 Fahrzeuge berechenbar.

6.2 Prinzip der Erklärungen

Der Autor erläutert das jeweilige Fenster mit seinen Funktionen, das heißt, der Erläuterungstext steht möglichst immer über dem Fenster.

Regelmäßige Anwendungen werden, gegenüber Speziellen, ausführlicher behandelt.

Rote Pfeile  auf den Abbildungen unterstützen den Text.

Gewisse Grundkenntnisse mit Windows sollten vorhanden sein!

Es gibt drei Bereiche: Die **Kundenverwaltung**,
die **Fahrzeugverwaltung**
und dann die **Ergebnisverwaltung!**

Empfehlung:

Lesen Sie das Handbuch erst durch, um ein Grundgefühl zu entwickeln und starten dann das Programm parallel mit dem Handbuch.

„Mehrere Wege führen nach Rom!“ Geben Sie einige kleine und große Flotten ein und testen das Programm mit all seinen Möglichkeiten.

Lernen Sie die Kontext-Menüs kennen, indem Sie mit der rechten Maustaste in den einzelnen Fenstern und Feldern „herumklicken“.

Durch die Umwandlung in PDF-Format besteht die Möglichkeit, dass Abweichungen in den Seitenzahlen und Bildern auftreten.

6.3 Versionen und Tarife des Flottenmoduls

Es gibt zwei Versionen des Flottenmoduls:

Vollversion:

Eine unbegrenzte Anzahl von Fahrzeugen mit vollem Funktionsumfang ist berechenbar.

max15:

Sie haben den vollen Funktionsumfang des Moduls, aber nur bis zu 15 Fahrzeuge können berechnet werden.

Hinweis zu den Tarifen:

Es gibt keine speziellen Tarife im Flottenmodul!

Es werden die Tarife für die Berechnung genommen, die in der Basis-Version "**NAFI-Domino**" vorhanden sind. Beachten Sie bitte die Tarifauflistung unter den Update-Infos.

7. Hauptteil

7.1 Kundenverwaltungssystem

Hinweis: Sie erhalten hier eine Einführung in die Kundenverwaltung, damit Sie Flotten anlegen und bearbeiten können. Ausführliche Erläuterungen zur Kundenverwaltung finden Sie im entsprechenden Handbuch „Verwaltung“.

7.1.1 Übersicht



Abb. K 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Diese Ansicht erscheint, wenn Sie die Inhaltsanzeige (Kapitel [7.1.9](#) Abb. K 37) ausgestellt haben.



Abb. K 1a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die Kundenverwaltung ist als *1. Bereich* definiert. Sie setzen hier die Grundvoraussetzungen für die Berechnungen der Flotten. Sie sollten einen Kunden anlegen, um ihm eine Flotte oder mehrere Flotten bzw. ein Fahrzeug zuzuordnen.

Ihre Möglichkeiten:

- Kunden anlegen, bearbeiten und löschen (Kapitel: [7.1.3](#) u. [7.1.4](#))
- Sich eine Kunden-, Flotten- und Fahrzeugübersicht verschaffen (Kapitel: [7.1.4](#))
- Die Ansicht der Datensätze selber gestalten (Kapitel: [7.1.4](#))
- Benutzern Rechte vergeben (Kapitel: [7.1.6](#))
- Flotten neuen Besitzern zuordnen (Kapitel: [7.1.6](#))
- Flottendaten aus externer Excel-Datei anpassen (Kapitel: [7.1.5](#))
- Daten aus externen Excel- / GDV-Dateien importieren (Kapitel: [7.1.5](#))
- Mehrere Flotten für einen Kunden anlegen (Kapitel: [7.1.9](#))
- Fahrzeuge zwischen Flotten hin- und her kopieren (Kapitel: [7.1.9](#))
- In der Fußzeile ablesen, wer mit welchen Rechten angemeldet ist (s. o.)

7.1.2 Modul Flotte starten

Bevor Sie das Fenster wie in Abb. K 1 u. K 1a öffnen, müssen Sie das Modul starten. Folgen Sie bitte dem Weg der Abb. K 2 und K 2a.

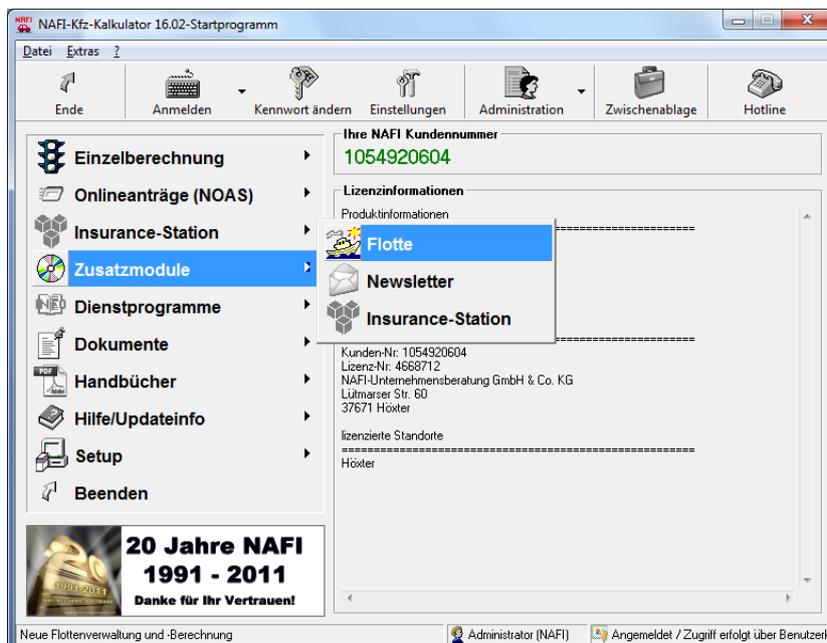


Abb. K 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie für die Erläuterung der **Kundenverwaltung** den oberen Button (roter Pfeil) an.



Abb. K 2a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.3 Kunden anlegen



Klicken Sie bitte auf den Menüpunkt < **Neuer Kunde** > (Abb. K 1). Sie erhalten folgendes Fenster:

Abb. K 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Es können hier die Datenfelder in den Registern je nach Bedarf belegt werden.

Allgemein/Anschrift:

Die wichtigsten Kundendaten werden in dieser Registerkarte gespeichert.

Kommunikation:

Vorgesehen für Telefon, Fax und E-Mail.

Erweitert:

Hinterlegt Daten, wie Bankverbindung und Geburtstage (diese Daten fließen nicht in die Berechnungen ein!).

Notiz:

Zur eigenen Gestaltung.

Info:

Hier sehen Sie, wer den Kunden angelegt und bearbeitet hat.
Der zugeordnete Betreuer ist ebenfalls zu sehen.

Zum Bestätigen / Speichern der Eingaben klicken Sie bitte auf <OK>.

Für die Ansicht des Datensatz in <Kunden auswählen>, siehe Kapitel [7.1.4](#) (Abb. K 4).

Hinweis: Wenn Sie in der Registerkarte **Allgemein/Anschrift** in das Feld **Name**, den Namen eingeben, erscheint dieser Inhalt auch in der **Ablage**.

7.1.4 Kunden bearbeiten

Um den Kunden zu bearbeiten, gehen Sie über das Menü <Auswählen> (Abb. K 1) und öffnen die Kundenauswahl (Abb. K 4), wo Sie mit der Hilfe der rechten Maustaste ein Kontext-Menü aktivieren, indem Sie:

- einen neuen Kunden anlegen können
- Kunden wie oben genannt bearbeiten können
- Kunden löschen können
- Kunden mehrmals kopieren können
- Inhalt anzeigen lassen können (Abb. K 5)
- VIP-Kunden den Favoriten hinzufügen können.

Weitere Funktionen:

Die Ansicht des Datensatzes Ihren Bedürfnissen anpassen können (Abb. K 6)

Bei einer großen Anzahl von Kunden die Suche/Anzeige erleichtern können (Abb. K 4)

Durch Anklicken der Merkmalspalte (siehe roten Pfeil) die Merkmale auch auf-/absteigend sortieren können



Abb. K 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Es erscheinen alle Kunden aus Einzelberechnung und Flotte. Klicken Sie auf <kein Filter> (Abb. 4 a) und Sie haben im weiteren Fenster (Abb. 4 b) nur die Übersicht der Kunden, für die eine Flotte angelegt wurde, auszuwählen.

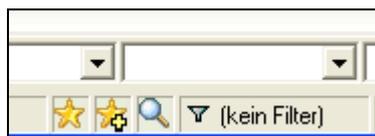


Abb. K 4 a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

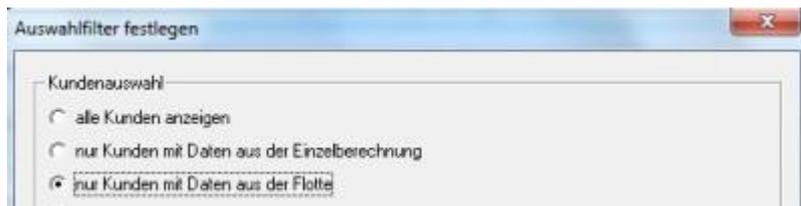


Abb. K 4 b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.4.1 Inhalt Anzeigen (Abb. K 5)

Sie sehen in einer separaten Tabelle die von Ihnen eingegebenen Kundendaten.

Wünschen Sie die Kundendaten in einer externen Excel-Datei, dann exportieren Sie sie in die Windows-Zwischenablage und fügen diese in einer leeren Excel-Tabelle ein.

Hinweis: Die Inhaltsanzeigen können Sie über mehrere Wege öffnen.
Die Inhaltsanzeigen erscheinen entsprechend für Kunden, Flotten und Fahrzeugdatensätze. Siehe auch Kapitel [7.1.9](#) Abb. K 36 und [Anhang](#) Abb. AN 8.

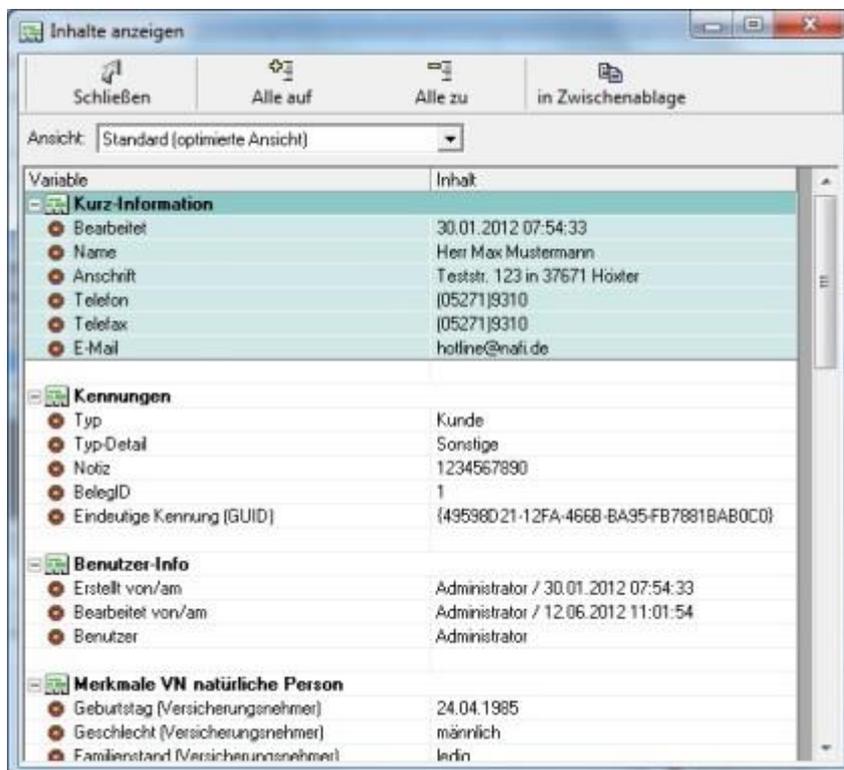


Abb. K 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.4.2 Ansicht des Kundensatzes gestalten (Abb. K 6)

Wenn Sie bestimmte Kundenmerkmale nicht benötigen, entfernen Sie den Haken in dem Kästchen. Das erreichen Sie durch das einfache Anklicken des Kästchens oder durch das Anklicken von **<Ausblenden>**. Als Standard sind alle Haken vorhanden.

Wünschen Sie z.B.: die **<Ablage>** an einem anderen Ort, so hinterlegen Sie es blau und schieben es **<Nach unten>**.

Reicht in der Kundendatensatzanzeige der Platz für den Kundennamen nicht, so vergrößern Sie die Spalte, indem Sie **<Name>** blau hinterlegen und im Eingabefeld vergrößern.

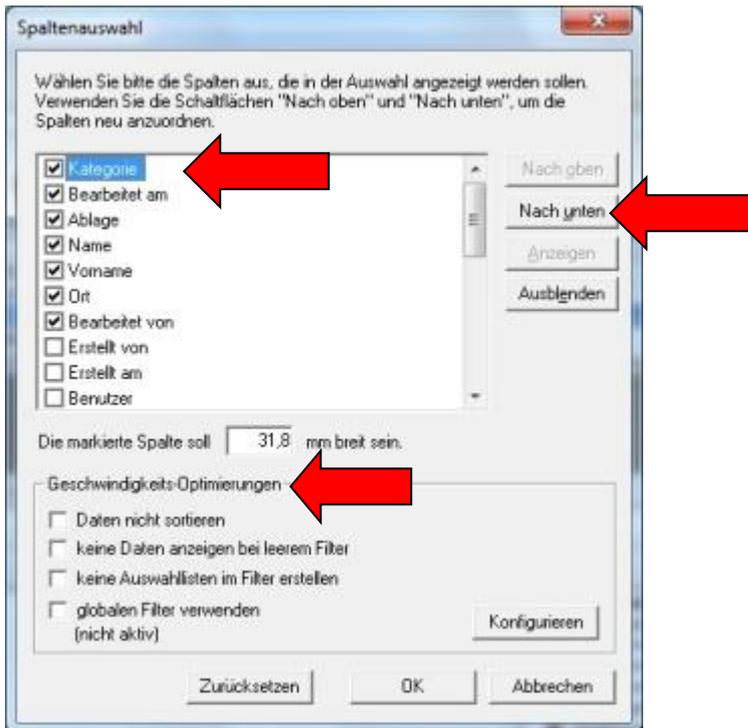


Abb. K 6 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Ist Ihre Kundenverwaltung stark gewachsen und dadurch langsam geworden, so beschleunigen Sie sie wieder durch die **<Geschwindigkeits-Optimierungen>**.

Hinweis: Die Einstellungen in diesem Fenster gelten für **alle** Kundendatensätze nicht nur in der Flottenverwaltung.

7.1.5 Daten importieren

Wünschen Sie Datensätze aus **einer Excel-Datei**, **einer externen Datei** oder **einer Datei in GDV-Format**, so fügen Sie die Datensätze mit der Hilfe von **<Importieren>** in das Modul Flotte ein.

In der Regel haben externe Datensätze andere Merkmale / Feldbezeichnungen, diese müssen unter **<Spezifikationen-bearbeiten...>** angepasst werden.

Hilfestellungen geben die Import-Assistenten.

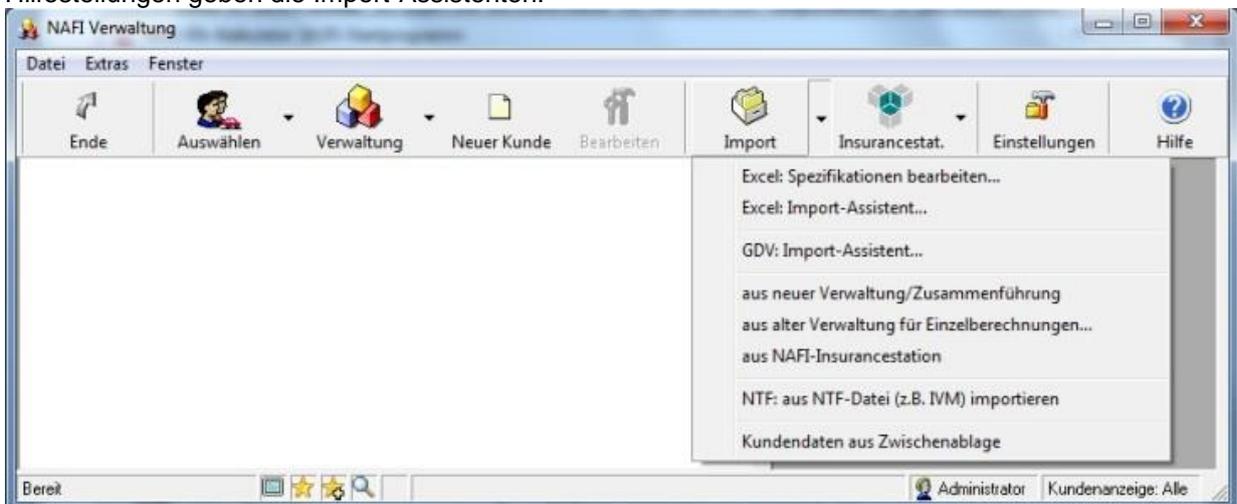


Abb. K 7 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.5.1 GDV: Importassistent

Sie haben einen Kundendatensatz im GDV-Format, dann importieren Sie ihn unter diesem Menü. Sie brauchen die Flotte nicht neu eingeben -immense Zeitersparnis-.

Versuchen Sie solche Flotten im GDV-Format zu bekommen, denn ca. 80 % aller Versicherer nutzen dieses Format.

Hinweis: Lesen Sie hierzu auch www.gdv-online.de/vuvm/

Klicken Sie bitte auf <weiter>.

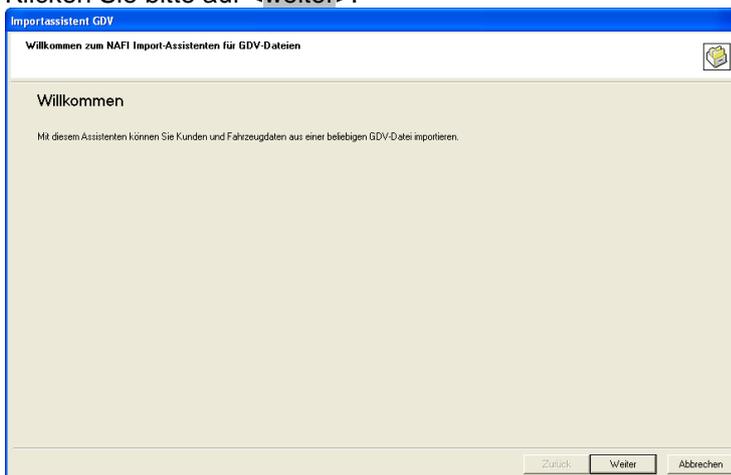


Abb. K 10 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis: Beachten Sie bitte, dass in der Datei eventuell keine Merkmale gespeichert wurden und diese im neuen Flottenmodul noch ergänzt werden müssen!

In dem folgenden Fenster (Abb. K 10a) klicken Sie bitte auf <...> (roter Pfeil).

Es öffnet sich ein Anschlussfenster (Abb. K 10a) in dem sich die GDV-Datei befindet.

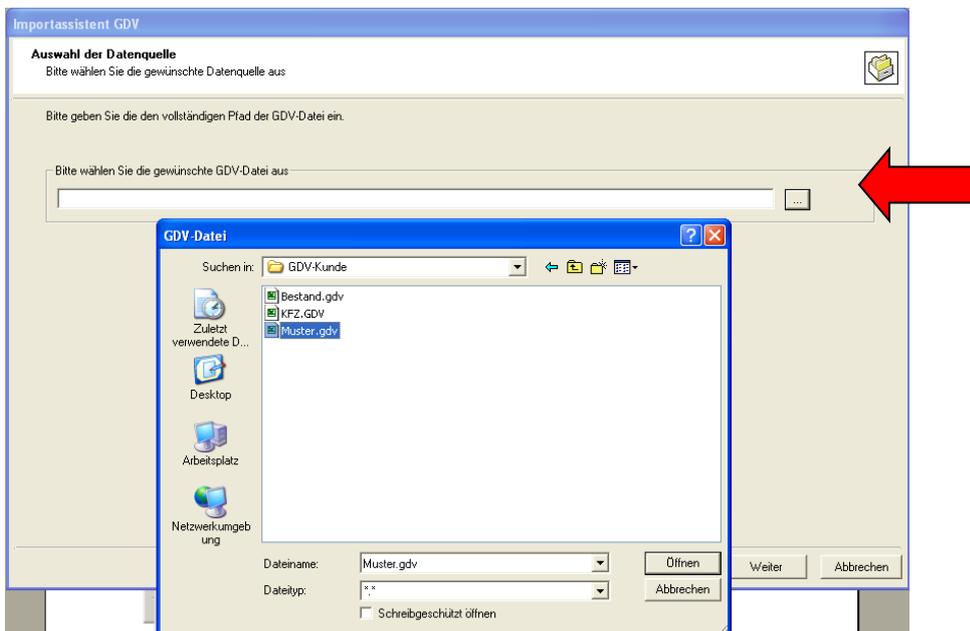


Abb. K 10a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Dies Fenster (Abb. K 11) gibt Ihnen die Möglichkeit, bestimmte Dateisätze durch das Entfernen der Markierung (hier X unter Auswahl) nicht zu importieren. Als Standard sind alle markiert.

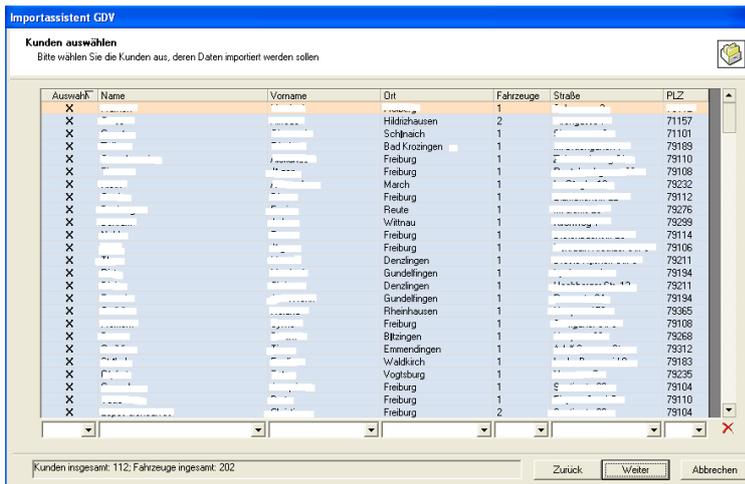


Abb. K 11 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nun klicken Sie auf <weiter>, wählen im Fenster Abb. K12 <Daten im Bereich Flotte importieren> und brauchen in Abb. K 12 a nur noch auf <Fertigstellen> klicken und die Dateien befinden sich in Ihrer Kundenverwaltung.

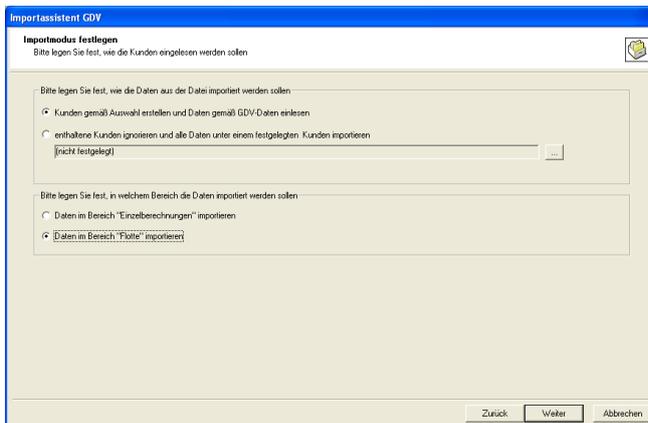


Abb. K 12 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

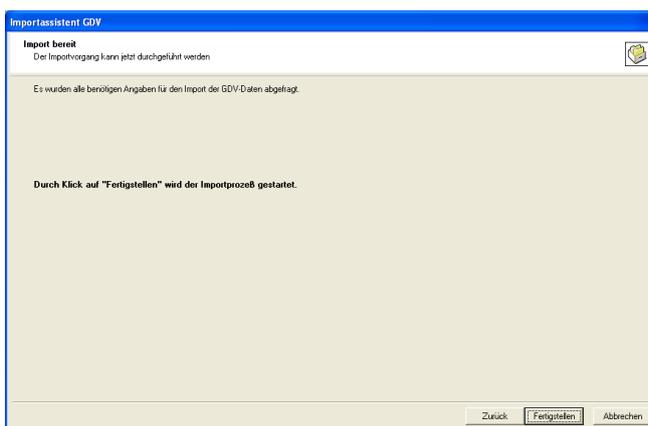


Abb. K 12a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Legen Sie mit dem Bearbeiten der importierten Flotte los!

7.1.5.2 Excel: Spezifikation-bearbeiten

Da nicht alle Flotten im GDV-Format vorhanden sind, aber viele Flotten-Excel-Tabellen existieren, haben wir auch hierfür die Möglichkeit der Übernahme geschaffen.

Da externe Excel-Dateien andere Namen, Ausdrücke etc. führen, ist eine Anpassung für den Import in unser Modul notwendig.

Beispiel: In einer fremden Excel-Datei steht für Wegfahrsperrung = Wegfahrsp. oder anstatt Wagniskennziffer = WKZ. Das Flottenmodul kann das Merkmal nicht lesen, obwohl beide Ausdrücke die gleiche Bedeutung haben.

Der Menüpunkt **<Excel: Spezifikation-bearbeiten>** dient also als Dolmetscher.

Das „Dolmetschen“ geschieht in drei *Schritten*.

Hinweis: Unter diesem Menü werden keine Kundendaten übernommen! Sie müssen einen Kunden anlegen!

Sie haben folgende Excel-Tabelle selber erstellt oder sogar vom Kunden erhalten (Abb. K 13) und wollen diese importieren.

Welche Voraussetzungen müssen gegeben sein?

- Linksbündig (nicht die Spalteninhalte)
- Oben anliegend
- Es dürfen keine Leerzeilen vorhanden sein
- WKZ muss vorhanden sein
- Spalten / Zeilenformat

Bestehen diese Voraussetzungen nicht, dann bitte als *ersten Schritt* anpassen.

Beispiel dient Abb. K 13.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	WKZ	HSN	TSN	H-Name	Anzahl	Gesamtgw.	Neuw.	Deck.	Aufbau.	Kennz.	Erstzul.	Zulassung a.	Erstbesitz	Km/pro J.
1	112	588	730	Audi	1			max.		HX-M 1	01.05.2006	01.05.2006	ok	15.
2	112	603	396	VW	1			max.		HX-B 1	02.04.2000	02.04.2004	nein	20.
3	541	513	342	Hobby	1		15.000	max.		HX-H 1	01.02.2004	01.02.2004	ok	
4	261				1			max.		HX-M 10	01.05.2003	01.04.2005	nein	20.
5	361				1			max.		HX-M 11	02.05.2005	02.05.2005	ok	20.
6	361				1			max.		HX-M 12	02.05.2005	02.05.2005	ok	20.
7	361				1			max.		HX-M 13	02.05.2005	02.05.2005	ok	20.
8	361				1			max.		HX-M 13	02.05.2005	02.05.2005	ok	20.

Abb. K 13 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Im *zweiten Schritt* müssen die Merkmale (gelbe Zeile), wie Kennzeichen, Schutzbrief etc. den Merkmalen des Flottenmoduls gegenüber gestellt werden.

Das gestalten Sie so:

- **<Excel: Spezifikationen-bearbeiten>/<Excel: Importassistent>** (Abb. K 7) aufrufen
- Im Willkommensfenster unten links **<Spezifikationen>** anklicken
- In Abb. K 14 auf den Ordner **<Namen>** klicken
- Auf **<Neu>** klicken
- **<Unbenannt>** mit der rechten Maustaste einen **<eigenen Namen>** geben

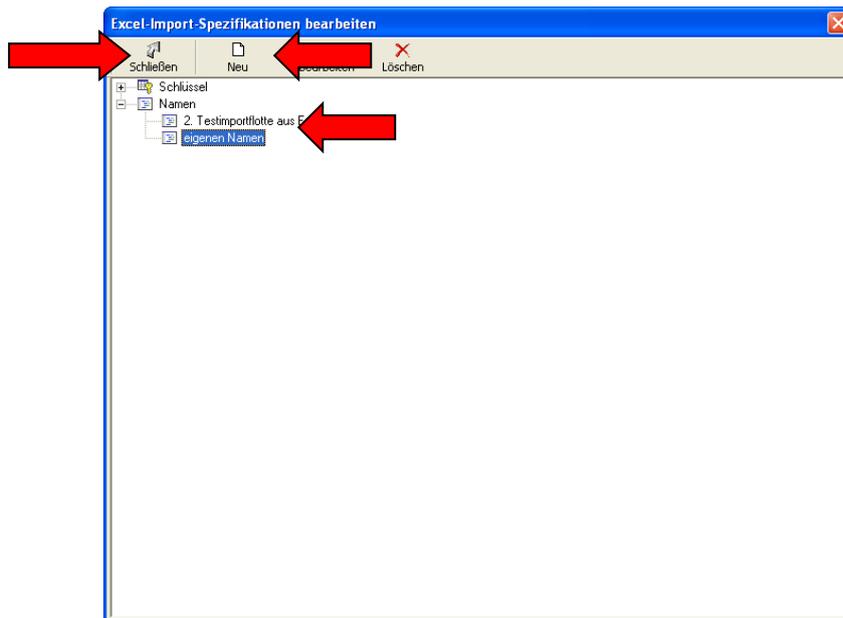


Abb. K 14 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- <Eigene Namen> nun mit einem Doppelklick oder mit <Bearbeiten> öffnen.
- In der Tabelle (Abb. K 15) <Externer Name> (siehe 1.Pfeil) tragen Sie bitte Ihre Definitionen ein:
 Flottenmodul = **Wagniskennziffer** / Ihre Definition = **WKZ** (siehe 2.Pfeil)

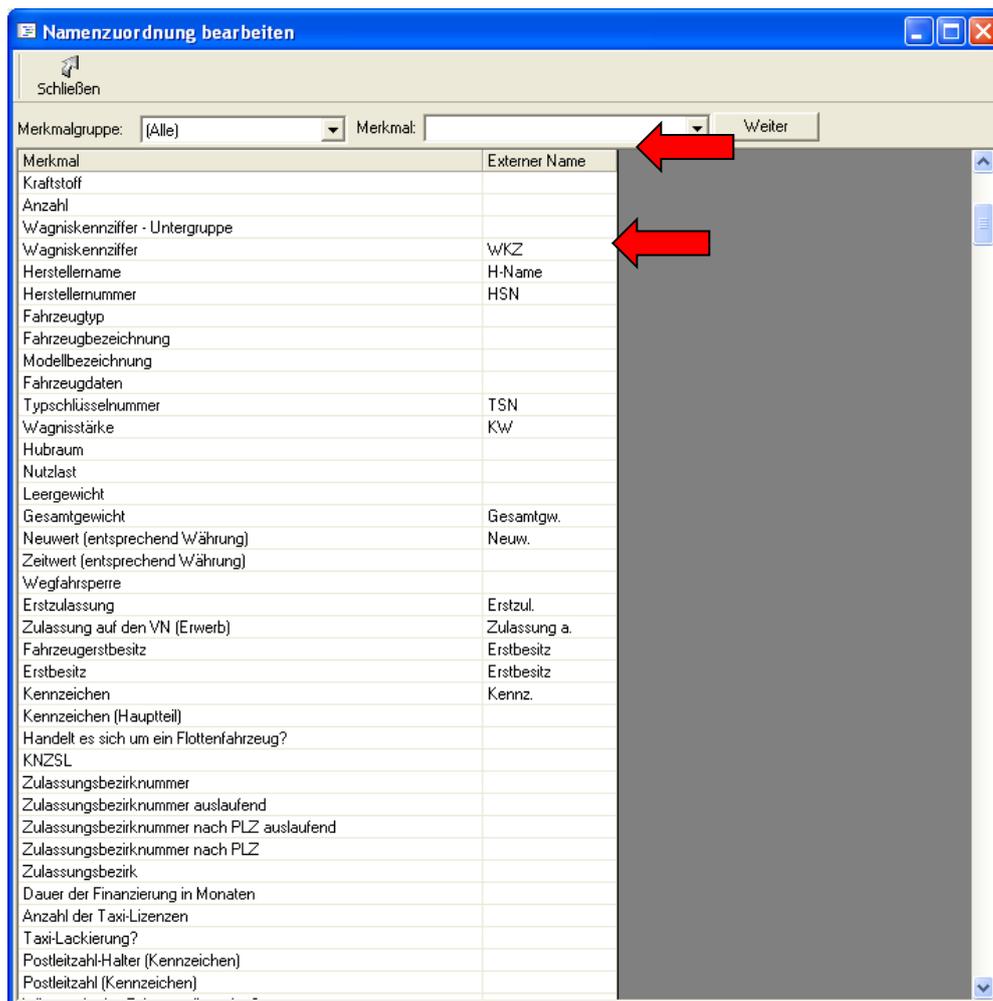


Abb. K 15 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wenn Sie das Fenster <Schließen>, werden Ihre Eingaben automatisch abgespeichert.

Im *dritten Schritt* müssen Sie die Merkmalsinhalte (hellblaue Zeilen (Abb. K 13) und hier Schlüssel genannt), wie ja, nein, Garage, Überdach. etc. ebenfalls „übersetzen“:

- Sie öffnen das Fenster <**Spezifikationen bearbeiten**> (Abb. K 14)
- In Abb. K 16 auf den Ordner <**Schlüssel**> klicken
- Anschließend auf <Neu>
- Ändern <Unbenannt> in <eigenen Namen> (Abb. K 16)
- Öffnen mit Doppelklick oder Bearbeiten das nächste Fenster (Abb. K 17)

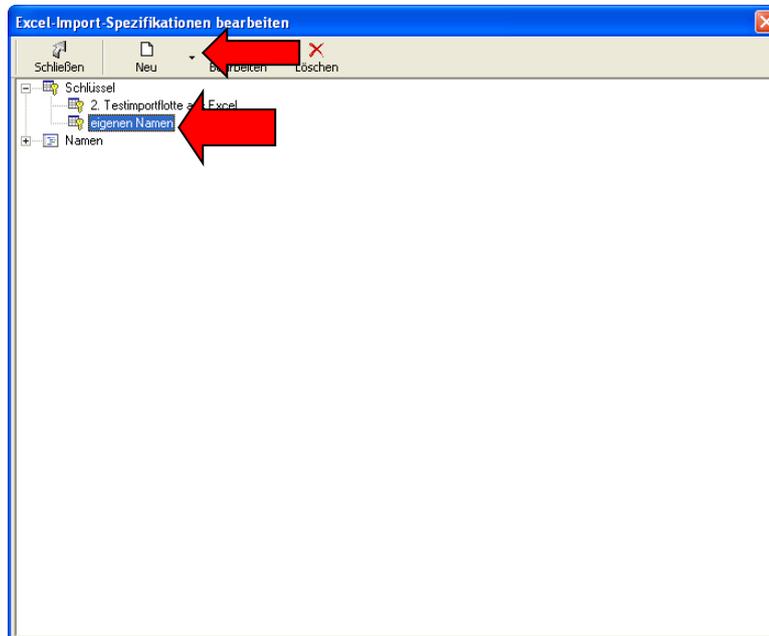


Abb. K 16 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wie im *zweiten Schritt* die **Namen** bei den Merkmalen, so geben Sie in diesem Fenster (Abb. K 17) Ihre Definitionen der Inhalte in die leere Tabelle (siehe Pfeil) ein.

Das Flottenmodul übernimmt Ihre Definitionen der Inhalte.

Sind diese Felder leer, so müssen Sie sie später im Flottenmodul eingeben.

Stimmen die Merkmale überein, so können Sie sie leer lassen.

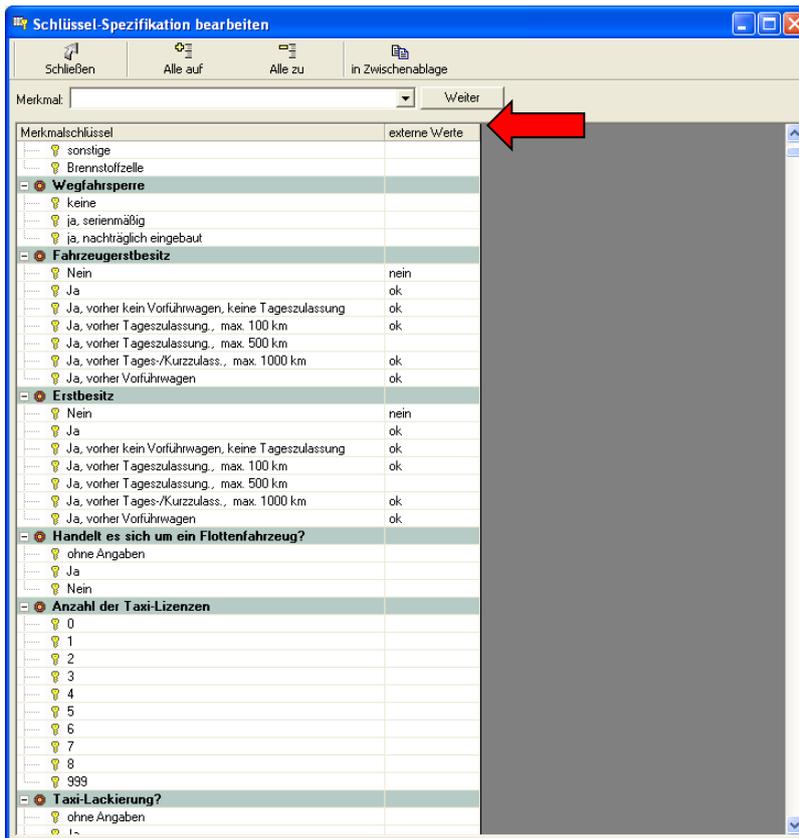


Abb. K 17 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie haben mit **<Excel-Spezifikationen>** dem Flottenmodul ermöglicht Ihre Tabelle zu lesen.

Jetzt importieren Sie bitte die Daten mit dem *dritten Schritt* **<Excel: Import-Assistent >**.

7.1.5.3 Excel: Import-Assistent

Dazu gehen Sie folgenden Pfad:

- Klicken Sie auf Import-Assistent (Abb. K 7) und es erscheint dieses Fenster

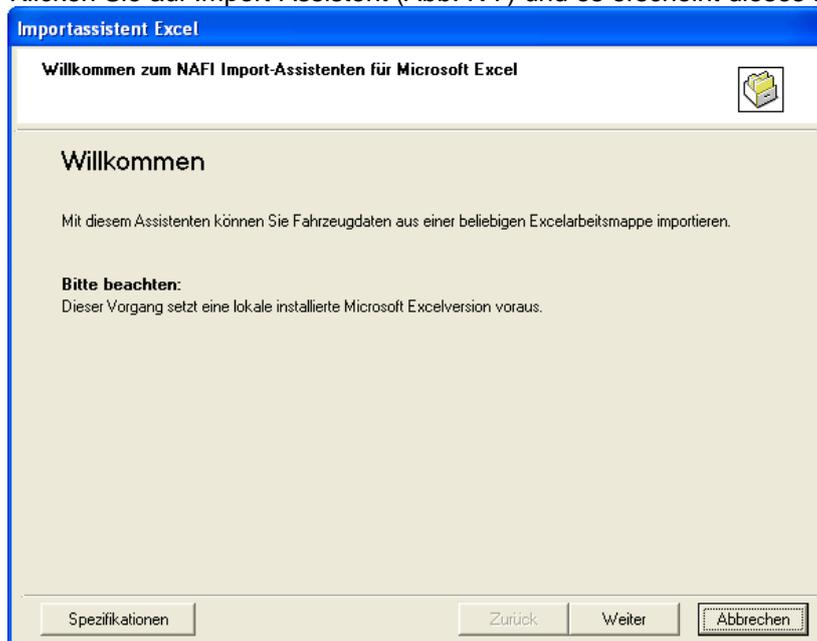


Abb. K 18 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- Unter **<Excel-Arbeitsmappe:...
- Unter **<Merkmal/Spaltenzuordnung>** klicken Sie bitte auf den Top-Down-Pfeil und wählen **<eigenen Namen>** (den Namen, den Sie unter Abb. K 14 vergeben haben). Wenn Sie neben dem Top-Down-Pfeil **<...>** anklicken, öffnen Sie Abb. K 14 u. 16, falls Sie noch Änderungen vornehmen müssen.
- Unter **<Schlüsselzuordnung>** klicken Sie bitte auf den Top-Down-Pfeil und wählen **<eigenen Namen>** (den Namen, den Sie unter Abb. K 16 vergeben haben). Wenn Sie neben dem Top-Down-Pfeil **<...>** anklicken, öffnen Sie Abb. K 14 u. 16, falls Sie noch Änderungen vornehmen müssen.**

Hinweis: Mit dem Button **<Spezifikationen>** kommen Sie schnell zu den Abb. K14 und K16.

Abb. K 19 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie bitte auf **<weiter>**.

In Abb. K 20 kontrollieren Sie nochmals Ihre Merkmalszuordnungen.

Hinweis: **Kontrollieren Sie zusätzlich die Eingaben in den Fahrzeug- / Berechnungsdaten.**

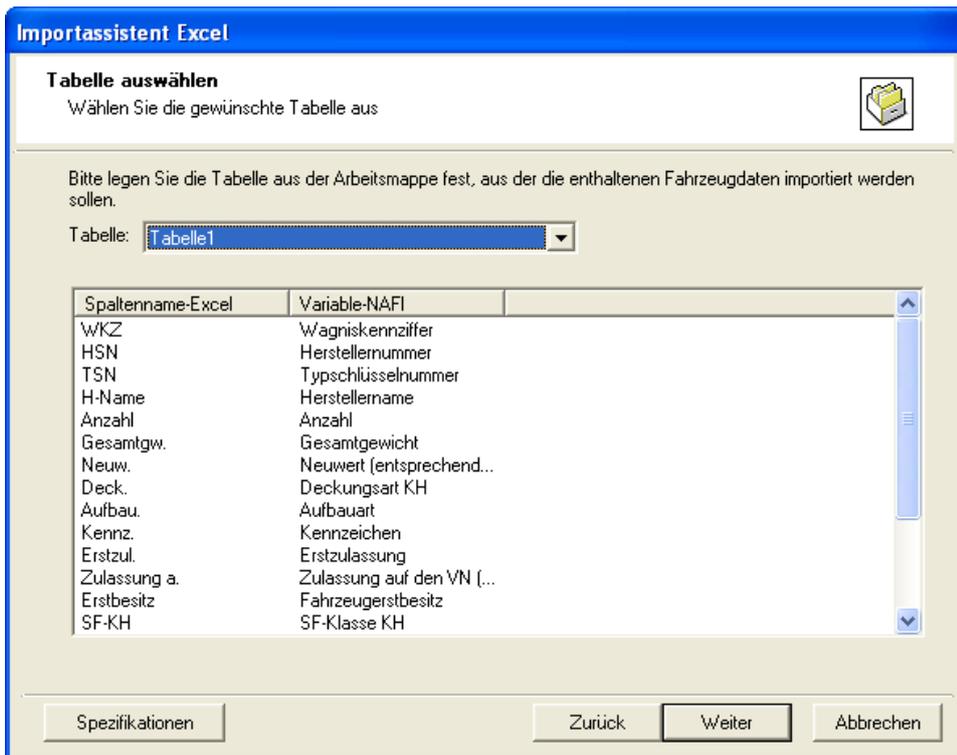


Abb. K 20 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Durch das Anklicken von <...> öffnet sich das Fenster (Abb. K 4), indem Sie den gewünschten Kunden festlegen.

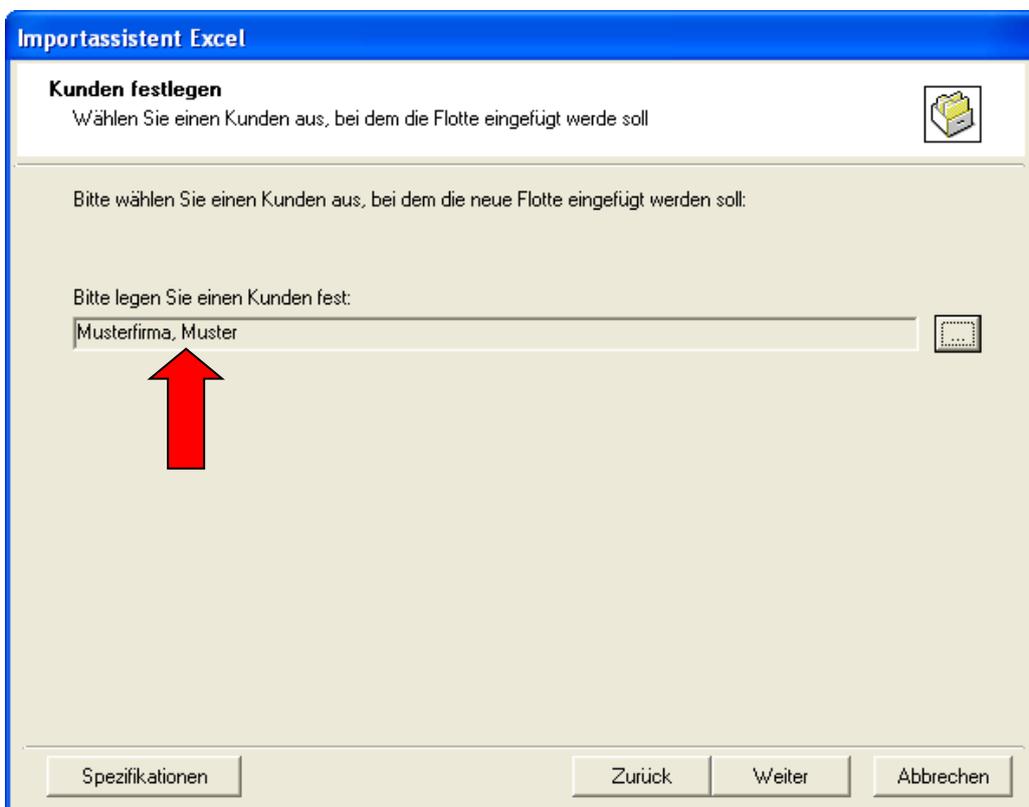


Abb. K 21 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie bitte auf <weiter>.

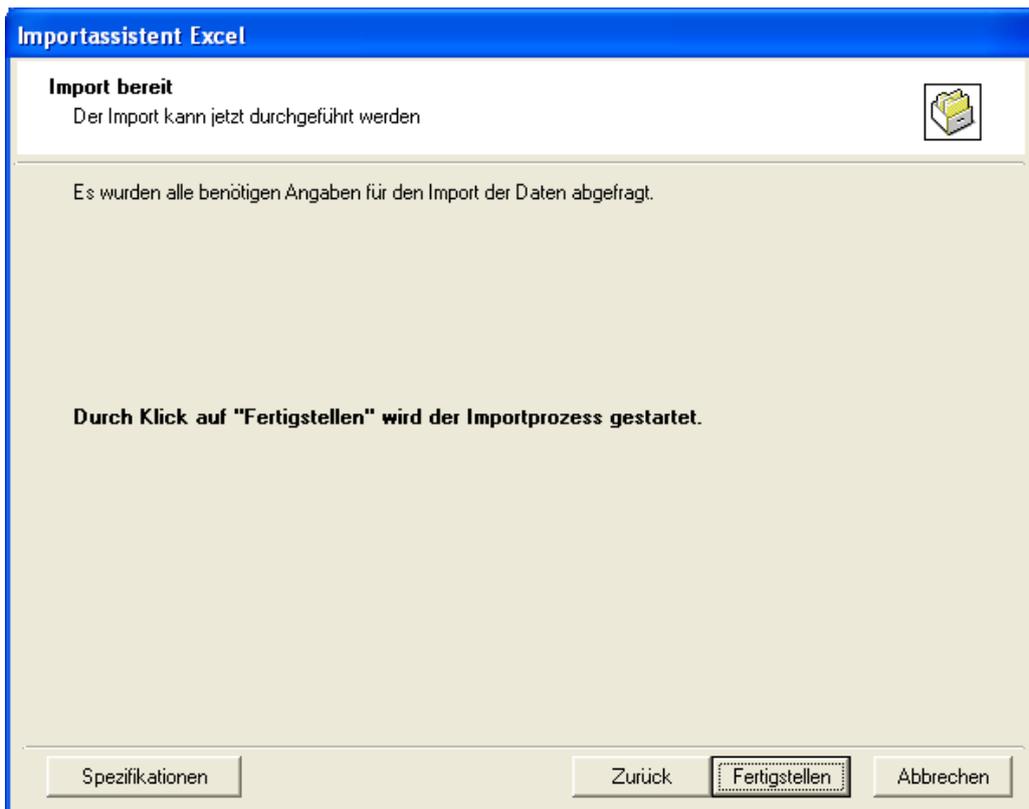


Abb. K 22 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nun brauchen Sie nur noch auf <Fertigstellen> klicken und die Datei befindet sich in Ihrer Kundenverwaltung.

Sie können mit dem Bearbeiten der importierten Flotte loslegen und ggf. in **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** Ergänzungen vornehmen!

7.1.6 Einstellungen

Einzelplatzlizenznehmer brauchen dieses Kapitel nicht durcharbeiten.

Diese Einstellung ist optional für Mehrplatzsysteme mit mehreren Kundenbetreuern kreiert worden. Um z. B.: dem Datenschutz zu entsprechen, können Sie dem jeweiligen Flottenbetreuer nur die Ansicht seiner eigenen Flotten gestatten.

Durch <Einstellungen> legen Sie für einen Benutzer Kompetenzen fest (Abb. K 22a). Sie stellen ein, ob Benutzer sich alle Kunden oder nur seine eigenen Kunden anzeigen lassen darf (Abb. K 22a). Als Standard werden immer alle angezeigt.

Hinweis: Siehe auch **Kapitel 4.1**.

Geöffnet wird das Fenster, indem Sie in (Abb. 22e) auf den Button <Einstellungen> klicken.

Ist (Abb. K 22a) <Kundendaten> blau hinterlegt, werden die Rechte aller Mitarbeiter aufgezeigt. Öffnen Sie den Ordner <Kundendaten> und hinterlegen den jeweiligen Betreuer blau, wird nur die individuelle Kompetenz angezeigt (Abb. K 22b u. c).

Ändern Sie die Rechte in jedem Fenster, indem Sie mit einem Doppelklick auf die jeweilige Zelle unter <Kundenanzeige> klicken. Es erscheint ein Top-Down-Pfeil. Ändern Sie nun die gewünschten Rechte (siehe Abb. K 22c).

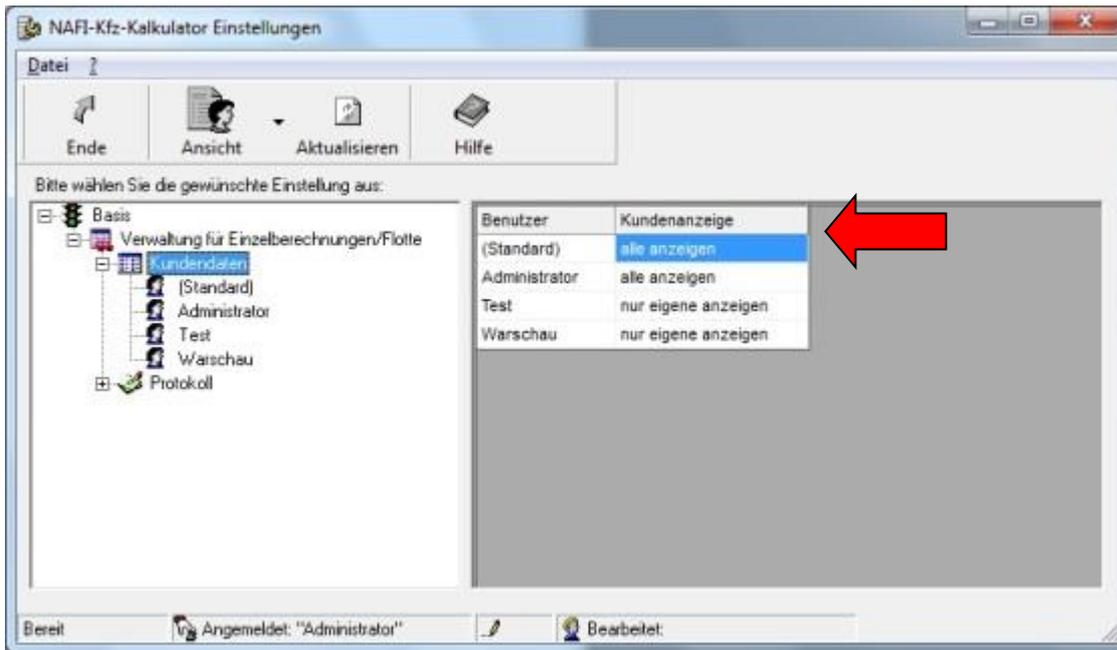


Abb. K 22a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

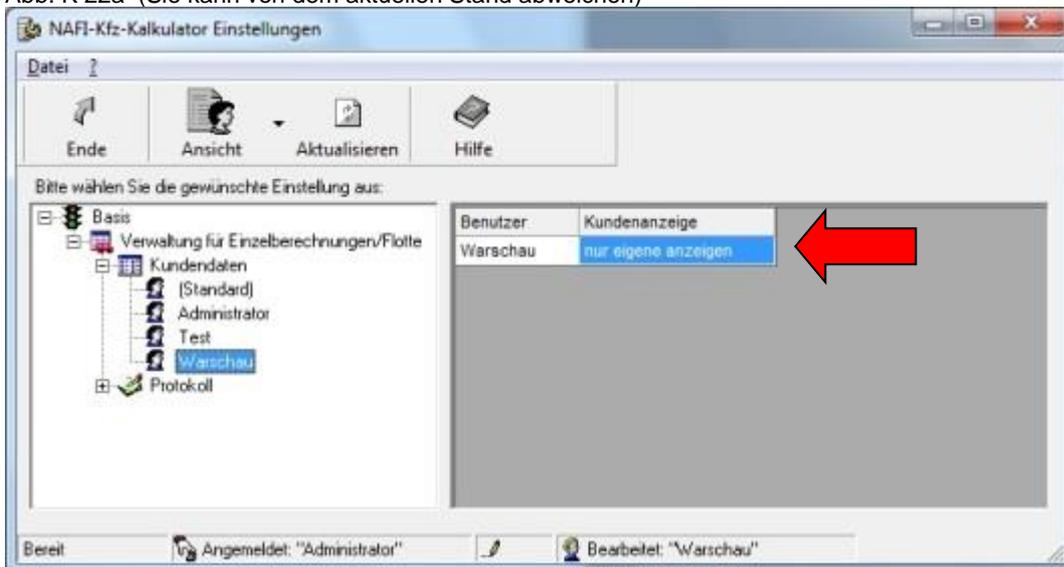


Abb. K 22b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

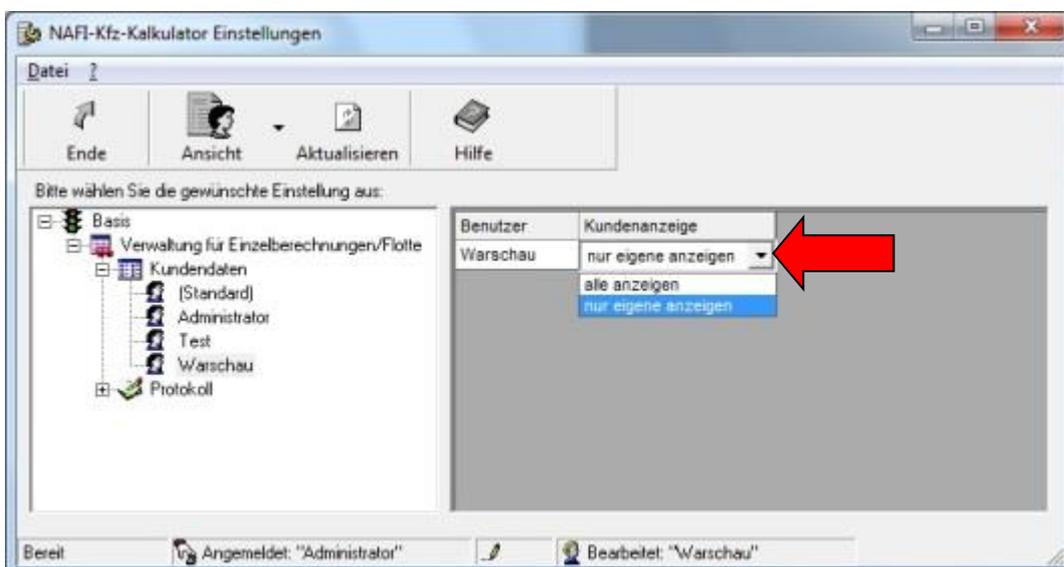


Abb. K 22c (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

In der rechten Fensterseite von Abb. 22 d können Sie nun festlegen was protokolliert werden soll und wie viel Einträge maximal gespeichert werden sollen.

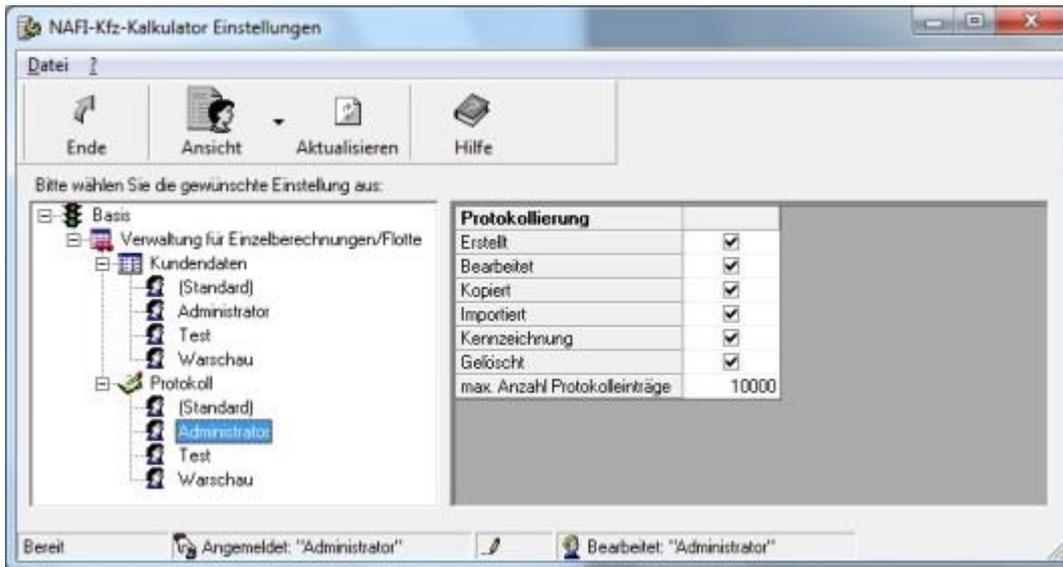


Abb. K 22 d (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.6.1 Flotten neuen Besitzern zuordnen

Einzelplatzlizenznehmer brauchen dieses Kapitel nicht durcharbeiten.

Hinweis: Flotten werden automatisch dem zugeordnet, der sie erstellt.

Wechselt ein Betreuer den Kundenstamm, verlässt Ihr Unternehmen, nimmt eine neue Funktion war oder hat ein/e Kollege/in die Flotte aufgenommen, so kann die Flotte einem neuen Besitzer zugeordnet werden.

Dazu öffnen Sie mit dem Top-Down-Pfeil das Menü <Verwaltung>. Und klicken auf <Benutzerzuordnung>.

Wie Sie in Abb. K 22e sehen, besteht hier die Möglichkeit, wie in Kapitel [7.1.3](#) u. [7.1.4](#), einen Kunden neu anzulegen und die **Übersicht** aufzurufen.

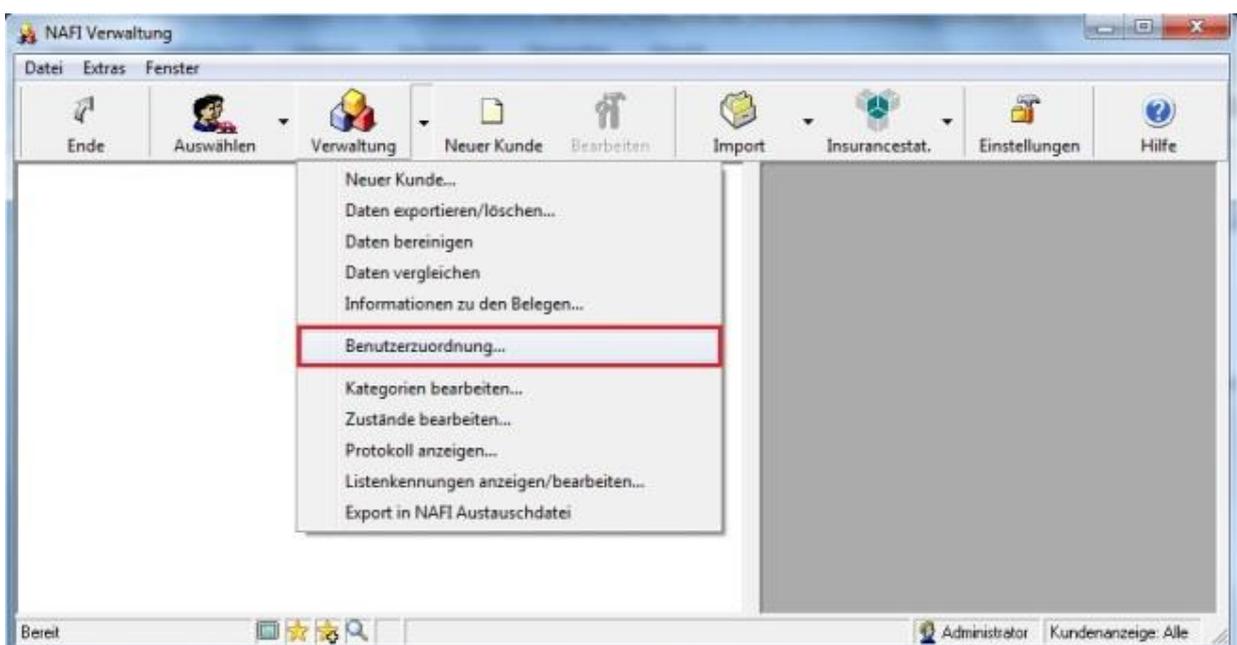


Abb. K 22e (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie öffnen Abb. K 22f.

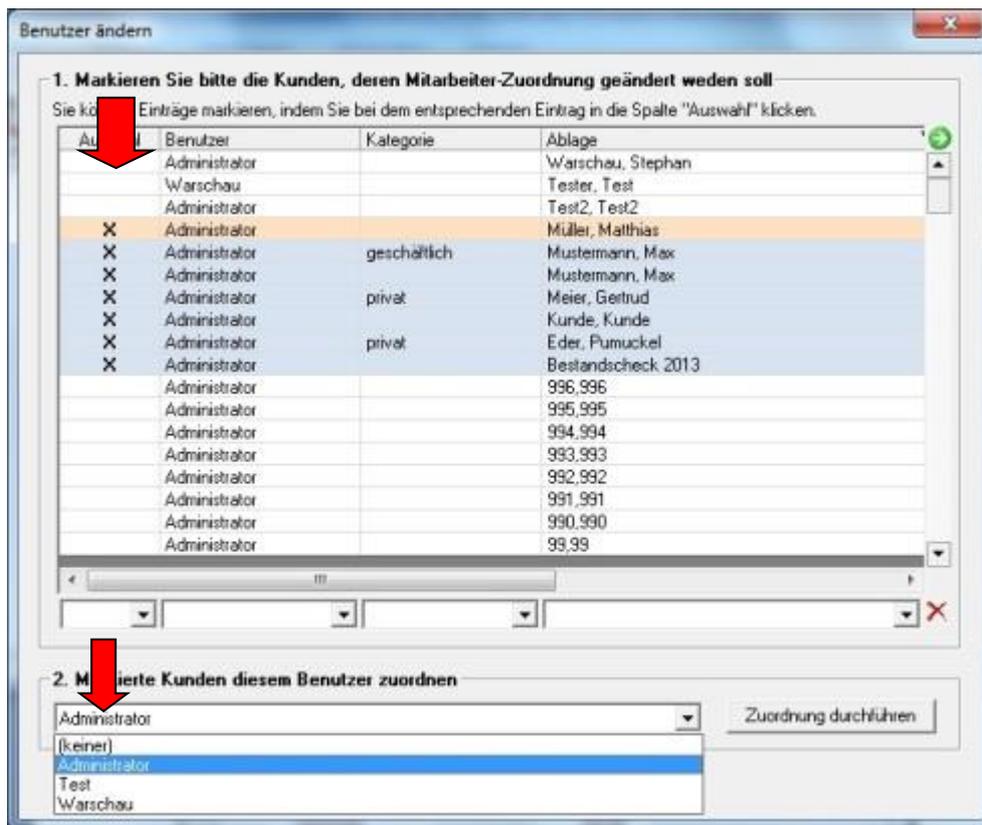


Abb. K 22f (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Im Punkt 1. werden alle Flotten aufgelistet.

Im Punkt 2. sind durch das Öffnen des Top-Down-Pfeils die Benutzer aufgelistet.

Wichtig: Es müssen neue Benutzer bereits angelegt sein. Siehe Kapitel 4.4 Benutzermanagement.

Wählen Sie nun in Punkt 2. den neuen Benutzer, so dass er in der Zeile erscheint.

Durch einen Klick mit der linken Maustaste auf die Zelle in Abb. 22 f wird sie mit einem X markiert und der Flottendatensatz in orange hinterlegt.

Wünschen Sie einen weiteren Flottendatensatz, so wiederholen Sie den eben genannten Schritt.

Haben Sie alle gewünschten Flottendatensätze markiert, so gehen Sie auf **<Zuordnung durchführen>** und bestätigen das **Hinweisfenster** Abb. K 22 g mit **<Ja>**. Sie erkennen sofort die neue Zuordnung im Merkmal **<Besitzer>**.

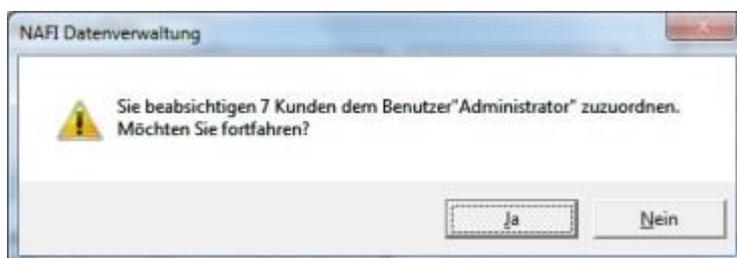


Abb. K 22g (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie verlassen das Menü mit **<schließen>**.

7.1.7 Handling Kundenverwaltung / Übergang zu den Fahrzeug- und Berechnungsdaten

In diesem Kapitel wird die Vorgehensweise erläutert, wie man einen oder mehrere Kunden aktiviert – das heißt, ihn / sie ins Einstiegsfenster (Abb. K 22g) integriert –.

Der Vorteil wird in Kapitel 7.1.9 erläutert.

Aktiviere Kunden sind die Voraussetzung, dass Sie die abgespeicherten Flotten aufrufen und in **Fahrzeug- und Berechnungsdaten** berechnen können.

Da Sie als sogenannter „Beginner“ erst Flotten anlegen müssen, wird die Erläuterung einmal *mit dem Anlegen einer neuen Flotte* und einmal *mit bestehender Flotte* dargestellt.

7.1.7.1 Symbole

	...steht für einen Kunden
	...steht für einen Ordner
	...steht für den Flottenamen. Hierunter ist die Flotte gespeichert.
	...steht für WKZ 112. Hierunter sind alle Pkws gegliedert.
	...steht für alle anderen WKZ. Sie werden hierunter gegliedert.
	...Symbol für ein PKW.
	...Symbol für ein übriges Wagnis.

(Nach dem grünen Symbol steht die WKZ und das Kennzeichen)

Ansichtsbeispiel in Abb. K 22g:

Mit einem Kunden, einer schon importierten Flotte und allen geöffneten Ordnern/Dateien.

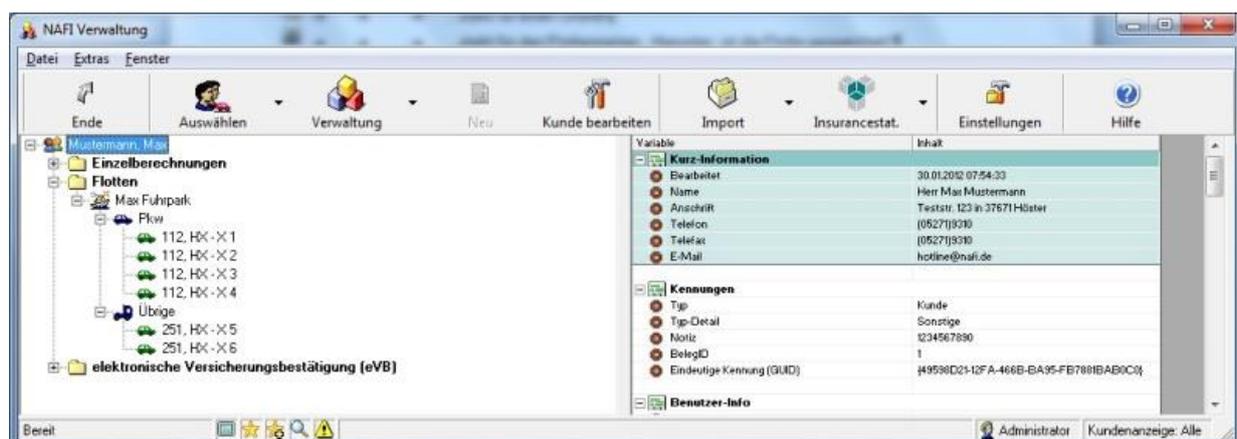


Abb. K 22g (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.7.2 Übergang mit Anlegen neuer Flotte

Gehen Sie bitte auf **<Auswählen>** (Abb. K 1) und markieren einen Kundendatensatz (Abb. K 4). Durch einen Doppelklick mit der linken Maustaste oder mit der **<OK>** –Taste integrieren Sie den Kunden in das Einstiegsbild (Abb. K 23).

Wünschen Sie mehrere Kunden im Einstiegsbild, dann wiederholen Sie den Schritt.

Nun klicken Sie bitte mit der rechten Maustaste auf **<Flotte>** (Abb. K 23) (linker roter Pfeil). Es öffnet sich das Kontext-Menü.

Klicken Sie bitte auf **<Neu....>**.

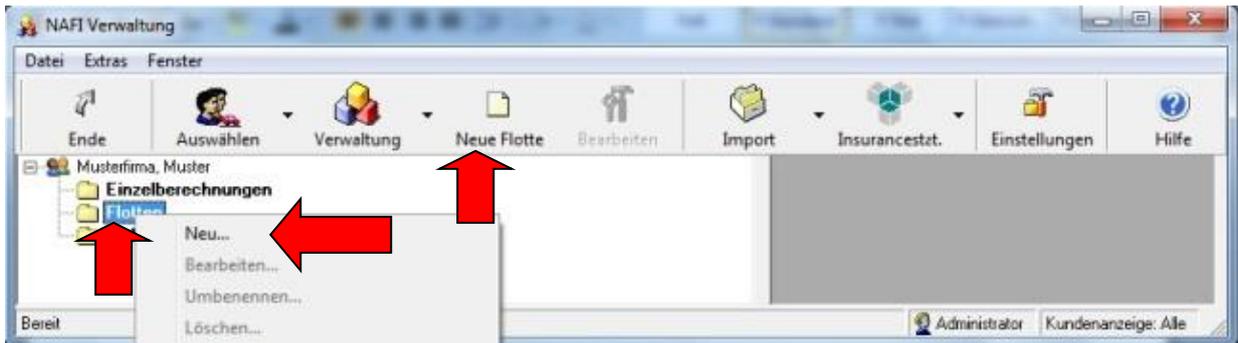


Abb. K 23 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Einfacher geht es natürlich, wenn Sie den Button <neue Flotte> anklicken!

Es erscheint in Abb. K 24 mit dem Unterpunkt <neue Flotte>. Auch hier wieder mit einem Klick der rechten Maustaste das Kontext-Menü öffnen und mit <Umbenennen> der Flotte einen <eigenen Namen> geben. Es öffnet sich das Fenster zur Namensänderung.

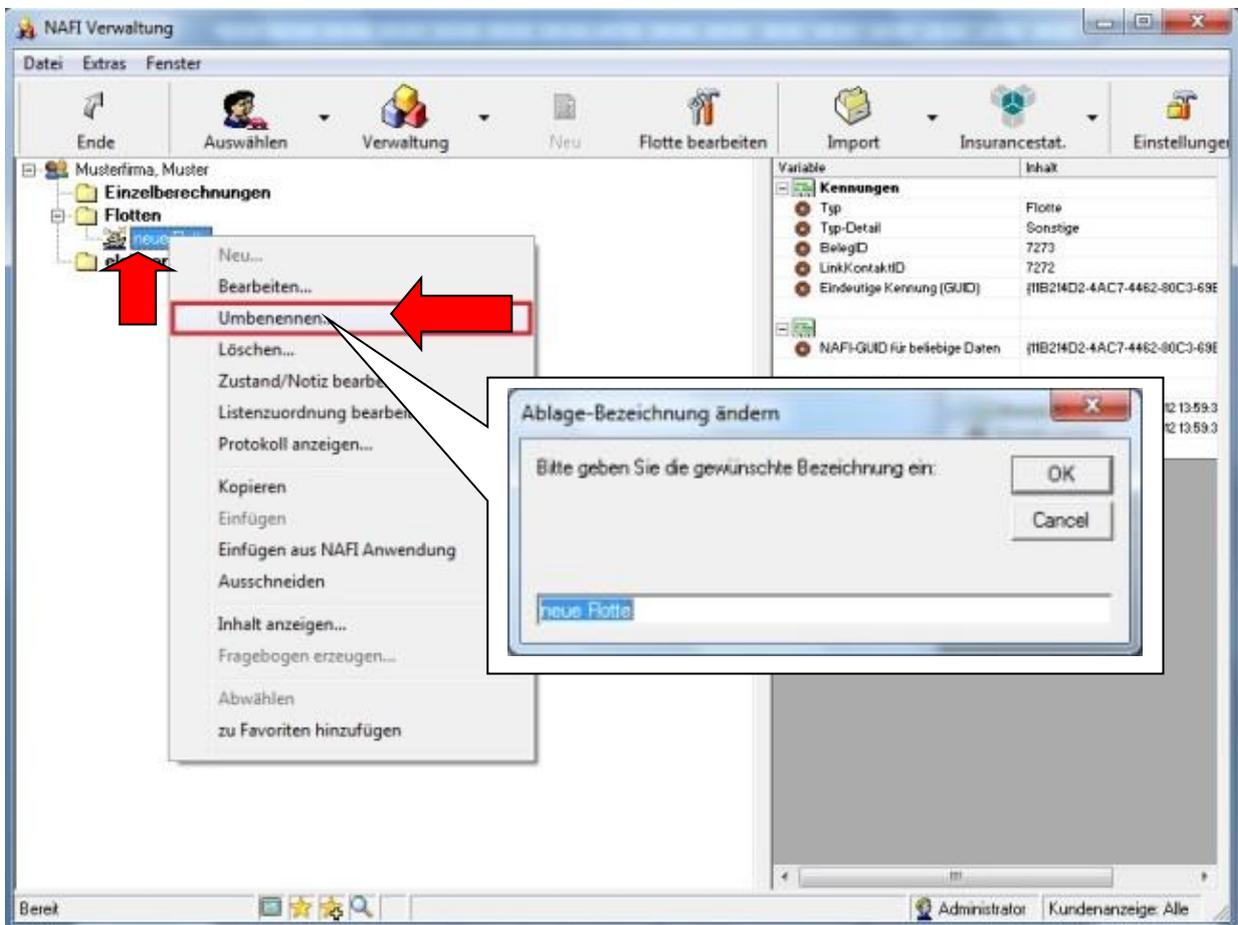


Abb. K 24 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Da Ihre <neue Flotte>, hier: <eigenen Namen> blau hinterlegt (Abb. K 25) ist, gehen Sie auf <Flotte Bearbeiten> und es erscheint das Fenster der **Fahrzeug- und Berechnungsdaten** mit einem leeren Fahrzeugdatensatz (Abb. K 26). Gleiches erzielen Sie mit der rechten Maustaste.

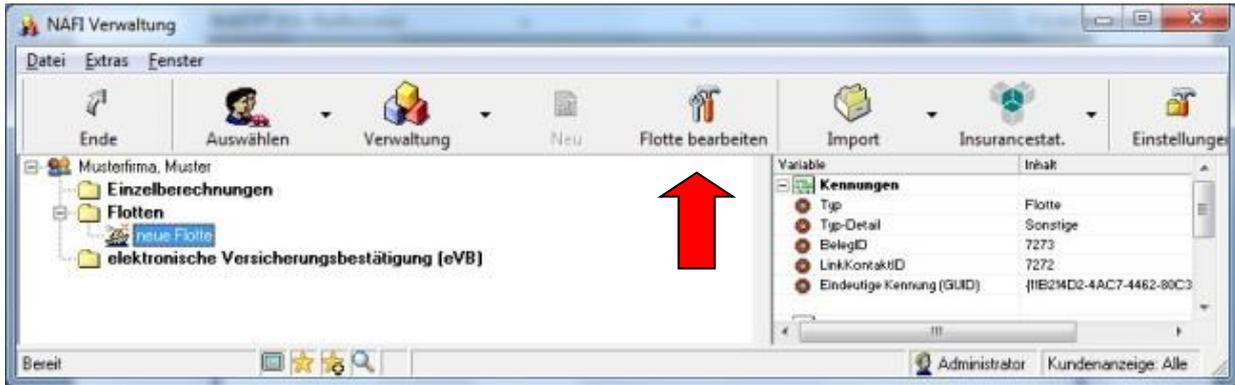


Abb. K 25 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

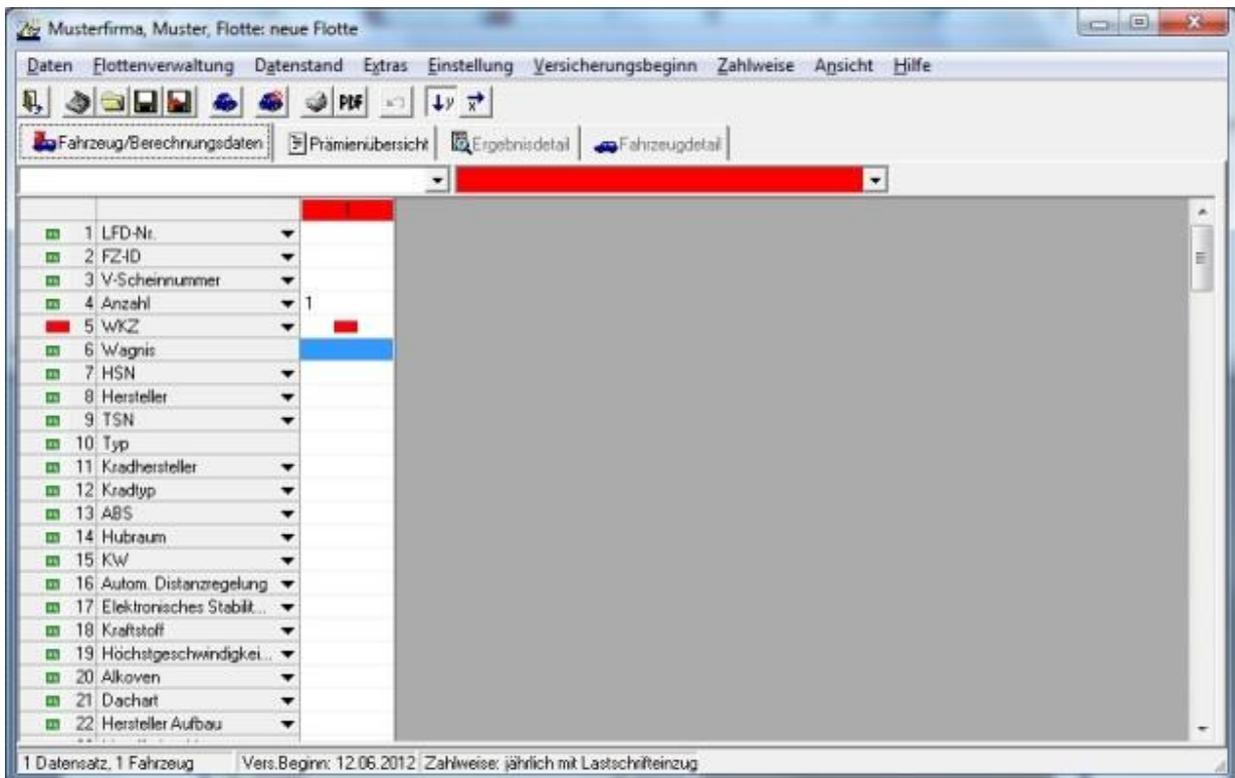


Abb. K 26 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Auf die gleiche Weise legen Sie mehrere Flotten an.

7.1.7.3 Übergang mit bestehender Flotte

Voraussetzung ist, dass Sie jetzt schon mehrere Kunden und Flotten angelegt, kopiert und / oder importiert haben.

Sie kommen hier nur in die **Fahrzeug- und Berechnungsdaten** weiter, wenn Sie die blau hinterlegte Flotte mit dem Schiffchen (Abb. K 27) wählen und auf **<Bearbeiten>** klicken. Hier **Max Fuhrpark**.

Hinweis: Besonderheit an diesem Fenster ist, dass Sie Flotten und Fahrzeuge zwischen den Kunden leichter hin- und her kopieren können! Erläuterung unter Punkt [7.1.8.1](#).

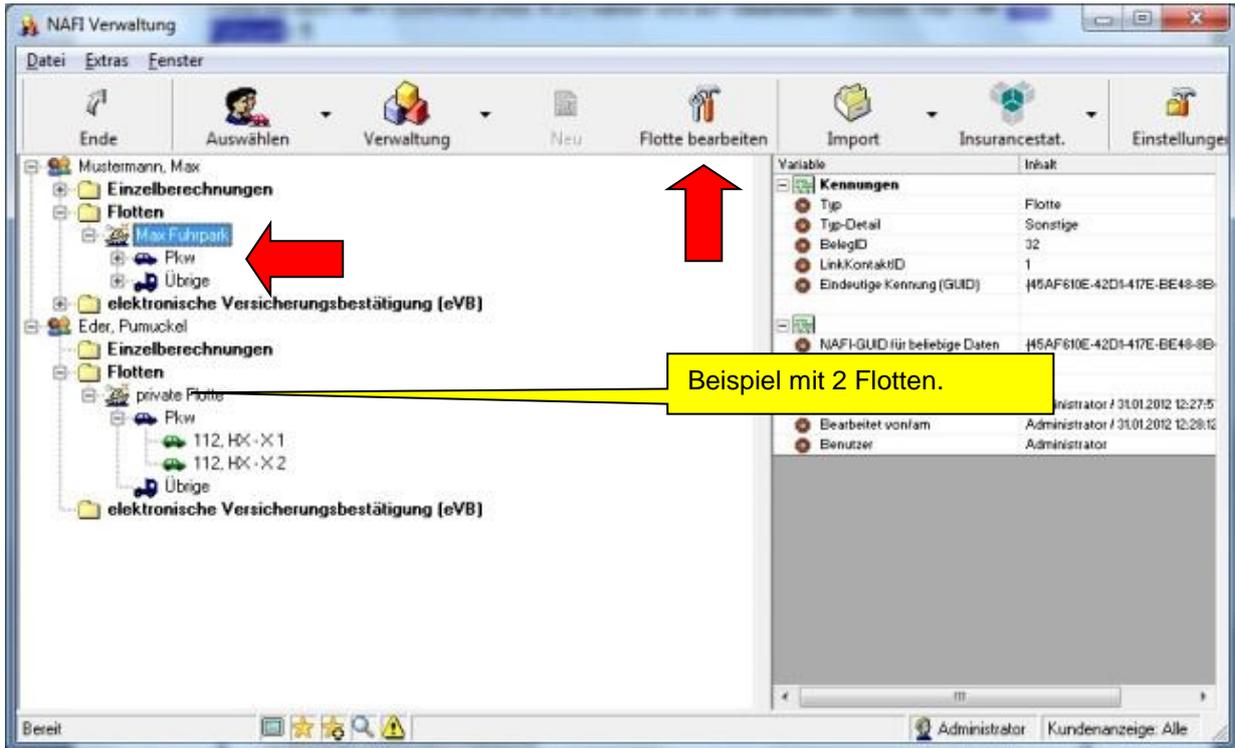


Abb. K 27 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Es erscheint das Fenster <Fahrzeug-/Berechnungsdaten> mit Fahrzeugdatensätzen in der 2. Ansicht.

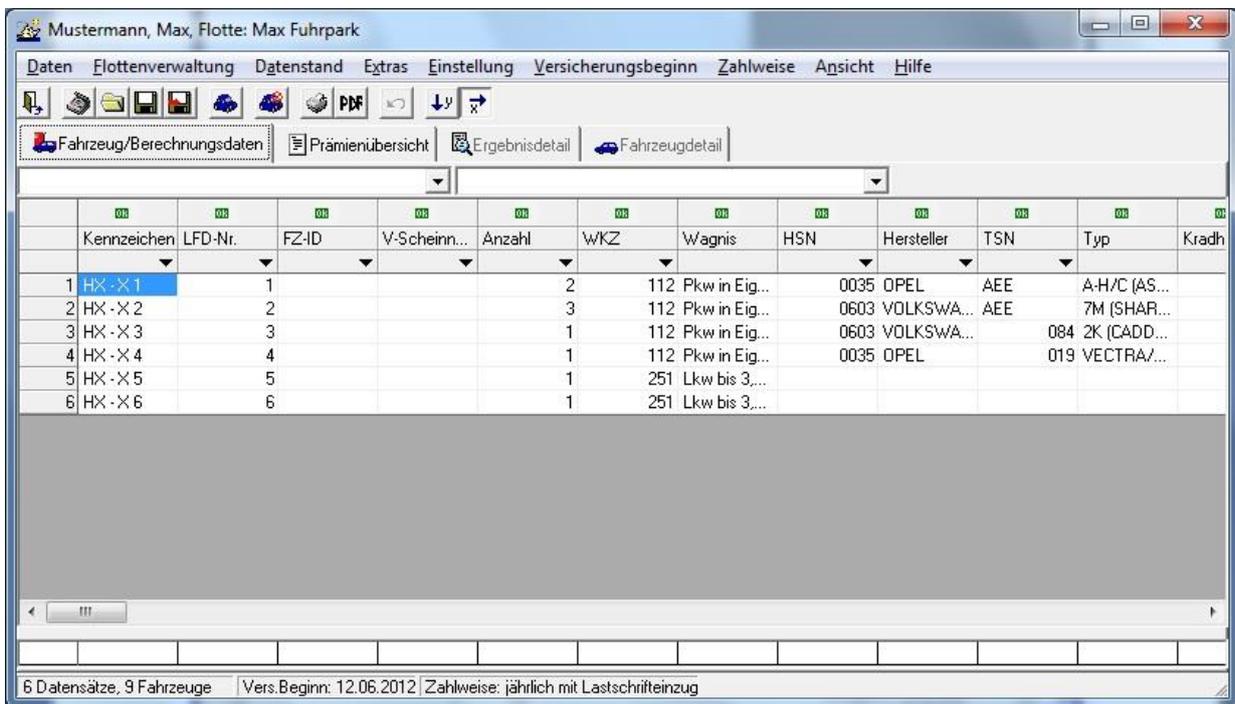


Abb. K 27a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.7.4 Direkter Zugang zu den Fahrzeug-/Berechnungsdaten

Wird die Kundenverwaltung nicht benötigt, so steigen Sie direkt in die **<Fahrzeug-Berechnungsdaten>** ein, indem Sie den unteren Button anklicken (Abb. K 27 b).



Abb. K 27b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.8 Austausch von Fahrzeugdatensätzen mit dem Basismodul Einzelberechnung

Sie können ein oder mehrere Fahrzeug/e aus der **Domino-Version Einzelberechnung** in das Flottenmodul übernehmen und an die **Einzelberechnung** wieder abgeben.

Diese Austauschmöglichkeit besteht bei der **Kundenverwaltung** und bei den **Fahrzeug- / Berechnungsdaten** (dieses Verfahren wird in Kapitel [7.2.4.10](#) erläutert).

7.1.8.1 Übertragung von Einzelberechnung nach Flotte

Sie haben einen Kundensatz geöffnet und die entsprechende „Ziel“-Flotte oder ein Fahrzeug blau hinterlegt (Abb. 28).

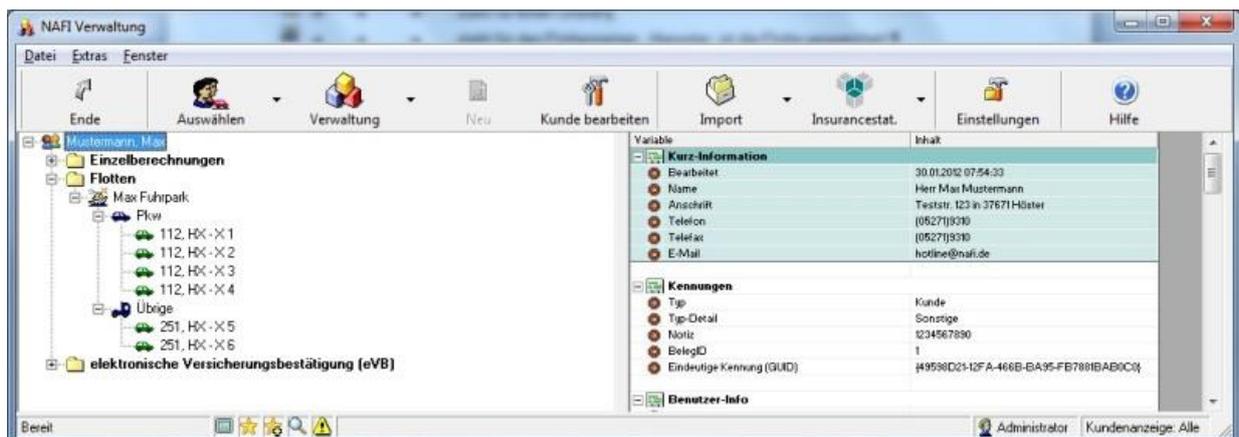


Abb. K 28 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Öffnen Sie bitte mit dem Button  das folgende Fenster (Abb. K 29).

Klicken Sie den gewünschten Kunden an.



Abb. K 29 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Mit <Übernehmen> laden Sie den Kunden in das Fenster (siehe Abb. K 30).

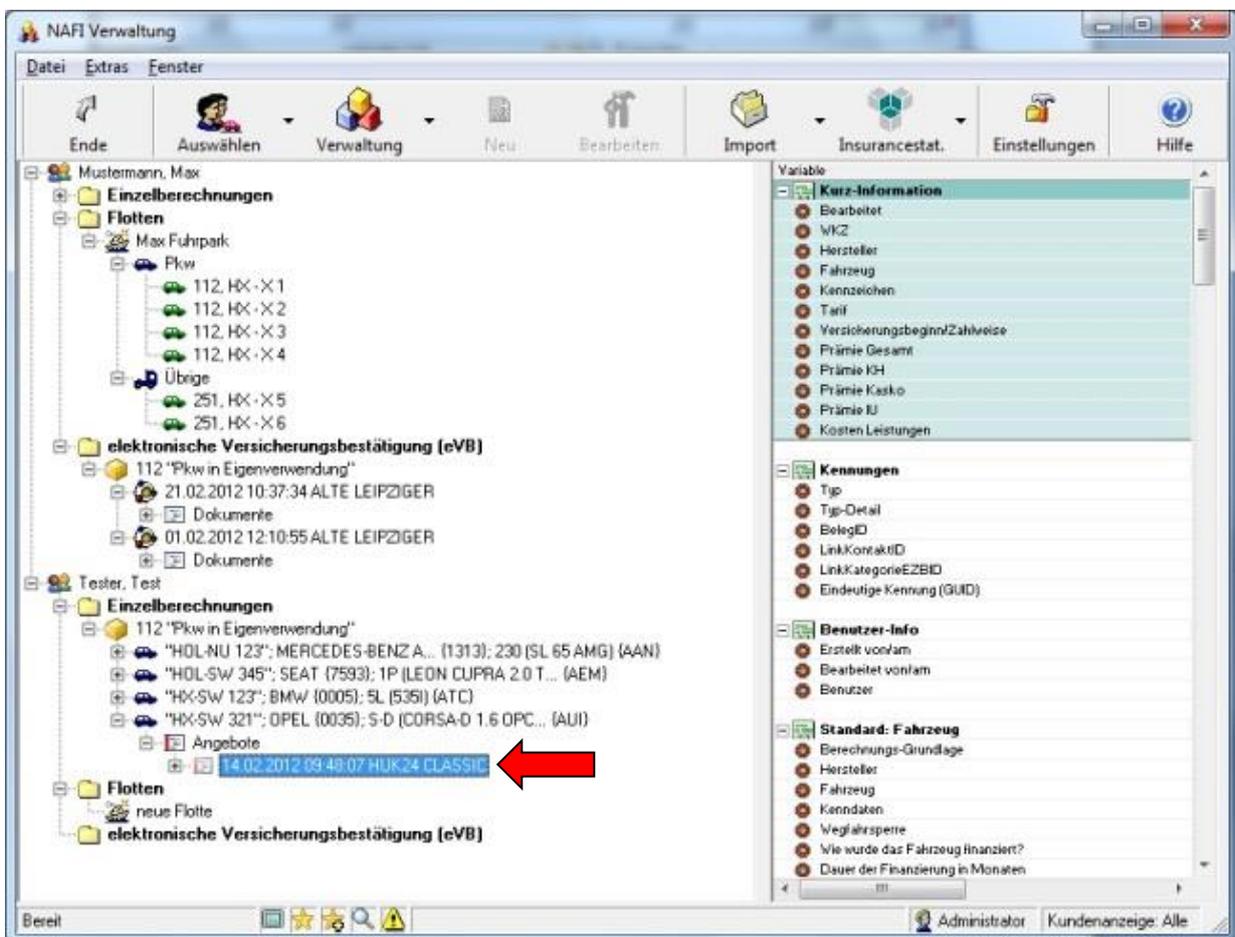


Abb. K 30 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie klicken auf den Datensatz, der sich unter <Angebote> (Abb. K 30) befindet, öffnen mit der rechten Maustaste das Kontext-Menü und klicken auf <Kopieren>.

Nun klicken Sie bitte auf die Zielflotte (Abb. K 31), öffnen mit der rechten Maustaste das Kontext-Menü und klicken auf <Einfügen>.

Beachten Sie bitte, dass die Flotte <Flotte 1> oder ein Fahrzeugdatensatz blau hinterlegt sein muss!

Sie werden gefragt, ob Sie den Fahrzeugdatensatz <verschieben> oder <kopieren> möchten. Klicken Sie bitte auf die entsprechende Funktion.

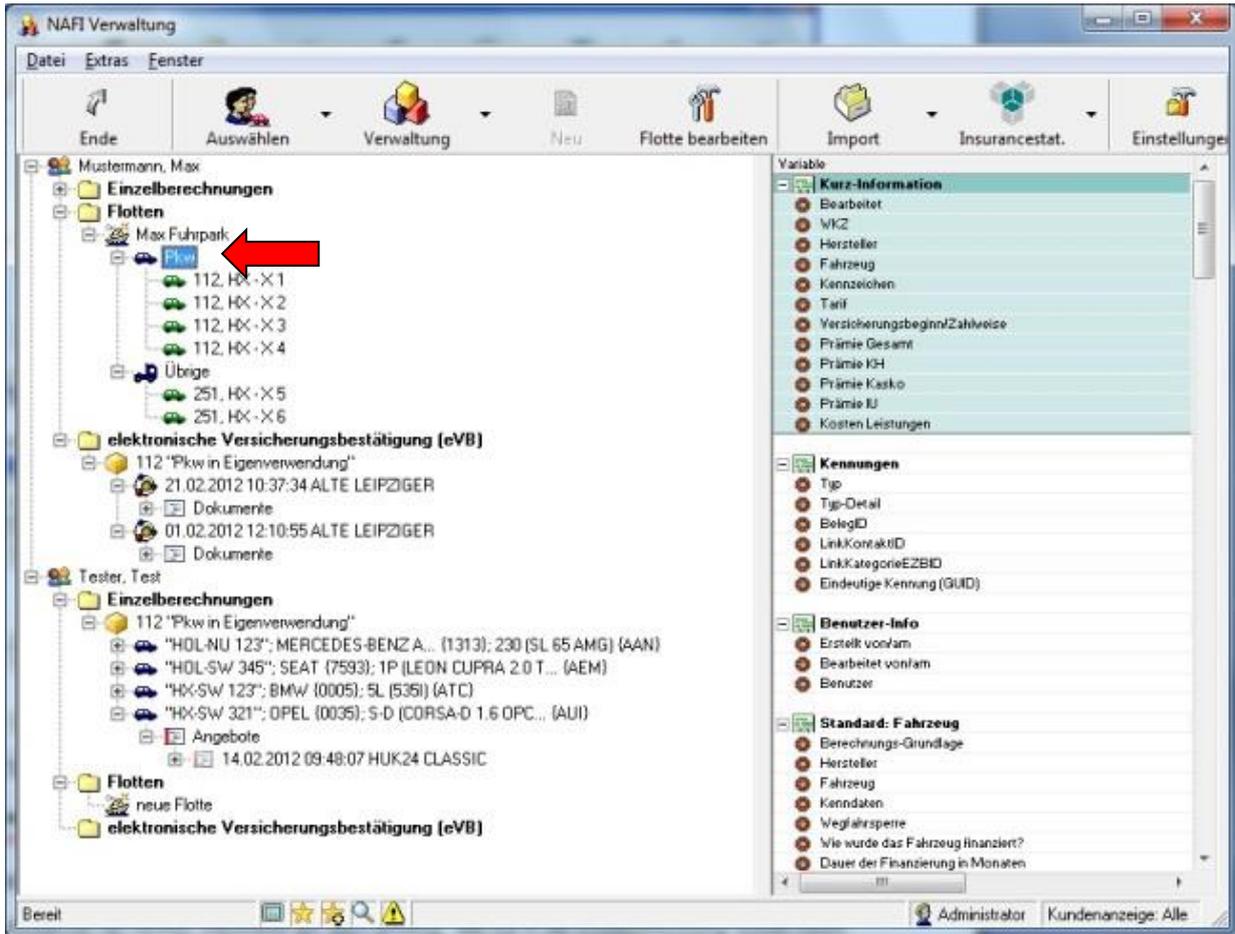


Abb. K 31 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Der Fahrzeugdatensatz befindet sich in der „Ziel-Flotte“ (Abb. K 32).



Abb. K 32 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis: Vereinfachtes Verfahren: Sie klicken den gewünschten Datensatz blau an, halten ihn mit der linken Maustaste fest und schieben ihn einfach zum Zielpunkt.

7.1.8.2 Übertragung vom Flottenmodul nach Einzelberechnung

Sie klicken mit der rechten Maustaste auf das Fahrzeug, das Sie in der Einzelberechnung öffnen möchten, klicken den Punkt <Fahrzeug an die Einzelberechnung übergeben> (Abb. K 32 a) und es öffnet sich die Einzelberechnung mit den entsprechenden Merkmalsdaten.

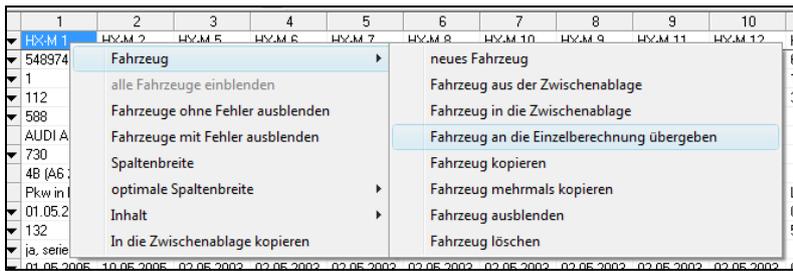


Abb. K 32 a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Oder wählen die 2. Variante:

Mit der gleichen Verfahrensweise, wie in [7.1.8.1](#) beschrieben, übertragen Sie einen Fahrzeugdatensatz vom Flottenmodul nach Einzelberechnung.

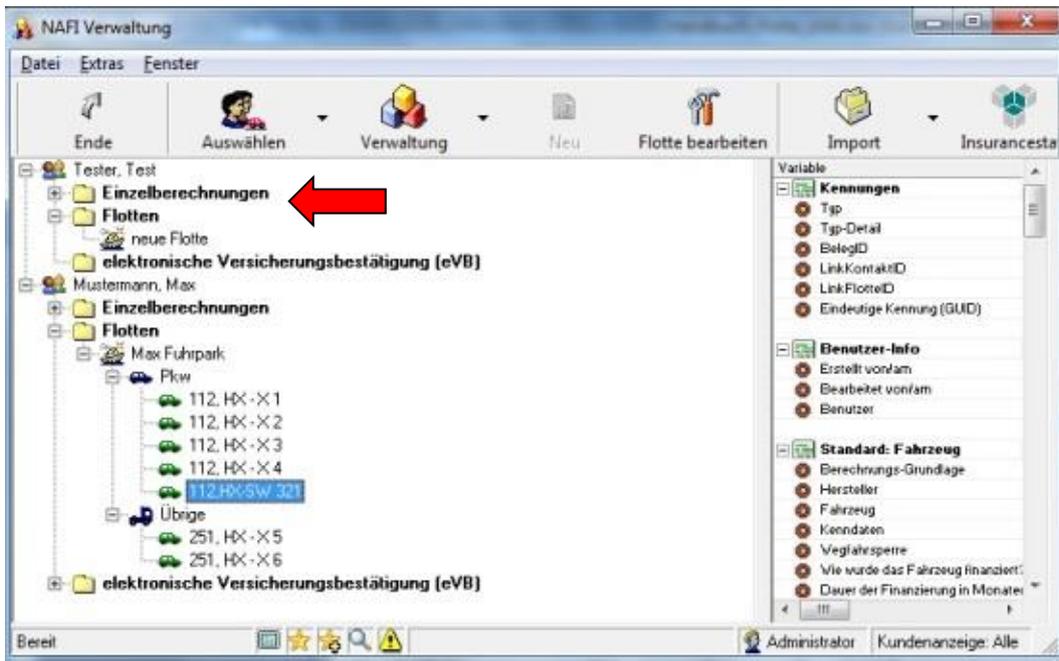


Abb. K 33 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Beachten Sie bitte, dass Sie als Zielpunkt den Ordner <📁 **Einzelberechnung**> wählen, da sonst ein nicht identisches Fahrzeug unter dem Angebot abgespeichert wird (Abb. K 33).

Sie werden durch das Symbol <⚠️> darauf hingewiesen.



Abb. K 33 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Falls Ihnen dieses Missgeschick doch passiert ist, wählen Sie auf dem Menü-Punkt <Extras>: <Fahrzeuge neu erzeugen>. Das Programm bereinigt diesen Fehler und erstellt für das neue Fahrzeug einen neuen Datensatz.

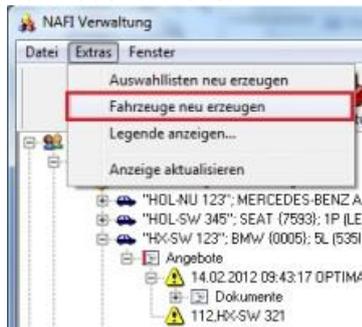


Abb. K 33a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.1.9 Tipps / Hinweise

Unter diesem Punkt wollen wir Ihnen einige Besonderheiten und Hinweise, die nicht dem Regelfall entsprechen, aber sehr nützlich sein können, darstellen.

Überschriften:

- Fahrzeughinterlegung
- Kunden aus Fenster abwählen
- Einstellungen
- Markierung setzen
- Weitere Funktionen im Kontext-Menü
- Zusatzfenster Inhalte anzeigen
- Hinweisfenster
- Geänderter Button bei <Bearbeiten> von Flotte / Kunden

Sie sehen zum besseren Verständnis das Einstiegsbild mit einem Kunden (Abb. K 34). Bei dem Kunden ist ein Ordner und das Kontext-Menü geöffnet. Der Kunde (*Taxi Schnell*) führt zwei Flotten.



Abb. K 34 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Fahrzeughinterlegung**
Unter dem Schiffchen  mit dem Flottenamen erscheinen, bei angelegten Flottenfahrzeugen, entweder **Pkws** oder **Übrige**. Wenn Sie auf das Kästchen mit dem  gehen, erscheinen alle untergliederten Fahrzeuge mit grünem Symbol, WKZ und Kennzeichen.
- **Kunden aus Fenster abwählen**
Sie öffnen das Kontext-Menü bei einem blau hinterlegten Kunden. Dann entfernen Sie ihn mit **<Abwählen>** aus dem Einstiegsbild. Er wird nicht gelöscht.
- **Einstellungen**
Einstellungen, gemäß der Erläuterung in **Kapitel 7.1.6**, können Sie auch im **NAFI-Startmenü** (Abb. K 2) auf die gleiche Weise bearbeiten.
- **Markierung setzen (Abb. K 22 f):**
Einmalig = blau hinterlegen
Einmalig und mehrmals = mit X (Datensatz wird orange)
- **Weitere Funktionen im Kontext-Menü**
Mit dem **Kontext-Menü** können Sie den blau hinterlegten Datensatz, die Flotte oder das Fahrzeug **bearbeiten, umbenennen, löschen, kopieren** oder **ausschneiden**.

Kopieren aus dem Grund, dass Sie mehrere Fahrzeuge gleichen Typs nicht jedes Mal neu eingeben müssen. Das erledigen Sie, indem Sie auf das Fahrzeug mit der rechten Maustaste und auf **<Kopieren>** klicken. Indem Sie anschließend auf **<Einfügen>** klicken, erscheint der gleiche Fahrzeugdaten-Satz unter dem Original. Ändern Sie mit dem Kontext-Menü (**<Umbenennen>**) das Kennzeichen.

Wichtig: *Achten Sie darauf, dass das Kennzeichen richtig geschrieben ist, sonst wird das Fahrzeug nicht berechnet.*

Weitere Änderungen, wie Fahrzeugidentifikationsnummer, sind nur in **Fahrzeug- und Berechnungsdaten** möglich.

Kopierfunktion gilt auch für ganze Flotten. Hierbei ist es interessant, wenn Sie einen Kunden haben, der mehrere Standorte mit Flotten besitzt. So legen Sie den Kunden einmal pro Standort mit einer Flotte und einmal mit allen Standorten inkl. Flotte an.

Vorteil: Sie sehen im Ergebnis die Kosten pro Standort und einmal gesamt.

Hier können Sie **<Zustand/Notiz bearbeiten>**, die Sie bei der Kundeneingabe gewählt haben bearbeiten. Haben Sie die Protokollfunktion (S. 35) aktiviert, können Sie hier die Eingaben unter **<Protokoll anzeigen>** nachlesen.

Die Funktion **<Ausschneiden>** erleichtert das Kopieren eines Datensatzes.

Sie gehen auf ein Fahrzeug und rufen das Kontext-Menü auf. Durch **<Ausschneiden>** öffnen Sie Abb. K 35. Wenn Sie fortfahren, wird das Fahrzeug in der Zwischenablage gespeichert und erst anschließend gelöscht. Gehen Sie auf eine andere Flotte, öffnen das Kontext-Menü und mit **<Einfügen>** integrieren Sie das Fahrzeug wieder neu.

In Abb. K 34 von Musterfirma auf Taxi Schnell.



Abb. K 35 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Zusatzfenster Inhalte anzeigen**
<Inhalt anzeigen> erzeugt das Fenster in Abb. K 36. Hier erscheint zusätzlich der jeweiligen Datensatzinhalt. Von hier aus legen Sie ihn in die Windows-Zwischenablage, um ihn nach Excel zu kopieren.

In Abb. K 36 u. 37 sehen Sie einen **Fahrzeugdatensatz**. Beim Ordner **Kunden** und beim Ordner der **Flotte** erscheinen die jeweiligen Inhalte.

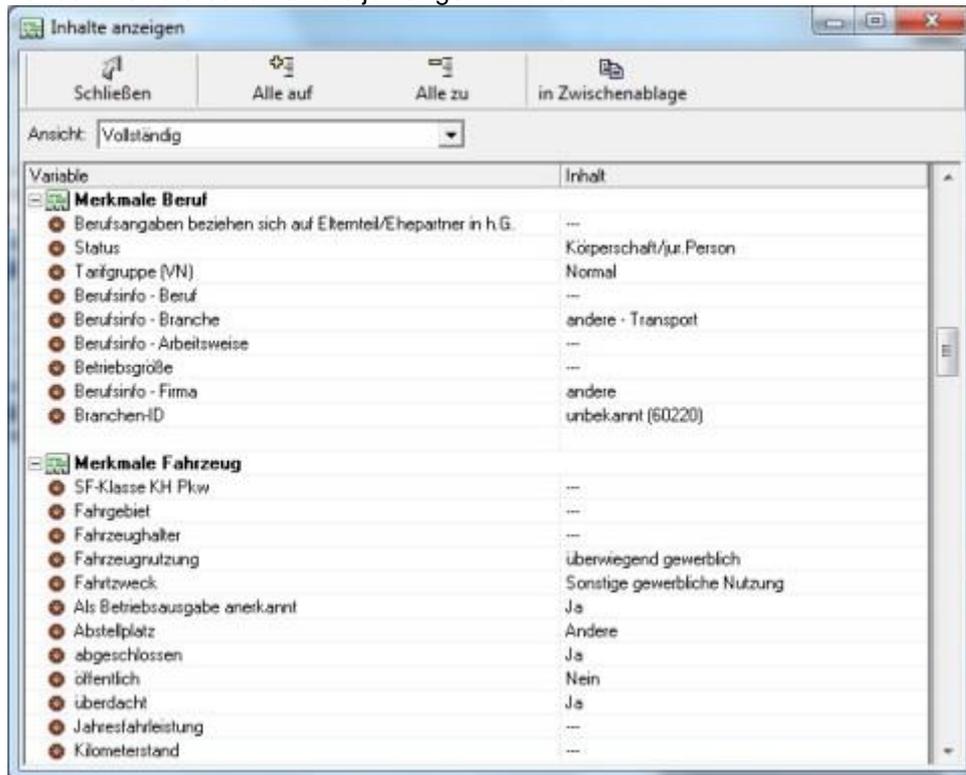


Abb. K 36 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Bei jeder Fenster-/Kundenöffnung erscheint als Standard Abb. K 37. Für den Punkt, der blau hinterlegt ist, erscheinen die jeweiligen Inhalte. Deaktivieren Sie diese Einstellung, indem Sie die Punkte **<Fenster>** und **<Details anzeigen>** anklicken. Durch das Entfernen des Hakens ist die Anzeige deaktiviert.

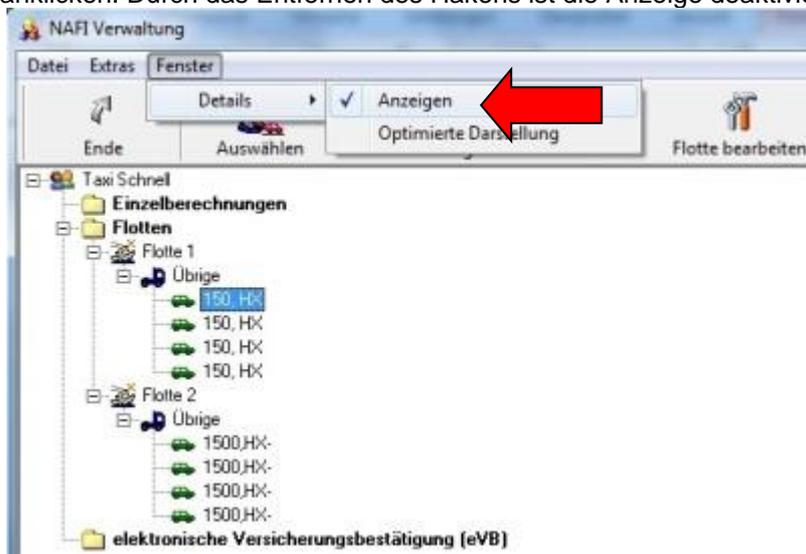


Abb. K 37 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Hinweisfenster**

Sie haben im Flottenmodul noch offene **NAFI**-Fenster, müssen schnell z. B.: beim ankommenden Telefonat ein anderes Programm öffnen und Sie wollen wieder ins Flottenmodul zurück. Sie gelangen nur mit der **<wechseln zu...>**-Taste in Ihr altes Bearbeitungsfenster.

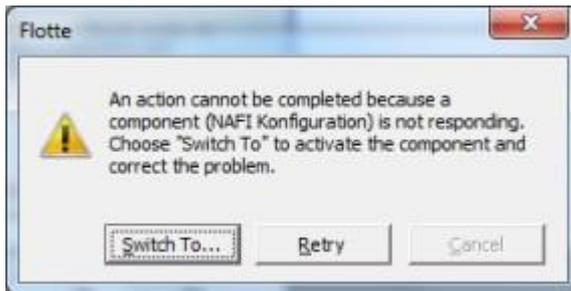


Abb. K 38 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Geänderter Button bei <Bearbeiten> von Flotte / Kunden**
 Je nachdem, welchen Punkt Sie blau hinterlegen, erscheint der Button mit <Kunden> oder mit <Flotte> und öffnet gleichzeitig das entsprechende Fenster.

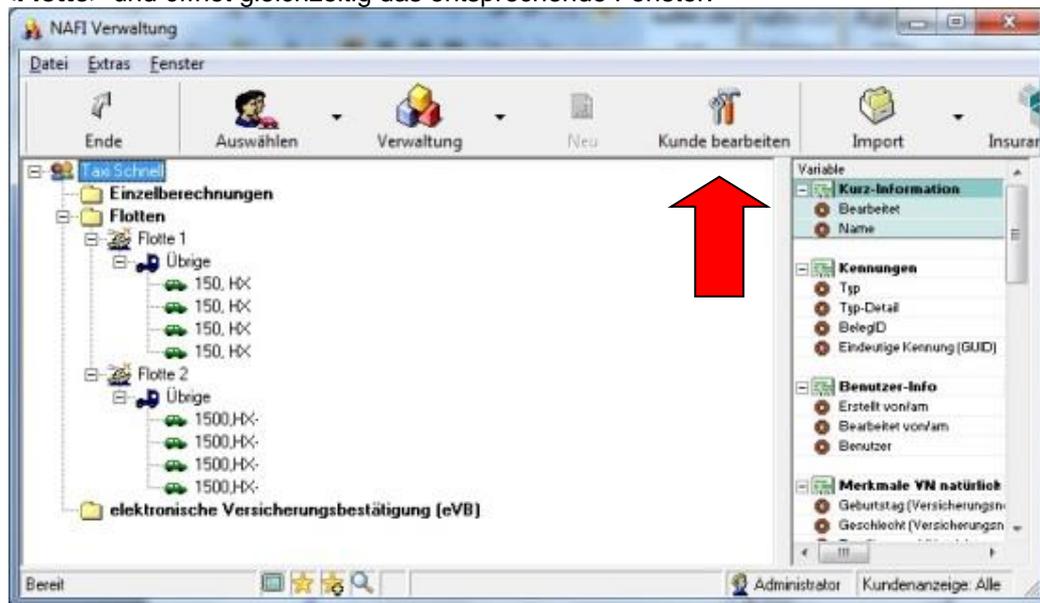


Abb. K 39 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

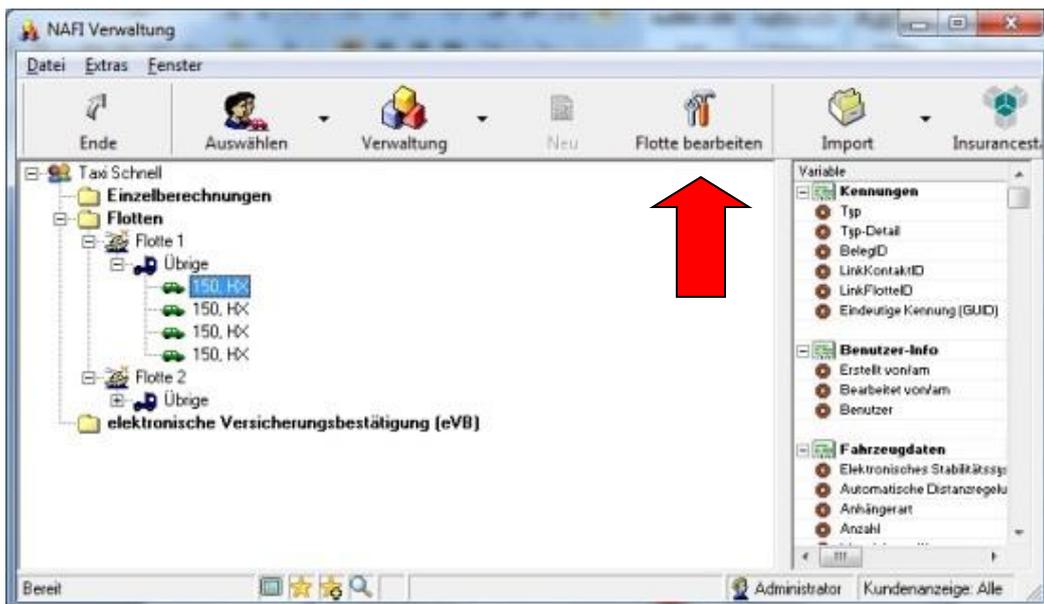


Abb. K 40 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nun können Sie die Kundenverwaltung mit den wichtigsten Funktionen bedienen! Eine ausführliche Beschreibung der Kundenverwaltung erhalten Sie in dem Handbuch „Verwaltung“.

7.2 Fahrzeug-/Berechnungsdaten

7.2.1 Übersicht

Die **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** sind der **2. Bereich** des Flottenmoduls. Dieser Teil dient ausschließlich zum Bearbeiten von Flotten und Fahrzeugen. Sie können hier:

- Fahrzeuge anlegen, kopieren, bearbeiten und löschen (Kapitel [7.2.2/7.2.4/7.2.5](#))
- Fahrzeugdatensätze aus der Zwischenablage holen (Kapitel [7.2.4.10](#))
- Alle Merkmale pro Fahrzeug eingeben (Kapitel [7.2.2](#))
- Eingabehilfe nutzen (Kapitel [7.2.2](#))
- Flotte ausdrucken, in PDF ausdrucken und exportieren (Kapitel [7.2.4.1](#))
- Unterschiedliche Flottendatenstände abspeichern (Kapitel [7.2.4.3](#))
- Nachlässe / Zuschläge eingeben (Kapitel [7.2.4.5](#))
- Alle oder nur Ihre gewünschten Gesellschaften einstellen (Kapitel [7.2.4.5](#))
- Prozente trotz individueller Beitragssätze durchsetzen (Kapitel [7.2.4.5](#))
- Ihre Ansicht individuell gestalten (Kapitel [7.2.3](#))
- Zahlweise und Versicherungsbeginn einstellen (Kapitel [7.2.4.7](#) u. [.8](#))
- Nicht benötigte Spalten und Zeilen ausblenden (Kapitel [7.2.6](#))
- Voreinstellungen pro Versicherer gestalten, so dass Sie neue Flotten nicht mit allen Merkmalen neu eingeben müssen (Kapitel [7.2.4.5](#) u. [.5.4](#))

7.2.1.1 Erläuterung der Ansichten

- Sie sehen in der obersten Zeile (**blau**), den Namen der Flotte (Abb. F 1).
- Es folgen die Menüpunkte.
- Da noch keine Fahrzeuge vorhanden sind, sehen Sie das noch leere Hauptfeld und einen leeren Fahrzeugdatensatz mit aktiviertem rotem Hilfe-Menü.
- In dem oberen Teil befinden sich zur schnelleren Eingabe die Icons; die Registerkarten **Fahrzeug-/Berechnungsdaten**, **Prämienübersicht**, **Ergebnisdetail** und **Fahrzeugdetail**; die Merkmalspalten- / zeilen.
- In der untersten Zeile wird die Anzahl der **Datensätze** und **Fahrzeuge**, sowie **Versicherungsbeginn** und **Zahlungsweise** angezeigt.
- Alle Merkmalspalten / -zeilen erscheinen nicht auf einen Bildschirm. Sie müssen hin- und her scrollen.

Hinweis: Sie müssen die Registerkarte **Fahrzeug- / Berechnungsdaten** mit einem ausgefüllten Fahrzeugdatensatz belegen, erst dann können Sie die Registerkarte **Prämienübersicht**, **Ergebnisdetail** und **Fahrzeugdetail** öffnen.

Wir erläutern als erstes, wie ein Fahrzeugdatensatz angelegt wird. Zeigen Ihnen, wie die Ansicht verändert werden kann, gehen auf die Funktionen der **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** ein und erläutern anhand von Beispielen das Zusammenspiel der Funktionen. Es gibt zwei Ansichten, die Sie je nach Wunsch im Icon-Feld anklicken können:

1. Ansicht hat die Merkmalspalte quer (Abb. F 1).
2. Ansicht hat die Merkmalspalte längs (Abb. F 2).

Hinweis: Es werden Beispiele mit der 1. oder 2. Ansicht gezeigt.

1. Ansicht

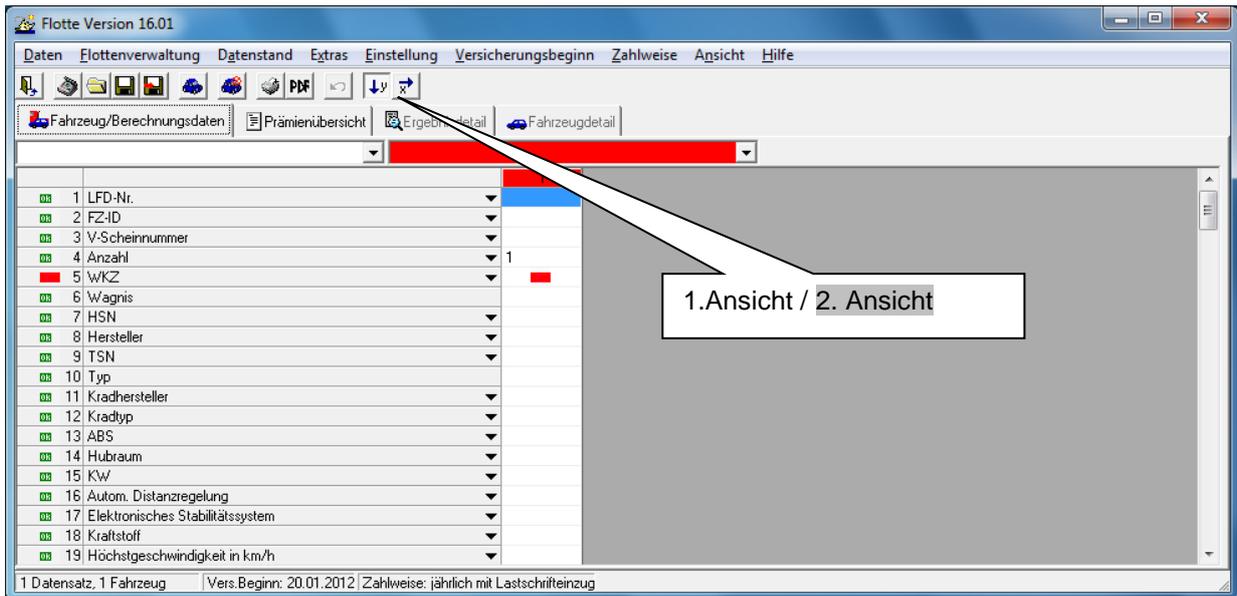


Abb. F 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die Vorgehensweise ist bei beiden Ansichten, ausgenommen Abweichungen im Kontext-Menü (siehe Kapitel 7.2.3), identisch.

2. Ansicht

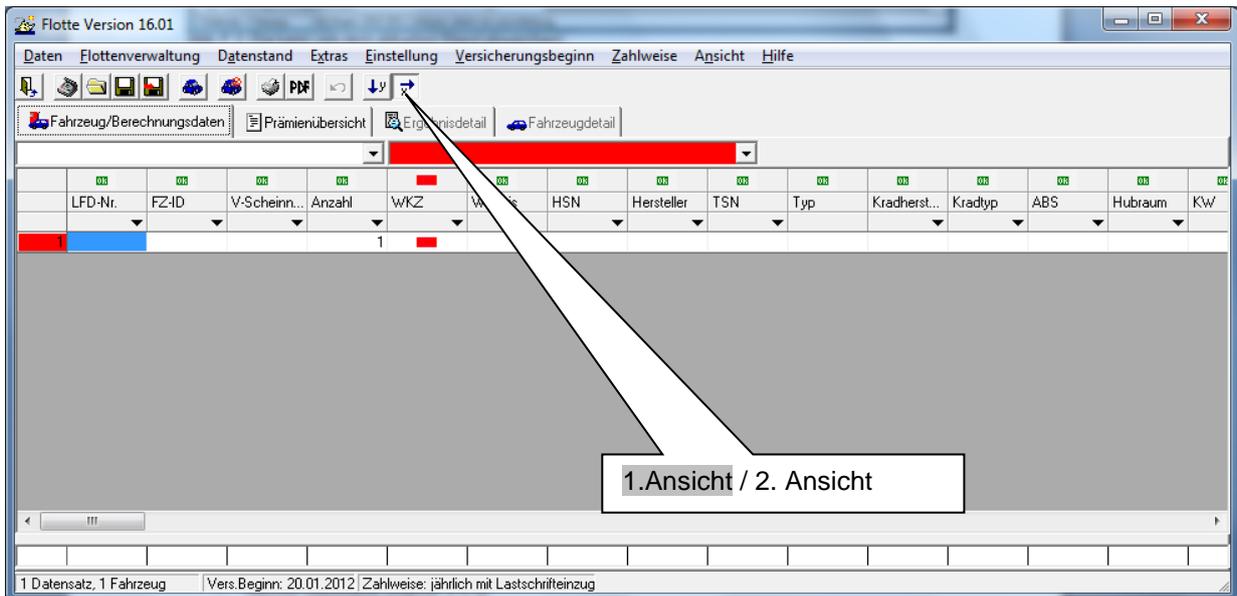


Abb. F 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Determinanten der jeweiligen Ansichten:

1. Ansicht

- Merkmalbezeichnungen sind vollständig
- Wird automatisch erzeugt

2. Ansicht

- Kontext-Menü mit mehr Funktionen
- Ab 5 Fahrzeugen empfehlenswert

Hinweis: Es kann bedenkenlos mit einer Flotte zwischen den Ansichten gewechselt werden.

7.2.2 Fahrzeug / Flotte eingeben

Sie sehen hier die gleichen Eingabemöglichkeiten, wie bei dem Domino-Programm **Einzelberechnung**. Unterschied: die Felder werden in Spalten geführt und um die Spalten, wie Rabatt/Zuschlag und % von Hundert ergänzt.

Sie haben mehrere Möglichkeiten, einen leeren Fahrzeugdatensatz anzulegen:

- Automatisch zu Beginn (*wird in diesem Kapitel bearbeitet*)
- Über das Menü **<Flottenverwaltung>** (*Kapitel 7.2.5*)
- Via Icon (*Kapitel 7.2.5*)
- Über Zwischenablage (*Kapitel 7.2.5*)
- Rechte Maustaste (*Kapitel 7.2.5*)
- Kopieren (*Kapitel 7.2.5*)
- Mehrmals kopieren (*Kapitel 7.2.5*)

Damit Sie als „Beginner“ nicht sofort mit allen Möglichkeiten konfrontiert werden, starten wir mit der ersten Variante:

Es wird hier darauf eingegangen, wie man ein *Merkmal findet* und *Merkmal eingibt*.

Merkmal finden

Gleich nach dem Öffnen der Abb. F 1, können Sie auf den Top-Down-Pfeil des **rot** hinterlegten Hilfemenüs klicken.

Hier erscheinen die Pflichtfelder, die zu einer Berechnung eines Fahrzeugs nötig sind. Gehen Sie dazu auf die Merkmale im **Hilfemenü** und das Programm führt Sie zu dem entsprechenden Merkmaleingabefeld / -zelle (Abb. F 3).

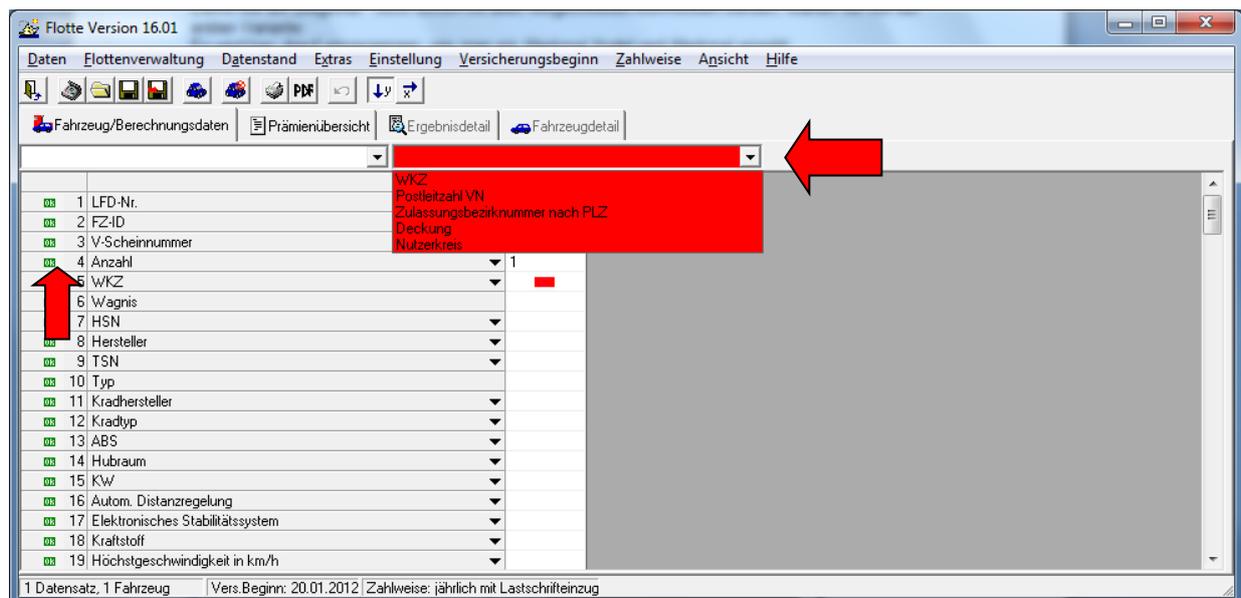


Abb. F 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis: Das Berechnete entspricht den eingegebenen Daten. Fehlende Daten lösen den „schlimmsten Fall“ aus. D.h. es wird immer vom schlechtesten möglichen ausgegangen. Das führt entweder zu einer höheren Prämie oder zu keiner Prämienanzeige.
Deswegen gilt die Empfehlung:
 Geben Sie möglichst in allen Merkmalspalten die Daten ein.

Weitere Eingabeunterstützung erfahren Sie durch das weiße Hilfemenü in Abb. F 4. Die Funktionsweise entspricht der des roten Hilfemenüs.

Um in der 2. Ansicht schneller zum Merkmal zu gelangen, nutzen Sie am besten das linke Hilfemenü. Sie können auch direkt zum entsprechenden Merkmalfeld scrollen.

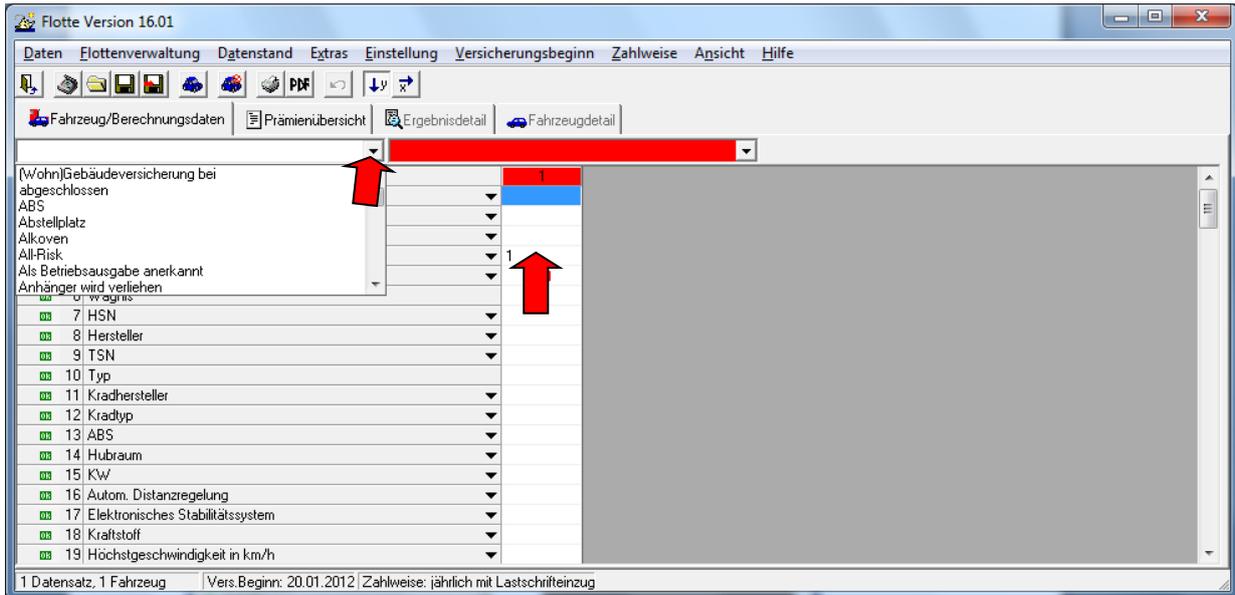


Abb. F 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Eingabe der Fahrzeugdaten

erfolgt

- entweder direkt in die entsprechende Zelle / Eingabefeld
- oder, da gleich in bestimmten Zellen ein Top-Down-Pfeil erscheint , mit einem direkten Hilfemenü (Abb. F 5),
- oder mit der rechten Maustaste auf die leere Zelle klicken
- oder über den Top-Down-Pfeil in der Merkmalspalte (siehe Abb. F 7).

Unterschiede der Eingabemöglichkeiten werden in **Kapitel 7.2.5** erläutert.

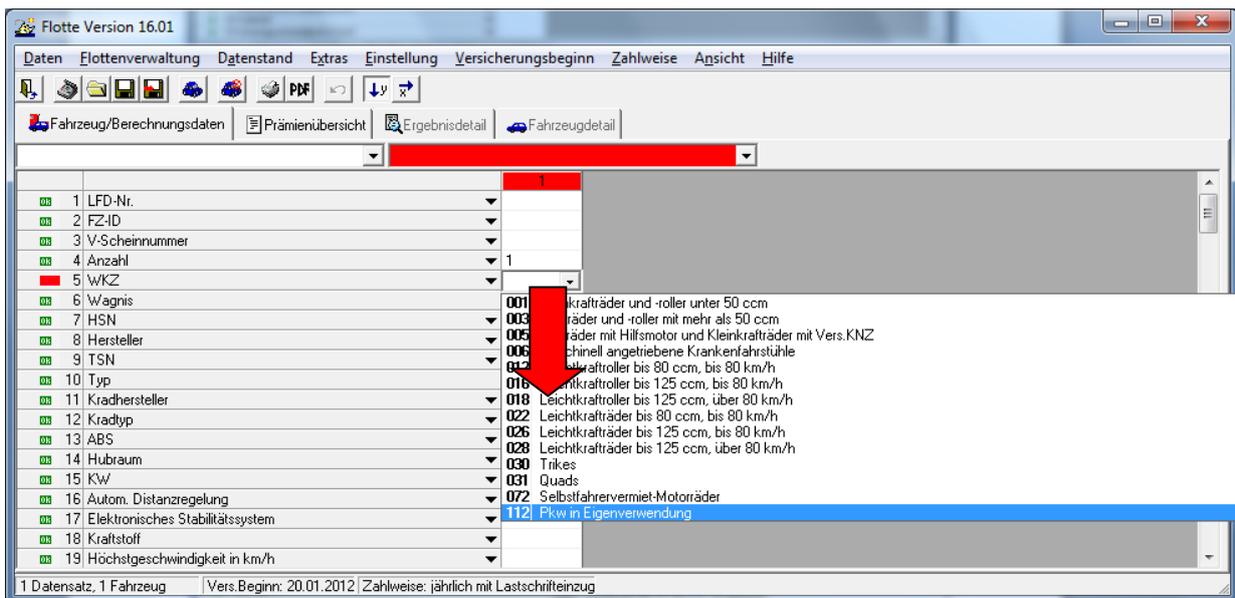


Abb. F 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Mit der rechten Maustaste auf  klicken, um das Kontext-Menü zu öffnen (Abb. F 6). Über **<Inhalt eingeben>** weiterem Verlauf folgen. *Diese Funktion ist nicht bei allen Merkmalen möglich.*

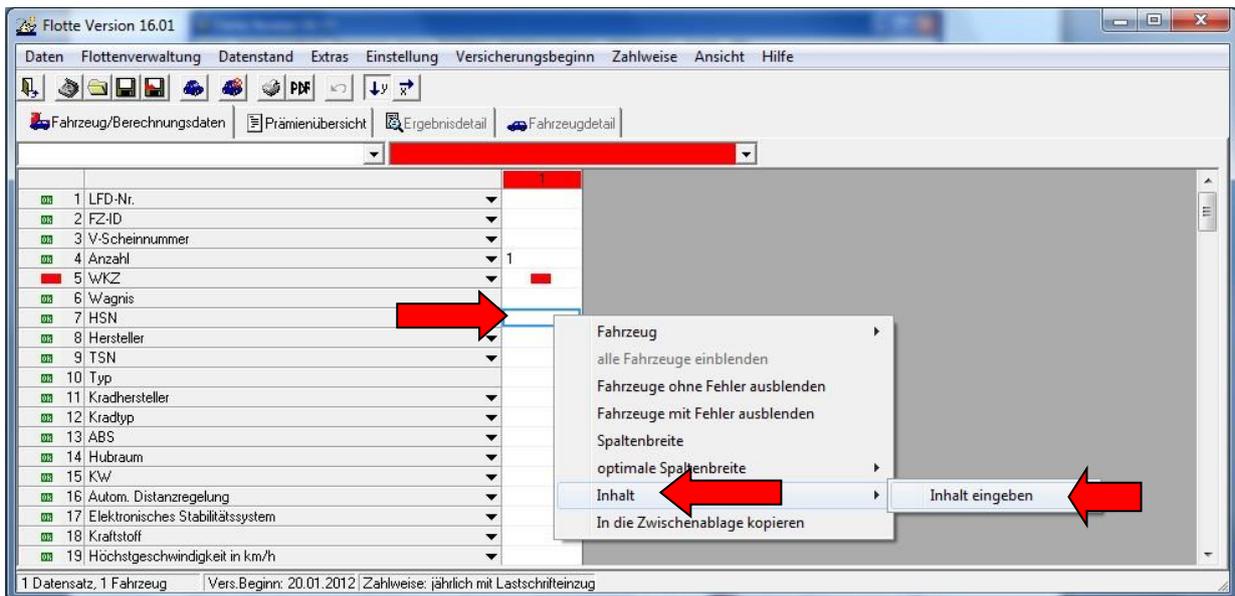


Abb. F 6 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Füllen Sie bitte gemäß den oben genannten Varianten die Merkmalfelder / -zellen des Fahrzeugdatensatzes mit den entsprechenden Inhalten.

In diesem Hilfenfenster, geöffnet durch , geben Sie, z.B.: die WKZ / Bezeichnung, ein. Da Sie derzeit nur ein Fahrzeug eingeben, ist die Zusatzfunktion nicht von Bedeutung. Sie wird in **Kapitel 7.2.5** erläutert.

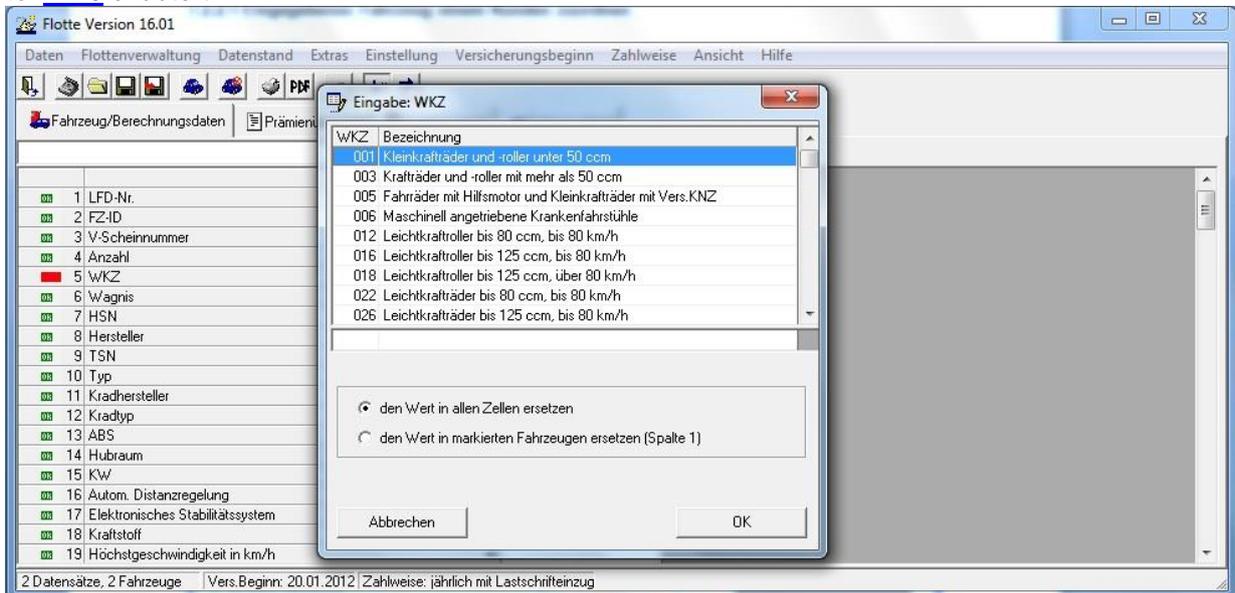


Abb. F 7 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie für einen weiteren leeren Fahrzeugdatensatz auf das Icon  (weitere Erläuterung in Kapitel 7.2.5) und geben die entsprechenden Merkmale ein (Abb. F 8). Hier mit der 2. Ansicht:

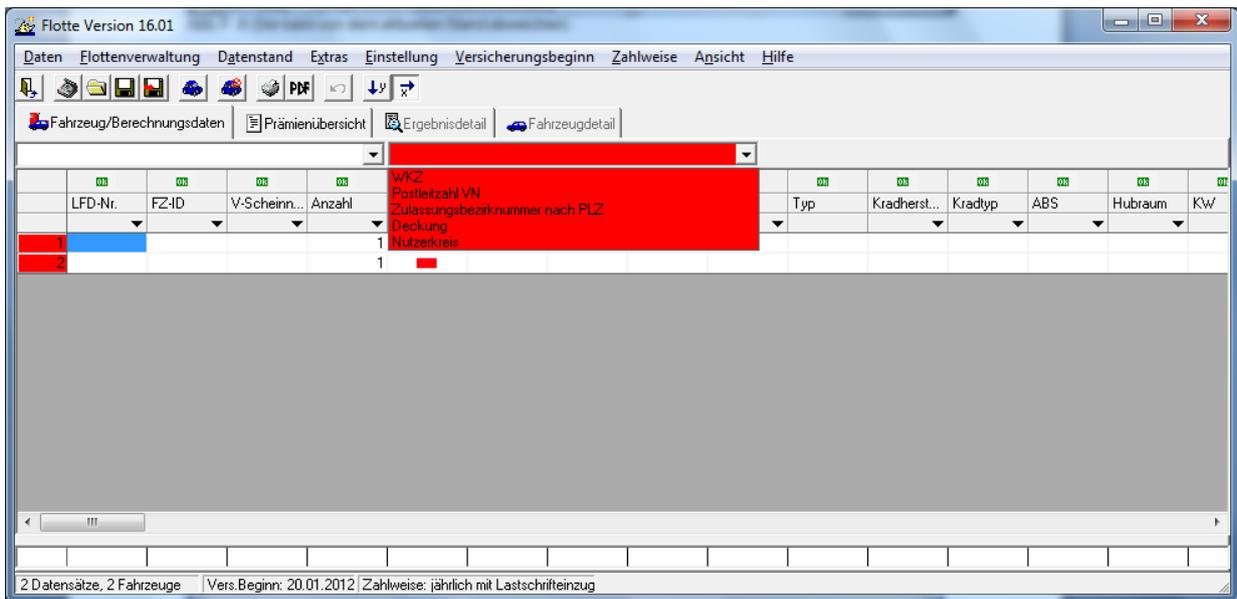


Abb. F 8 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Empfehlung: Geben Sie erst mal eine kleine Flotte mit unterschiedlichen WKZ ein.

Auf dieser Seite sehen Sie die **fertige Eingabe** einer kleinen Flotte.
 Aufgrund der hohen Anzahl der Merkmale, muss nach rechts bzw. unten gescrollt werden.

1. Ansicht

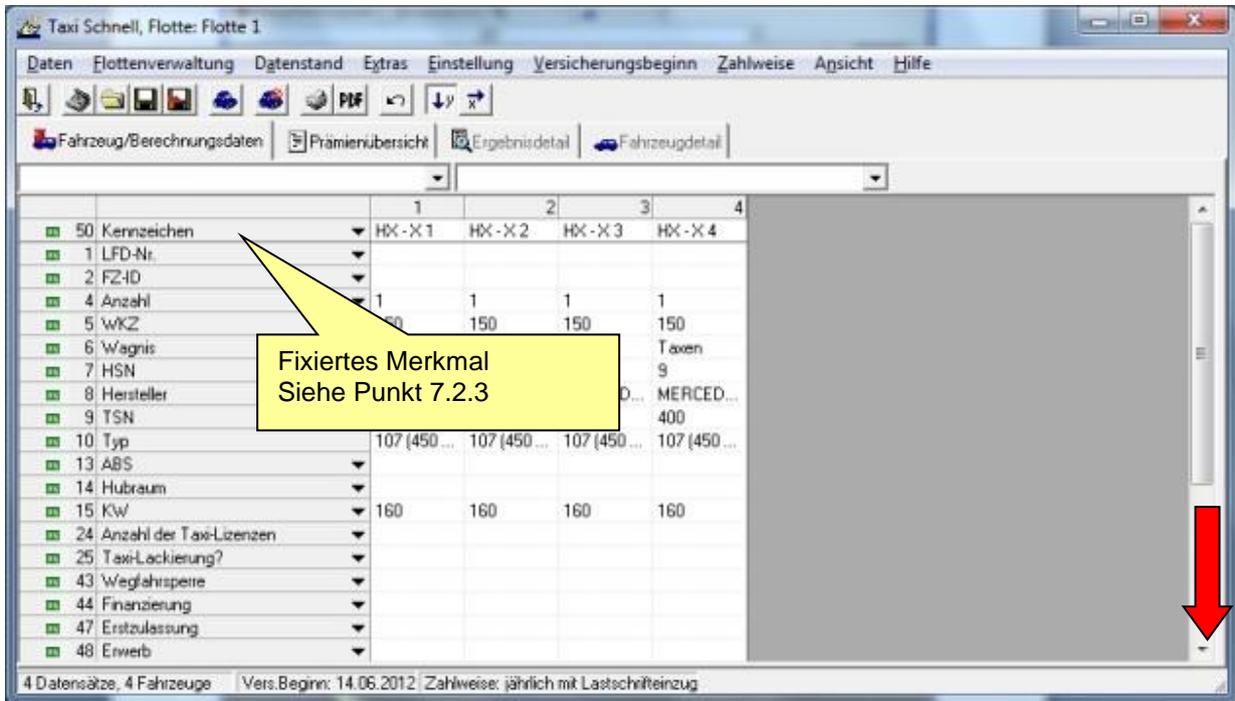


Abb. F 9 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

2. Ansicht

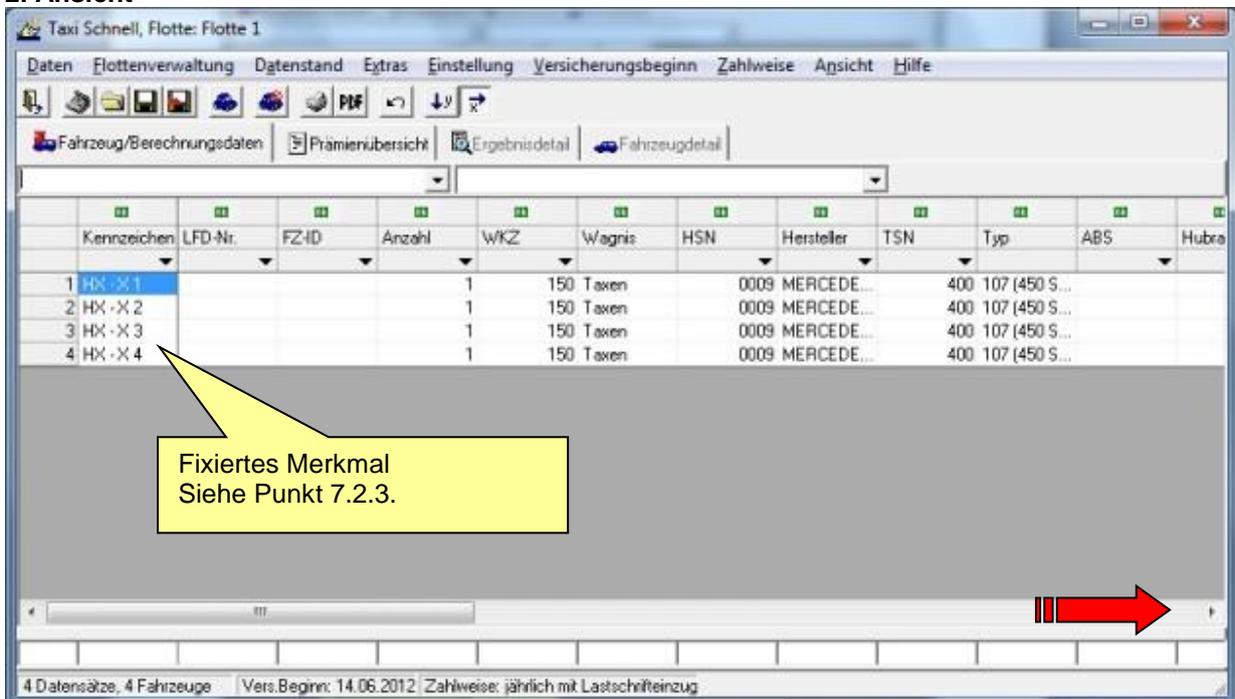


Abb. F 10 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.2.1 Eingegebenes Fahrzeug einem Kunden zuordnen

Ausgangspunkt:

Sie sind ohne das Öffnen der Kundenverwaltung in die **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** gelangt, haben ein oder mehrere Fahrzeuge eingegeben und wollen diese Fahrzeuge einem Kunden zuordnen / anlegen.

	1	2	3
50 Kernzeichen	HH	HH	HH
1 LFD-Nr.			
2 FZ-ID			
3 V-Scheinnummer			
4 Anzahl	1	1	1
5 WKZ	112	112	112
6 Wagnis			
7 HSN	5	5	5
8 Hersteller	BMW	BMW	BMW
9 TSN	ADQ	ADQ	ADQ
10 Typ	390L (325i)	390L (325i)	390L (325i)
11 Kradhersteller			
12 Kradtyp			
13 ABS			
14 Hubraum	2497	2497	2497
15 Kw	160	160	160
16 Autom. Distanzregelung	Nein	Nein	Nein
17 Elektronisches Stabilitätssystem	Nein	Nein	Nein
18 Kraftstoff			
19 Höchstgeschwindigkeit in km/h	0	0	0
20 Alkoven			
21 Dachart			
22 Hersteller Aufbau			
23 Metallic-Lackierung			
24 Anzahl der Taxi-Lizenzen			
25 Taxi-Lackierung?			
26 Standort			
27 Es gibt nur hauptberufliche Fahrer			
28 Selbstbehalt KH			
29 Einzugsgebiet			
30 Gefahrgut			
31 Aufbauart			

3 Datensätze, 3 Fahrzeuge | Vers. Beginn: 20.01.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschriftentzug

Abb. F 10a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie bitte auf das Icon

Automatisch öffnen sich mehrere Fenster:

- In **<Kunden auswählen>** (Abb. F 10 b) klicken Sie den gewünschten Kunden an
- Oder legen einen neuen in diesem Fenster über **<Kunden anlegen>** fest
- Bestätigen Sie mit **<OK>**. Es erscheint Abb. F 10 c
- Klicken Sie auf **<neue Flotte>** und bestätigen mit **<OK>**
- Die Fahrzeugdatensätze sind abgespeichert
- Sie erkennen die Speicherung in Abb. F 10 d in der Kopfzeile des Fensters

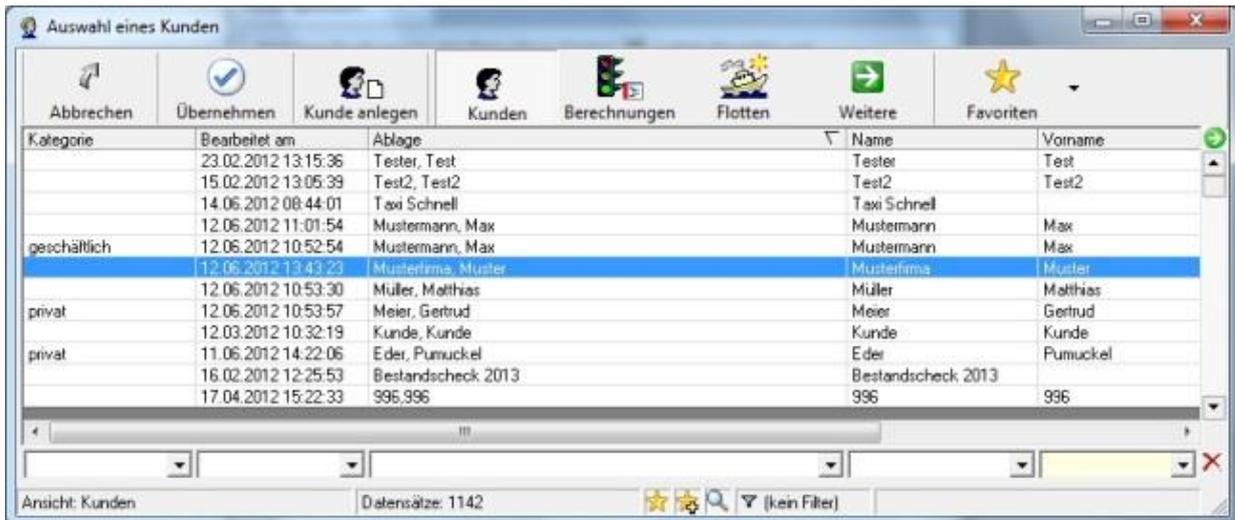


Abb. F 10b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

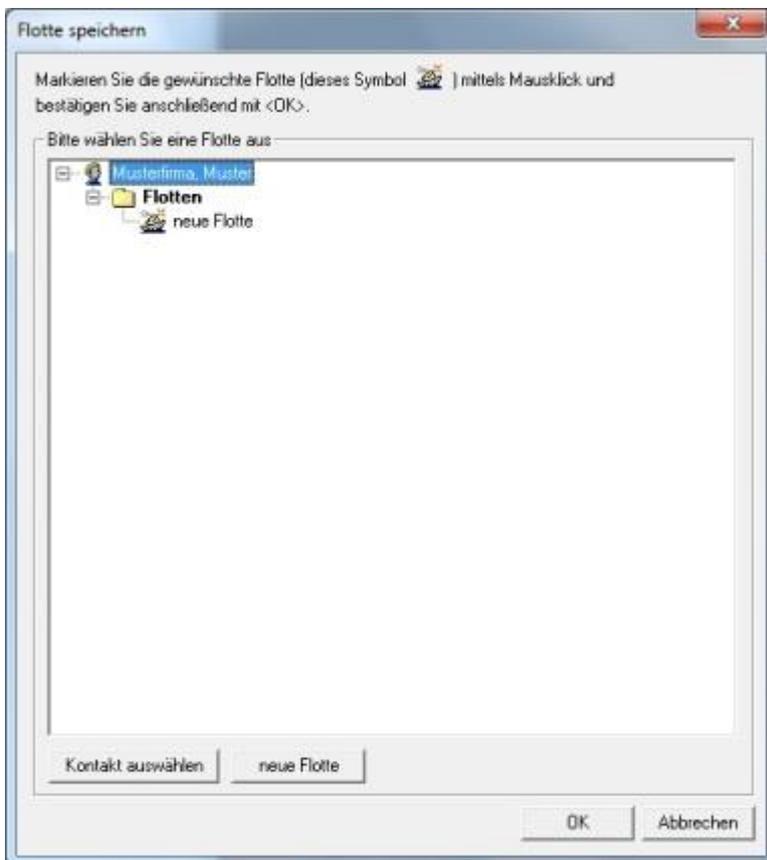


Abb. F 10c (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)



Abb. F 10d (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.3 Ansicht gestalten

Dieses Kapitel erläutert die Veränderung der Ansicht. Hier können Sie:

- nicht benötigte Merkmale und Zeilen ausblenden und wieder einblenden
- Spaltenbreite manuell oder automatisch anpassen
- Reihenfolge der Merkmale verschieben
- Zelleninhalte ausrichten
- Merkmalsspalten sortieren
- eigene Ansichten als Standardeinstellung abspeichern
- ein Merkmal zur besseren Fahrzeugidentifikation fixieren
- Ansichten bei der Fahrzeugeingabe nach WKZ gestalten
- zwischen 1. und 2. Ansicht auswählen

Als erstes wird die Ansichtsgestaltung der **2. Ansicht** erläutert.

In der **1. Ansicht** sind die Funktionen, außer Kontext-Menü, identisch. Sie werden im Anschluss erwähnt.

Mit dem Menü-Punkt <Ansicht> bearbeiten Sie nach Ihren Wünschen das Fenster.

Begonnen wird mit <Fahrzeugidentifikation...>. Es folgt die <Fahrzeugtabelle...>.

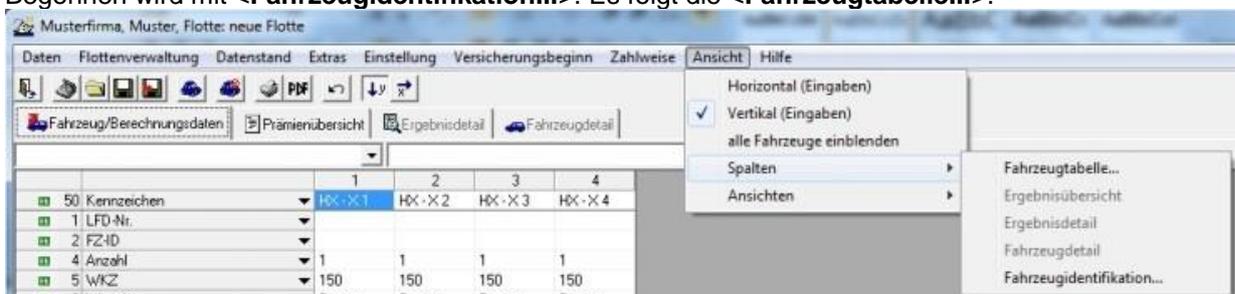


Abb. F 11 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Gehen Sie auf **Fahrzeugidentifikation** und Sie erhalten das Fenster **Ablage** (Abb. F 12).

Standardmäßig ist das **Kennzeichen** zur **Fahrzeugidentifikation** ausgewählt.

Sie können aber auch jedes andere Feld auswählen. Allerdings nur eins.

Die **Ablage** dient dazu, dass später im Berechnungsergebnis eine Prämie dem Fahrzeugdatensatz zugeordnet werden kann.



Abb. F 12 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Unter <Fahrzeuggestelle> erreichen Sie das Fenster **Spalten ein-/ausblenden, fixieren** (Abb. F 13) und können:

- die Reihenfolge der Spalten festlegen. Mit den **gelben** Pfeilschaltflächen ändern Sie die Reihenfolge der Merkmale. Wählen Sie dazu in der Liste das zu verschiebende Merkmal aus und klicken Sie dann solange auf die entsprechende Pfeilschaltfläche, bis das Merkmal auf der gewünschten Stelle steht.
- Spalten ein- und ausschalten. Markieren Sie mit einem Häkchen die Spalten, die in der Fahrzeugtabelle sichtbar, bzw. entfernen Sie das Häkchen bei Spalten, die ausgeblendet werden sollen.
- die Spaltenbreite festlegen.
- die Anzahl der **fixierten** Spalten, eine Zahl nach Ihren Wünschen, eingeben. **Es werden dann, entsprechend Ihrer Eingabe, die ersten x Spalten fixiert, die in der Liste als eingeblenet markiert sind. Fixierte Spalten sind Spalten, die beim Scrollen des Fensters nicht mit gescrollt werden, d.h. Sie bleiben immer in der Tabelle sichtbar.**
Man kann nur die ersten Spalten fixieren. Sollten sie sich dort nicht befinden, so müssen Sie sie dahin verschieben.
- die **Einstellung (1. Fixe)** festlegen und speichern, das diese beim Start des Berechnungsmoduls geladen werden soll.

Hinweis: **Alle ausgeblendeten Spalten und Fahrzeuge fließen trotzdem in die Berechnung ein!**

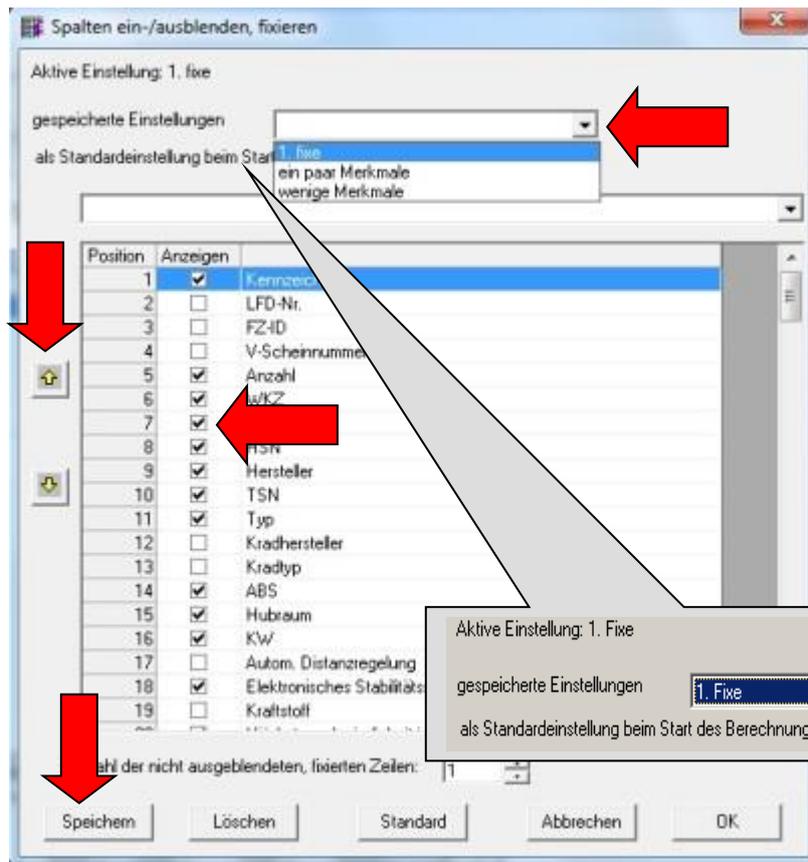


Abb. F 13 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Formatunterpunkt <Alle Zeilen einblenden>

Sollten Sie später einmal bei der Flotte einige Fahrzeugdatensätze aus der Ansicht ausblenden, so blenden Sie sie mit <alle Zeilen einblenden> (Abb. F 15) wieder ein.

Hinweis: In der Berechnung werden diese Datensätze mit berücksichtigt!
Sollen Sie nicht berechnet werden, so müssen Sie sie löschen.

Ansicht Merkmale

Beispiel, wie später die Anordnung der Merkmalanzeigen aussehen würde:

	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03	03
	Kennzeich...	Anzahl	WKZ	HSN	Hersteller	TSN	Typ	Wagnis	Erstzulass...	KW	Wegfahr...	Erwerb
1	HX-B 4	1	003									
2	HX-B 1	1	112	0603	VOLKSW...	493						
3	HX-B 5	1	112	0603	VOLKSW...	341						
4	HX-B 2	1	261					Lkw bis 3...	03.03.2004	55		30.12.2004
5	HX-B 3	1	581					Anhänger ...	01.05.2000			01.05.2000

Ablage. Siehe auch **Fixieren** Kapitel 7.2.3.

Abb. F 14 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf die Zellen oder Merkmalfelder klicken, öffnet sich das Kontext-Menü (Abb. F 15):

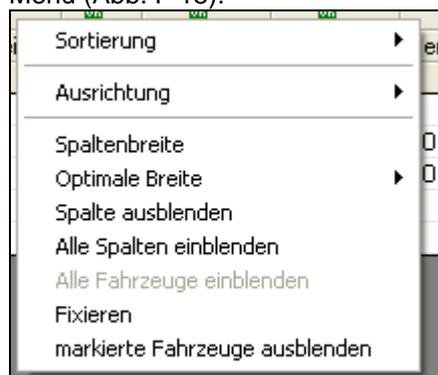


Abb. F 15 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **<Sortierung>**

Sie können die z. B.: KW aufsteigend sortieren lassen, indem Sie auf das Merkmal KW klicken und **<aufsteigend>** wählen.



Klicken Sie mit der linken Maustaste auf das Feld **<ok>** und Sie erzielen den gleichen Effekt. Löschen können Sie diese Funktion über das Kontext-Menü.

- **<Ausrichtung>**

Hier wird der Spalteninhalt entweder links, rechts oder zentriert eingestellt. Notwendig, wenn Sie ein Fahrzeugdatensatz aus der Zwischenablage einfügen.

- **<Spaltenbreite>**

Geben Sie hier die gewünschte Breite ein.

- **<Optimale Breite>**

Klicken Sie auf das jeweilige Merkmal, so wird/werden die Spalte/n dem Inhalt automatisch angepasst

- **<Spalte ausblenden>**

Benötigen Sie die Spalte nicht, so blenden Sie sie aus. Beim nächsten Öffnen von **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** erscheint sie allerdings wieder.

- **<Alle Spalten einblenden>**

Ist ein wichtiges Merkmal für die Berechnung bei einer Gesellschaft ausgeblendet worden, so aktivieren Sie es hier wieder (berechnet werden diese trotzdem). Es kann sein, dass die Spalten nicht in der gleichen Reihenfolge erscheinen.

- <Fixieren>

	0h	0h
	Kennzeich...	Anzahl
	▼	▼
1	HX-B 4	1
2	HX-B 1	1
3	HX-B 5	1
4	HX-B 2	1

Siehe auch die Seite 92.

- <Markierte Fahrzeuge ausblenden>

☒ 1
☒ 2
3
4

Sie markieren bei den laufenden Nummern die Fahrzeuge / Zeilen, indem Sie sie direkt mit der rechten Maustaste anklicken.

Sie müssen anschließend mit der rechten Maustaste auf ein Merkmal klicken, damit sich zum Ausblenden das Kontext-Menü öffnet.

Markierungen heben Sie mit einem weiteren Klick der rechten Maustaste auf.

Kontext-Menü in der 2. Ansicht

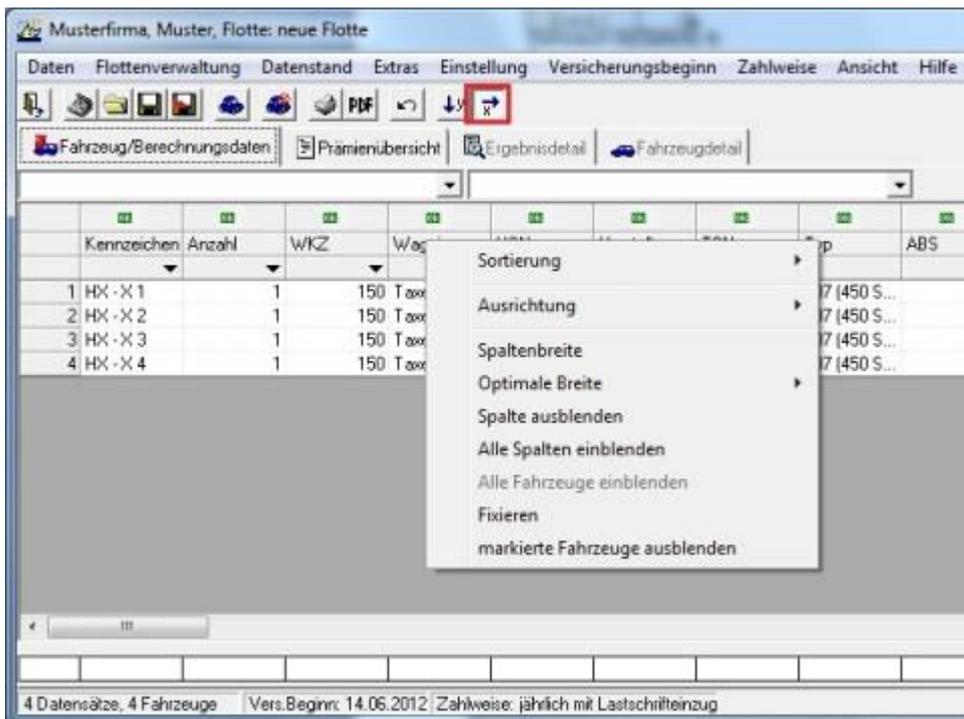


Abb. F 16 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

In der **1. Ansicht** gestaltet sich das **Kontext-Menü** etwas anders. Die Funktionen sind aber identisch. Relevant für die Ansicht sind <Spaltenbreite> und <optimale Spaltenbreite> (Abb. F 17). Das Kontext-Menü erscheint, wenn Sie mit der rechten Maustaste auf eine weiße Zelle klicken.

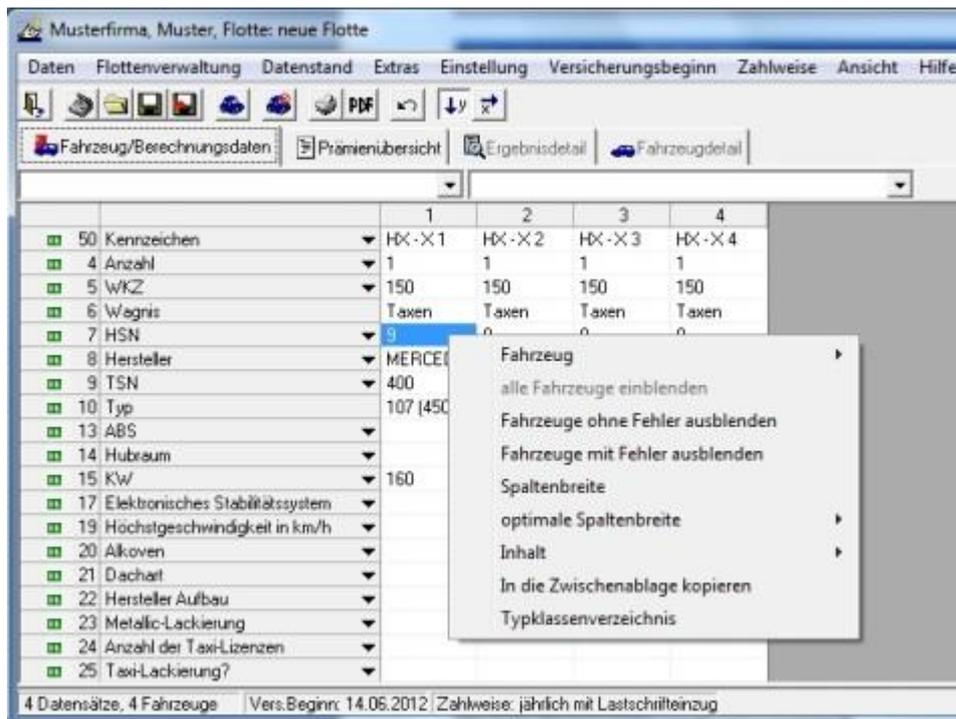


Abb. F 17 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine der grauen Merkmalsüberschriften, dann können Sie mit diesem Kontext-Menü die <Zeile ausblenden> und wieder <alle Zeilen einblenden>.

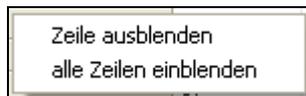


Abb. F 17a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Standardansichten nach bestimmten WKZ-Gruppen anklicken

Bei der Eingabe der Fahrzeuge können Sie die Merkmalanordnung den WKZ anpassen. Bei der PKW-Eingabe erscheint eine andere Anordnung als bei einem LKW.

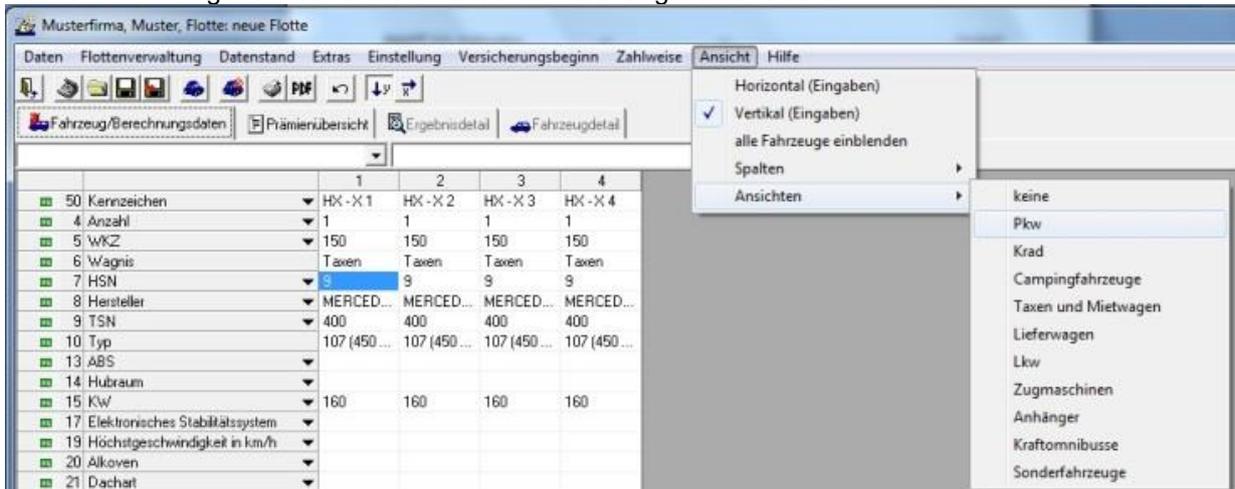
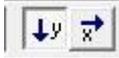


Abb. F 18 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Zwischen 1. und 2. Ansicht auswählen

Das Auswählen zwischen den Ansichten kann sowohl über die Icons  als auch über das Menü <Ansichten> geschehen. Sie können ohne Bedenken zwischen den Ansichten wechseln.

7.2.4 Funktionen / Menüpunkte

Wir möchten Ihnen in diesem Kapitel die einzelnen Menüpunkte (Abb. F 19) mit ihren Funktionen vorstellen.

7.2.4.1 Daten

Das Menü **Daten** dient hauptsächlich zum Ausdrucken der Fahrzeuge der Flotte.

Hier werden keine Prämien ausgedruckt.

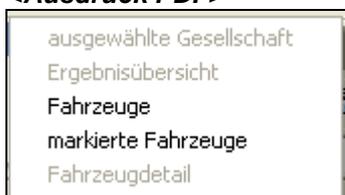
Sie können sich u. a. den Ausdruck / Export der Flotte mit den hier einzustellenden Merkmalen selber gestalten.

Es werden die Fahrzeugdatensätze mit seinen jeweiligen Merkmalen ohne Prämie ausgedruckt. Ausdruck von Prämien ist unter dem Register <Prämienübersicht> möglich.



Abb. F 19 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- Mit <Kalkulation Beenden> schließen Sie -komplett- die Fahrzeug- / Berechnungsdaten.
- <Ausdruck PDF>



Sie können alle Fahrzeuge mit **<Fahrzeuge>** drucken.
Haben Sie gemäß **Kapitel 7.2.6** Fahrzeuge markiert, klicken Sie auf **<markierte Fahrzeuge>**.
Von hier aus gelangen Sie zu Abb. F 21.

- **<Ausdruck>**



Sie können alle Fahrzeuge mit **<Fahrzeuge>** drucken.
Haben Sie gemäß **Kapitel 7.2.6** Fahrzeuge markiert, klicken Sie auf **<markierte Fahrzeuge>**.
Unter **<Drucker...>** wählen Sie die Drucker aus.
Von hier aus gelangen Sie zu Abb. F 21.



Abb. F 20 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **<Exportieren>**



Sie können alle Fahrzeuge exportieren. Haben Sie gemäß **Kapitel 7.2.6** Fahrzeuge markiert, klicken Sie auf **<markierte Fahrzeuge>**.
Von hier aus gelangen Sie zu Abb. F 21.
So exportieren Sie die hier angelegte Flotte nach Excel, siehe Anhang.

In Abb. F 21 gestalten Sie den Ausdruck der ganzen Flottenfahrzeuge oder markierter Fahrzeuge mit gewählten oder allen Merkmalen.

Das machen Sie, indem Sie die Fahrzeugdaten in die Spalte, entweder ganz oder teilweise, herüberschieben, gegebenenfalls die Reihenfolge mit den gelben Pfeilen regeln, und auf den Button **Drucken/Ausdruck PDF/Exportieren** klicken (Abb. F 21).

Hinweis: Ausdruckbeispiel im Anhang.

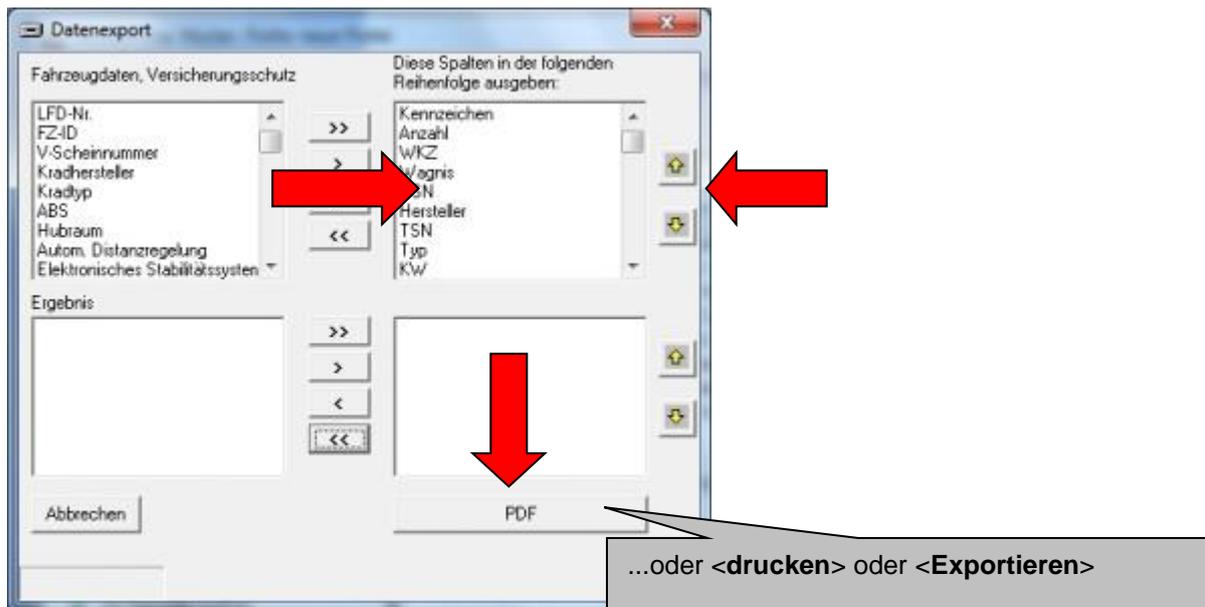


Abb. F 21 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.4.2 Flottenverwaltung

Dieser Menüpunkt dient hauptsächlich der Flotte / Fahrzeug.

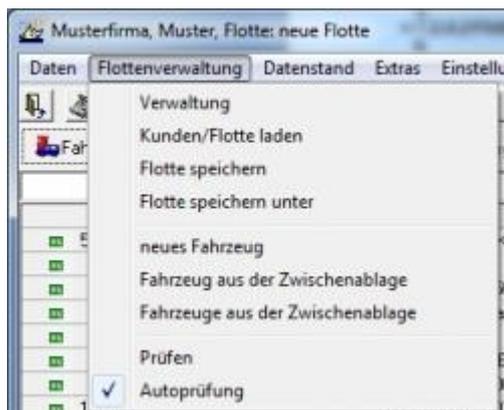


Abb. F 22 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **<Verwaltung>** öffnet wieder die Kundenverwaltung. Dabei bleiben die **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** im Hintergrund bestehen.
- **<Kunden/Flotte laden>** öffnet die Kundenanzeige (Abb. K 4), um eine neue Flotte in diesem Fenster einzufügen.
- Unter **<Flotte speichern>** werden die angelegten oder geänderten Fahrzeuge bei der geöffneten Flotte und dem gewählten Kunden gespeichert.
- Mit **<Flotte speichern unter>** speichern Sie diese Flotte z.B. unter einem anderen Kunden ab.
- Mit **<neues Fahrzeug>** öffnen Sie einen weiteren leeren Datensatz, siehe [Kapitel 7.2.5](#)
- **<Fahrzeug aus der Zwischenablage>**
- Als Voreinstellung ist die **Autoprüfung** eingestellt. Sie weist Sie sofort mit den **roten Feldern** (Abb. F 22) auf die wichtigsten Merkmale zur Berechnung eines Fahrzeuges hin. Sie deaktivieren sie, indem Sie einen Doppelklick mit der linken Maustaste auf Autoprüfung geben.
- Ändern Sie auf normale **Prüfung**, findet die Prüfung erst vor der Prämienberechnung statt.

7.2.4.3 Datenstand

Unter diesem Menüpunkt speichern Sie mehrere Berechnungsbeispiele, ohne Einbeziehung der Kundenverwaltung, ab.



Abb. F 23 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Mit **Datenstand laden / speichern** können Sie mehrere Beispiele mit unterschiedlichen Merkmalen für die Berechnung einer Flotte laden und abspeichern.

Beispiel: Sie möchten die Flotte einmal mit Vollkasko und einmal ohne Vollkasko berechnen, dann brauchen Sie sie nicht in der Kundenverwaltung 2x abspeichern, sondern können Sie unter **Datenstand** hinterlegen und wieder extra aufrufen.

Hinweis: Es werden keine Prämien abgespeichert!



Abb. F 24 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Um einen Datenstand / Beispiel zu speichern, klicken Sie auf **<neu>**. Sie öffnen damit das Fenster Abb. F 25, in dem Sie einen Namen für den Datenstand eingeben müssen.

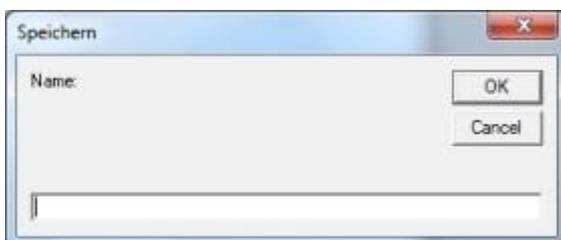


Abb. F 25 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis: Auch beim Verlassen der **Fahrzeug-/Berechnungsdaten**, werden Sie nach durchgeführten Änderungen gefragt, ob Sie den Datenstand speichern möchten.

Ein bereits gespeichertes Beispiel (Abb. F 24) wird aktiviert, indem Sie es blau hinterlegen und mit **<OK>** bestätigen.

Wie Sie Datenstände ohne Kunden abspeichern, sehen Sie unter **Kapitel 7.2.6**.

7.2.4.4 Extras

Dieser Menüpunkt wird in der Prämienberechnung erst richtig interessant!

Im Fenster Fahrzeugübersicht (Zusammenfassung) sehen Sie auf einen Blick:

- aus welchen Fahrzeugarten die zu berechnende Flotte besteht (Spalte insgesamt),
- wie viele Fahrzeuge der Flotte als berechenbar eingestuft wurden (Spalte davon O.K.),
- wie viele Fahrzeuge in die Berechnung einbezogen werden sollen - d.h. wie viele nicht ausgeschlossen wurden (Spalte davon Anzahl > 0).

Hinweis: Die weiteren Registerreiter können nur geöffnet werden, wenn die Flotte berechnet wurde. Siehe auch Kapitel [7.3.3](#).

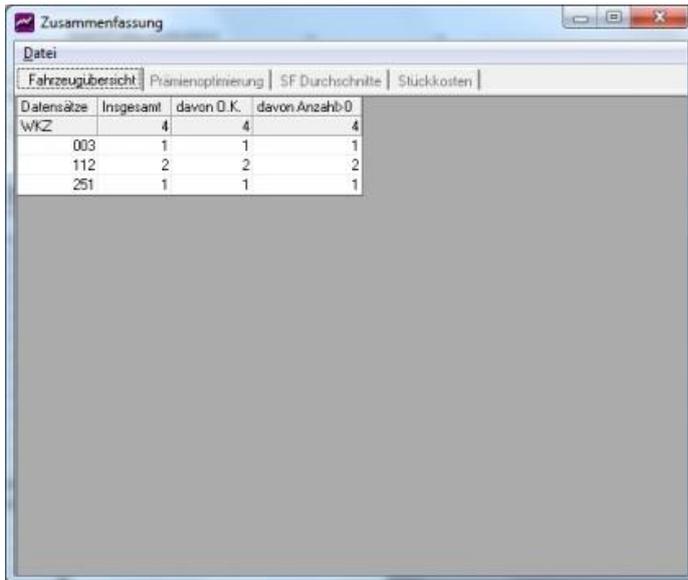


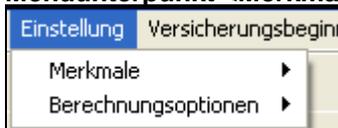
Abb. F 26 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.4.5 Einstellungen

Hier werden die Menü-Punkte <Merkmale> und <Berechnungsoptionen> erläutert.

Erläuterung an einem Praxisbeispiel sehen Sie unter Kapitel [7.2.5.4](#).

Menüunterpunkt <Merkmale>



Unter diesem Menü-Punkt legen Sie Voreinstellungen pro Versicherer zur schnelleren zukünftigen Eingabe einer Flotte fest.

Ist die Voreinstellung aktiviert, brauchen Sie viele Merkmale in den **Fahrzeug- / Berechnungsdaten** nicht mehr eingeben. Um eine neue oder weitere Voreinstellung anzulegen, klicken Sie auf <bearbeiten> <neu>, vergeben einen neuen Namen, hinterlegen den Namen blau und bearbeiten die Merkmalspalten (Abb. F 28). Durch anschließendes anklicken von <Aktualisieren>, werden die Daten gesichert.



Abb. F 27 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Das Menü **Einstellung** dient zum **Bearbeiten** und **Anzeigen** und **Festlegen** von Voreinstellungen für die **Merkmale**. Sie haben die Auswahl zwischen **keiner** Einstellung und allen von Ihnen gemachten z. B.: **1. Testeinstellung**. Zum Aktivieren einer Einstellung klicken Sie diese an. Vor der Einstellung erscheint ein Haken und sie wird in der Berechnung berücksichtigt.

Über den Punkt **Einstellung** und **Merkmale** und **bearbeiten** gelangen Sie in Abb. F 28. In diesem Fenster legen Sie beliebig viele Voreinstellungen an, die Sie nur im Berechnungsmodul aktivieren können.

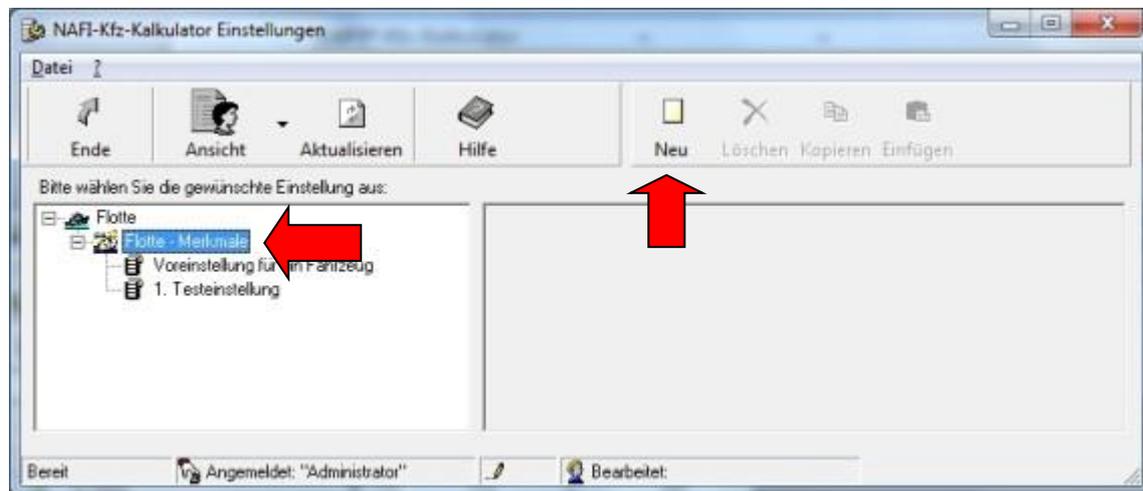


Abb. F 28 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die Gesellschaften sind alphabetisch geordnet aufgelistet. Haben Sie jetzt Gesellschaften, die soweit voneinander entfernt sind (Abb. F 29a), dass man immer scrollen muss, so sortieren Sie die Gesellschaften in der Merkmalspalte z.B. **<Status>** mit zweimaligen Klicks der linken Maustaste (Abb. F 29a vergleichen mit Abb. F 29b).

Um schnell zu einem Merkmal zu gelangen, können Sie dies auch im Merkmalsfeld eingeben und der Cursor springt automatisch zu diesem (Abb. F 29b).

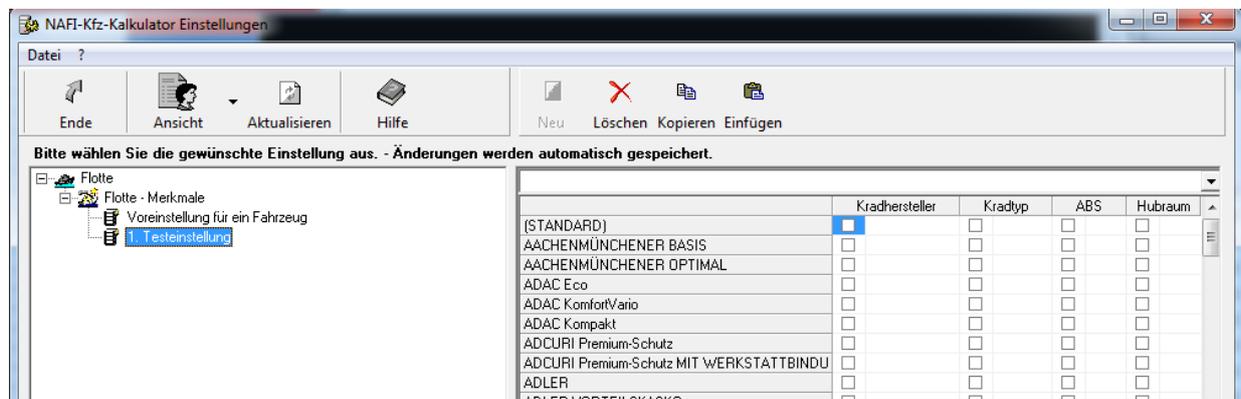


Abb. F 29a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

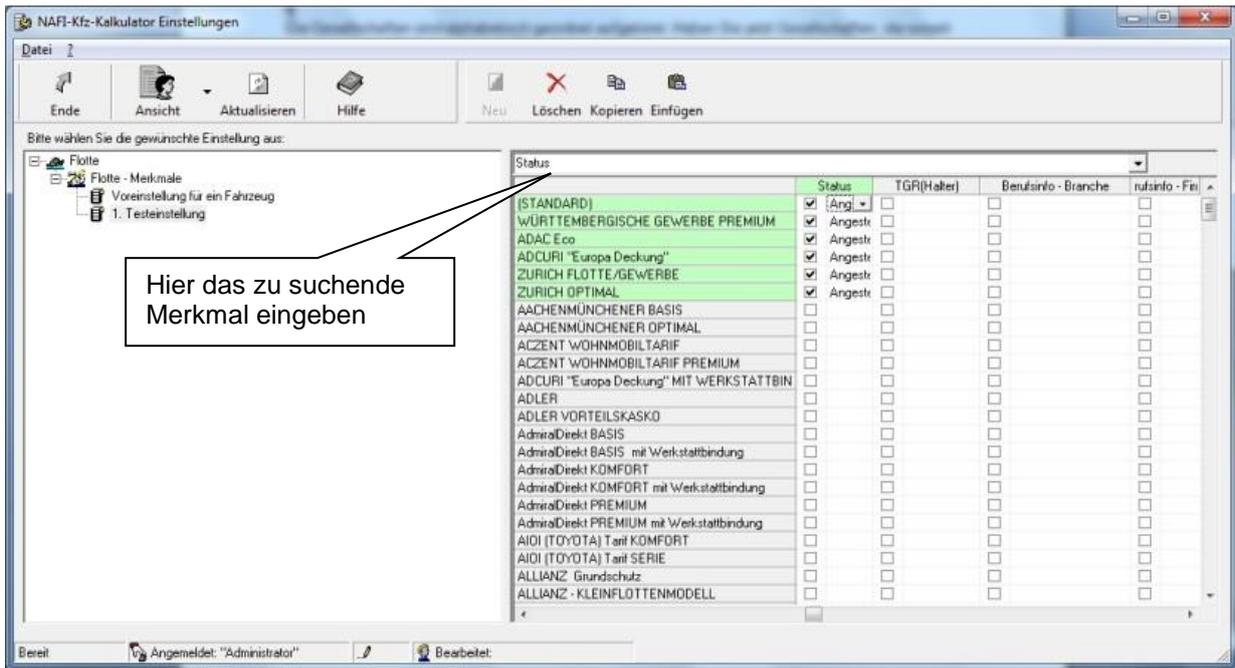


Abb. F 29b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)
 Kontrollkästchen Merkmalfeld



Diese Tabelle dient der Eingabe der Voreinstellungen der Tarifierungsmerkmale. Mit dem Kontrollkästchen legen Sie fest, wann ein Wert für die Berechnung übernommen werden soll. Ist der Haken vorhanden, wird der Wert immer übernommen. Bei leerem Kontrollkästchen, wird der Wert nur übernommen, wenn das Merkmalfeld in den **Einstellungen** gefüllt und im **Berechnungsmodul** leer ist.

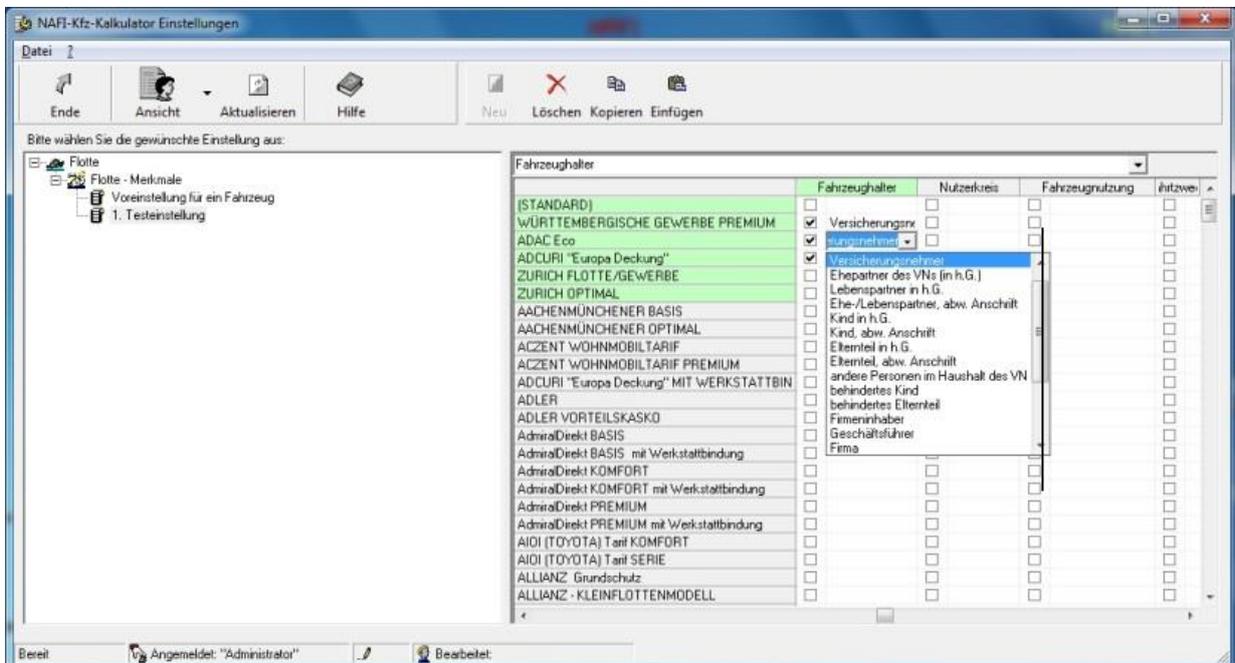


Abb. F 30 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die in **(Standard)** gemachten Einstellungen gelten für alle Gesellschaften.

Achtung: Gesellschaftsabhängige Einstellungen für viele verschiedene Gesellschaften können die Berechnung extrem verlangsamen.

Hinweis: Diese Einstellungen erscheinen nicht in den Merkmalen der **Fahrzeug- / Berechnungsdaten!** Sie werden nur bei der Berechnung berücksichtigt.

Über dem Menüpunkt **Einstellung** und **Merkmale** und **anzeigen** sehen Sie sich die Daten (und nur hier), für jede Gesellschaft an, die in die Berechnung einfließen.

	WKZ	Wagnis	HSN	Hersteller	TSN	Typ	ABS	Hubraum	KW
1	112	Pkw in Eigen	35	OPEL	AEE	A-H/C (ASTF			
2	112	Pkw in Eigen	603	VOLKSWAG	AEE	7M (SHARAN			
3	112	Pkw in Eigen	603	VOLKSWAG		084 2K (CADDY I			1598
4	112	Pkw in Eigen	35	OPEL		019 VECTRA/Sv			1598
5	112	Pkw in Eigen	35	OPEL	AUI	S-D (CORSA			1598
6	251	Lkw bis 3,5 t							1598
7	251	Lkw bis 3,5 t							1598

Abb. F 31 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Diese Einstellungen können Sie auch im **Start-Menü** ändern, siehe Abb. K 2.

Hinweis: Welche Merkmale dennoch in den Fahrzeug-/Berechnungsdaten eingegeben werden müssen, siehe **Kapitel 7.2.5.4**.

Tipp:

Das Kontext-Menü öffnen Sie durch die rechte Maustaste. Die aufgeführten Funktionen stehen zur Verfügung.

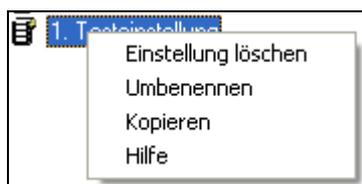


Abb. F 32 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Menüunterpunkt <Gesellschaft>

Diese Funktion dient zum Festlegen Ihrer gewünschten Gesellschaften, der Möglichkeit den Prozentsatz in **Fahrzeug- und Berechnungsdaten** durchzusetzen und die Erlaubnis, Rabatte zu vergeben.



Als **Standardeinstellungen** sind in allen Kästchen Haken gesetzt, das heißt:

- Es werden alle Gesellschaften berechnet
- Sie setzen Prozentvorgaben gegenüber individuellen Beitragssatz durch
- Sie vergeben Rabatte / Zuschläge.

Wünschen Sie keine dieser Möglichkeiten / Anzeige aller Gesellschaften, dann deaktivieren Sie sie durch das Entfernen des Hakens.

Wollen Sie alle Haken entfernen (rechte Maustaste) oder setzen (linke Maustaste), dann klicken Sie auf **<Anzeigen>** oder **<SF Prozent>** oder **<Nachlässe/Zuschläge>**.

Wenn Sie auf **Bearbeiten** oder **Aktualisieren** gehen, erscheint Fenster (Abb. F 34):



Abb. F 33 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

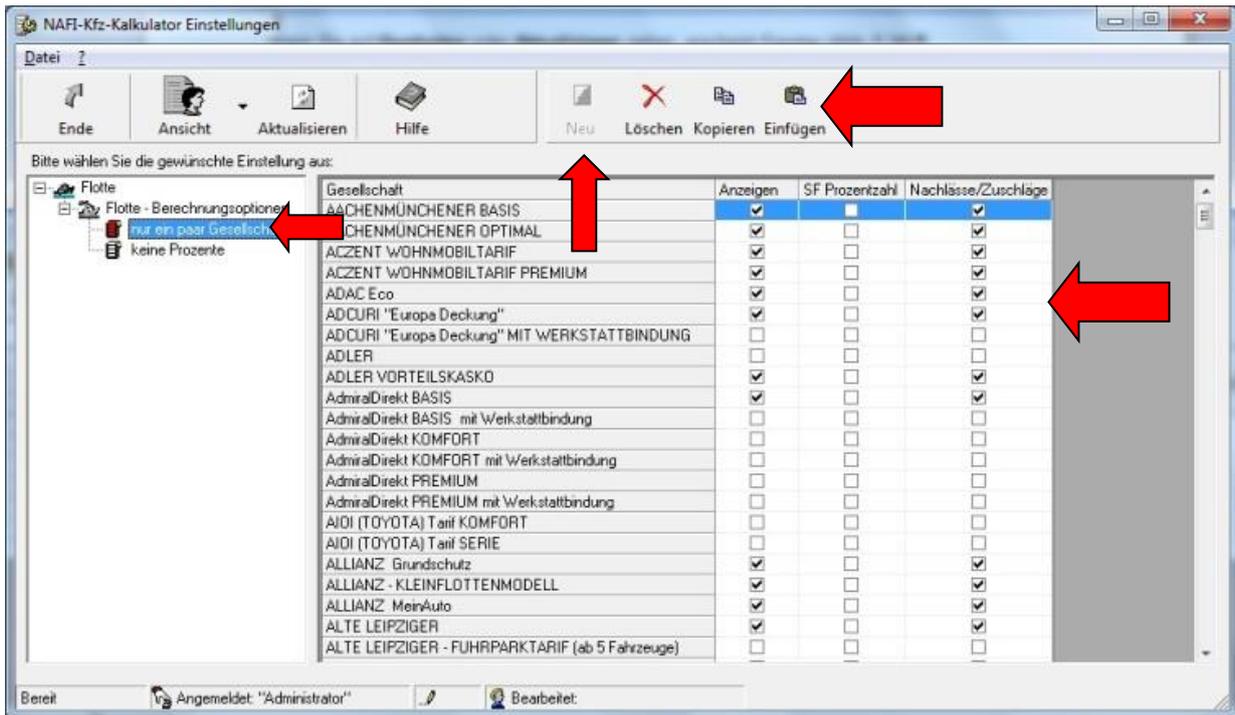


Abb. F 34 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

In diesem Fenster werden die **Berechnungsoptionen** für die Gesellschaften festgelegt. Die aktive Einstellung ist **rot** hinterlegt, d.h.: sie wird automatisch beim Programmstart verwendet.

Anzeigen: In dieser Spalte legen Sie fest, ob eine Gesellschaft berechnet und angezeigt werden soll. Wird eine Gesellschaft von der Berechnung ausgeschlossen, können auch die Dienstprogramme Stückprämie, Optimierung, etc. (Menüpunkt **Extras**) für diese Gesellschaft nicht ausgeführt werden, da diese auf den berechneten Prämien basieren. Ebenso hat ggf. die Einstellung einer Detailauskunft bei solchen Gesellschaften keinerlei Auswirkung.

SF Prozentzahl: Sie können unabhängig von der SF-Klasse des Fahrzeugs, eine Berechnung mit dem von Ihnen festgelegten Beitragssatz erzwingen. Dazu müssen Sie in die entsprechende KH-v.H. bzw. Kasko-v.H.-Spalte (im Berechnungsmodul, Tabelle Fahrzeug- /Berechnungsdaten) und die gewünschte Fahrzeugzeile die Prozentzahl eingeben, die anstelle des richtigen Beitragssatzes (richtiger Beitragssatz ist der Beitragssatz, der laut TB der SF-Klasse entspricht) berücksichtigt werden soll.

Beachten Sie bitte: Ihre Angaben in der Spalte Kasko-v.H. werden nur dann berücksichtigt, wenn für das Fahrzeug Vollkasko gewünscht ist.

RabZu: In den Spalten KH-Zuschlag/-nachlass und Kasko-Zuschlag/-nachlass (Berechnungsmodul, Tabelle Fahrzeug-/Berechnungsdaten) hinterlegen Sie pro Fahrzeug und Sparte einen Nachlass bzw. Zuschlag. Diesen aktivieren bzw. deaktivieren Sie hier für jede Gesellschaft.

<Aktualisieren> aktualisiert die angezeigten Einstellungen.

Tipp:

Das Kontext-Menü öffnen Sie durch die rechte Maustaste. Es stehen die aufgeführten Funktionen zur Verfügung.

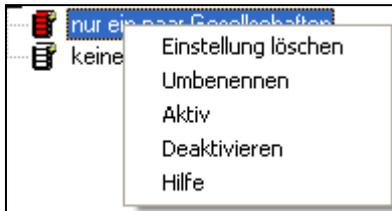


Abb. F 35 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.4.6 Versicherungsbeginn

Es wird automatisch das Datum vom aktuellen Tag übernommen. Verändern Sie es durch das Anklicken des gewünschten Datums (**roten Kringel**). Die Monate verändern Sie durch die Pfeile oben rechts bzw. links. Es erscheint später der **Versicherungsbeginn** über der Taskleiste.



Abb. F 36 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.4.7 Zahlweise

Anklicken, fertig! Es erscheint später die Anzeige der **Zahlweise** über der Taskleiste.

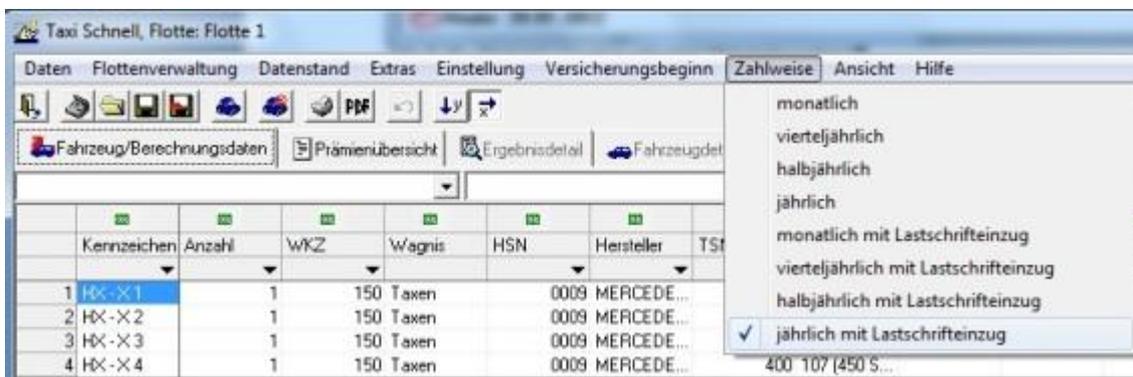


Abb. F 37 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.4.8 Ansicht

siehe Ansicht gestalten, [Kapitel 7.2.3](#)

7.2.4.9 Icons

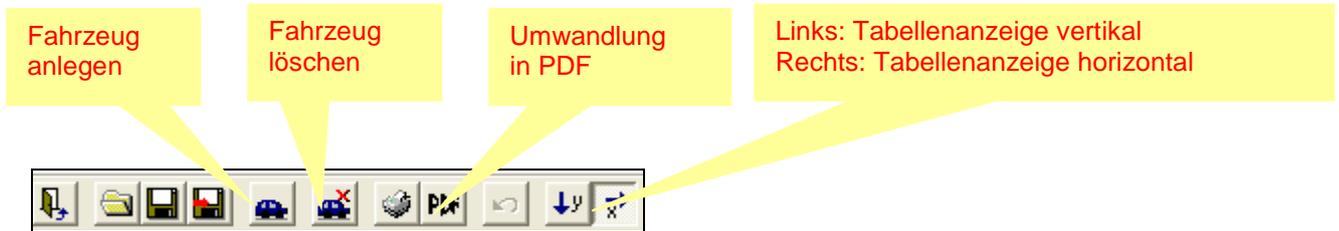


Abb. F 38 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die anderen Symbole müssten Ihnen aus den Windows-Programmen bekannt sein.

7.2.4.10 Funktionsweise der Zwischenablage

Sie können ein Fahrzeug, ähnlich wie in der Kundenverwaltung, aus der **Domino-Version / Einzelberechnung** über die **Zwischenablage** in das Flottenmodul übernehmen.

Ausgangspunkt:

Sie befinden sich gerade in den **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** und wollen hier ein 6. Fahrzeug aus **Domino / Einzelberechnungen** einfügen (Abb. F 39).

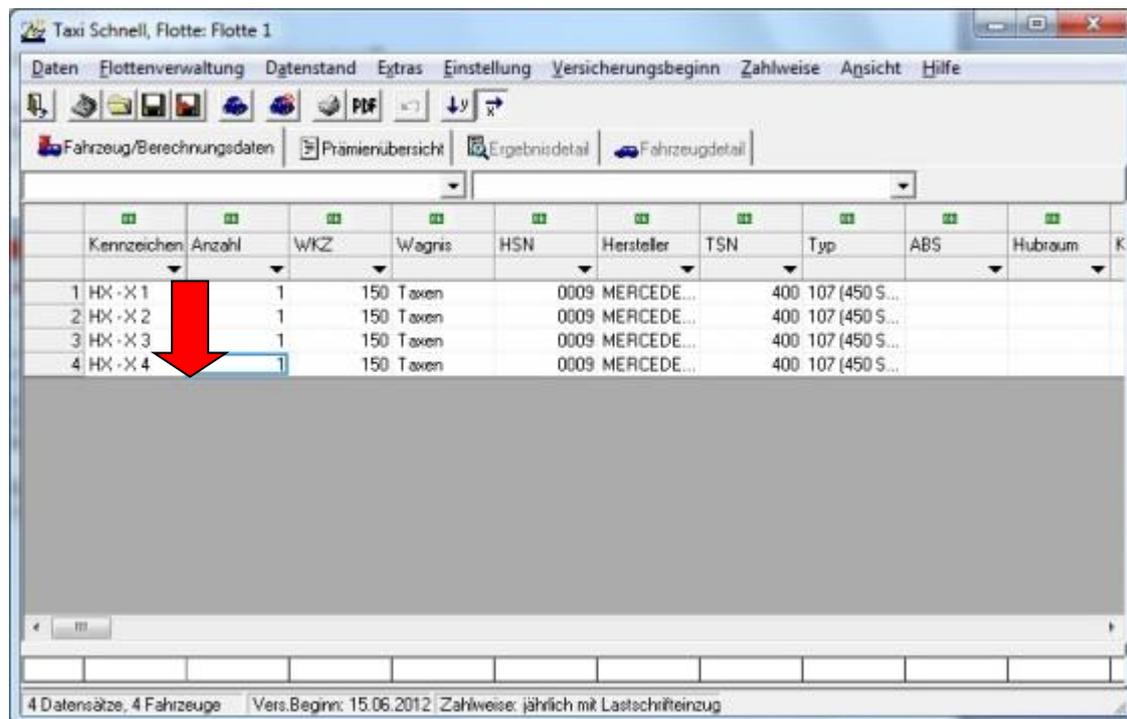


Abb. F 39 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie öffnen das **NAFI® Start Programm** (Abb. K 2) gehen auf **Einzelberechnung**, wählen entweder **PKW** oder **Übrige** aus und fangen an, ein Fahrzeug einzugeben. Oder Sie laden sich ein abgespeichertes Fahrzeug.

Sie müssen die Berechnungen immer bis zum **Prämiendetail** durchführen (Abb. F 40)!



Abb. F 40 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nun öffnen Sie das Menü **Daten** und klicken **<Daten in die Zwischenablage setzen>**.
Es erscheint (Abb. F 41):

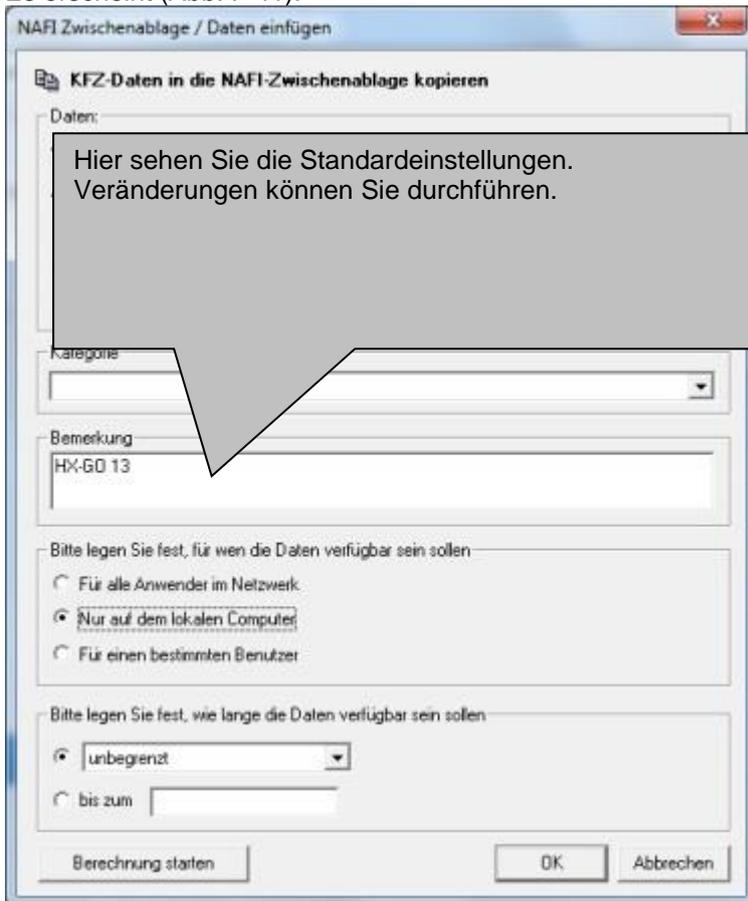


Abb. F 41 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Gehen Sie auf **<OK>** und das Fahrzeug befindet sich in der **Zwischenablage**.
Nun schließen Sie die **Einzelberechnung**, sofern Sie kein weiteres Fahrzeug eingeben wollen, wieder.
Sie öffnen wieder die **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** Ihrer Flotte (Abb. F 42).

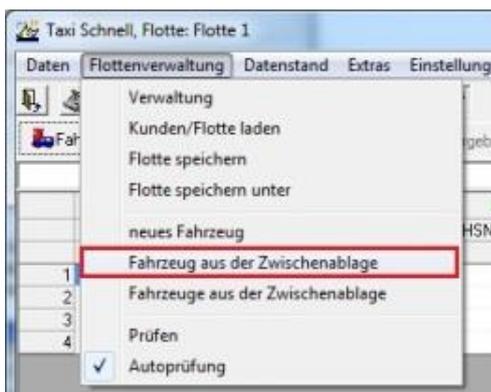


Abb. F 42 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken auf <Fahrzeug aus der Zwischenablage> und es öffnet sich die **Zwischenablage** (Abb. F 43):

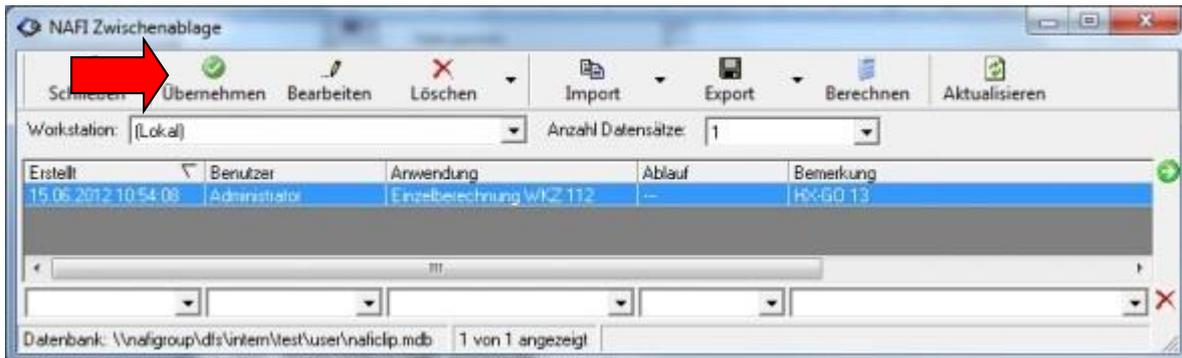


Abb. F 43 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hier brauchen Sie nur noch auf < **Übernehmen**> (Abb. F 43) gehen und Ihr Fahrzeug ist in der **Flotte** eingefügt (Abb. F 44). Nun können Sie wie gewohnt weiter arbeiten.

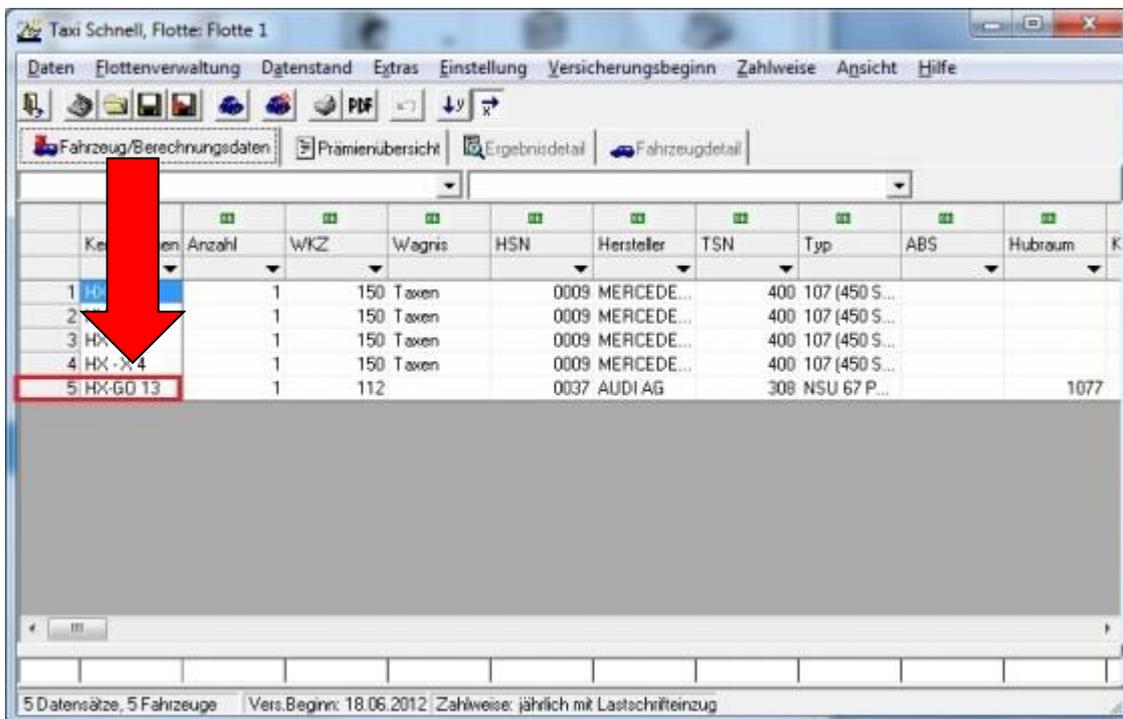


Abb. F 44 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Durch die **Zwischenablage** haben Sie ggf. einen fertigen Datensatz. Sie passen nun den Fahrzeugdatensatz an. Z.B.: die Inhalte richten Sie gemäß Kapitel [7.2.3](#) aus.

7.2.5 Zusammenspiel / Handling

Gemäß dem damaligen Leitspruch - "Es führen mehrere Wege nach Rom!" -, werden in diesem Kapitel weitere Funktionen, Möglichkeiten, das Handling und das Zusammenspiel der Funktionen erläutert.

7.2.5.1 Weitere Eingabemöglichkeiten von Fahrzeugdatensätzen

Eingegangen wird auf die Punkte:

- Über das Menü <Flottenverwaltung>
- Via Icon
- Über Zwischenablage
- Rechte Maustaste, Kopieren, mehrmals kopieren

Über das Menü Flottenverwaltung

Sie gehen auf <Flottenverwaltung> und klicken <neues Fahrzeug> an (Abb. F 45).

Auch hier entsteht ein leerer Fahrzeugdatensatz. Sie fahren, wie in Kapitel 7.2.2 geschildert fort.

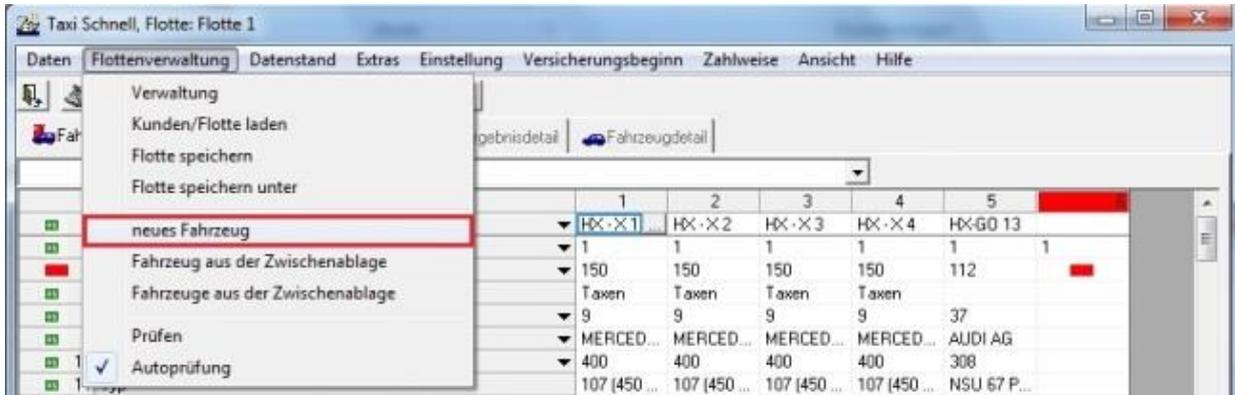


Abb. F 45 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Via Icon

Klicken Sie das blaue Auto an  (Abb. F 46).

Auch hier entsteht ein leerer Fahrzeugdatensatz. Sie fahren, wie in Kapitel 7.2.2 geschildert fort.

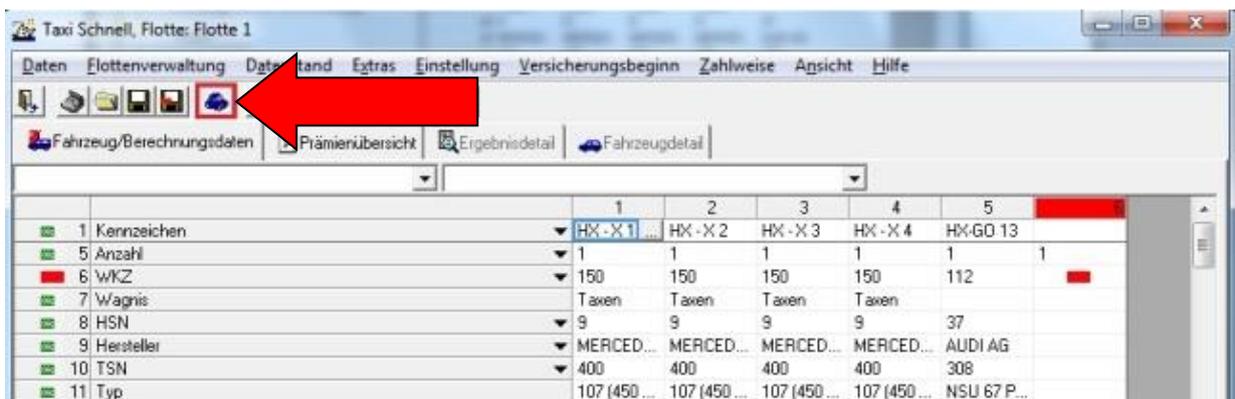


Abb. F 46 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Über die Zwischenablage

Mit < Übernehmen > wird der Fahrzeugdatensatz übernommen.

Siehe auch Kapitel 7.1.8.3.

Auch hier entsteht ein Fahrzeugdatensatz (hier bereits gefüllt, da Daten aus Einzelberechnung). Sie fahren, wie in Kapitel 7.2.2 geschildert fort.

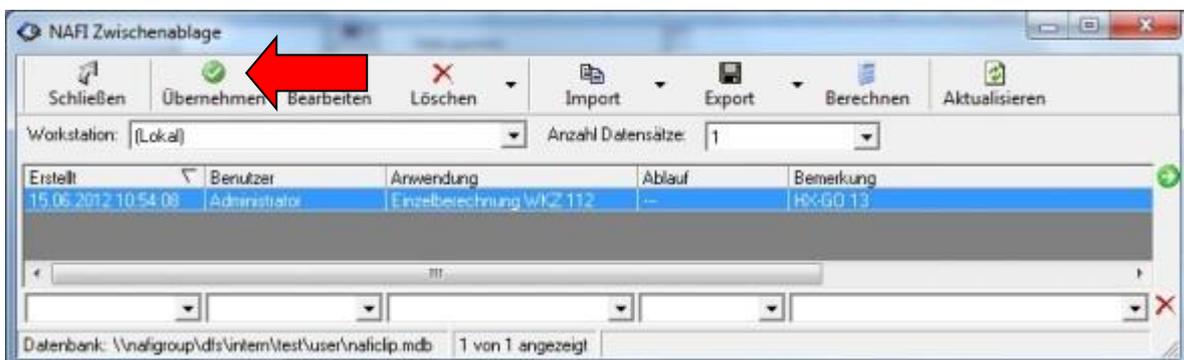


Abb. F 47 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Rechte Maustaste/Kopieren/mehrmals kopieren

Rechte Maustaste

Durch das Öffnen des Kontext-Menüs auf Abb. F 48 haben Sie die zusätzliche Möglichkeit über den Punkt **<Fahrzeug>** und **<neues Fahrzeug>** einen weiteren leeren Fahrzeugdatensatz zu erzeugen.

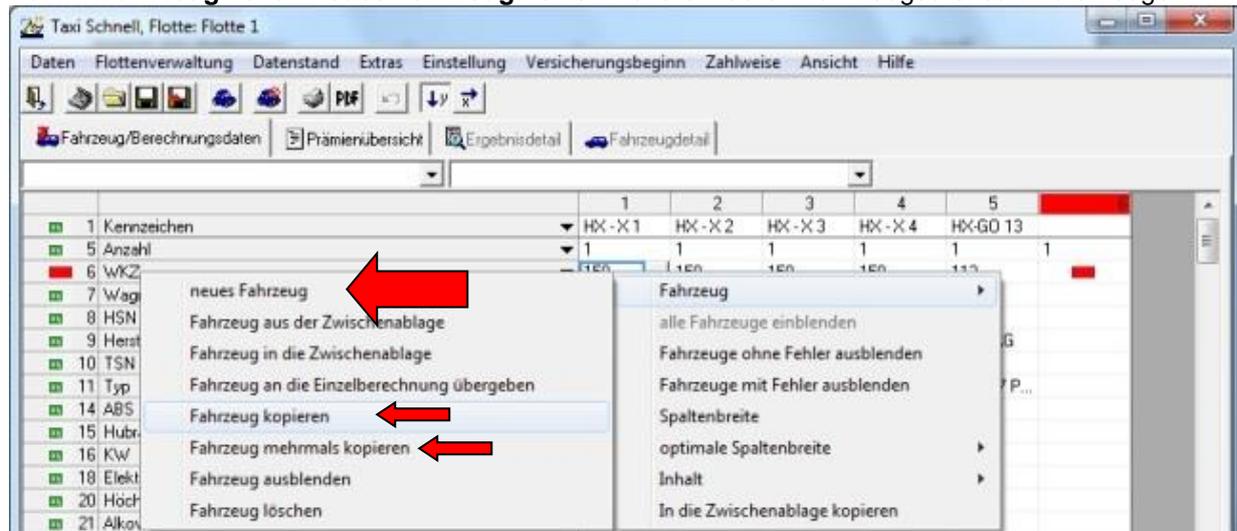


Abb. F 48 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Kopieren und mehrmals Kopieren

Im gleichen Kontext-Menü (Abb. F 48) kann ein bereits erstellter Fahrzeugdatensatz einmal oder mehrmals kopiert werden.

Sie gehen bei einem Fahrzeug auf **<Fahrzeug kopieren>** oder auf **<Fahrzeug mehrmals kopieren>**. Bei **<Fahrzeug mehrmals kopieren>** erscheint das Fenster (Abb. F 49), in dem Sie das Fahrzeug bis zu 100 Fahrzeuge kopieren können.

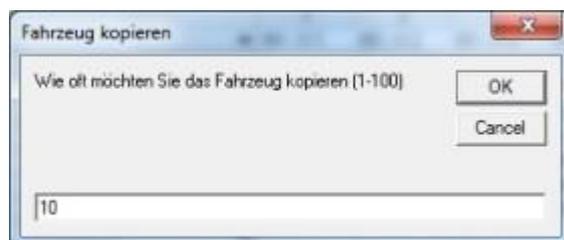


Abb. F 49 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Der Fahrzeugdatensatz wird sofort einmal oder mehrmals im Fenster angezeigt.

Die Versicherungsscheinnummern, Kennzeichen etc. müssen anschließend direkt geändert werden.

Hinweis: Auch hier haben Sie die Möglichkeit, ein Fahrzeug in die Zwischenablage bzw. aus der Zwischenablage zu transferieren.

7.2.5.2 Fahrzeugdatensätze bearbeiten, markieren, ändern oder löschen

Bearbeiten / Ändern

Fahrzeugdatensätze ändern oder bearbeiten Sie direkt in den Ansichten, wie unter **Kapitel 7.2.2** beschrieben.

Löschen

Löschen können Sie den Fahrzeugdatensatz unter dem Kontext-Menü (siehe Abb. F 50) oder durch das Drücken von dem Icon .

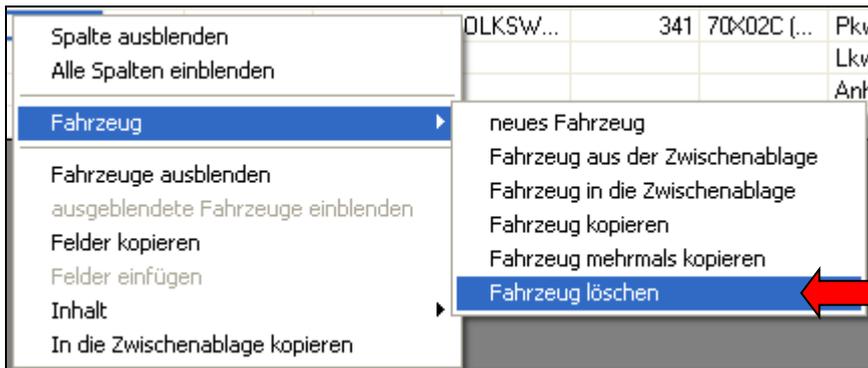


Abb. F 50 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Markieren

Sollen nur bestimmte Fahrzeugdatensätze einer Flotte bearbeitet, geändert oder gelöscht werden, so markieren Sie die Sätze.

Sie markieren die Fahrzeugdatensätze, indem Sie sie direkt in der Spalte mit den laufenden Nummern durch die rechte Maustaste anklicken.

Die Markierung heben Sie mit einem weiteren Klick der rechten Maustaste wieder auf. Diese Variante ist dann besonders zum Vorteil, wenn die Fahrzeugdatensätze nicht hintereinander folgend aufgeführt sind (siehe Abb. F 51 links).

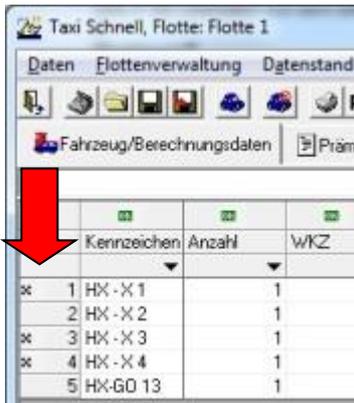


Abb. F 51 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nur wenn die Fahrzeugdatensätze hintereinander folgend aufgeführt sind, markieren Sie die Sätze, indem Sie mit der linken Maustaste auf den ersten Satz gehen, Maustaste gedrückt halten und bis zur gewünschten Anzahl herunterziehen (Abb. F 52).

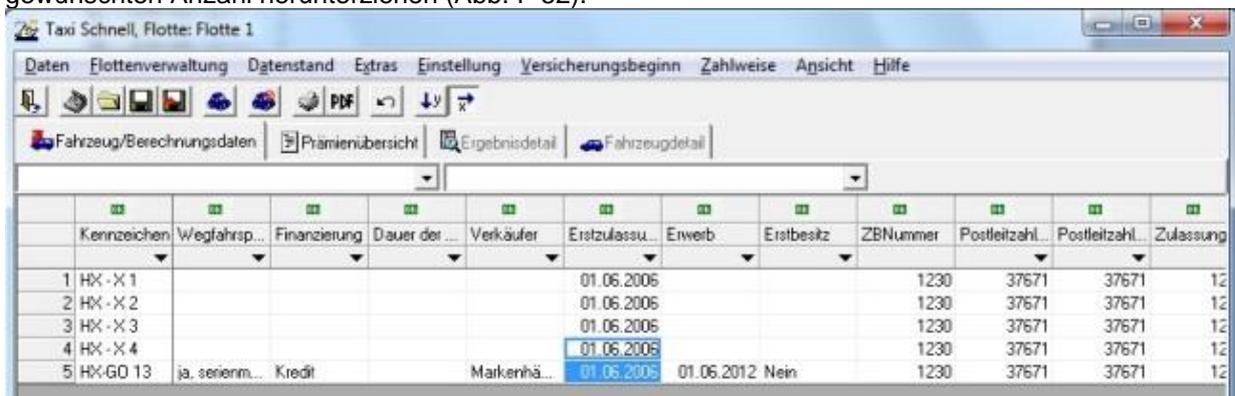


Abb. F 52 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Bei dieser Markierung kopieren Sie, falls gegeben, das <Erstzulassungsdatum> auf <Erwerb>. Öffnen Sie in <Erstzulassung> das Kontext-Menü. Klicken auf <Felder kopieren> und geben, durch erneutes Öffnen des Kontext-Menüs in <Erwerb> mit <Feld einfügen> die Daten dort ein.

7.2.5.3 Weitere Möglichkeiten zur Eingabe von Merkmalen

Folgende Punkte werden erläutert:

- Eingabe eines Merkmals
- Eingabe von Merkmalen für mehrere Fahrzeugdatensätze
- Bestimmte Inhalte der Zellen kopieren
- Weitere Möglichkeiten zur Änderung der Ansicht
- Typklassen eines Fahrzeugdatensatzes anzeigen lassen

Eingabe eines Merkmals

Zur Eingabe eines Merkmals können Sie mit der rechten Maustaste ein Kontext-Menü mit den auszuwählenden Daten öffnen, welches unter dem Punkt <Inhalt> sofort aktiviert wird. Siehe (Abb. F 53 u. F 54).

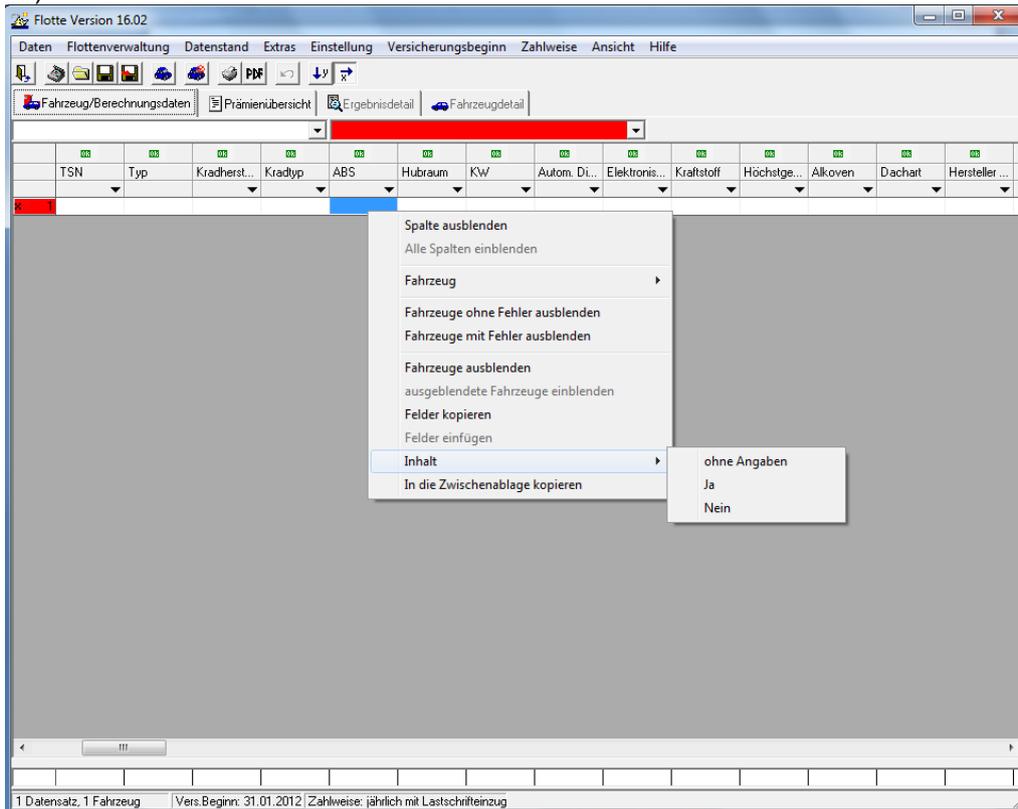


Abb. F 53 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

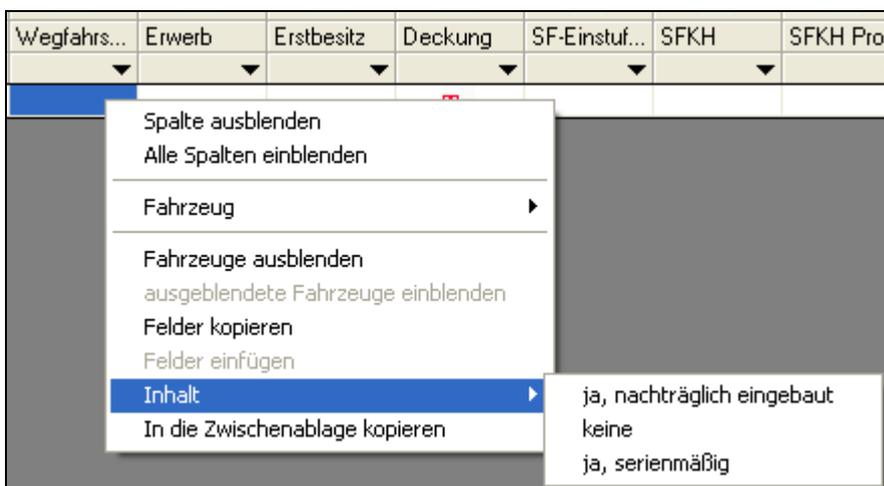


Abb. F 54 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sollten keine Eingabehilfen erscheinen, so müssen Sie die Eingabe direkt, z.B.: Laufleistung 9000 Km oder TSN, durchführen (Abb. F 55 u. F 56).

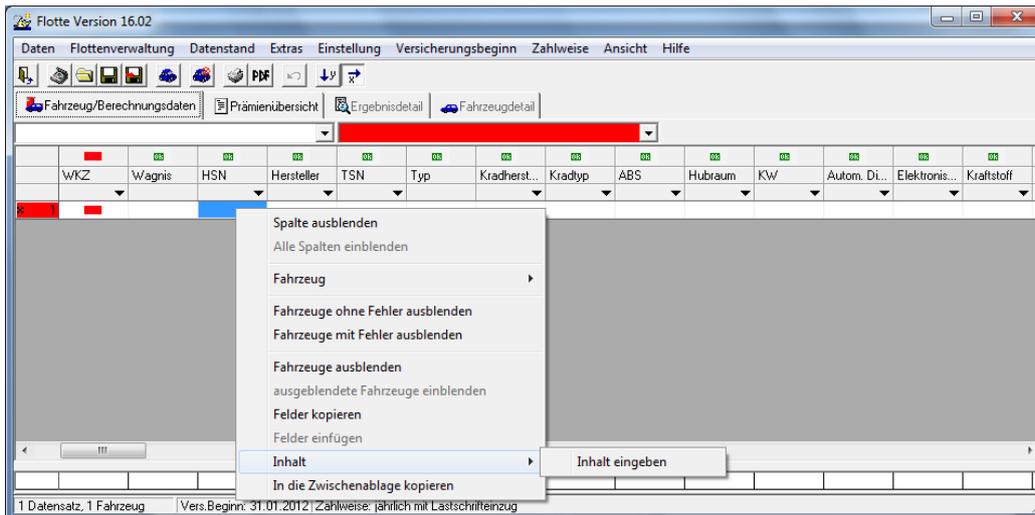


Abb. F 55 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Durch **<Inhalt eingeben>** öffnen Sie Abb. F 56 und tätigen die Eingabe.

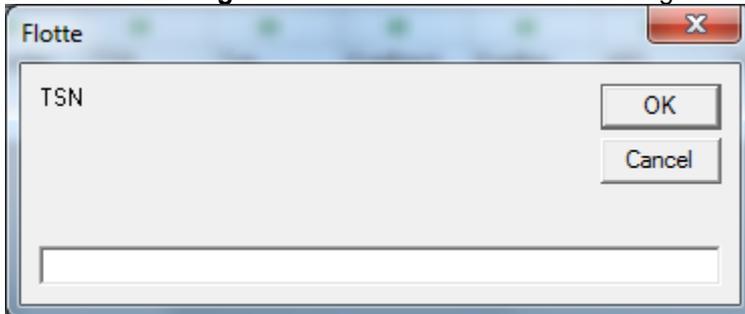


Abb. F 56 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Eingabe von Merkmalen für mehrere Fahrzeugdatensätze

Um die Eingabe zu erleichtern, können Sie ein Merkmal gleich für alle oder nur markierte (siehe Kapitel [7.2.5.2](#)) Fahrzeugdatensätze ändern / ausfüllen.

Klicken Sie auf den Top-Down-Pfeil eines Merkmals (Abb F57 a) und Sie erhalten das Hilfenfenster für die Eingabe (Abb. F 57 b).

Das Merkmal, was Sie in diesem Eingabefenster auswählen, wird automatisch für alle Fahrzeugdatensätze gesetzt. Braucht ein Fahrzeugdatensatz dieses Merkmal nicht, so wird es von vorneherein in diesem Fahrzeugdatensatz nicht erscheinen.

Wünschen Sie nur markierte Fahrzeuge, so setzen Sie den Punkt auf **<den Wert in markierten Fahrzeugen ersetzen>** (roter Pfeil) im Eingabefenster.



Abb. F 57 a

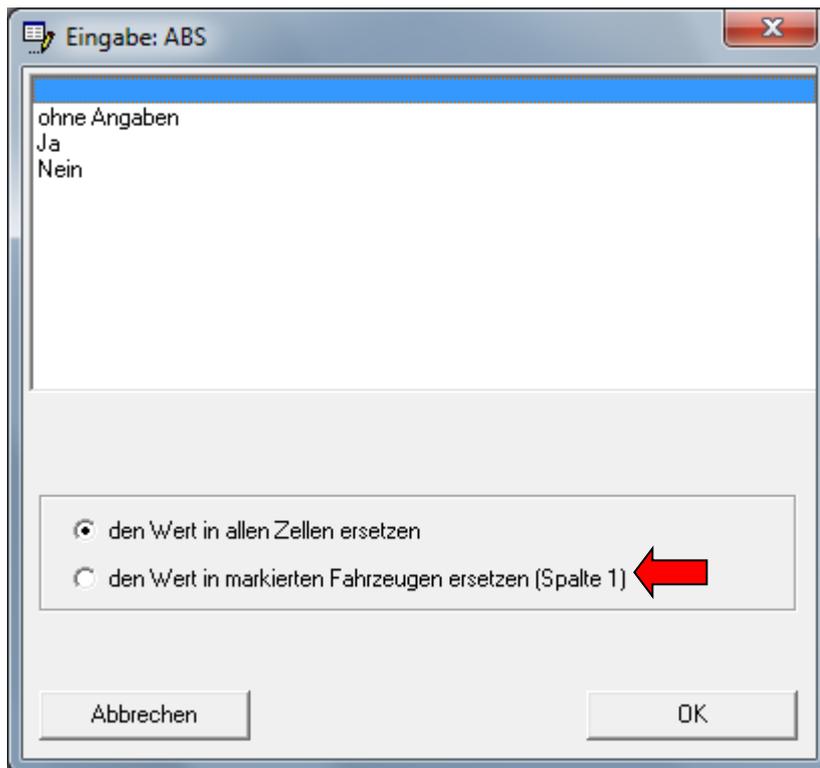


Abb. F 57 b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Soll nur in einem Fahrzeugdatensatz ein Merkmal gesetzt oder geändert werden, so gehen Sie direkt auf die Eingabezelle und wählen das Merkmal aus bzw. geben es direkt ein (Abb. F 58).

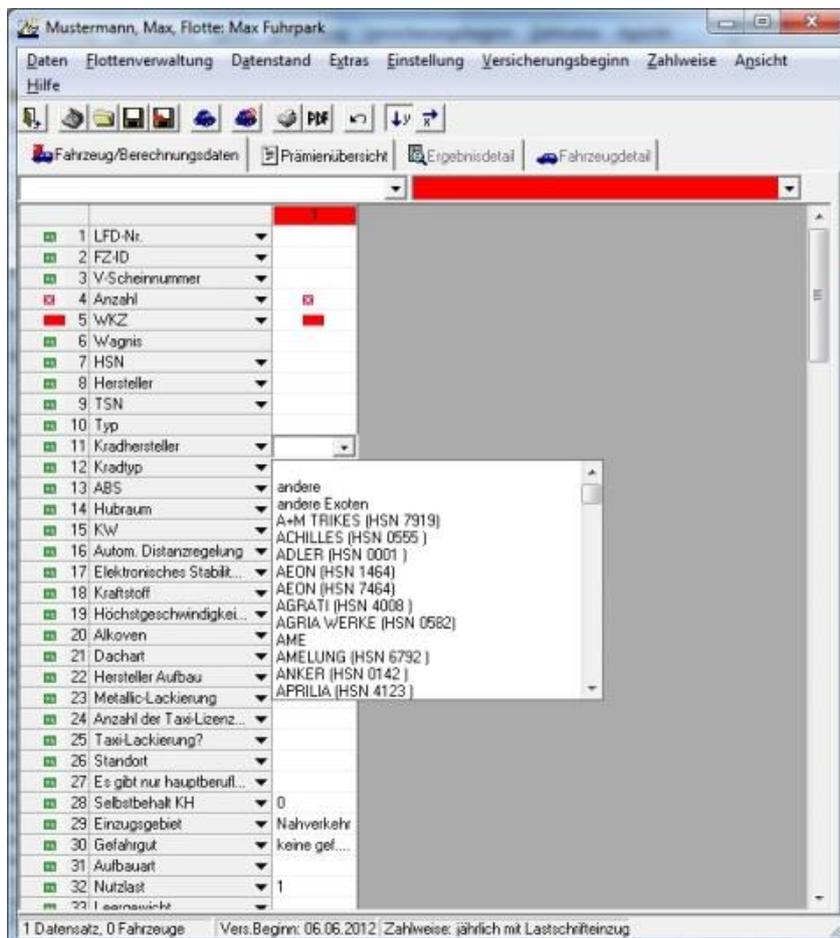


Abb. F 58 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Bestimmte Inhalte der Zellen kopieren (horizontale Ansicht)

Wollen Sie z.B.: die SFR-Sätze von der Merkmalspalte KH nach Kasko kopieren, um die Eingabe zu vereinfachen, so markieren Sie die gewünschten Felder / Zellen und öffnen mit der rechten Maustaste das Kontext-Menü. Gehen Sie auf **<Felder kopieren>** und wechseln auf die gleichartige andere Merkmalspalte. Gleichartige Merkmalspalten sind z. B.: SFR in Haftpflicht und Kasko. Durch das erneute öffnen des Kontext-Menüs können Sie mit **<Felder einfügen>** die Inhalte kopieren.

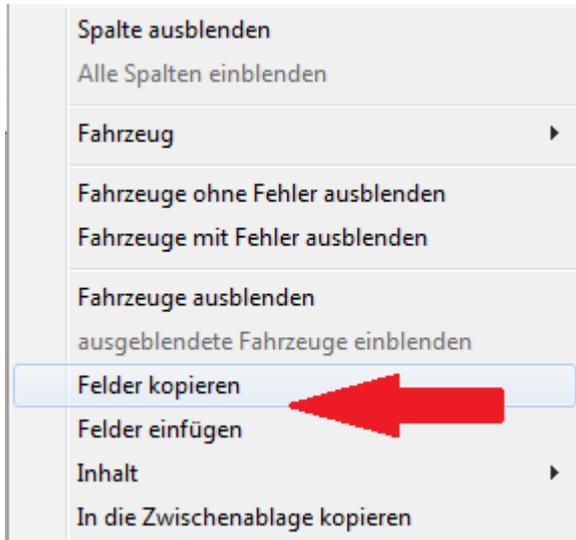


Abb. F 59 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Weitere Möglichkeiten zur Änderung der Ansicht

Dazu öffnen Sie bitte mit der rechten Maustaste das Kontext-Menü.
 In der Horizontalen Ansicht: rechtecklick auf die Spaltenüberschrift
 In der Vertikalen Ansicht: rechtecklick auf eines der Inhaltsfelder



Abb. F 60 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wollen Sie die Spaltenbreite manuell (roter Pfeil) gestalten, so klicken Sie auf den Punkt **<Spaltenbreite>** und geben die Größe ein.

Wird die Größe für alle Spalten gewünscht, so setzen Sie bei dem Kästchen **<alle Spalten>** einen Haken.

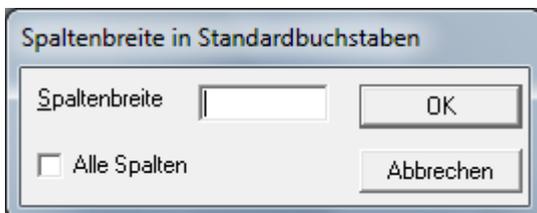


Abb. F 61 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wünschen Sie die **<optimale Spaltenbreite>** (Abb. F 60), so klicken Sie auf den entsprechenden Punkt und wählen für eine **<Spalte>** oder **<alle Spalten>** die optimale Größe.

Ergebnis, wenn eine Spalte vergrößert wird

	Kennzeichen	Wagnis	HSN	Hersteller	TSN	Typ	Kradherstel...	Kradtyp	ABS	Hubraum	KV
1	HX-X1	Pkw in Eigenverwendung		0035 OPEL	AEE	A-H/C (AS...					
∞	2 HX-X2	Pkw in Eigenverwendung		0603 VOLKSWA...	AEE	7M (SHAR...					
3	HX-X3	Pkw in Eigenverwendung		0603 VOLKSWA...		084 2K (CADD...				1598	
∞	4 HX-X4	Pkw in Eigenverwendung		0035 OPEL		019 VECTRA/...				1598	
∞	5 HX-X5	Lkw bis 3,5 t zul. Gesamtgewicht im Werkverkehr								1598	
∞	6 HX-X6	Lkw bis 3,5 t zul. Gesamtgewicht im Werkverkehr								1598	

6 Datensätze, 9 Fahrzeuge | Vers.Beginn: 06.06.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschrittzug

Abb. F 62 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Ergebnis, wenn alle Spalten optimal vergrößert wurden

	Kennzeichen	Wagnis	HSN	Hersteller	TSN	Typ	Kradhersteller	Kradtyp	ABS	Hub
1	HX-X1	Pkw in Eigenverwendung	0035	OPEL	AEE	A-H/C (ASTRA-H-GTC 1.6)				
∞	2 HX-X2	Pkw in Eigenverwendung	0603	VOLKSWAGEN	AEE	7M (SHARAN 1.8T)				
3	HX-X3	Pkw in Eigenverwendung	0603	VOLKSWAGEN		084 2K (CADDY LIFE 1.4)				
∞	4 HX-X4	Pkw in Eigenverwendung	0035	OPEL		019 VECTRA/SW (VECTRA-C CARAVAN 2.2 DTI)				
∞	5 HX-X5	Lkw bis 3,5 t zul. Gesamtgewicht im Werkverkehr								
∞	6 HX-X6	Lkw bis 3,5 t zul. Gesamtgewicht im Werkverkehr								

6 Datensätze, 9 Fahrzeuge | Vers.Beginn: 06.06.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschrittzug

Abb. F 63 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Typklassen eines Fahrzeugdatensatzes anzeigen lassen

Um das Typklassenverzeichnis aufzurufen, öffnen Sie das Kontext-Menü unter dem Merkmal TSN (Abb. F 64 u. F 65).

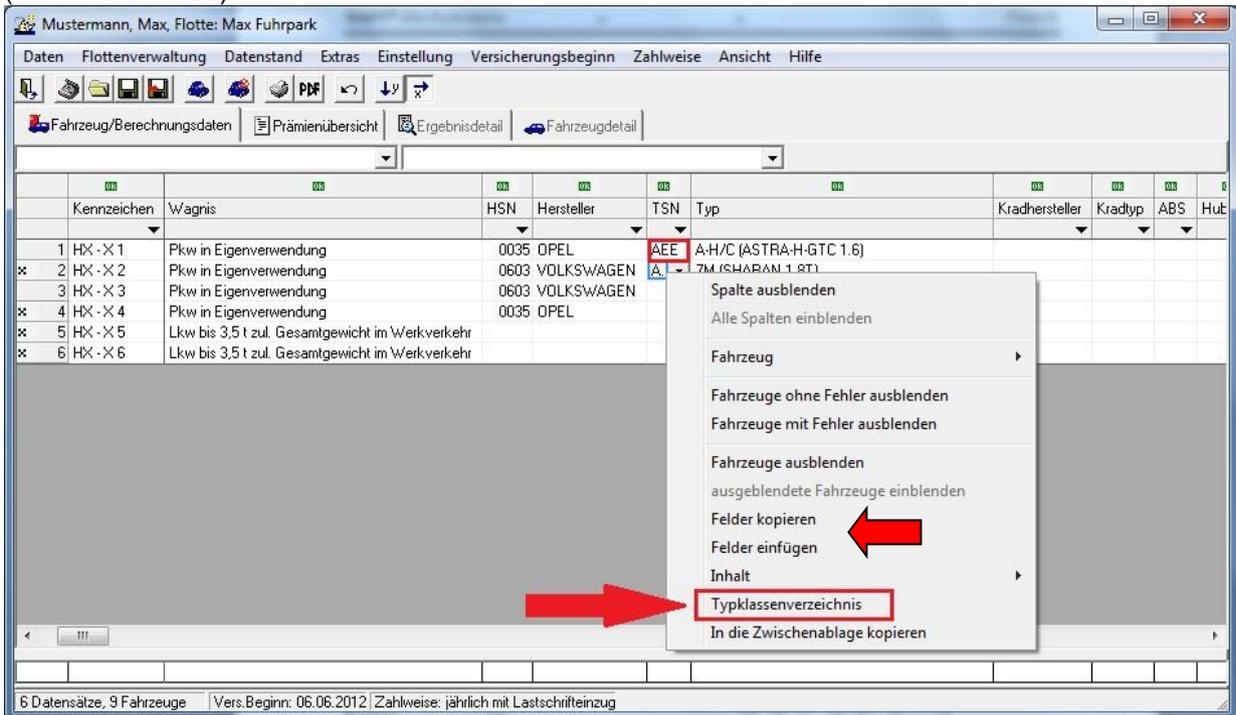


Abb. F 64 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

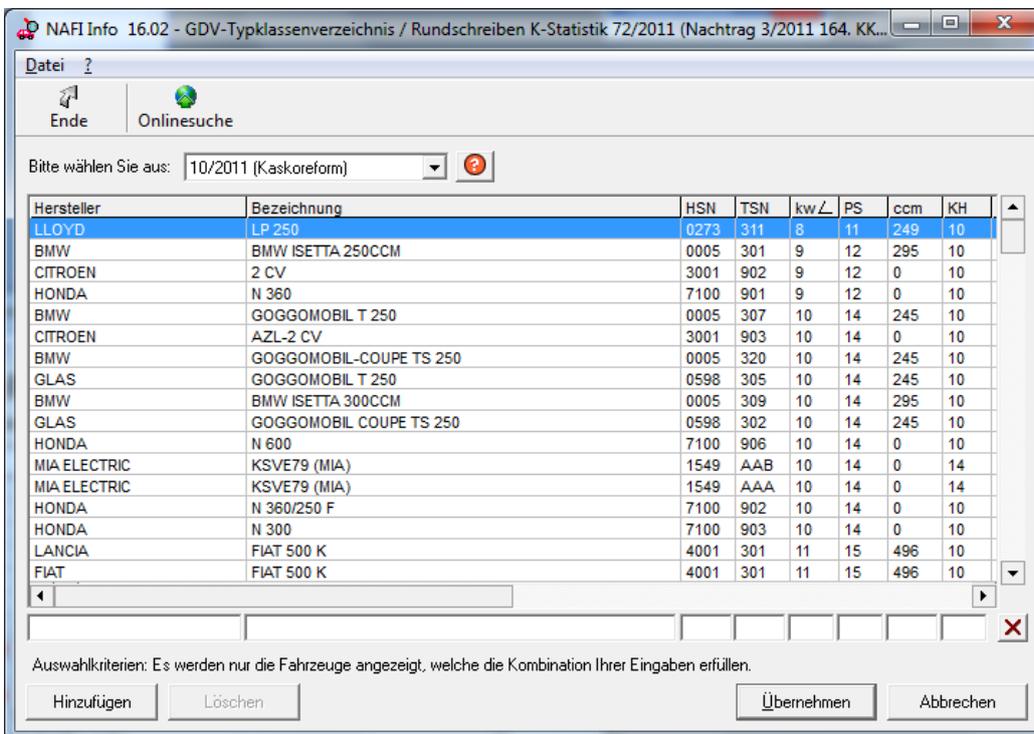


Abb. F 65 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.2.5.4 Beispiel zur Anwendung von Einstellungen

Auf die Prämienberechnung wird dabei nicht eingegangen.

Ausgangspunkt:

Sie wollen eine der in (Abb. F 66) vier gewählten Gesellschaften vermitteln, sind kurz vorm Kundenbesuch und haben im Kundengespräch wenig Zeit für die Eingabe der Fahrzeugmerkmale. Dennoch wünscht der Kunde eine schnelle Prämienberechnung.

Aufgrund vorhergehender Telefonate, Kenntnisse über den Kunden und Unterlagen, haben Sie schon einen Großteil der Merkmale erhalten.

Die Flotte besteht aus zwei Pkws und 11 gleichen LKWs.

Sie öffnen, wie unter **Kapitel 7.2.4.5** erläutert, den Menüpunkt **<Einstellungen>** und geben die erhaltenen Merkmale ein (Abb. F 66).

Hinweis: Die Merkmale, die hier eingestellt werden, gelten für alle Fahrzeugdatensätze! Wünschen Sie für bestimmte Merkmale, z.B.: SB in Vollkasko beim Kunden unterschiedliche Eingaben pro Datensatz, dann entfernen Sie den Haken im Kontrollkästchen. Siehe auch **Kapitel 7.2.4.5**.

Vorher legen Sie bitte den Kunden an.

Wie man einen Kunden und Flotte anlegt, siehe **Kapitel 7.1.7.2**.

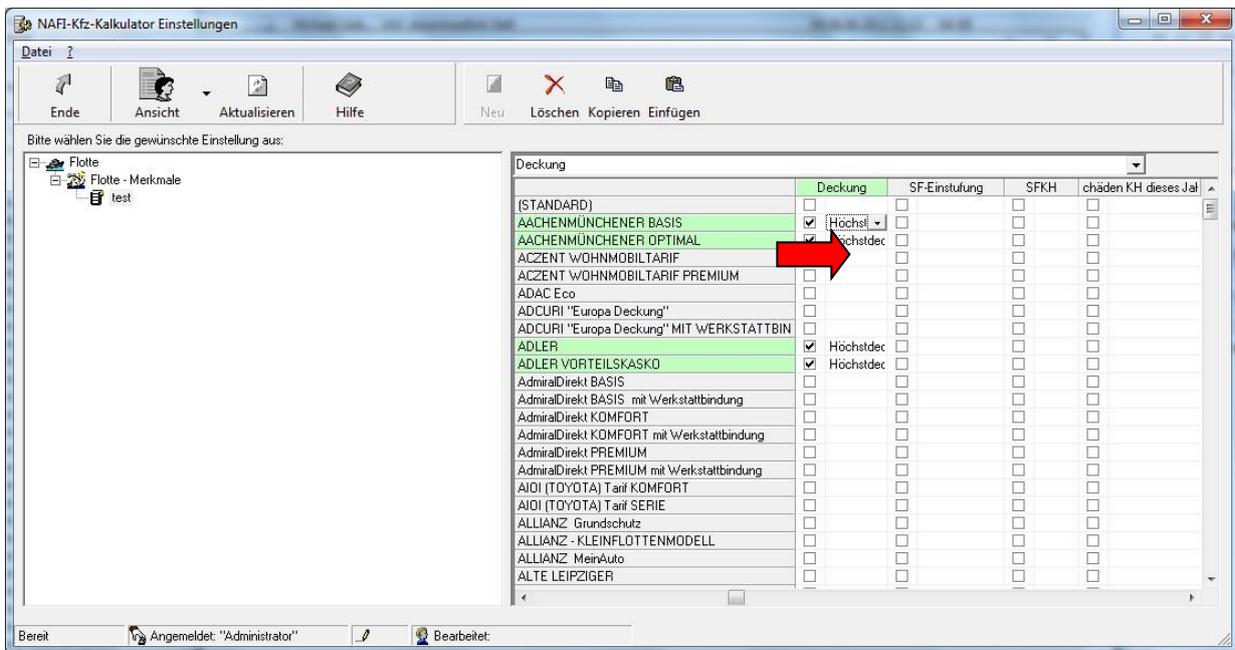


Abb. F 66 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie aktivieren hier die Einstellung für diese Berechnung (Abb. F 67).



Abb. F 67 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie haben sich für den Kunden vorbereitet!

Beim Kundenbesuch sind noch mindestens folgende Eingaben erforderlich (Abb. F 68):

Gegebenenfalls müssen die Merkmale, die in den **Einstellungen** im Merkmalfeld nicht getätigt wurden, ergänzt werden.

08	1	Kennzeichen	▼
08	2	FZ-ID	▼
08	3	V-Scheinnummer	▼
08	4	Anzahl	▼
08	5	WKZ	▼
08	6	Wagnis	▼
08	7	HSN	▼
08	8	Hersteller	▼
08	9	TSN	▼
08	10	Typ	▼

Abb. F 68 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Füllen Sie mit dem Hilfenü den Fahrzeugdatensatz des ersten Pkws (Abb. F 69).
Wie man ein Fahrzeugdatensatz öffnet, siehe **Kapitel 7.2.2**.

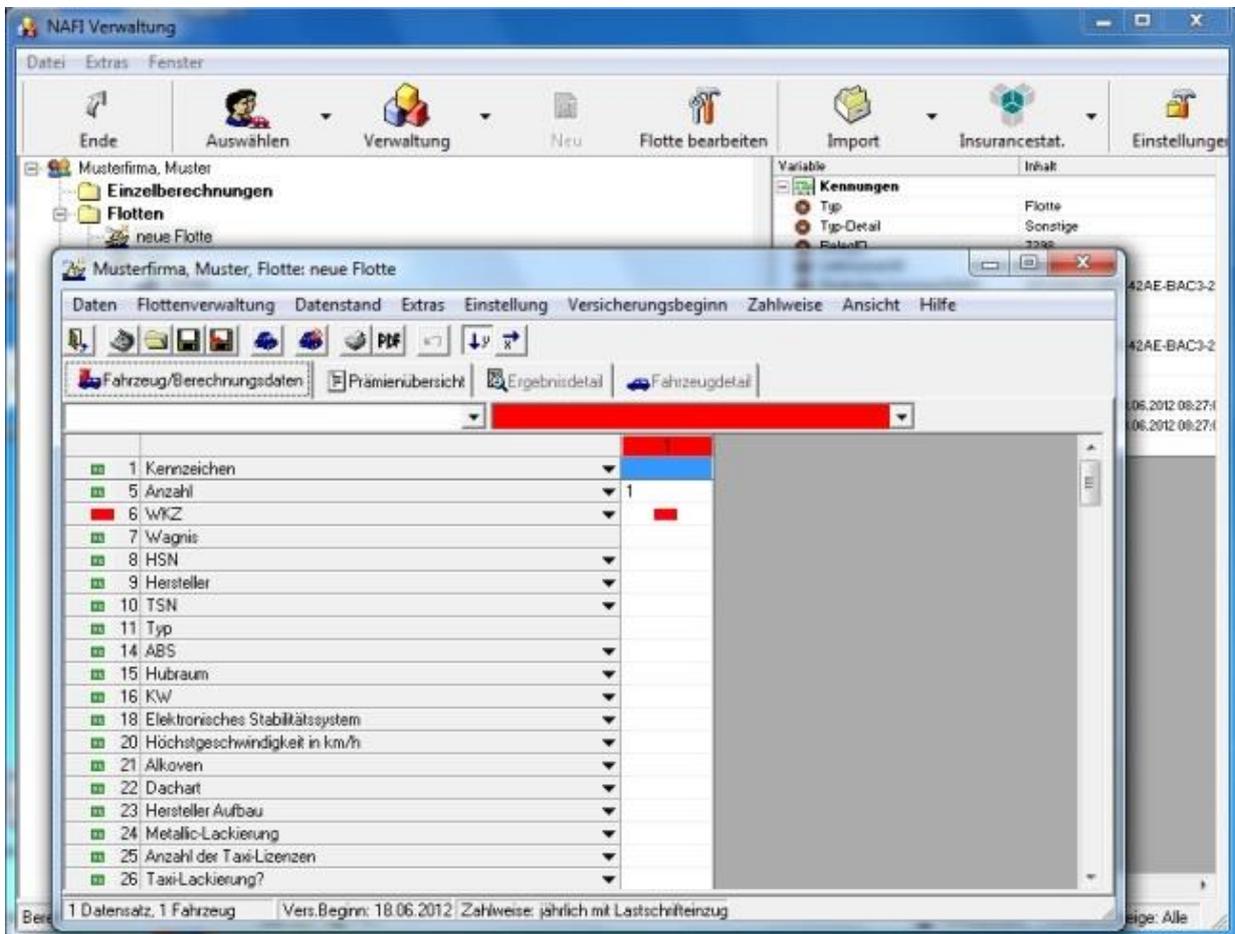


Abb. F 69 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis: Sie brauchen nicht alle Merkmale des Hilfenü eingeben, die Sie bereits in Einstellungen getätigt haben. Beachten Sie auch **Kapitel 7.2.4.5**

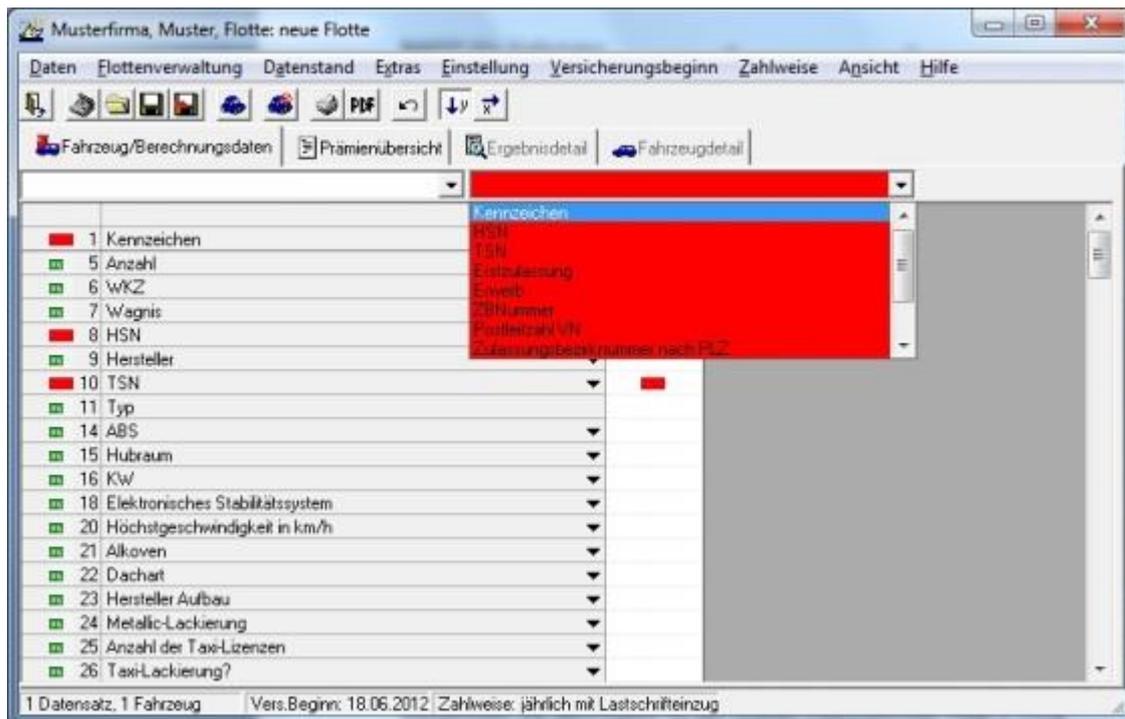


Abb. F 70 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wiederholen Sie die Eingabe für den zweiten Pkw-Datensatz (Abb. F 71).

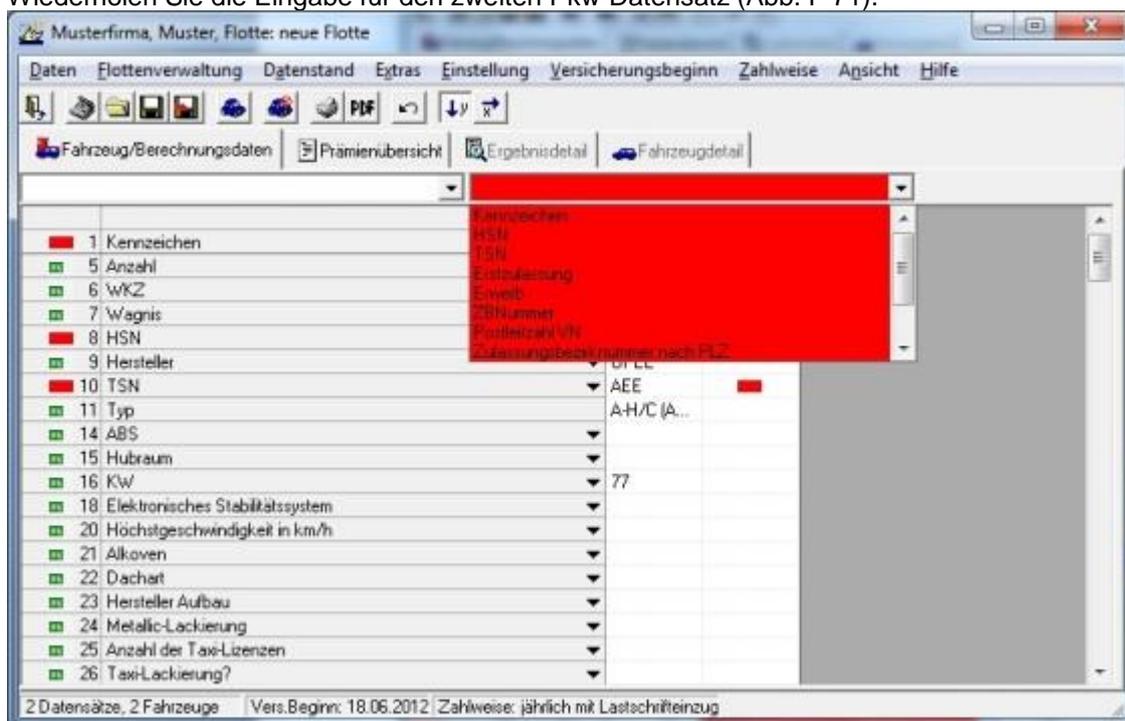


Abb. F 71 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wiederholen Sie die Eingabe für das dritte Fahrzeug, den Lkw (Abb. F 72).

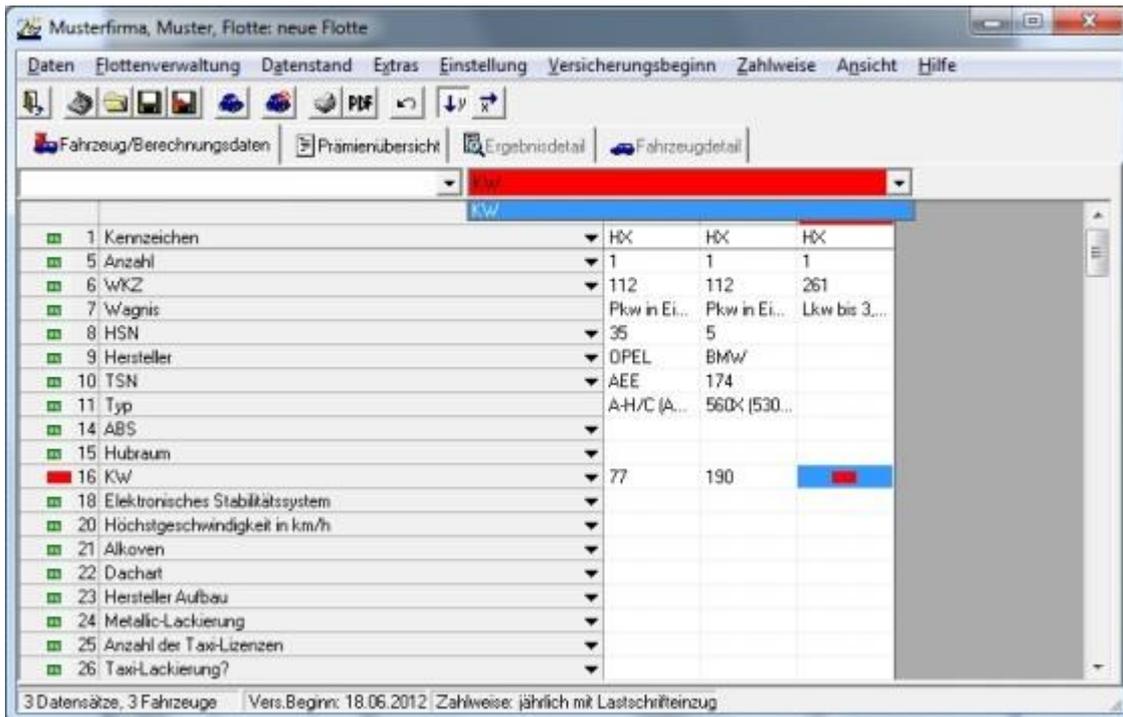


Abb. F 72 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Diese Flotte hat 11 gleiche Modelle des LKWs.
 Hier brauchen Sie den Lkw nur einmal eingeben.
 Die anderen 10 kopieren Sie über das Kontext-Menü **<Fahrzeug mehrmals kopieren>**. Anschließend ändern Sie die Identifikationsmerkmale, wie Kennzeichen etc.

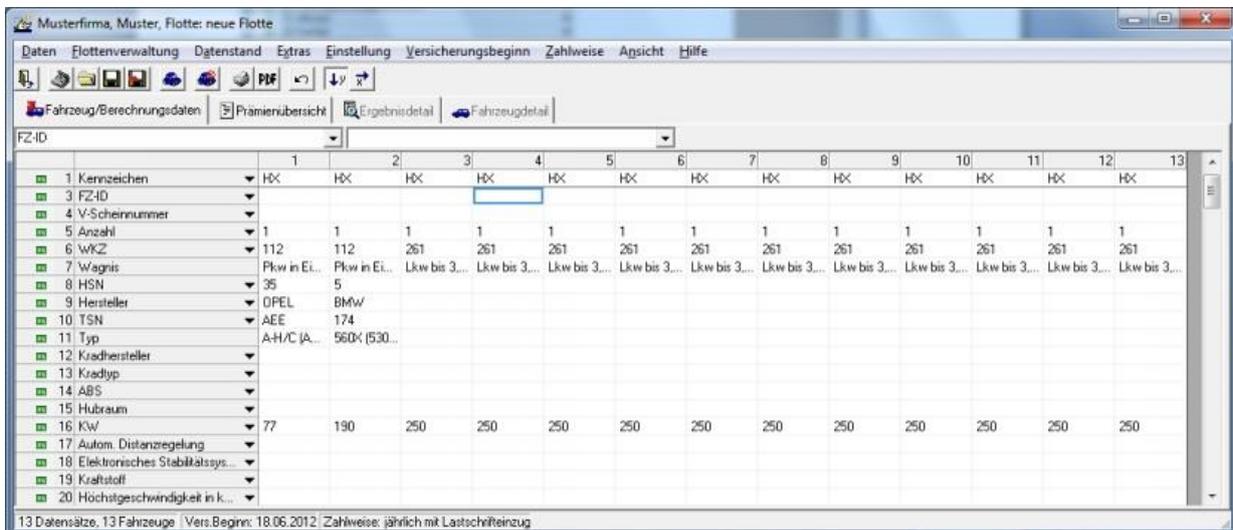


Abb. F 73 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie haben die Flotte eingegeben!
 Wenn Sie vor der eigentlichen Berechnung die Merkmale in Einstellungen nochmals prüfen wollen, so gehen Sie den Pfad:

Einstellungen – Merkmale – anzeigen

Vergessen Sie nicht, die jeweilige Gesellschaft festzulegen (siehe linken roten Pfeil)!
 Mit dem rechten Hilfemenü können Sie schneller zu einem Merkmal gelangen.

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1 Kennzeichen	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz	Hfz
2 LFD-Nr.											
3 FZ-ID											
4 V-Scheinnummer											
5 Anzahl	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6 WKZ	112	112	261	261	261	261	261	261	261	261	261
7 Wagnis	Pkw in Eigen	Pkw in Eigen	Lkw bis 3,5								
8 HSN	35	5									
9 Hersteller	OPEL	BMW									
10 TSN	AEE	174									
11 Typ	A-H/C (AST	560X (530X)									
12 Kradhersteller											
13 Kradtyp											
14 ABS											
15 Hubraum											
16 Kw	77	190	250	250	250	250	250	250	250	250	250
17 Autom. Distanzregelung											
18 Elektronisches Stabilitätssystem											
19 Kraftstoff											
20 Höchstgeschwindigkeit in km/h											
21 Alkoven											
22 Dachart											
23 Hersteller Aufbau											
24 Metall-Lackierung											

Abb. F 74 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Klicken Sie auf <Prämienübersicht>, Kapitel [7.3.1](#) beachten und Sie erhalten die Prämienberechnungen.

7.2.6 Tipps / Hinweise

Unter diesem Punkt wollen wir Sie auf einige Besonderheiten und Hinweise, die nicht dem Regelfall entsprechen, aber sehr nützlich sein können, aufmerksam machen.

Überschriften:

- Überflüssige Spalten ausblenden
- Fahrzeuge markieren
- Schnellsuche eines Merkmals
- Ohne Kunden Flotte berechnen und Datenstände speichern
- Kontext-Menü
- Speicherung der Flotte
- Fehlerbehebung
- Ablage fixieren
- Hinweisfenster beim erneuten Öffnen
- Hinweisfenster beim Verlassen der Fahrzeug-/Berechnungsdaten
- **Überflüssige Spalten ausblenden**
Sie können mit der rechten Maustaste auf eine Merkmalleiste / Spaltenleiste klicken (Abb. F 77) und ein überschüssiges Merkmal (hier Taxi-Lackierung) mit <Spalte ausblenden> ausblenden. Beim erneuten Kundenverwaltungsaufwurf erscheint das Merkmal / die Spalte wieder.
Achtung: Der Inhalt fließt trotzdem in die Berechnung ein. Dazu müssen Sie das Fahrzeug aus der Flotte löschen.
- **Fahrzeuge markieren**
Zum markieren eines Fahrzeuges klicken Sie mit der rechten Maustaste in die erste Spalte der Tabelle (Ifd. Nr. des Fahrzeuges). Nach erneutem Klicken wird die Markierung aufgehoben.
- **Schnellsuche eines Merkmals**
Um schnell zu einem Merkmal zu gelangen, wählen Sie dieses in dem ersten linken Hilfemenü aus (neben dem roten Feld in Abb. F 75).
- Ohne Kunden Flotte berechnen und Datenstände speichern
Sie wollen ohne das Prozedere der Anlage eines Kunden „mal eben schnell eine Berechnung durchführen, dann gehen Sie den Pfad:

- Start-Menü aufrufen (Abb. K 2)
- Berechnung öffnen
- Sie können eine Flotte anlegen und berechnen.

Speichern Sie unter dem Menüpunkt **<Datenstand>** die Berechnung ab.
So kann Sie jederzeit erneut aufgerufen werden.

Nachteil: Eine anschließende Zuordnung zum Kunden ist nicht möglich.

- **Kontext-Menü**
Um sich mit den Kontext-Menüs vertraut zu machen, klicken Sie mal mit der rechten Maustaste auf alle Merkmale, Felder / Zellen, Spalten, Zeilen, Menüpunkte etc. in den jeweiligen Fenstern.
- **Speicherung der Flotte**
Sie rufen eine Flotte auf und verändern oder fügen ein neues Fahrzeug hinzu, dann ist dieses Fahrzeug / die Veränderung noch nicht in der Verwaltung gespeichert. Es wird erst gespeichert, wenn Sie die Flotte speichern.
- **Fehlerbehebung**
Ist das rechte Hilfemenü rot hinterlegt, so fehlen Eingaben oder sind fehlerhaft. Sie gelangen mit dem Menü zur entsprechenden Merkmalspalte.

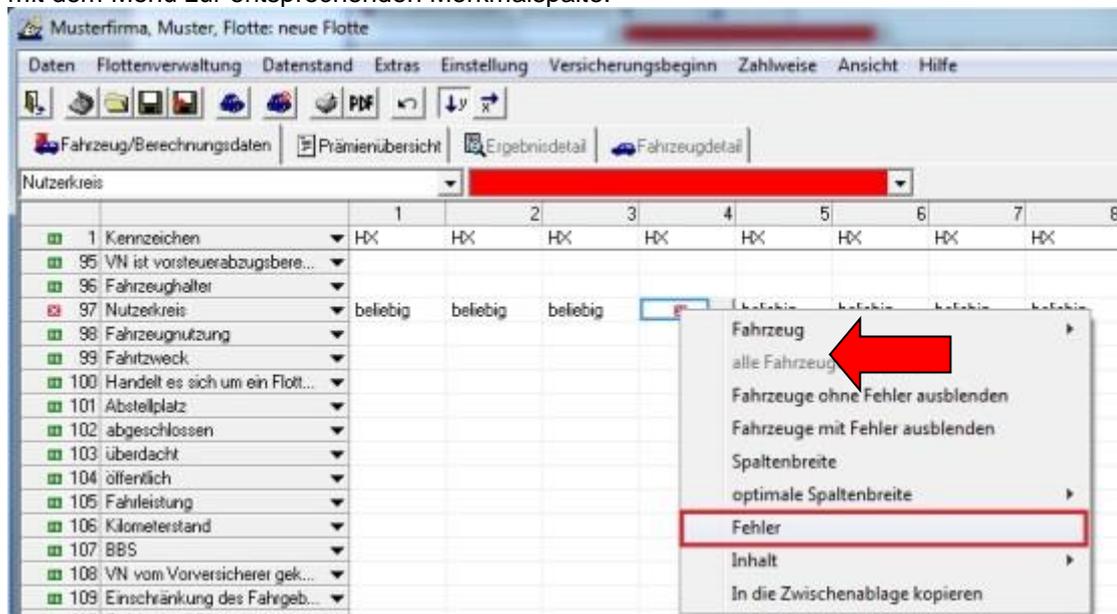


Abb. F 75 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Zum Anzeigen des Fehlers öffnen Sie das Kontext-Menü in dem fehlerhaften Feld. Im Menü öffnen Sie über den Punkt **<Fehler>** ein weiteres Fenster. Hier erfahren Sie den Grund.



Abb. F 76 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Ablage fixieren**
Damit die Ablage (hier Kennzeichen) immer sichtbar bleibt, gehen Sie mit der rechten Maustaste auf das Merkmal Kennzeichen. Mit dem geöffneten Kontext-Menü und **<fixieren>** wird das Kennzeichen immer sichtbar bleiben. (nur in der horizontalen Ansicht)
Es wird dann, entsprechend Ihrer Eingabe, die erste Spalte fixiert, die in der Liste als eingeblendet fixiert ist. Fixierte Spalten sind Spalten, die beim Scrollen des Fensters stehen bleiben, d.h., sie bleiben immer in der Tabelle sichtbar.

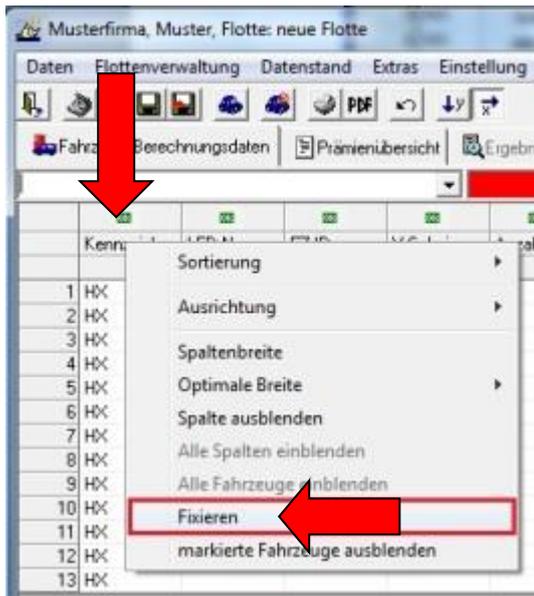


Abb. F 77 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Weitere Möglichkeit zum fixieren (Abb. F 78):

Gehen Sie mit der linken Maustaste auf die senkrechte Linie zwischen den beiden roten Pfeilen, bis ein „schwarzes Schloss“ als Maussymbol erscheint. Halten Sie die linke Maustaste gedrückt und ziehen die Linie über die Anzahl der zu fixierenden Merkmalen.

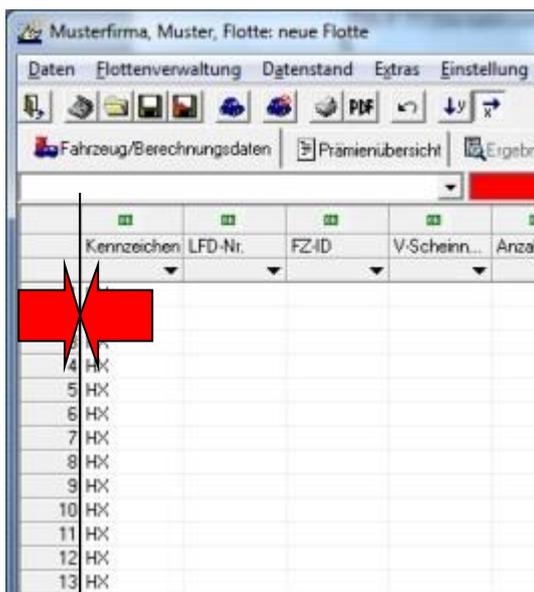


Abb. F 78 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sie sehen in Abb. F 79 die schwarze Linie.

	Kennzeichen	LFD-Nr.	FZ-ID	V-Scheinn...	Anzahl
1	HX				
2	HX				
3	HX				
4	HX				
5	HX				
6	HX				
7	HX				
8	HX				
9	HX				
10	HX				
11	HX				
12	HX				
13	HX				

Abb. F 79 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Hinweisfenster beim erneuten Öffnen**

Haben Sie im Flottenmodul noch offene Fenster, und müssen schnell z. B.: beim ankommenden Telefonat ein anderes Windows-Programm öffnen, kommen wieder ins Flottenmodul, so nehmen Sie die **<wechseln zu...>** Taste und Sie sind wieder im Bearbeitungsfenster. Das Fenster erscheint, wenn Sie irgendein Feld anklicken.



Abb. F 80 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- **Hinweisfenster beim Verlassen von Fahrzeug-/Berechnungsdaten**

Haben Sie einer Flotte ein weiteres Fahrzeug zugefügt, werden Sie beim Verlassen durch dieses Fenster darauf hingewiesen. Das Fahrzeug wird unter der Flotte / Kunden abgespeichert.

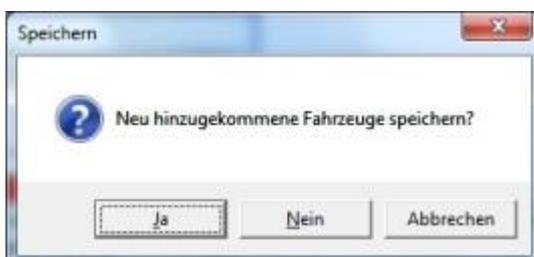


Abb. F 81 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Sind Veränderungen an den Fahrzeugdatensätzen durchgeführt worden, so werden Sie mit diesem Fenster darauf hingewiesen. Folgen Sie dem Ablauf, wie auch unter **Kapitel 7.2.4.3** beschrieben.



Abb. F 82 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Wenn keine rothinterlegten Merkmale mehr vorhanden sind, kann die Berechnung durch anklicken von dem Registerreiter **<Prämienübersicht>** gestartet werden!
Siehe hierzu: **nächstes Kapitel!**

7.3 Prämienübersicht

7.3.1 Übersicht

Die Ergebnisverwaltung, bestehend aus Prämienübersicht, Ergebnisdetail und Fahrzeugdetail, ist der **3. Bereich**.

In Prämienübersicht können Sie:

- Berechnungsergebnisse sehen
- Gesellschaften ohne Prämien ausblenden
- Ergebnisübersicht ausdrucken und exportieren
- manuellen Rabatt vergeben
- Einstellungen anzeigen lassen
- Spaltenübersicht gestalten
- Spalten auf- und absteigend sortieren
- prozentuale Abweichung anzeigen lassen
- Flottenprämien optimiert anzeigen lassen
- SF-Durchschnitte berechnen
- Stückkosten nach WKZ und Auswahl anzeigen lassen

Klicken Sie auf **<Prämienübersicht>** (Abb. F 1 u. P 2). Es öffnet sich das Fenster der Berechnungsergebnisse (ohne Prämien). Automatisch erscheint Abb. P 1.

In der Abb. P 1 stehen die von Ihnen eventuell gewählten Sondereinstellungen aus den **Fahrzeug-/Berechnungsdaten**.

<Start> startet die Berechnung.

Bitte beachten Sie:

Die Berechnung kann eine Weile in Anspruch nehmen, je nachdem wie viele Fahrzeuge Sie berechnen wollen und wie Leistungsfähig Ihr PC ist.

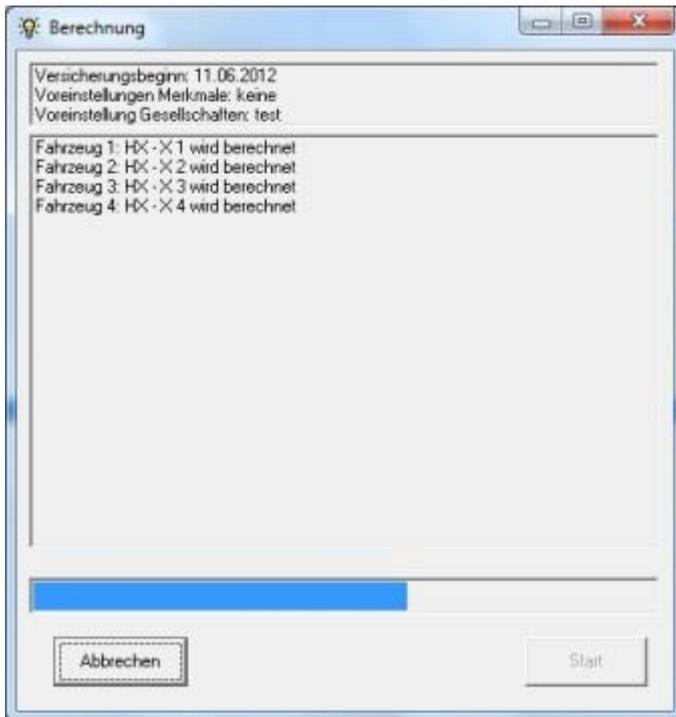


Abb. P 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Einstiegsbild

Gesellschaften	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe-Kost.Leist.
AACHENMÜNCHENER BASIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 von 9	4 von 6	7.184,21	5.219,11	1.736,07	229,03	0,00
AACHENMÜNCHENER OPTIMAL	11.893,64	8.656,78	2.498,83	738,03	0,00	9 von 9	6 von 6	11.893,64	8.656,78	2.498,83	738,03	0,00
ACCENT WOHNMOBILITARIF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCENT WOHNMOBILITARIF PREMIUM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADAC Eco	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADCURI "Europa Deckung"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADCURI "Europa Deckung" MIT WERKSTATTB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 von 9	4 von 6	7.417,12	4.818,32	2.111,23	437,57	50,00
ADLER VORTEILSKASKO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 von 9	2 von 6	4.207,78	2.413,24	1.794,54	0,00	0,00
AdmiraDirekt BASIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt BASIS mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt KOMFORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt KOMFORT mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt PREMIUM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt PREMIUM mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AIDI (TOYOTA) Tarif KOMFORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AIDI (TOYOTA) Tarif SERIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ Grundschutz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ - KLEINFLOTTENMODELL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ MeinAuto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTE LEIPZIGER	11.425,19	7.629,05	2.708,62	1.057,06	30,46	9 von 9	6 von 6	11.425,19	7.629,05	2.708,62	1.057,06	30,46
ALTE LEIPZIGER - FUHRPARKTARIF (ab 5 Fah	11.057,26	7.453,07	2.437,76	1.135,97	30,46	9 von 9	6 von 6	11.057,26	7.453,07	2.437,76	1.135,97	30,46

Abb. P 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Die berechneten Prämien werden tabellarisch aufgelistet. Die einzelnen Spalten der Tabelle **Prämienübersicht** haben folgende Bedeutung:

Gesellschaften: Name der Gesellschaft

Gesamt: Gesamtprämie für die Flotte der jeweiligen Gesellschaft.

Steht bei einer Gesellschaft in dieser Spalte die Zahl 0, bedeutet dies, dass es in der Flotte Fahrzeuge gibt, für die bei dieser Gesellschaft eine Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz nicht berechnet werden konnte. Es ist also nicht möglich, eine Prämie für die gesamte Flotte anzuzeigen.

Gesamt-KH: Gesamtprämie-Haftpflicht für die Flotte.

Steht bei einer Gesellschaft in dieser Spalte die Zahl 0, bedeutet dies, dass es in der Flotte Fahrzeuge gibt, für die bei dieser Gesellschaft eine KH-Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz nicht berechnet werden konnte. Es ist also nicht möglich, eine Haftpflicht-Prämie für die gesamte Flotte anzuzeigen.

Gesamt-VK: Gesamtprämie-Vollkasko für die Flotte.

Steht bei einer Gesellschaft in dieser Spalte die Zahl 0, bedeutet dies, dass es in der Flotte Fahrzeuge gibt, für die bei dieser Gesellschaft eine VK-Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz nicht berechnet werden konnte. Es ist also nicht möglich, eine Vollkasko-Prämie für die gesamte Flotte anzuzeigen.

Gesamt-TK: Gesamtprämie-Teilkasko für die Flotte.

Steht bei einer Gesellschaft in dieser Spalte die Zahl 0, bedeutet dies, dass es in der Flotte Fahrzeuge gibt, für die bei dieser Gesellschaft eine TK-Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz nicht berechnet werden konnte. Es ist also nicht möglich, eine Teilkasko-Prämie für die gesamte Flotte anzuzeigen.

FZ mit Prämie: Anzahl der Fahrzeuge, für die eine Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz berechnet werden konnte und Anzahl der Fahrzeuge, für die eine Berechnung durchgeführt wurde. Die Angabe für Anzahl in der Tabelle **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** wird berücksichtigt.

DS mit Prämie: Anzahl der Fahrzeugdatensätze, für die eine Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz berechnet werden konnte und Anzahl der Fahrzeugdatensätze, für die eine Berechnung durchgeführt wurde. Ist in jeder Fahrzeugzeile die Anzahl der Fahrzeuge gleich 1, stimmen die Werte FZ mit Prämie und DS mit Prämie überein.

Summe: Gesamtprämie der berechneten Fahrzeuge.

Konnte für alle Fahrzeuge der Flotte bei einer bestimmten Gesellschaft eine Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz berechnet werden, so stimmen für diese Gesellschaft die Werte der Spalten Gesamt und Summe überein. Konnte für ein Fahrzeug bei einer bestimmten Gesellschaft eine Prämie nicht berechnet werden, steht bei dieser Gesellschaft im Feld Gesamt 0, und im Feld Summe die Summe der Prämien, die berechnet werden konnten.

Summe-KH: Gesamtprämie-Haftpflicht der berechneten Fahrzeuge.

Summe-VK: Gesamtprämie-Vollkasko der berechneten Fahrzeuge.

Summe-TK: Gesamtprämie-Teilkasko der berechneten Fahrzeuge.

Summe-Kost Leist.: Kosten der enthaltenen, berechneten Leistungen (z.B. Schutzbrief)

Steht hier eine 0, so konnten die enthaltenen Leistungen für diese Gesellschaft nicht berechnet werden oder in den Fahrzeugdaten wurden keine Leistungen ausgewählt die Zusatzkosten verursachen.

7.3.1.1 Anzeige gestalten

Mit der rechten Maustaste öffnen Sie das Kontext-Menü:

The screenshot shows the 'Ergebnisdetail' view of the NAFI Kfz-Kalkulator. A table lists various insurance companies with columns for 'Gesamt', 'Gesamt-KH', 'Gesamt-VK', 'Gesamt-TK', 'Gesamt-Kost Leist.', 'FZ mit Prämie', 'DS mit Prämie', 'Summe', 'Summe-KH', and 'Summe'. A context menu is open over the 'WESTFÄLISCHE PROVINZIAL' row, listing options like 'Prozentuale Abweichung', 'Online-Rabatt/Zuschlag...', and 'Gesellschaften ohne Prämie ausblenden'.

Gesellschaften	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe
KRAVAG LOGISTIC KfzPolice-Plus	12.115,47	8.937,16	2.513,41	532,90	132,00	9 von 9	6 von 6	12.115,47	8.937,16	2,51
R+V KfzPolice-Plus	12.115,47	8.937,16	2.513,41	532,90	132,00	9 von 9	6 von 6	12.115,47	8.937,16	2,51
DEVK Komfort-Schutz	11.909,15	8.776,04	2.475,41	606,10	51,60	9 von 9	6 von 6	11.909,15	8.776,04	2,47
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz	11.893,62	8.289,84	2.873,50	696,96	33,32	9 von 9	6 von 6	11.893,62	8.289,84	2,87
AACHENMÜNCHENER OPTIMAL	11.883,64	8.656,78	2.488,93	738,03	0,00	9 von 9	6 von 6	11.883,64	8.656,78	2,46
SV SPARKASSEN VERSICHERUNG GEBÄUDE	11.852,56	8.701,64	2.599,37	503,55	48,00	9 von 9	6 von 6	11.852,56	8.701,64	2,56
WESTFÄLISCHE PROVINZIAL	11.747,63	8.515,18	2.430,90	500,65	46,90	9 von 9	6 von 6	11.747,63	8.515,18	2,43
CONCORDIA PREMIUM	11.647,01	8,3				9 von 9	6 von 6	11.647,01	8.375,69	2,56
ÖFFTL. OLDENBURG	11.581,13	8,9				9 von 9	6 von 6	11.581,13	8.983,41	2,06
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz Kasko	11.464,44	8,2				9 von 9	6 von 6	11.464,44	8.289,84	2,56
ALTE LEIPZIGER	11.425,19	7,6				9 von 9	6 von 6	11.425,19	7.629,05	2,70
ITZEHOER KOMPLETT	11.394,23	8,8				9 von 9	6 von 6	11.394,23	8.872,15	2,01
MECKLENBURGISCHE Kfz-Versicherung	11.259,04	8,0				9 von 9	6 von 6	11.259,04	8.084,57	2,56
CONDOR	11.212,54	8,2				9 von 9	6 von 6	11.212,54	8.206,14	2,46
KRAVAG ALLGEMEINE KfzPolice-Plus	11.126,05	8,2				9 von 9	6 von 6	11.126,05	8.204,99	2,30
ALTE LEIPZIGER · FUHRPARKTARIF (ab 5 Fah	11.057,26	7,4				9 von 9	6 von 6	11.057,26	7.453,07	2,43
LVM	11.016,96	7,7				9 von 9	6 von 6	11.016,96	7.727,94	2,51
HDI-GERLING Motor-Plus	10.805,53	7.532,49	2.612,29	627,43	33,32	9 von 9	6 von 6	10.805,53	7.532,49	2,61
NÜRNBERGER Auto-Versicherung Komfort (NAV)	10.783,24	7.266,77	2.741,38	775,09	0,00	9 von 9	6 von 6	10.783,24	7.266,77	2,74
LIPPISCHE LANDES-BRANDVERS. ANSTALT	10.642,75	7.737,90	2.385,72	519,13	0,00	9 von 9	6 von 6	10.642,75	7.737,90	2,36
HDI-GERLING Motor-Plus Kasko-Service	10.416,17	7.532,49	2.332,54	517,82	33,32	9 von 9	6 von 6	10.416,17	7.532,49	2,36

Abb. P 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Prozentuale Abweichung

Durch Rechtsklick auf eine Gesellschaft (Zeile) können Sie sich die prozentuale Abweichung anzeigen lassen und diese wieder zurücknehmen.

Online-Rabatt/Zuschlag

Durch Rechtsklick auf eine Gesellschaft (Zeile) können Sie einem Online-Rabatt vergeben bzw. diesen wieder zurücknehmen.

Gesellschaften ohne Prämie ausblenden

Alle Gesellschaften bei denen für kein Fahrzeug eine Prämie vorhanden ist werden ausgeblendet.

Gesellschaften ohne Prämie einblenden

Blendet die Gesellschaften ohne Prämie wieder ein.

In die Zwischenablage kopieren

Kopiert die aktuelle Ansicht in die Windows-Zwischenablage. Sie können dann z.B. die kopierte Prämienübersicht in einer Excel Tabelle einfügen.

7.3.2 Daten

Unter dem Menü Daten sind die gleichen Möglichkeiten, wie in den **Fahrzeug- /Berechnungsdaten**. Mit dem Unterschied, dass hier nur das **Ergebnis** ausgedruckt wird.

Siehe auch **Kapitel 7.2.4.1** und **Anhang**.

7.3.3 Extras

Nun haben Sie eine Berechnung durchgeführt. Es wird angezeigt (siehe auch **Kapitel 7.2.4.4**):

- für wie viele Fahrzeuge überhaupt eine Berechnung möglich wurde (Spalte „davon berechnet“). Die Anzahl hängt nicht von der ausgewählten Gesellschaft ab; zeigt lediglich an, ob es unter den als berechenbar eingestuften Fahrzeugen welche gibt, für die es bei keiner Gesellschaft eine Prämie gibt z.B. weil Sie eine Selbstbeteiligung ausgewählt haben, die niemand anbietet.
- für wie viele Fahrzeuge der ausgewählten Gesellschaft eine Prämie berechnet werden konnte (Spalte „davon Prämie vorhanden“).

Datensätze	Insgesamt	davon O.K.	davon Anzahl 0	davon berechnet	davon Prämie vorhanden
WKZ	6	6	6	6	4
112	4	4	4	4	4
251	2	2	2	2	0

Abb. P 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.3.3.1 Prämienoptimierung

Haben Sie eine Berechnung für die Flotte durchgeführt. Starten Sie die **Prämienoptimierung**.

Bei der **Prämienoptimierung** wird pro Fahrzeug eine Gegenüberstellung der Prämie der ausgewählten Gesellschaft und der, je nach Art der Optimierung, günstigsten Gesellschaft (laut Tarif) angezeigt. Die **>optimale<** Gesellschaft wird nur aus den für die Berechnung festgelegten Gesellschaften ermittelt, d.h. haben Sie eine Gesellschaft von der Berechnung ausgeschlossen, wird diese Gesellschaft auch bei der Optimierung nicht berücksichtigt.

ACHTUNG: Die von Ihnen eingegebenen Online-Rabatte/Zuschläge werden bei der Optimierung nicht berücksichtigt.

Prämienoptimierung - Fahrzeugebene

Wie hoch ist die Gesamtprämie, wenn jedes Fahrzeug beim, für dieses Fahrzeug günstigsten (laut Tarifbeitrag) Versicherer, versichert würde?

Es wird pro Fahrzeug der jeweils günstigste Versicherer ermittelt und die entsprechende Prämie angezeigt.

In der Tabelle sehen Sie dann eine Gegenüberstellung der Prämien einer ausgewählten Gesellschaft (grüne Spalten) und der **>optimalen<** Prämien.

Prämienoptimierung - WKZ-Ebene

Wie hoch ist die Gesamtprämie, wenn alle Fahrzeuge einer Wagniskennziffer, beim für diese Fahrzeuggruppe, günstigsten (laut Tarifbeitrag) Versicherer versichert würden?

Es wird pro Wagniskennziffer (WKZ) der Versicherer ermittelt, der alle Fahrzeuge mit entsprechender Wagniskennziffer versichert und die günstigste Gesamtprämie für diese Fahrzeuge bietet (laut Tarif).

In der Tabelle sehen Sie dann eine Gegenüberstellung der Prämien einer ausgewählten Gesellschaft (grüne Spalten) und der Prämie der für die WKZ **>optimalen<** Gesellschaft.

Prämienoptimierung - Pkw/Übrige-Ebene

Wie hoch ist die Gesamtprämie, wenn die Flotte in Pkw und nicht Pkw eingeteilt und diese zwei Gruppen jeweils beim günstigsten Versicherer versichert würden?

Es wird jeweils für Pkw (WKZ 112) und nicht Pkw der Versicherer mit der günstigsten Gesamtprämie ermittelt.

In der Tabelle sehen Sie dann eine Gegenüberstellung der Prämien einer ausgewählten Gesellschaft (grüne Spalten) und der Prämie der für die WKZ **>optimalen<** Gesellschaft.

Prämienoptimierung – Auswahl

Wie hoch ist die Gesamtprämie, wenn nur bestimmte Fahrzeuge der Flotte berücksichtigt werden?

Es wird für die von Ihnen ausgewählten Fahrzeuge der Versicherer mit der günstigsten Gesamtprämie ermittelt.

In der Tabelle sehen Sie dann eine Gegenüberstellung der Prämien einer ausgewählten Gesellschaft (grüne Spalten) und der Prämie der für die WKZ **>optimalen<** Gesellschaft.

WKZ	Kennzeichen	Gesellschaft	Optimal	Gesamt-Optimal	KH-Optimal	Kasko-Optimal	Kost. Leist.	Gesamt-Auswahl	% Gesamt zum Optimum	KH-Auswahl	% KH zum Optimum	Kasko-Auswahl	% Kasko zum Optimum	Kost. Leist. Auswahl	% Kost. Leist. zum Optimum
1	112 HK - X 1	OVAG GESPART	2.091,60	505,42	536,39	0,00	844,99	147,53%	444,86	14,51%	400,13	34,05%	50,00		
2	112 HK - X 2	OVAG GESPART	5.180,04	860,46	866,22	0,00	944,83	448,25%	507,84	69,44%	436,99	98,22%			
3	112 HK - X 3	WGV BASIS KASKO-Select	665,55	599,43	66,12	0,00									
4	112 HK - X 4	WGV BASIS KASKO-Select	758,70	632,67	126,03	0,00									
5	251 HK - X 5	BADISCHE ALLGEMEINE KLAS	1.017,50	898,45	119,05	0,00	1.556,56	-34,63%	1.285,49	-30,11%	271,07	-56,08%	25,00	-100,00%	
6	251 HK - X 6	BADISCHE ALLGEMEINE KLAS	857,94	775,73	82,21	0,00	1.286,09	-33,29%	1.119,59	-30,71%	166,50	-50,62%	25,00	-100,00%	

Abb. P 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

WKZ = Wagniskennziffer

Kennzeichen: Kennzeichen des Fahrzeuges. Haben Sie die Identifikationsspalte gewechselt, werden anstatt des Kennzeichens, die gewünschten Daten angezeigt.

Gesellschaft-Optimal: Name der Gesellschaft mit der **optimalen Prämie** (je nach Art der Optimierung - siehe oben).

Gesamt-Optimal: Gesamtprämie für das Fahrzeug und den gewünschten Versicherungsschutz bei der **>optimalen<** Gesellschaft (je nach Art der Optimierung - siehe oben).

KH-Optimal: KH-Prämie für das Fahrzeug bei der **>optimalen<** Gesellschaft (je nach Art der Optimierung - siehe oben).

Kasko-Optimal: Kasko-Prämie für das Fahrzeug bei der **>optimalen<** Gesellschaft (je nach Art der Optimierung - siehe oben).

Gesamt-Auswahl: Gesamtprämie für das Fahrzeug und den gewünschten Versicherungsschutz bei der **ausgewählten Gesellschaft**.

% zum Optimum: Abweichung der Gesamtprämie der **>optimalen<** Gesellschaft von der Gesamtprämie der ausgewählten Gesellschaft.

KH-Auswahl: KH-Prämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

% zum Optimum: Abweichung der KH-Prämie der **>optimalen<** Gesellschaft von der KH-Prämie der ausgewählten Gesellschaft.

Kasko-Auswahl: Kasko-Prämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

% zum Optimum: Abweichung der Kasko-Prämie der **>optimalen<** Gesellschaft von der Kasko-Prämie der ausgewählten Gesellschaft.

7.3.3.2 SF Durchschnitte

	WKZ	Kennzeichen	KH-SF-Klasse	KH-Beitr. Satz	KH-Durchschnitt	KH-Abweichung	VK-SF-Klasse	VK-Beitr. Satz	VK-Durchschnitt	VK-Abweichung
1	112	HX-X1	SF 5	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 5	65,00 %	63,33 %	2,63%
2	112	HX-X2	SF 5	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 5	65,00 %	63,33 %	2,63%
3	112	HX-X3	SF 6	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 6	60,00 %	63,33 %	-5,26%
4	112	HX-X4	SF 6	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 6	60,00 %	63,33 %	-5,26%
5	251	HX-X5	SF 7	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 7	65,00 %	63,33 %	2,63%
6	251	HX-X6	SF 7	55,00 %	55,00 %	0,00%	SF 8	60,00 %	63,33 %	-5,26%

	LFD-Nr.	FZ-ID	V-Scheinart	Anzahl	WKZ	Wagnis	HSN	Hersteller	TSN	Typ	Kradherstellk	Kradtyp	ABS
1	1				2	112 Pkw in Eigen	0035	OPEL	AEE	A-H/C (AST			

Abb. P 6 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Durchschnittsbeitragssatz

Im Bereich des Durchschnittsbeitragssatz wird für die Flotte - entsprechend Ihrer Auswahl - der durchschnittliche Beitragssatz in KH und VK berechnet und angezeigt. Der durchschnittliche Beitragssatz wird in VK nur für Fahrzeuge mit VK berechnet.

Durchschnittsbeitragssatz - WKZ-Ebene

Der durchschnittliche Beitragssatz wird jeweils für Fahrzeuge innerhalb einer Wagniskennziffer berechnet.

Durchschnittsbeitragssatz - Pkw/Übrige/Kräder...

Der durchschnittliche Beitragssatz wird jeweils für Pkw (WKZ 112), Kräder und die übrigen Fahrzeuge berechnet.

Durchschnittsbeitragssatz - Gesamt

Der durchschnittliche Beitragssatz wird für die gesamte Flotte berechnet.

Durchschnittsbeitragssatz - Auswahl

Der durchschnittliche Beitragssatz wird für die von Ihnen ausgewählten Fahrzeuge berechnet.

Anzeige

Kennzeichen: Kennzeichen des Fahrzeuges. Haben Sie die Identifikationsspalte gewechselt, werden anstatt des Kennzeichens, die gewünschten Daten angezeigt.

KH-SF-Klasse: Die Haftpflicht-SF-Klasse für das Fahrzeug.

KH-Beitragssatz: Der Beitragssatz für die KH-SF-Klasse bei der ausgewählten Gesellschaft.

KH-Durchschnitt: Durchschnittlicher Beitragssatz in KH, entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben).

KH-Abweichung: Abweichung des durchschnittlichen KH-Beitragssatzes vom tatsächlichen KH-Beitragssatz.

VK-SF-Klasse: Die Vollkasko-SF-Klasse für das Fahrzeug.

VK-Beitragssatz: Der Beitragssatz für die VK-SF-Klasse bei der ausgewählten Gesellschaft.

VK-Durchschnitt: Durchschnittlicher Beitragssatz in VK, entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben).

VK-Abweichung: Abweichung des durchschnittlichen VK-Beitragsatzes vom tatsächlichen VK-Beitragsatz.

Merkmalsübersicht: Im unteren Feld werden für den blau hinterlegten Fahrzeugdatensatz die Merkmale angezeigt.

7.3.3.3 Stückkosten

WKZ	Kennzeichen	Stückprämie	Tarifprämie	Abweichung
1	112 HX -X 1	1.005,03	938,51	-6,62%
2	112 HX -X 2	1.005,03	1.048,72	4,35%
3	112 HX -X 3	1.005,03	878,94	-12,55%
4	112 HX -X 4	1.005,03	1.150,65	14,49%
5	251 HX -X 5	1.005,03	1.109,94	10,44%
6	251 HX -X 6	1.005,03	882,56	-12,19%

LFD-Nr.	FZ-ID	V-Scheinnummer	Anzahl	WKZ	Wagnis	HSN	Hersteller	TSN	Typ	Kradherstellk	Kradtyp	ABS
1	1			2	112 Pkw in Eigen	0035	OPEL	AEE	A-H/C JAST			

Abb. P 7 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Stückprämie - WKZ-Ebene

Der durchschnittliche Beitrag wird jeweils für Fahrzeuge innerhalb einer Wagniskennziffer berechnet.

Stückprämie - Pkw/Übrige-Ebene

Der durchschnittliche Beitrag wird jeweils für Pkw und die übrigen Fahrzeuge berechnet.

Stückprämie - Gesamt - Ebene

Der durchschnittliche Beitrag wird für die gesamte Flotte berechnet.

Stückprämie - Auswahl

Der durchschnittliche Beitrag wird für die von Ihnen ausgewählten Fahrzeuge berechnet.

Optionen

Stückprämie Gesamt

Die Stückprämie wird vom Gesamtbetrag berechnet.

Stückprämie nach Sparte

Sie können die Stückprämie getrennt für KH, Vollkasko und Teilkasko berechnen.

Stückprämie nach Versicherungsschutz

Sie können die Stückprämie getrennt für Fahrzeuge mit KH ohne Kasko, für Fahrzeuge mit KH+Vollkasko und für Fahrzeuge mit KH+Teilkasko berechnen.

Kennzeichen: Kennzeichen des Fahrzeuges. Haben Sie die Identifikationsspalte gewechselt, werden anstatt des Kennzeichens die gewünschten Daten angezeigt.

Stückprämie: Die Stückprämie für das Fahrzeug entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben) bei der ausgewählten Gesellschaft.

Tarifprämie: Die Gesamt-Tarifprämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

Abweichung: Abweichung der Stück- und der Tarifprämie.

	WKZ	Kennzeichen	Stück-KH	Tarif-KH	Abw-KH	Stück-Kasko	Tarif-Kasko	Abw-Kasko	Stück-Leistungen	Tarif-Leistungen	Abw-Leistungen
1	112	HX -X 1	502,70	463,61	-7,78%	502,33	474,90	-5,46%	0,00	0,00	0,00
2	112	HX -X 2	502,70	532,21	5,87%	502,33	516,51	2,82%	0,00	0,00	0,00
3	112	HX -X 3	502,70	448,40	-10,00%	502,33	430,54	-14,29%	0,00	0,00	0,00
4	112	HX -X 4	502,70	482,84	-3,95%	502,33	667,81	32,94%	0,00	0,00	0,00
5	251	HX -X 5	502,70	568,52	13,09%	502,33	541,42	7,78%	0,00	0,00	0,00
6	251	HX -X 6	502,70	500,72	-0,39%	502,33	381,84	-23,99%	0,00	0,00	0,00

Abb. P 8 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Kennzeichen: Kennzeichen des Fahrzeuges. Haben Sie die Identifikationsspalte gewechselt, werden anstatt des Kennzeichens die gewünschten Daten angezeigt.

Stück-KH: Die KH-Stückprämie für das Fahrzeug entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben) bei der ausgewählten Gesellschaft.

Tarif-KH: Die KH-Tarifprämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

Abw-KH: Abweichung der KH-Stückprämie und der KH-Tarifprämie

Stück-Kasko: Die Kasko-Stückprämie für das Fahrzeug entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben) bei der ausgewählten Gesellschaft.

Tarif-Kasko: Die Kasko-Tarifprämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

Abw-Kasko: Abweichung der Kasko-Stückprämie und der Kasko-Tarifprämie.

	WKZ	Kennzeichen	Stückprämie	Tarifprämie	Abweichung
1	112	HX -X 1	1.005,03	938,51	-6,62%
2	112	HX -X 2	1.005,03	1.048,72	4,35%
3	112	HX -X 3	1.005,03	878,94	-12,55%
4	112	HX -X 4	1.005,03	1.150,65	14,49%
5	251	HX -X 5	1.005,03	1.109,94	10,44%
6	251	HX -X 6	1.005,03	882,56	-12,19%

WKZ: Wagniskennziffer

Kennzeichen: Kennzeichen des Fahrzeuges. Haben Sie die Identifikationsspalte gewechselt, werden anstatt des Kennzeichens die gewünschten Daten angezeigt.

Stückprämie: Die Stückprämie für das Fahrzeug entsprechend der Art der Berechnung (siehe oben) bei der ausgewählten Gesellschaft.

Tarifprämie: Die Gesamt-Tarifprämie für das Fahrzeug bei der ausgewählten Gesellschaft.

Abweichung: Abweichung der Stück- und der Tarifprämie.

7.3.4 Einstellungen

Hier sehen Sie nochmals die Einstellungen, wenn Sie im Register Prämiedetail sind. Siehe auch Kapitel [7.1.6](#).

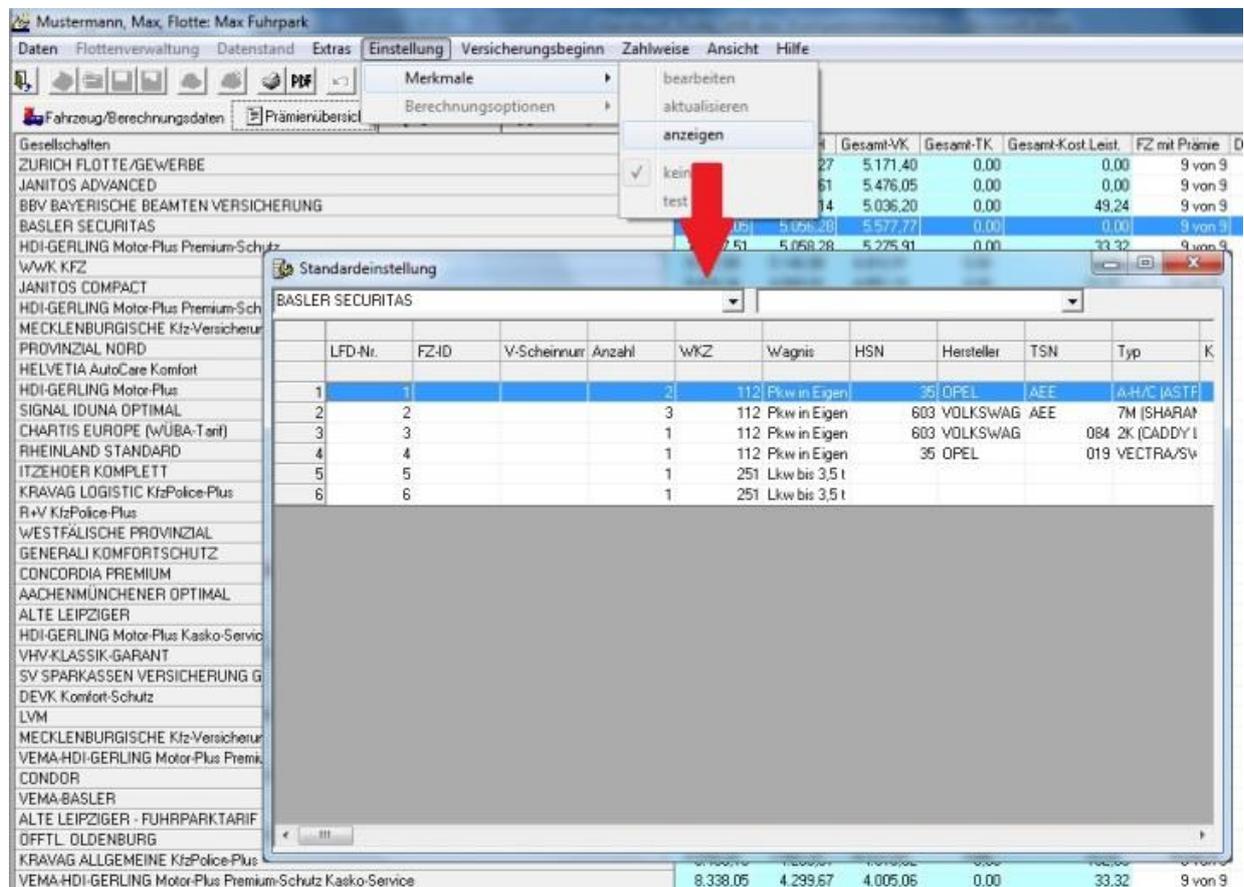


Abb. P 9 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.3.5 Ansicht

Unter diesem Menü legen Sie, wie in **Fahrzeug-/ Berechnungsdaten**, die Ansicht durch Hakensetzen selber fest (Abb. P 10).

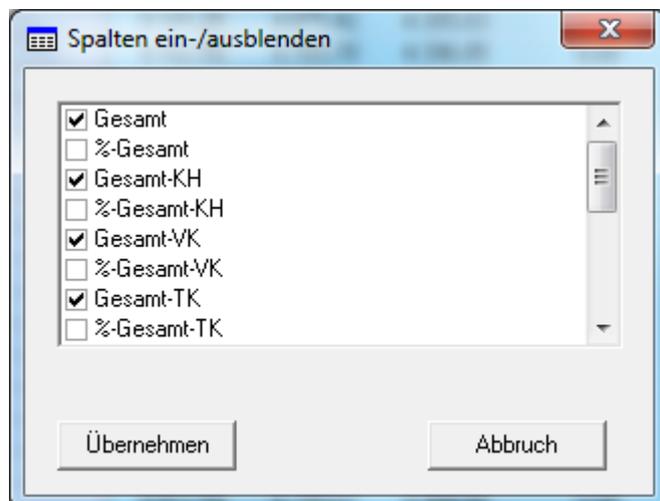


Abb. P 10 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.3.6 Handling

Was kann man in diesem Fenster u. a. durchführen:

Übersicht schaffen:

- Sie haben die Berechnung gestartet.
- Die Prämien sind verteilt.
- Sie müssen hin- und her scrollen.
- Sie wollen eine bessere Übersicht schaffen:

Gesellschaften	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe-Kost.Leist.
AACHENMÜNCHENER BASIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 von 9	4 von 6	7.184,21	5.219,11	1.736,07	229,03	0,00
AACHENMÜNCHENER OPTIMAL	11.883,64	8.656,78	2.488,83	738,03	0,00	9 von 9	6 von 6	11.883,64	8.656,78	2.488,83	738,03	0,00
ACCENT WOHNMObILTARIF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ACCENT WOHNMObILTARIF PREMIUM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADAC Eco	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADCURI "Europa Deckung"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADCURI "Europa Deckung" MIT WERKSTATTB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 von 9	4 von 6	7.417,12	4.818,32	2.111,23	437,57	50,00
ADLER VORTEILSKASKO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 von 9	2 von 6	4.207,78	2.413,24	1.794,54	0,00	0,00
AdmiraDirekt BASIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt BASIS mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt KOMFORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt KOMFORT mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt PREMIUM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AdmiraDirekt PREMIUM mit Werkstattbindung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AIOI (TOYOTA) Tarif KOMFORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AIOI (TOYOTA) Tarif SERIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ Grundschatz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ - KLEINFLOTTENMODELL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALLIANZ MeinAuto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0 von 9	0 von 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTE LEIPZIGER	11.425,19	7.629,05	2.708,62	1.057,06	30,46	9 von 9	6 von 6	11.425,19	7.629,05	2.708,62	1.057,06	30,46
ALTE LEIPZIGER - FUHRPARKTARIF (ab 5 Fah	11.057,26	7.453,07	2.437,76	1.135,97	30,46	9 von 9	6 von 6	11.057,26	7.453,07	2.437,76	1.135,97	30,46

Abb. P 11 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- Öffnen Sie das Kontext-Menü und klicken auf **<Gesellschaften ohne Prämien ausblenden>**
- Klicken Sie zweimal (kein Doppelklick!) hintereinander auf das z. B.: Merkmal **Gesamt**

Nun haben Sie „mehr auf einen Blick“, in Abb. P 12:

Gesellschaften	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe-Kost.Leist.
ZURICH FLOTTE/GEWERBE	11.173,67	6.002,27	5.171,40	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	11.173,67	6.002,27	5.171,40	0,00	0,00
JANITOS ADVANCED	10.794,66	5.318,61	5.476,05	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	10.794,66	5.318,61	5.476,05	0,00	0,00
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHER	10.759,58	5.674,14	5.036,20	0,00	49,24	9 von 9	6 von 6	10.759,58	5.674,14	5.036,20	0,00	49,24
BASLER SECURITAS	10.634,05	5.056,28	5.577,77	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	10.634,05	5.056,28	5.577,77	0,00	0,00
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz	10.367,51	5.058,28	5.275,91	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	10.367,51	5.058,28	5.275,91	0,00	33,32
WAV KFZ	10.155,09	4.973,35	5.148,74	0,00	33,00	9 von 9	6 von 6	10.155,09	4.973,35	5.148,74	0,00	33,00
JANITOS COMPACT	9.932,38	4.731,02	5.201,36	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.932,38	4.731,02	5.201,36	0,00	0,00
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz K	9.803,02	5.058,28	4.711,42	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	9.803,02	5.058,28	4.711,42	0,00	33,32
MECKLENBURGISCHE Kfz-Versicherung Kc	9.690,31	4.700,99	4.886,32	0,00	103,00	9 von 9	6 von 6	9.690,31	4.700,99	4.886,32	0,00	103,00
PROVINZIAL NORD	9.676,63	4.569,25	5.057,78	0,00	49,60	9 von 9	6 von 6	9.676,63	4.569,25	5.057,78	0,00	49,60
HELVETIA AutoCare Komfort	9.557,89	5.146,98	4.410,91	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.557,89	5.146,98	4.410,91	0,00	0,00
HDI-GERLING Motor-Plus	9.474,34	4.589,92	4.851,10	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	9.474,34	4.589,92	4.851,10	0,00	33,32
SIGNAL IDUNA OPTIMAL	9.437,81	4.809,96	4.527,85	0,00	100,00	9 von 9	6 von 6	9.437,81	4.809,96	4.527,85	0,00	100,00
CHARTIS EUROPE (WÜBA-Tarif)	9.356,46	4.657,63	4.698,83	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.356,46	4.657,63	4.698,83	0,00	0,00
RHEINLAND STANDARD	9.181,25	4.875,42	4.305,83	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.181,25	4.875,42	4.305,83	0,00	0,00
ITZEHDER KOMPLETT	9.162,55	4.765,70	4.396,85	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.162,55	4.765,70	4.396,85	0,00	0,00
KRAVAG LOGISTIC KfzPolice-Plus	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	132,00	9 von 9	6 von 6	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	132,00
R+V KfzPolice-Plus	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	132,00	9 von 9	6 von 6	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	132,00
WESTFÄLISCHE PROVINZIAL	9.066,18	4.328,15	4.688,43	0,00	49,60	9 von 9	6 von 6	9.066,18	4.328,15	4.688,43	0,00	49,60
GENERALI KOMFORTSCHUTZ	9.045,27	4.524,33	4.520,94	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.045,27	4.524,33	4.520,94	0,00	0,00
CONCORDIA PREMIUM	9.030,79	4.513,51	4.393,78	0,00	123,50	9 von 9	6 von 6	9.030,79	4.513,51	4.393,78	0,00	123,50
AACHENMÜNCHENER OPTIMAL	9.011,52	4.498,53	4.512,99	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.011,52	4.498,53	4.512,99	0,00	0,00

Abb. P 12 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Prozentuale Abweichung anzeigen:

- Klicken Sie auf eine Gesellschaft, die als Basisgesellschaft dienen soll
- Öffnen das Kontext-Menü und gehen auf **<Prozentuale Abweichung>**

Sie sehen ausgehend von der rot gekennzeichneten Gesellschaft die prozentualen Abweichungen.

Gesellschaft	Gesamt	%-Gesamt	Gesamt-KH	%-Gesamt-KH	Gesamt-VK	%-Gesamt-VK	Gesamt-TK	%-Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe-Kost.Leist.
ZURICH FLOTTE/GEWERBE	11.173,67	21,70%	6.002,22	23,11%	5.171,40	20,10%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	11.173,67	6.002,22	5.171,40	0,00	6.002,22
JANITOS ADVANCED	10.794,66	17,57%	5.318,61	9,09%	5.476,05	27,18%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	10.794,66	5.318,61	5.476,05	0,00	5.318,61
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG	10.759,58	17,19%	5.674,14	16,38%	5.036,20	16,96%	0,00	0,00	49,24	9 von 9	6 von 6	10.759,58	5.674,14	5.036,20	0,00	5.036,20
BASLER SECURITAS	10.634,05	15,82%	5.066,26	3,71%	5.577,77	29,54%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	10.634,05	5.066,26	5.577,77	0,00	5.066,26
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz	10.367,51	12,92%	5.058,26	3,75%	5.275,91	22,53%	0,00	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	10.367,51	5.058,26	5.275,91	0,00	5.058,26
WwK KFZ	10.155,05	10,61%	4.973,35	2,01%	5.148,74	19,58%	0,00	0,00	33,00	9 von 9	6 von 6	10.155,05	4.973,35	5.148,74	0,00	4.973,35
JANITOS COMPACT	9.932,38	8,18%	4.731,02	-2,96%	5.201,36	20,80%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.932,38	4.731,02	5.201,36	0,00	4.731,02
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz K	9.803,02	6,77%	5.058,26	3,75%	4.711,42	9,42%	0,00	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	9.803,02	5.058,26	4.711,42	0,00	5.058,26
MECKLENBURGISCHE Kfz-Versicherung Kc	9.690,31	5,54%	4.700,95	-3,58%	4.886,32	13,48%	0,00	0,00	103,00	9 von 9	6 von 6	9.690,31	4.700,95	4.886,32	0,00	4.700,95
PROVINZIAL NORD	9.676,63	5,40%	4.569,25	-6,28%	5.057,78	17,46%	0,00	0,00	49,60	9 von 9	6 von 6	9.676,63	4.569,25	5.057,78	0,00	4.569,25
HELVETIA AutoCare Komfort	9.557,89	4,10%	5.146,98	5,57%	4.410,91	2,44%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.557,89	5.146,98	4.410,91	0,00	5.146,98
HDI-GERLING Motor-Plus	9.474,34	3,19%	4.589,92	-5,86%	4.851,10	12,66%	0,00	0,00	33,32	9 von 9	6 von 6	9.474,34	4.589,92	4.851,10	0,00	4.589,92
SIGNAL IDUNA OPTIMAL	9.437,81	2,79%	4.809,96	-1,34%	4.527,85	5,16%	0,00	0,00	100,00	9 von 9	6 von 6	9.437,81	4.809,96	4.527,85	0,00	4.809,96
CHARITIS EUROPE (w/UBA-Tarif)	9.356,46	1,91%	4.657,63	-4,47%	4.698,83	9,13%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.356,46	4.657,63	4.698,83	0,00	4.657,63
RHEINLAND STANDARD	9.161,25	0,00%	4.875,41	0,00%	4.305,83	0,00%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.161,25	4.875,41	4.305,83	0,00	4.875,41
ITZEHDER KOMPLETT	9.162,55	-0,20%	4.765,70	-2,25%	4.396,85	2,11%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.162,55	4.765,70	4.396,85	0,00	4.765,70
KRAVAG LOGISTIC KfzPolice-Plus	9.128,11	-0,58%	4.672,36	-4,16%	4.323,75	0,42%	0,00	0,00	132,00	9 von 9	6 von 6	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	4.672,36
R+V KfzPolice-Plus	9.128,11	-0,58%	4.672,36	-4,16%	4.323,75	0,42%	0,00	0,00	132,00	9 von 9	6 von 6	9.128,11	4.672,36	4.323,75	0,00	4.672,36
WESTFÄLISCHE PROVINZIAL	9.066,18	-1,25%	4.328,15	-11,23%	4.688,43	8,89%	0,00	0,00	49,60	9 von 9	6 von 6	9.066,18	4.328,15	4.688,43	0,00	4.328,15
GENERALI KOMFORTSCHUTZ	9.045,27	-1,48%	4.524,33	-7,20%	4.520,94	5,00%	0,00	0,00	0,00	9 von 9	6 von 6	9.045,27	4.524,33	4.520,94	0,00	4.524,33
CONCORDIA PREMIUM	9.030,79	-1,64%	4.513,51	-7,42%	4.393,78	2,04%	0,00	0,00	123,50	9 von 9	6 von 6	9.030,79	4.513,51	4.393,78	0,00	4.513,51

Abb. P 13 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Vorteile bei Berechnung der Privatflotte im Flottenmodul

Die Berechnung einer privaten Flotte ab zwei Fahrzeugen bringt Vorteile:

- Schnellere Eingabe der Fahrzeuge: ca. 2 min pro Fahrzeug
- Fahrzeuge werden zusammen berechnet
- Sie haben gleich die Gesamtprämie
- Sie haben alle Fahrzeugdaten auf einen Blick
- Sie können eine Prämienoptimierung durchführen Abb. P 15
- Sie sehen die unterschiedlichen Gesellschaften für die Flotte auf einen Blick

Gesellschaft	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe-Kost.Leist.
MÜNCHENER VEREIN	2.620,90	1.245,85	1.375,05	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.620,90	1.245,85	1.375,05	0,00	0,00
ITZEHDER TOP DRIVE M	2.540,80	1.432,12	1.108,68	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.540,80	1.432,12	1.108,68	0,00	0,00
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG	2.526,76	1.162,29	1.364,47	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.526,76	1.162,29	1.364,47	0,00	0,00
ZURICH FLOTTE/GEWERBE	2.481,01	1.315,18	1.165,83	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.481,01	1.315,18	1.165,83	0,00	0,00
RHEINLAND PLUS	2.420,51	1.156,46	1.264,05	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.420,51	1.156,46	1.264,05	0,00	0,00
WwK KFZ	2.306,59	1.091,54	1.215,05	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.306,59	1.091,54	1.215,05	0,00	0,00
ZURICH FLOTTE/GEWERBE Werkstat Plus	2.306,14	1.315,18	990,96	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.306,14	1.315,18	990,96	0,00	0,00
SIGNAL IDUNA EXKLUSIV	2.296,23	1.226,60	1.069,63	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.296,23	1.226,60	1.069,63	0,00	0,00
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG	2.280,71	1.162,29	1.118,42	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.280,71	1.162,29	1.118,42	0,00	0,00
BASLER SECURITAS ASP	2.258,99	1.038,19	1.220,80	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.258,99	1.038,19	1.220,80	0,00	0,00
NÜRNBERGER AutoVersicherung Komfort Kas	2.190,35	993,35	1.197,00	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.190,35	993,35	1.197,00	0,00	0,00
BASLER SECURITAS	2.181,00	1.038,19	1.142,81	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.181,00	1.038,19	1.142,81	0,00	0,00
RHEINLAND PLUS MIT WERKSTATTSERVIC	2.171,50	1.156,46	1.015,04	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.171,50	1.156,46	1.015,04	0,00	0,00
DEVK Premium-Schutz	2.160,16	1.039,40	1.120,76	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.160,16	1.039,40	1.120,76	0,00	0,00
AXA STANDARD/K-TARIF	2.148,35	1.202,30	946,05	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.148,35	1.202,30	946,05	0,00	0,00
MECKLENBURGISCHE Kfz-Versicherung Komf	2.139,31	1.026,78	1.112,53	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.139,31	1.026,78	1.112,53	0,00	0,00
SIGNAL IDUNA EXKLUSIV VORTEILKASKO	2.135,79	1.226,60	909,19	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.135,79	1.226,60	909,19	0,00	0,00
VHV-KLASSIK GARANT - EXKLUSIV-KASKO	2.126,84	1.152,68	974,16	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.126,84	1.152,68	974,16	0,00	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE EXKLUSIV	2.113,79	1.139,23	974,56	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.113,79	1.139,23	974,56	0,00	0,00
HDI-GERLING Motor-Plus Premium-Schutz	2.112,38	972,12	1.140,26	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.112,38	972,12	1.140,26	0,00	0,00
ERGO PREMIUM KaskoPlus	2.111,43	955,39	1.156,04	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.111,43	955,39	1.156,04	0,00	0,00
VOLKSWOHL-BUND KOMFORT PLUS	2.106,22	1.021,70	1.084,52	0,00	0,00	2 von 2	2 von 2	2.106,22	1.021,70	1.084,52	0,00	0,00

Abb. P 14 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

WKZ	Kennzeichen	Gesellschaft	Gesamt	KH	Kasko	Kost. Leist	Gesamt	% Gesamt	KH	% KH	Kasko	% Kasko
		Optimal	Optimal	Optimal	Optimal	Optimal	Auswahl	zum Optimum	Auswahl	zum Optimum	Auswahl	zum Optimum
1	112 HK - X 1	OVAG GESPART	498,00	242,58	255,42	0,00	1.085,97	-54,14%	546,85	-55,64%	539,12	-52,62%
2	112 HK - X 2	OVAG GESPART	548,15	273,16	274,99	0,00	1.194,74	-54,12%	615,44	-55,62%	579,30	-52,53%
3	003 HK - X 3	OPTIMA KOMPLETT	354,31	70,99	283,32	0,00	979,37	-63,82%	68,31	3,92%	911,06	-68,90%
4	251 HK - X 4	AMEX GT KOMFORTSCHUTZ	1.029,83	476,45	553,38	0,00	2.019,27	-49,00%	1.060,07	-55,05%	959,20	-42,31%
5	031	VGH	296,49	94,65	201,84	0,00	1.374,24	-78,43%	195,34	-39,07%	1.218,90	-83,44%

Abb. P 15 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.3.7 Tipps / Hinweise

Unter diesem Punkt wollen wir Ihnen einige Besonderheiten und Hinweise, die nicht dem Regelfall entsprechen, aber sehr nützlich sein können, darstellen.

Überschriften:

- Sortierung
- Zwischenablage

Sortierung

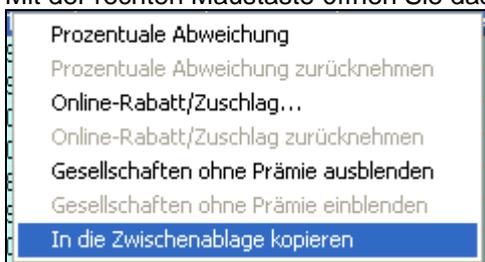
Für einen besseren Überblick der Gesamtprämien, können Sie auf <Gesamt> klicken. Es werden die Prämien auf- oder absteigend angezeigt. Das können Sie mit jeder Spalte machen.

Gesellschaft	Gesamt	Gesamt-KH	Gesamt-VK	Gesamt-TK	Gesamt-Kost.Leist.	FZ mit Prämie	DS mit Prämie	Summe	Summe-KH	Summe-VK	Summe-TK	Summe
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG	6.653,59	2.446,01	4.207,58	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	6.653,59	2.446,01	4.207,58	0,00	6.653,59
ZURICH FLOTTE/GEWERBE	6.229,60	2.691,81	3.537,79	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	6.229,60	2.691,81	3.537,79	0,00	6.229,60
VAWK KFZ	5.226,65	2.101,59	3.125,06	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	5.226,65	2.101,59	3.125,06	0,00	5.226,65
MECKLENBURGISCHE Kfz-Versicherung	5.139,84	2.113,00	3.026,84	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	5.139,84	2.113,00	3.026,84	0,00	5.139,84
SIGNAL IDUNA OPTIMAL	4.849,55	2.072,25	2.777,30	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.849,55	2.072,25	2.777,30	0,00	4.849,55
ÖFFTL. OLDENBURG	4.817,85	2.230,41	2.587,44	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.817,85	2.230,41	2.587,44	0,00	4.817,85
GENERALI KOMFORTSCHUTZ	4.682,95	1.798,87	2.883,68	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.682,95	1.798,87	2.883,68	0,00	4.682,95
ADLER	4.520,34	1.908,93	2.611,41	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.520,34	1.908,93	2.611,41	0,00	4.520,34
DSA	4.422,20	1.698,62	2.723,58	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.422,20	1.698,62	2.723,58	0,00	4.422,20
LVM	4.421,71	1.804,28	2.617,43	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.421,71	1.804,28	2.617,43	0,00	4.421,71
VGH	4.223,22	1.816,92	2.406,30	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.223,22	1.816,92	2.406,30	0,00	4.223,22
ÖFFENTLICHE BRAUNSCHWEIG Kfz Komfort	4.024,33	1.517,54	2.506,79	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	4.024,33	1.517,54	2.506,79	0,00	4.024,33
ERGO BASIS	3.732,58	1.588,37	2.144,21	0,00	0,00	5 von 5	5 von 5	3.732,58	1.588,37	2.144,21	0,00	3.732,58
BASLER SECURITAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	5.838,77	2.508,33	3.330,44	0,00	5.838,77
VHV-KLASSIK-GARANT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.462,64	2.029,81	2.432,83	0,00	4.462,64
ITZEHDER KOMPLETT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.392,08	1.820,12	2.571,96	0,00	4.392,08
NATIONALE SUISSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.132,62	1.574,63	2.557,99	0,00	4.132,62
CONCORDIA PREMIUM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.102,62	1.751,25	2.351,37	0,00	4.102,62
HELVETIA AutoCare Komfort	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.087,83	1.955,48	2.132,35	0,00	4.087,83
CHARTIS EUROPE (w/UBA-Tarif)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	4.070,29	1.850,99	2.219,30	0,00	4.070,29
CONTINENTALE KOMFORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 von 5	4 von 5	3.996,29	1.497,08	2.499,21	0,00	3.996,29

Abb. P 16 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Zwischenablage

Mit der rechten Maustaste öffnen Sie das Kontext-Menü.



Über dieser Funktion kopieren Sie die Berechnungsergebnisse in die Windows-Zwischenablage. Eine Übertragung in Excel z.B. ist somit möglich.

Hinweis: Die **NAFI-Zwischenablage** ist hier nicht aktiviert, das heißt, dass Sie die Fahrzeugdatensätze nicht in die Domino-Version kopieren können.

7.4 Ergebnisdetail

7.4.1 Übersicht

Dient der Darstellung der Ergebnisse pro Fahrzeug für eine Gesellschaft.

Sie können hier:

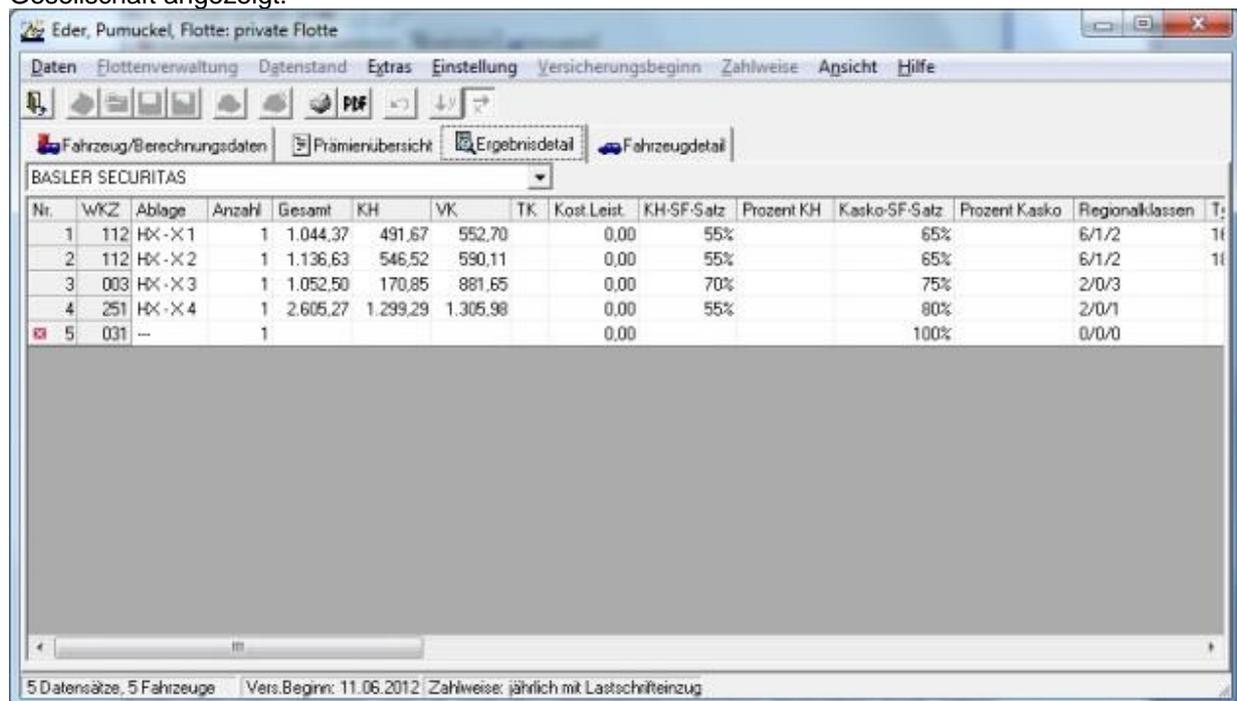
- Die Flotte wird einer Gesellschaft zugeteilt sehen
- Merkmale pro Fahrzeug anzeigen lassen
- Spaltengröße einstellen
- Zwischenablage für Export nach Excel nutzen

Die Funktionen der Menüpunkte Extras, Einstellungen und Ansicht sind mit der Prämienübersicht identisch.

Der Menüpunkt **<Daten>** ist so gestaltet, dass die Ergebnisdetails gedruckt werden.

Die Einzelprämien und weitere Informationen zu den Prämien werden auf der Karteikarte Ergebnisdetail angezeigt.

Haben Sie in der Prämienübersicht eine Gesellschaft ausgewählt, so wird das Ergebnisdetail für diese Gesellschaft angezeigt.



Nr.	WKZ	Ablage	Anzahl	Gesamt	KH	VK	TK	Kost Leist.	KH-SF-Satz	Prozent KH	Kasko-SF-Satz	Prozent Kasko	Regionalklassen	T:
1	112	HX-X1	1	1.044,37	491,67	552,70		0,00	55%		65%		6/1/2	11
2	112	HX-X2	1	1.136,63	546,52	590,11		0,00	55%		65%		6/1/2	11
3	003	HX-X3	1	1.052,50	170,85	881,65		0,00	70%		75%		2/0/3	
4	251	HX-X4	1	2.605,27	1.299,29	1.305,98		0,00	55%		80%		2/0/1	
5	031	--	1					0,00			100%		0/0/0	

5 Datensätze, 5 Fahrzeuge | Vers. Beginn: 11.06.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschriftzug

Abb. E 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

 Bedeutet, dass für das Fahrzeug nicht alle Sparten oder keine Sparte berechnet werden konnten.

Die einzelnen Spalten haben folgende Bedeutung:

Ablage: In diesem Fall amtliches Kennzeichen des Fahrzeugs.

Diese Spalte dient einer schnellen Identifikation des Fahrzeugs. Können Sie ein Fahrzeug in dieser Spalte nicht richtig erkennen, weil z.B. nicht das vollständige Kennzeichen eingegeben wurde, haben Sie die Möglichkeit ein anderes Feld von den Fahrzeugdaten auszuwählen (Format Spalten Fahrzeugidentifikation).

Anzahl: Anzahl der Fahrzeuge.

Gesamt: Gesamtprämie für derartige Fahrzeuge gem. Anzahl, Beitragssatz, inkl. Nachlässe und Zuschläge.

KH: Haftpflichtprämie für derartige Fahrzeuge gem. Anzahl, Beitragssatz, inkl. Nachlässe und Zuschläge

VK: Vollkaskoprämie für derartige Fahrzeuge gem. Anzahl, Beitragssatz, inkl. Nachlässe und Zuschläge

TK: Teilkaskoprämie für derartige Fahrzeuge gem. Anzahl, Beitragssatz, inkl. Nachlässe und Zuschläge

100%-Tarif-KH: 100%-Haftpflicht-Tarifprämie für das Fahrzeug, ohne Nachlässe/Zuschläge

KH-SF-Satz: Der berechnete SF-Haftpflicht-Beitragssatz (ggf. der alternative Beitragssatz)

100%-Tarif-Kasko: 100%-Kasko-Tarifprämie für das Fahrzeug, ohne Nachlässe/Zuschläge

Kasko-SF-Satz: Der berechnete SF-Kasko-Beitragssatz (bei TK immer 100%, bei VK ggf. der alternative Beitragssatz)

Gesamt Nachlass/Zuschlag-KH: Der gesamte Nachlass bzw. Zuschlag auf die KH-Tarifprämie (ohne Beitragssatz)

- es werden die Online -, Programm- und Tarifnachlässe bzw. Zuschläge kumuliert.

Gesamt Nachlass/Zuschlag-Kasko: Der gesamte Nachlass bzw. Zuschlag auf die Kasko-Tarifprämie (ohne Beitragssatz)

- es werden die Online -, Programm- und Tarifnachlässe bzw. Zuschläge kumuliert.

Online-RabZu KH/VK/TK: Der von Ihnen eingestellte Online-Nachlass/Zuschlag

- Darstellung in der Reihenfolge KH/VK/TK

Tarifbezeichnung KH: Wurde in Abhängigkeit von Ihren Einstellungen und den Fahrzeugdaten ein spezieller Tarif für KH berechnet, wird die Tarifbezeichnung hier angezeigt.

Tarifbezeichnung Kasko: Wurde in Abhängigkeit von Ihren Einstellungen und den Fahrzeugdaten ein spezieller Tarif für Kasko berechnet, wird die Tarifbezeichnung hier angezeigt.

7.4.2 Handling

Was kann man in diesem Fenster u. a. durchführen?

Fehlersuche für rot markiertes Fahrzeug:

- In Abb. E 2 sehen Sie, welches Fahrzeug bei der Gesellschaft nicht erscheint
- Merken Sie sich die lfd. Nr. und Ablage
- Öffnen Sie die **Fahrzeug-Berechnungsdaten**
- Verschieben des Fahrzeugs gemäß **Kapitel 7.2.4.10** in die **NAFI-Zwischenablage**
- Öffnen Einzelberechnung
- Verschieben des Fahrzeugdatensatzes aus Zwischenablage in Einzelberechnung
- Führen Sie bis zum Prämiendetail die Berechnung durch
- Öffnen Sie das Kontext-Menü mit der rechten Maustaste
- Klicken Sie auf **<alle Gesellschaften ohne Prämien anzeigen>**
- Öffnen Sie bei der Gesellschaft das Kontext-Menü
- Klicken Sie auf **<Gründe für fehlende Prämienanzeige..>**
- Können Sie den Grund in Abb. E 3 ersehen.

The screenshot shows a software window titled 'Eder, Pumuckel, Flotte: private Flotte'. It contains a menu bar with options like 'Daten', 'Flottenverwaltung', and 'Extras'. Below the menu is a toolbar with icons for file operations and a 'PDF' button. The main area has tabs for 'Fahrzeug/Berechnungsdaten', 'Prämienübersicht', 'Ergebnisdetail', and 'Fahrzeugdetail'. A dropdown menu is set to 'BASLER SECURITAS'. Below this is a table with the following data:

Nr.	WKZ	Ablage	Anzahl	Gesamt	KH	VK	TK	Kost Leist	KH-SF-Satz	Prozent KH	Kasko-SF-Satz	Prozent Kasko	Regionalklassen	T:
1	112	HX-X1	1	1.044,37	491,67	552,70		0,00	55%		65%		6/1/2	11
2	112	HX-X2	1	1.136,63	546,52	590,11		0,00	55%		65%		6/1/2	11
3	003	HX-X3	1	1.052,50	170,85	881,65		0,00	70%		75%		2/0/3	
4	251	HX-X4	1	2.605,27	1.299,29	1.305,98		0,00	55%		80%		2/0/1	
5	031	--	1					0,00			100%		0/0/0	

At the bottom of the window, it says '5 Datensätze, 5 Fahrzeuge' and 'Vers.Beginn: 11.06.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschriftzug'.

Abb. E 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Fenster "Gründe für fehlende Prämie" in Einzelberechnung:

The dialog box 'Prämie nicht vorhanden...' contains a table with the following data:

Gesellschaft	Status	Status-Code
AMEX-ZD	Tarifvoraussetzungen nicht erfüllt - WKZ	4096
AXA STANDARD	Selbstbehalt/WKZ	2
AXA/DBV mobil komfort	Berechnung nicht möglich (Nutzer-Alter prüfen)	8192
AXA/DBV mobil kompakt	Berechnung nicht möglich (Nutzer-Alter prüfen)	8192
BARMENIA CLASSIC	Tarif z.Zt. gesperrt	2
BASLER SE	Tarif wird für gewählte WKZ nicht angeboten	2
BGV	PLZ außerhalb Geschäftsbereich der BGV/Badische	2
CHARTIS EUROPE (wÜBA-Tarif)	KH-Prämienmittlung aus der Datebank - Prämie nicht vorhanden (Interner Hinweis: Schlüssel+Daten in DB überprüfen)	4
CONCORDIA	KH-Prämienmittlung aus der Datebank - Prämie nicht vorhanden (Interner Hinweis: Schlüssel+Daten in DB überprüfen)	4
CONDOR	WKZ soll in NAFI nicht berechnet werden	2

A red arrow points to the row for 'BASLER SE'.

Abb. E 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Nur rot gekennzeichnetes Fahrzeug optimieren

Sie wollen nur das rot gekennzeichnete Fahrzeug optimieren, da die Gesellschaft nicht zu diesen gewünschten Konditionen versichert.

Basler Securitas

Nr.	WKZ	Ablage	Anzahl	Gesamt	KH	VK	TK	Kost Leist	KH-SF-Satz	Prozent KH	Kasko-SF-Satz	Prozent Kasko	Regionalklassen	T:
1	112	HX - X 1	1	1.044,37	491,67	552,70		0,00	55%		65%		6/1/2	11
2	112	HX - X 2	1	1.136,63	546,52	590,11		0,00	55%		65%		6/1/2	11
3	003	HX - X 3	1	1.052,50	170,85	881,65		0,00	70%		75%		2/0/3	
4	251	HX - X 4	1	2.605,27	1.299,29	1.305,98		0,00	55%		80%		2/0/1	
5	031	---	1					0,00			100%		0/0/0	

5 Datensätze, 5 Fahrzeuge | Vers.Beginn: 11.06.2012 | Zahlweise: jährlich mit Lastschriftzug

Abb. E 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- Öffnen das Menü Extras
- Aktivieren <Prämienoptimierung>
- Öffnen Hilfenfenster aus Abb. E 5 und klicken auf <Auswahl>

Prämienoptimierung - Fahrzeugebene

Fahrzeugebene: AACHENMÜNCHENER BASIS

Fahrzeugebene	Gesamt	KH	Kasko	Kost. Leist
WKZ-Ebene	Optimal	Optimal	Optimal	Optimal
Pkw/Übrige-Ebene	Optimal	Optimal	Optimal	Optimal
Auswahl	2.885,68	1.275,18	1.610,48	
1 112 HX - X 1 OVAG GESPART	498,00	242,58	255,42	0,00
2 112 HX - X 2 OVAG GESPART	548,15	273,16	274,99	0,00
3 003 HX - X 3 OPTIMA KOMPLETT	354,31	70,99	283,32	0,00
4 251 HX - X 4 KRAVAG ALLGEMEINE KfzPolice-Plus	1.188,71	593,80	594,91	0,00
5 031 HX - X 5 VGH	296,49	94,65	201,84	0,00

LFD-Nr. FZ-ID V-Scheinnr. Anzahl WKZ Wagnis HSN Hersteller TS

1 1 1 112 Pkw in Eigen 0035 OPEL AE

Abb. E 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

- Sie erhalten Abb. E 6 und markieren das Fahrzeug mit einem X

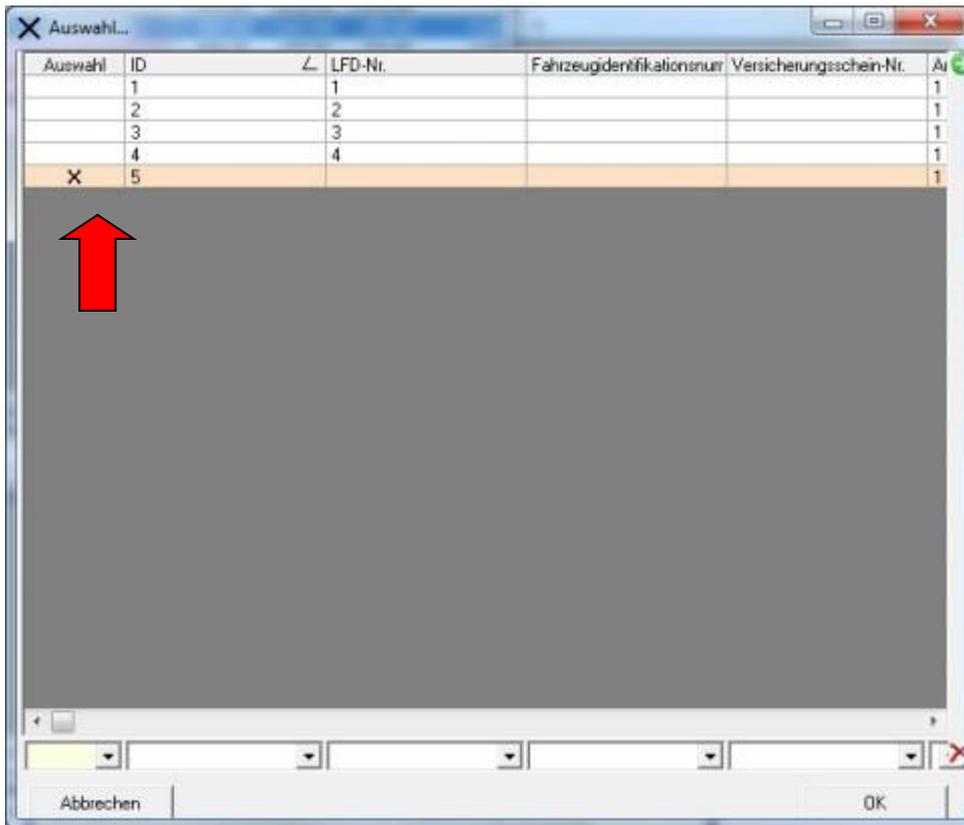


Abb. E 6 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

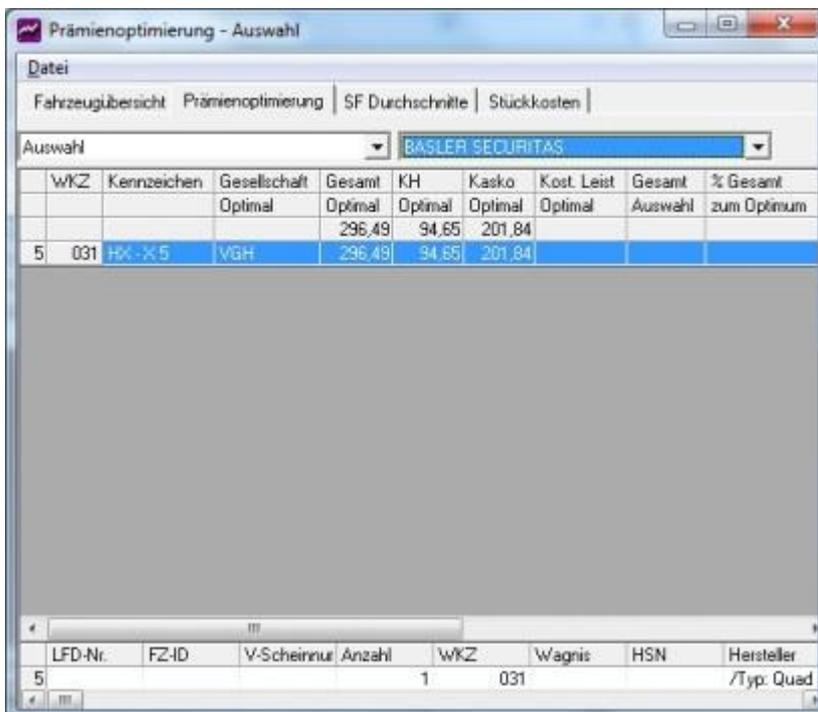


Abb. E 7 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.4.3 Tipps / Hinweise

Unter diesem Punkt wollen wir Ihnen einige Besonderheiten und Hinweise, die nicht dem Regelfall entsprechen, aber sehr nützlich sein können, darstellen.

Überschriften:

- Merkmale anzeigen lassen
- Spaltenbreite
- Zwischenablage

Merkmale anzeigen lassen

Mit einem Doppelklick der linken Maustaste auf einen Fahrzeugdatensatz öffnen Sie das Fenster - Spalte Ablage-, wo die Merkmale nochmals abgecheckt werden kann.

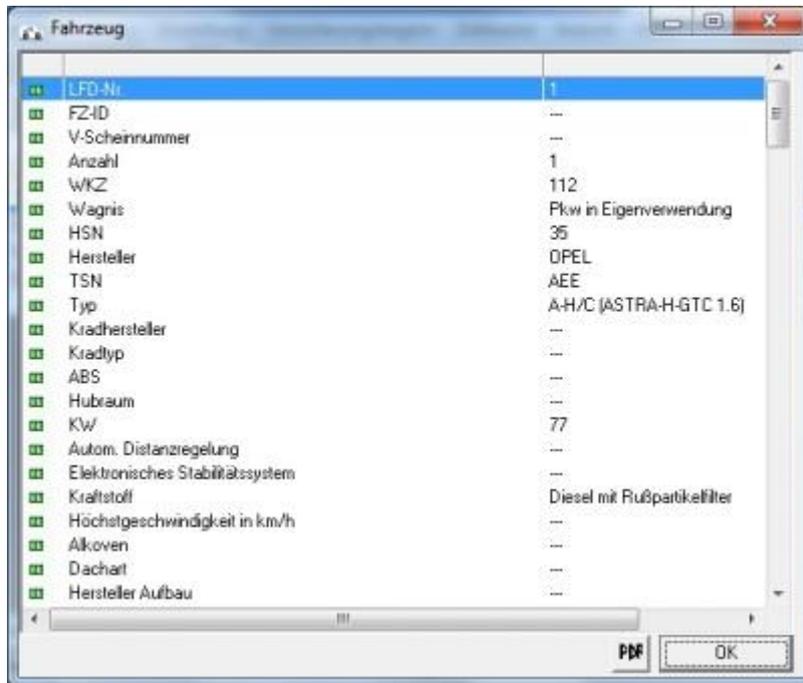


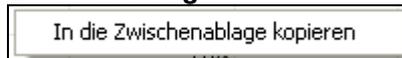
Abb. E 8 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Spaltenbreite

Diese Funktion öffnen Sie durch einen Klick der rechten Maustaste auf dem grau hinterlegtem Merkmal-

feld .

Zwischenablage



Mit der rechten Maustaste gehen Sie bitte auf einen Fahrzeugdatensatz, öffnen damit die MS-Zwischenablage und kopieren das Ergebnisdetail in MS-Excel.

Hinweis: Die **NAFI-Zwischenablage** ist hier nicht aktiviert, das heißt, dass Sie die Fahrzeugdatensätze nicht in die Domino-Version kopieren können.

7.5 Fahrzeugdetail

7.5.1 Übersicht

Dient der Darstellung der Ergebnisse einer bestimmten Auswahl von Fahrzeugen.

Sie können hier:

- Zwischenablage zum Export nach Excel nutzen
- Fahrzeuge nach WKZ anzeigen lassen
- Markierte Fahrzeuge anzeigen lassen
- Gesellschaften ohne Prämie ausblenden

Ausgewähltes Fahrzeug	FZ mit Prämie	Gesamt	KH	VK	TK
Ausgewähltes Fahrzeug: 1	2 von 2	1.442,22	786,18	656,04	0,00
Markierte Fahrzeuge	2 von 2	1.878,34	937,48	940,86	0,00
Eingebundene Fahrzeuge	2 von 2	1.689,98	889,72	800,26	0,00
Auswahl...	2 von 2	1.569,94	889,72	680,22	0,00
WKZ 112	2 von 2	1.850,82	837,56	1.013,26	0,00
WKZ 251	2 von 2	1.665,82	753,86	911,96	0,00
ALTE LEIPZIGER	2 von 2	1.620,88	736,54	884,34	0,00
ALTE LEIPZIGER - FUHRPARKTARIF (ab 5 Fahrzeuge)	2 von 2	1.488,24	736,54	751,70	0,00
AVETAS	2 von 2	2.050,58	1.145,36	905,22	0,00
AVETA MIT WERKSTATTSERVICE	2 von 2	1.373,82	756,38	617,44	0,00
AXA STANDARD/M-TARIF	2 von 2	2.018,60	1.073,58	945,02	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE BASIS	2 von 2	1.589,24	810,64	778,60	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE EXKLUSIV	2 von 2	1.472,46	810,64	661,82	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE KLASSIK	2 von 2	2.088,74	983,34	1.105,40	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE KLASSIK MIT PARTNERWERKSTATT	2 von 2	2.166,72	983,34	1.183,38	0,00
BASLER SECURITAS	2 von 2	2.000,96	983,34	1.017,62	0,00
BASLER SECURITAS ASP	2 von 2	1.922,94	983,34	939,60	0,00
BASLER SECURITAS ASP MIT WERKSTATTSERVICE	2 von 2	2.171,94	1.093,70	1.078,24	0,00
BASLER SECURITAS MIT WERKSTATTSERVICE	2 von 2	2.409,14	1.093,70	1.315,44	0,00
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG					
BBV BAYERISCHE BEAMTEN VERSICHERUNG KASKO KOMFORT					

Abb. Fa 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Ausgewähltes Fahrzeug: Das im **Ergebnisdetail** ausgewählte Fahrzeug.

Markierte Fahrzeuge: Die in den **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** markierten Fahrzeuge.

Eingebundene Fahrzeuge: Die in den **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** augenblicklich angezeigten Fahrzeuge.

Auswahl: Beliebige Auswahl von Fahrzeugen der Flotte (Abb. Fa 1).

Auswahl	ID	Z	Kennzeichen	Anzahl	Wagniskennziffer	Wagnis
X	1		HX-X 1	2	112	Pkw in Eigenge
	2		HX-X 2	3	112	Pkw in Eigenge
	3		HX-X 3	1	112	Pkw in Eigenge
X	4		HX-X 4	1	112	Pkw in Eigenge
X	5		HX-X 5	1	251	Lkw bis 3,5 t zu
	6		HX-X 6	1	251	Lkw bis 3,5 t zu

Abb. Fa 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Gesellschaft: Alle aktiven Gesellschaften (siehe auch Kapitel [7.2.4.5](#))

FZ mit Prämie: Anzahl der Fahrzeuge, für die eine Prämie für den gewünschten Versicherungsschutz berechnet werden konnte und Anzahl der Fahrzeuge, die ausgewählt wurden. Die Angabe für Anzahl in der Tabelle **Fahrzeug-/Berechnungsdaten** wird berücksichtigt.

Gesamt: Gesamtprämie für die Auswahl.

KH: Gesamtprämie-Haftpflicht der berechneten Fahrzeuge der Auswahl.

VK: Gesamtprämie-Vollkasko der berechneten Fahrzeuge der Auswahl.

TK: Gesamtprämie-Teilkasko der berechneten Fahrzeuge der Auswahl.

7.5.2 Handling

Sie können in diesem Fenster die Fahrzeuge gemäß Kontextmenü (rechte Maustaste in der Übersicht) mit Prämien anzeigen lassen.

Beispiel:

Sie brauchen nur die Prämie von einem Fahrzeug.

Sie wählen das Fahrzeug im Register Ergebnisdetail aus.

Klicken auf das Register Fahrzeugdetail und es erscheint als <ausgewähltes Fahrzeug>

Gesellschaft	FZ mit Prämie	Gesamt	KH	VK	TK
AACHENMÜNCHENER BASIS	1 von 1	619,44	348,06	271,38	0,00
AACHENMÜNCHENER OPTIMAL	1 von 1	840,16	415,04	425,12	0,00
ALTE LEIPZIGER	1 von 1	824,55	356,71	452,61	0,00
ALTE LEIPZIGER - FUHRPARKTARIF (ab 5 Fahrzeuge)	1 von 1	855,15	376,93	462,99	0,00
AVETAS	1 von 1	867,51	354,22	513,29	0,00
AVETAS MIT WERKSTATTSERVICE	1 von 1	814,52	354,22	460,30	0,00
AXA STANDARD/M-TARIF	1 von 1	990,47	572,68	417,79	0,00
AXA/DBV mobil komfort	1 von 1	995,99	525,05	470,94	0,00
AXA/DBV mobil komfort Schadensservice Spezial	1 von 1	925,35	525,05	400,30	0,00
AXA/DBV mobil kompakt	1 von 1	805,39	438,18	367,20	0,00
AXA/DBV mobil kompakt Schadensservice Spezial	1 von 1	750,30	438,18	312,12	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE BASIS	1 von 1	613,14	342,18	270,96	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE EXKLUSIV	1 von 1	897,21	482,32	414,89	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE KLASSIK	1 von 1	708,12	366,28	341,84	0,00
BADISCHE ALLGEMEINE KLASSIK MIT PARTNERWERKSTATT	1 von 1	656,84	366,28	290,56	0,00
BASLER SECURITAS	1 von 1	1.074,56	472,91	601,65	0,00
BASLER SECURITAS ASP	1 von 1	1.113,56	472,91	640,65	0,00
BASLER SECURITAS ASP MIT WERKSTATTSERVICE	1 von 1	1.047,31	472,91	574,40	0,00
BASLER SECURITAS MIT WERKSTATTSERVICE	1 von 1	1.008,31	472,91	535,40	0,00

Abb. Fa 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

7.5.3 Tipps /Hinweise

Unter diesem Punkt wollen wir Ihnen einige Besonderheiten und Hinweise, die nicht dem Regelfall entsprechen, aber sehr nützlich sein können, darstellen.

Überschriften:

- Sortierung
- Kontext-Menü
- Zwischenablage

Sortierung

Hier ist die Sortierung möglich.

Kontext-Menü

Hier können Sie mit der rechten Maustaste ein Kontextmenü öffnen.

Gesellschaften ohne Prämie ausblenden
 Gesellschaften ohne Prämie einblenden
 In die Zwischenablage kopieren

Gesellschaften ohne Prämie können ausgeblendet werden.

Zwischenablage

Mit dem gleichen Kontext-Menü öffnen Sie die Windows-Zwischenablage und können das Ergebnis in z.B. MS Excel einfügen.

Hinweis: Die **NAFI-Zwischenablage** ist hier nicht aktiviert, das heißt, dass Sie die Fahrzeugdatensätze nicht in die Domino-Version kopieren können.

8. Schluss

8.1 Hilfe / Updateinfo

Dieser Menüpunkt gestattet es direkt auf die verschiedenen **Online-Hilfebibliotheken** und auf unsere **Update-Infos** zu zugreifen.

Die **Online-Hilfen** werden normalerweise bei Bedarf direkt aus der jeweiligen Anwendung aufgerufen, stehen Ihnen jedoch unter "Hilfe / Updateinfo" auch einzeln zur Verfügung.

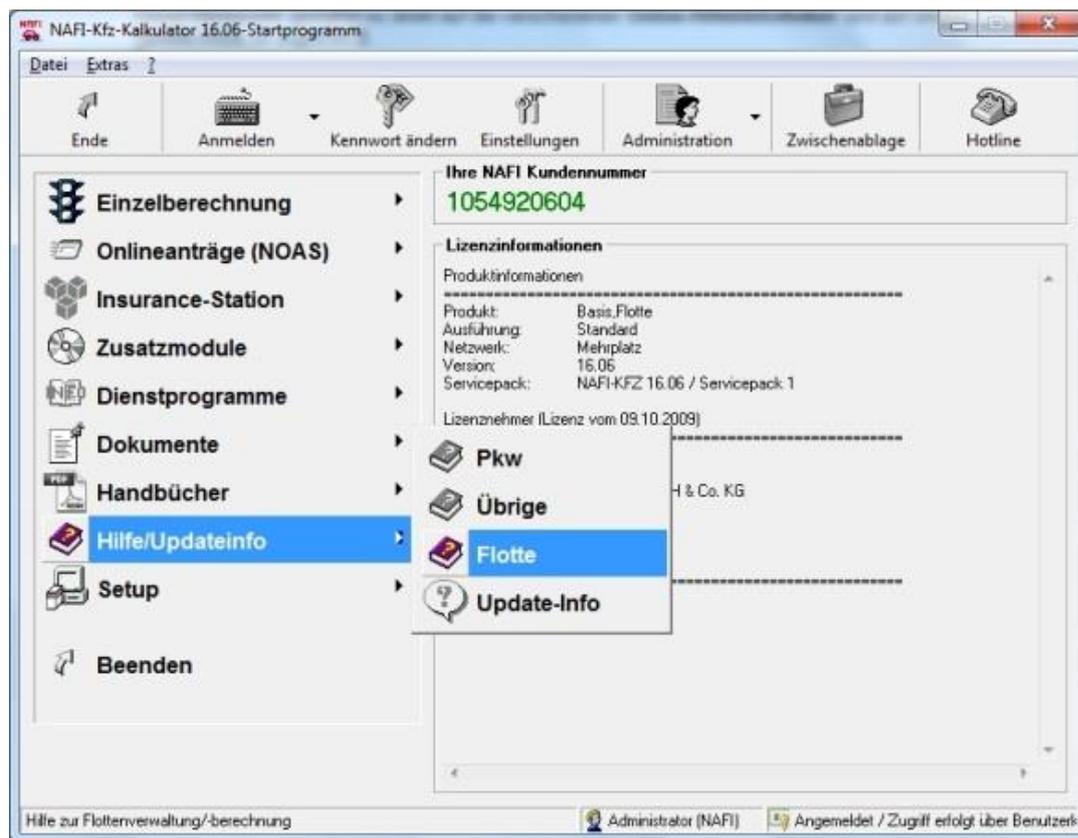


Abb. S 1 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

PKW

diese Auswahl öffnet die Online-Hilfe für die **Einzelberechnung-PKW** (WKZ 112).

Übrige

diese Auswahl öffnet die Online-Hilfe für **Übrige Fahrzeuge**.

Flotte

Diese Auswahl öffnet die Online Hilfe für die **Flotte**

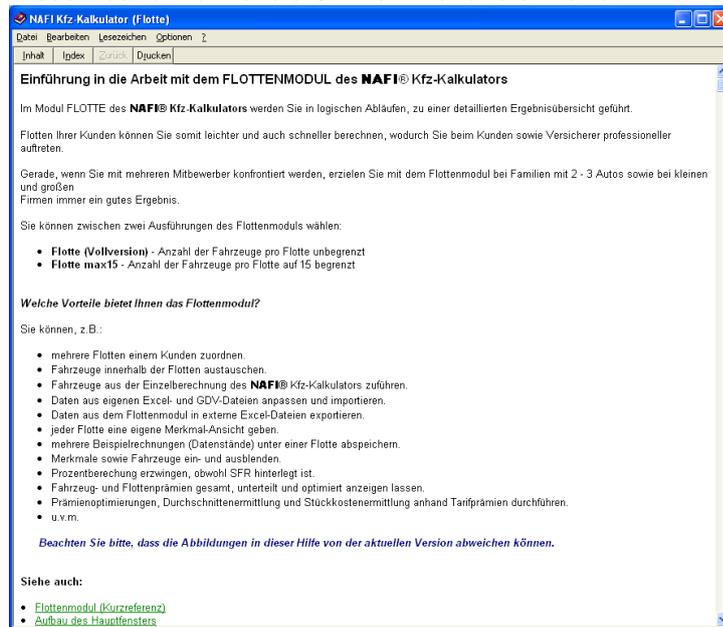


Abb. S 2 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Update-Info

Die Update-Info enthält **wichtige Informationen zu den einzelnen Updates**, d.h. zu den jeweiligen CDs, die Sie aktuell von uns erhalten.

Neben der aktuellen Version, können Sie sich auch für einige der Vorgängerversionen Informationen zu:

- **Datenänderungen,**
- **Programmänderungen,**
- **Versicherungsgesellschaften / Tarifmodellen,**
- **Ausblick auf künftige Updates,**
und weitere **aktuelle Themen**

ansehen und bei Bedarf ausdrucken.

Außerdem stellt das Update-Info folgende Aufstellungen bereit:

- **Gesellschaften – nach Nummern** sortiert,
- **Gesellschaften – nach Namen** sortiert,

Auch diese Listen können Sie sich bei Bedarf **ausdrucken** lassen.

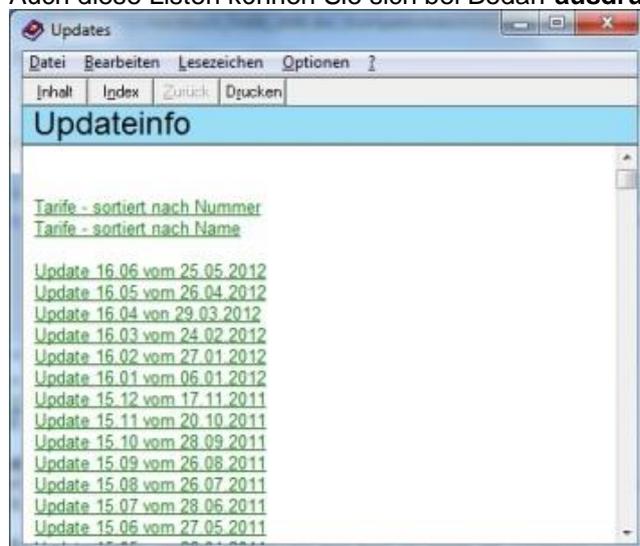


Abb. S 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Updateinfo
Lesen Sie bitte nach jedem neuen Update, die zugehörige Updateinformation!
Nur so sind Sie über die wichtigsten Änderungen informiert.

8.2 Setup

Die Rubrik Setup brauchen Sie für die Fälle, die von der automatischen Installationsroutine nicht erfasst werden:



Abb. S 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Hinweis:

Näheres zum Installationsvorgang lesen Sie bitte unter (Seite 9), oder rufen Sie unsere **Hotline** an.

Aktualisierungsassistent

Der Aktualisierungsassistent ermöglicht es - bei Bedarf - den **NAFI®**-Kfz-Kalkulator zwischen den regulären Updates (CD-ROM) zu aktualisieren.

Über Aktualisierungen informiert Sie unser Rechenzentrum via Email.

Die Aktualisierungsnachricht umfasst i.d.R. folgende Informationen:

- **Bezeichnung** - dient der eindeutigen Identifizierung
- **Kurzbeschreibung** - der vorliegenden Aktualisierung
- **Gültigkeit** - Angabe der Versionsnummer
- **Anzahl** der Dateien
- **Größe** der gesamten Aktualisierung

Falls Sie sich für eine Aktualisierung entscheiden, führt Sie der Assistent "Schritt für Schritt" durch den Aktualisierungsprozess.

Sie werden vom Assistenten über:

- Ihre **Programmversion** (inkl. Pfadangaben),
- Auswahl der **Datenquelle** (z.B.),
 - Datei
 - Internet
 - E-Mail
- Herstellung der **Verbindung** (Datei, Internet bzw. E-Mail) zur Datenquelle;
- Informationen über die "veralteten" und "neuen" Dateien
- **Erfolgs- bzw. Fehlermeldung** der Aktualisierung

informiert.

Die Funktionalität des Aktualisierungsassistenten ist nur gewährleistet, wenn uns Ihre korrekte Emailadresse vorliegt und Sie über einen Internetzugang verfügen.

Komponenten registrieren

Die Auswahl "Komponenten registrieren" dient der Wiederherstellung von **NAFI®** benötigter Dateien, die durch andere Programminstallationen beschädigt (überschrieben) wurden oder die beim installieren nicht korrekt an Ihrem System registriert werden konnten.

Serviceprogramm

Dieser Menüpunkt stellt Ihnen Optionen zur Verfügung, um

- **Datenbanken zu optimieren**
- **Datenbanken zu reparieren** (soweit möglich)
- Ihre Daten zu **sichern/wiederherstellen** aus einer bestehenden Sicherung

Wählen Sie dazu im Serviceprogramm die gewünschte Option aus:

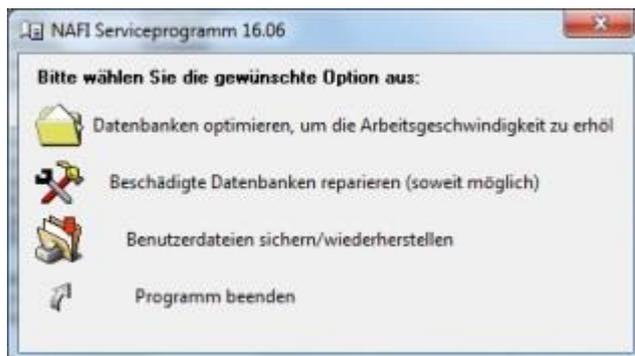


Abb. S 5 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

9. Anhang

Übersicht der Merkmale:

Teil 1

08	1	Kennzeichen	▼
08	2	FZ-ID	▼
08	3	Anzahl	▼
08	4	WKZ	▼
08	5	HSN	▼
08	6	Hersteller	
08	7	TSN	▼
08	8	Typ	
08	9	Wagnis	
08	10	Erstzulassung	▼
08	11	KW	▼
08	12	Wegfahrsperre	▼
08	13	Erwerb	▼
08	14	Erstbesitz	▼
08	15	Deckung	▼
08	16	SF-Einstufung	▼
08	17	SFKH	▼
08	18	SFKH Prozentsatz	▼
08	19	Kasko	▼
08	20	KH-Zuschlag/Nachlaß	▼
08	21	SBTK	▼
08	22	SBVK	▼
08	23	SFVK	▼
08	24	SFVK Prozentsatz	▼
08	25	Finanzierung	▼
08	26	Kasko-Zuschlag/Nachlaß	▼
08	27	Mehrwert	▼
08	28	Zeitwert	▼
08	29	Neuwert	▼
08	30	V-Scheinnummer	▼
08	31	Status VN	▼
08	32	TGR(Halter)	▼
08	33	Fahrzeughalter	▼
08	34	Nutzerkreis	▼
08	35	ABS	▼
08	36	Gefahrgut	▼
08	37	Aufbauart	▼
08	38	Nutzlast	▼
08	39	Leergewicht	▼
08	40	Gesamtgewicht	▼
08	41	Schlingerdämpfung	▼
08	46	Verkäufer	▼
08	47	ZBNummer	▼
08	48	Postleitzahl VN	▼

Abb. AN 1a (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Teil 2:

08	48	Postleitzahl VN	▼
08	49	Einsatzart	▼
08	50	Schäden KH dieses Jahr	▼
08	51	Schäden KH vor 1 Jahr	▼
08	52	Schäden KH vor 2 Jahren	▼
08	53	Schäden VK dieses Jahr	▼
08	54	Schäden VK vor 1 Jahr	▼
08	55	Schäden VK vor 2 Jahren	▼
08	56	Schäden TK dieses Jahr	▼
08	57	Schäden TK vor 1 Jahr	▼
08	58	Schäden TK vor 2 Jahren	▼
08	59	Berufsinfo - Branche	▼
08	60	Berufsinfo - Firma	▼
08	61	Berufsinfo - Beruf	▼
08	62	Berufsinfo - Arbeitsweise	▼
08	63	Branchen-ID	▼
08	64	Berufsangaben beziehen sich auf Elternteil/Ehepartner in h.G.	▼
08	65	FZ versichert bei	▼
08	66	FZ versichert bei seit	▼
08	67	Erst FZ versichert bei	▼
08	68	Als Betriebsausgabe anerkannt	▼
08	69	VN ist vorsteuerabzugsberechtigt	▼
08	70	Fahrzeugnutzung	▼
08	71	Fahrtzweck	▼
08	72	Handelt es sich um ein Flottenfahrzeug?	▼
08	73	Abstellplatz	▼
08	74	abgeschlossen	▼
08	75	überdacht	▼
08	76	öffentlich	▼
08	77	Fahrleistung	▼
08	78	Kilometerstand	▼
08	79	BBS	▼
08	80	VN vom Vorversicherer gekündigt	▼
08	81	Einschränkung des Fahrgebietes	▼
08	82	Geburtsstag VN	▼
08	83	Führerscheinerwerb am (VN)	▼
08	84	Führerscheinerwerb in	▼
08	85	Familienstand VN	▼
08	86	Geschlecht VN	▼
08	87	Nationalität VN	▼
08	88	Geburtsdatum des jüngsten Kindes	▼
08	89	Geburtsdatum des ältesten Kindes	▼
08	90	Wohneigentum/Geschäftsgebäude	▼

Abb. AN 1b (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Querformat

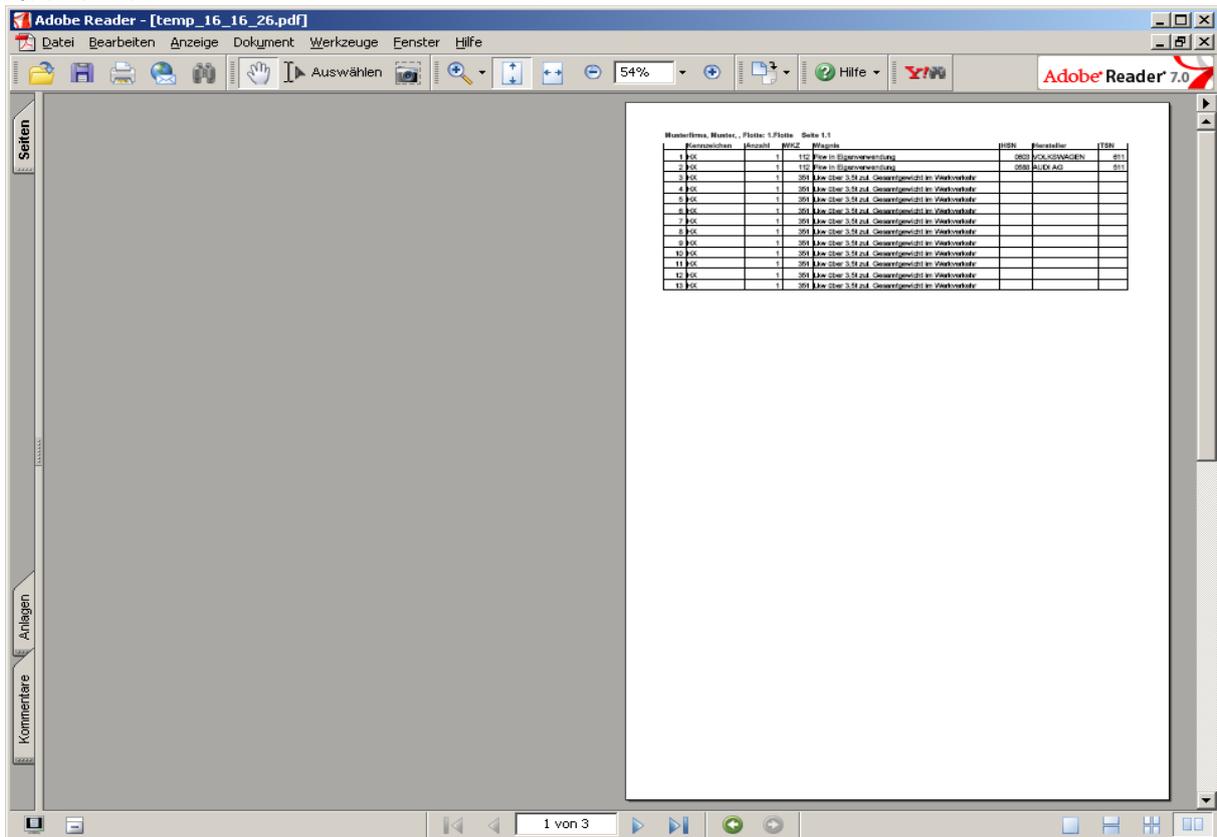


Abb. AN 3 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

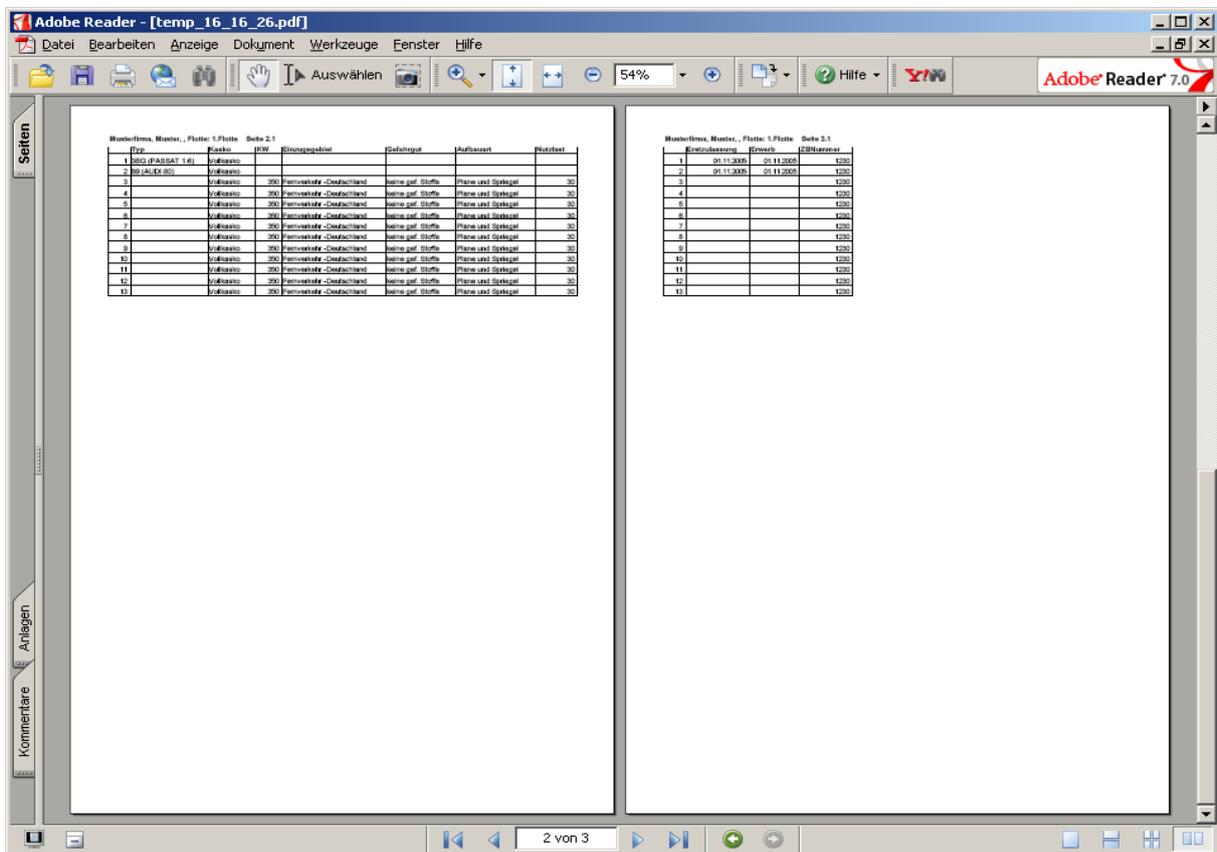


Abb. AN 4 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Inhaltsanzeigen aus Kundenverwaltung

Kunde:

The screenshot shows the 'Kunde' (Customer) view in the NAFI Verwaltung software. The left sidebar displays a tree structure with folders for 'Einzelberechnungen', 'Flotten', and 'elektronische Versicherungsbestätigung (eVB)'. The main area shows a detailed data table for the selected customer.

Variable	Inhalt
Kurz-Information	
● Bearbeitet	28.08.2008 10:51:59
● Kategorie	Flotte (Klein)
● Zustand	Beispiel
● Name	Firma Muster Musterfirma
● Anschrift	Musterstr. 7 Höter
Kenntnisse	
● Typ	Kunde
● Typ-Detail	Sonstige
● Zustand	Beispiel
● BelegID	3251
● LinkKategorieEZBID	0
● LinkBerechnungEZBID	0
● LinkExterneID	0
● Eindeutige Kennung (GUID)	{F727FFF1-98AD-4A09-9D74-4D4DF4C7EFE7}
Benutzer-Info	
● Erstellt von/am	Arnold Peters / 28.08.2008 10:51:59
● Bearbeitet von/am	Arnold Peters / 11.05.2007 16:41:14
● Benutzer	NeuPeter
Merkmale VN natürliche Person	
● Geburtstag (Versicherungsnehmer)	...
● Geschlecht (Versicherungsnehmer)	männlich
● Familienstand (Versicherungsnehmer)	ledig
● Führerscheinverb am (Versicherungsnehmer)	...
Anschrift des Versicherungsnehmers	
● Ansrede	Firma
● Notiz zum VN	...
● Titel	...
● Vorname	Muster
● Nachname bzw. Firmenname	Musterfirma
● Straße (Hausanschrift)	Musterstr. 7
● Postleitzahl (Hausanschrift)	...
● Ort (Hausanschrift)	Höter
● Postfach	...
● Postleitzahl (postalesch)	37671
● Ort (postalesch)	...
● Email (geschäftlich)	...
● Telefon (geschäftlich)	...
● Telefon (geschäftlich)	...
● Telefon	...
● Fax	...
● Mobiltelefon	...
● E-Mail	...
Zahlungsart	
● abweichender Kontoinhaber / Nachname	...
● Bankname	...
● Bankleitzahl	...
● Kontonummer	...
Verwaltung	
● ZustandID	5
NAFI-GUID für beliebige Daten	
● NAFI-GUID für beliebige Daten	{F727FFF1-98AD-4A09-9D74-4D4DF4C7EFE7}

Abb. AN 8 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Flotte:

The screenshot shows the 'Flotte' (Fleet) view in the NAFI Verwaltung software. The left sidebar shows a tree structure with folders for 'Einzelberechnungen', 'Flotten', and 'elektronische Versicherungsbestätigung (eVB)'. The main area shows a detailed data table for the selected vehicle.

Variable	Inhalt
Kenntnisse	
● Typ	Flotte
● Typ-Detail	Sonstige
● BelegID	6230
● LinkKontextID	3251
● LinkKategorieEZBID	0
● LinkBerechnungEZBID	0
● LinkExterneID	0
● Eindeutige Kennung (GUID)	{A843058-10C1-4250-BF94-FC2C7CA0AE5}
NAFI-GUID für beliebige Daten	
● NAFI-GUID für beliebige Daten	{A843058-10C1-4250-BF94-FC2C7CA0AE5}
Benutzer-Info	
● Erstellt von/am	Arnold Peters / 24.11.2008 13:13:38
● Bearbeitet von/am	Arnold Peters / 24.11.2008 13:13:50
● Benutzer	Arnold Peters

Abb. AN 9 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

Fahrzeugdatensatz:

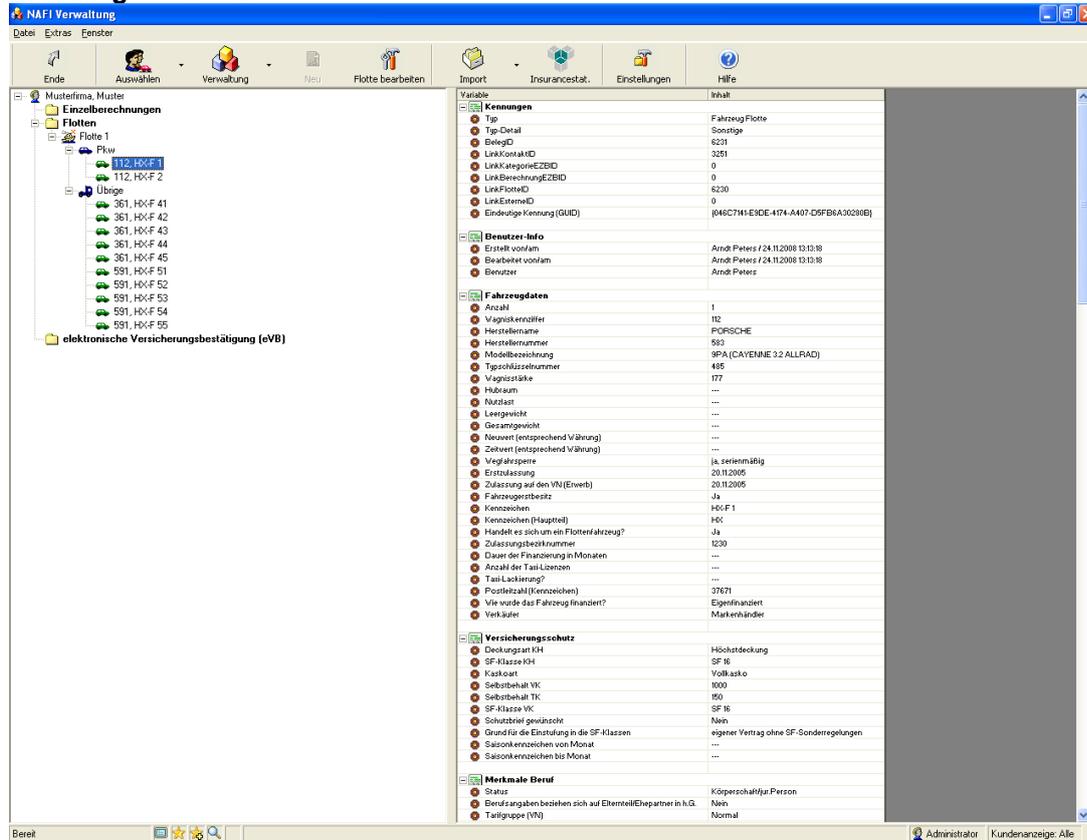


Abb. AN 10 (Sie kann von dem aktuellen Stand abweichen)

10. Stichwortverzeichnis

Ablage fixieren 57, 91

Ansicht gestalten 57

Aktualisierungsassistent 119

Ausdruck 63, 98

Ausdruck PDF 63, 98

Auswählen 21

Aus alter Flotte importieren 24

Autoprüfung 65

Bearbeiten von Flotten 76

Bearbeiten von Kunden 21

Bearbeiten von Fahrzeugen 76

Benutzermanagement 10

Berechnungsoptionen 68

Berechnungsoptionen bearbeiten 68

Berechnungsoptionen aktualisieren 68

Daten 98

Datenstand 66

Datenstand laden 66

Datenstand speichern 66

DS mit Prämie 97

Einführung 16

Einstellungen 68

Ergebnisdetail 108

Exportieren 64

Extras.....	68
Fahrzeug-/Berechnungsdaten	48
Fahrzeug neu / anlegen.....	50
Fahrzeug bearbeiten	76
Fahrzeigtabelle	57
Fahrzeugidentifikation	57
Fahrzeugübersicht	108
Fahrzeugdetail	115
Fehler.....	92
Fehlerbehebung	92
Fixieren	58, 92
Flotte speichern	66
Flotte speichern unter	66
Funktion der Zwischenablage	44, 74
FZ mit Prämie	97
Gesellschaften ohne Prämie ausblenden	98
Grundprinzip	17
Handling	35, 83, 105, 110, 116
Hilfe.....	117
Hinweise	44, 91, 107, 113, 116
Icons	74
Importieren	22
Installation.....	9
Inhalt anzeigen	45
Kalkulation beenden	64
Kennwort ändern	11ff
Kopieren	20, 45, 77, 83
Kunden anlegen	19
Kunden auswählen	20
Kunden bearbeiten	20
Kundenverwaltung.....	17
Lizenzdatei	9ff
Lizenzieren	9ff
Markieren	79
Mehrmals Kopieren	90
Neues Fahrzeug	49
Neuer Kunde	19
Onlinerabatt	98
Prämienoptimierung	99
Prämienübersicht.....	106
Prozentuale Abweichung.....	98
Programm starten.....	19
Prüfung	66
Rabatt	72, 98
Schnellsuche der Merkmale	92
SF-Durchschnittssatz	101
Setup	119
Sicherung.....	11
Spaltenauswahl	60ff
Spaltenbreite	60ff

Sortieren	60
Stückkosten	102
Symbole der Kundenverwaltung	36
Tipps	44, 107, 117, 116
Update	119
Übersicht.....	17, 48, 95, 108, 114
Versicherungsbeginn	73
Verwaltung.....	65
Wagniskennziffer	100
Zahlweise.....	73
Zwischenablage.....	74
Zuschläge	72