



# Handbuch

**zur  
Registrierung / Aktivierung  
der  
Lizenzdatei**

4. Auflage

(Stand: 24.09.2014)



Copyright © 2022 by **NAFI**® GmbH  
Unerlaubte Vervielfältigungen sind untersagt!

---

## Einführung

Um mit dem **NAFI®** Kfz-Kalkulator arbeiten zu können, müssen Sie Ihre Lizenz(en) aktivieren.

Je nach Versionsart ist die Registrierung/Aktivierung computer- oder benutzerabhängig.

### ***Einzelplatzversion (nicht serverlauffähig)***

Die Lizenz für die Einzelplatzversion ist **computerabhängig**.

Sie dürfen den **NAFI®** Kfz-Kalkulator maximal auf zwei Computern lokal installieren (1 PC und 1 Notebook). Es darf jedoch nur 1 Computer mit dem Kalkulator gleichzeitig arbeiten.

### ***Mehrplatzversion (serverlauffähig)***

Die Lizenz für die Mehrplatz-/Netzwerkversion ist **benutzerabhängig**.

Diese Lizenz beinhaltet standardmäßig 5 Benutzerlizenzen, wobei das gleichzeitige Arbeiten mit dem **NAFI®** Kfz-Kalkulator auf die Höhe der Lizenzanzahl beschränkt ist.

Jeder weitere Benutzer ist kostenpflichtig und muss **NAFI®** schriftlich mitgeteilt werden, damit die Benutzerlizenzen erweitert werden.

***Bitte beachten Sie!***

*Je nachdem welchen **NAFI®** Kfz-Kalkulator Sie einsetzen, können einige Erklärungen und/oder Abbildungen von Ihrer Version abweichen.*

Wir wünschen Ihnen nun viel Erfolg im Kfz-Geschäft und bedanken uns für Ihr Vertrauen.

Ihr **NAFI®**-Team

---

## Inhaltsangabe

1.	Registrierung (Aktivierung) des Computers / Benutzers .....	4
1.1.	Registrierung (Aktivierung) durchführen .....	5
1.1.1.	Bestätigungen .....	5
1.1.2.	Automatische Übertragung per Internet .....	6
1.1.3.	Offline-Übertragung via Fax .....	7
1.1.4.	Online-Übertragung via Browser (automatisch) .....	8
1.1.5.	Online-Übertragung via Browser (manuell).....	10
2.	Lizenzverwaltung .....	12
2.1.	Anmeldung als Administrator oder als Benutzer mit Administratorrechten .....	12
2.2.	Die Lizenzverwaltung .....	13
2.2.1.	Details zu Ihrer Lizenz anzeigen .....	15
2.2.2.	Aktuellste Version Ihrer Lizenz herunterladen.....	16
2.2.2.1.	Online-Übertragung via Browser (automatisch)...	17
2.2.2.2.	Online-Übertragung via Browser (manuell)...	18
2.2.3.	Zugriffslizenz für den aktuellen Benutzer/Computer erstellen.....	20
2.2.4.	Zugriffslizenzen verwalten .....	23
2.2.5.	Aktuelle Anmeldungen.....	26

## 1. Registrierung (Aktivierung) des Computers / Benutzers

Beim Start des **NAFI®** Kfz-Kalkulators prüft das Programm die in der Lizenzdatei enthaltenen Computer- / Benutzernamen.

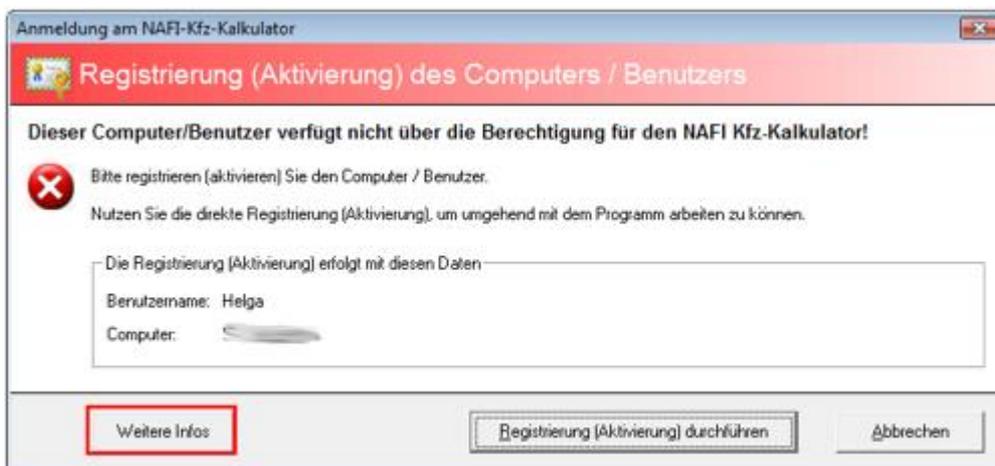
Stimmen diese nicht überein, so fordert der **NAFI®** Kfz-Kalkulator Sie sofort nach dem Start zur Registrierung (Aktivierung) des Computers / Benutzers auf.

### **Bitte beachten Sie!**

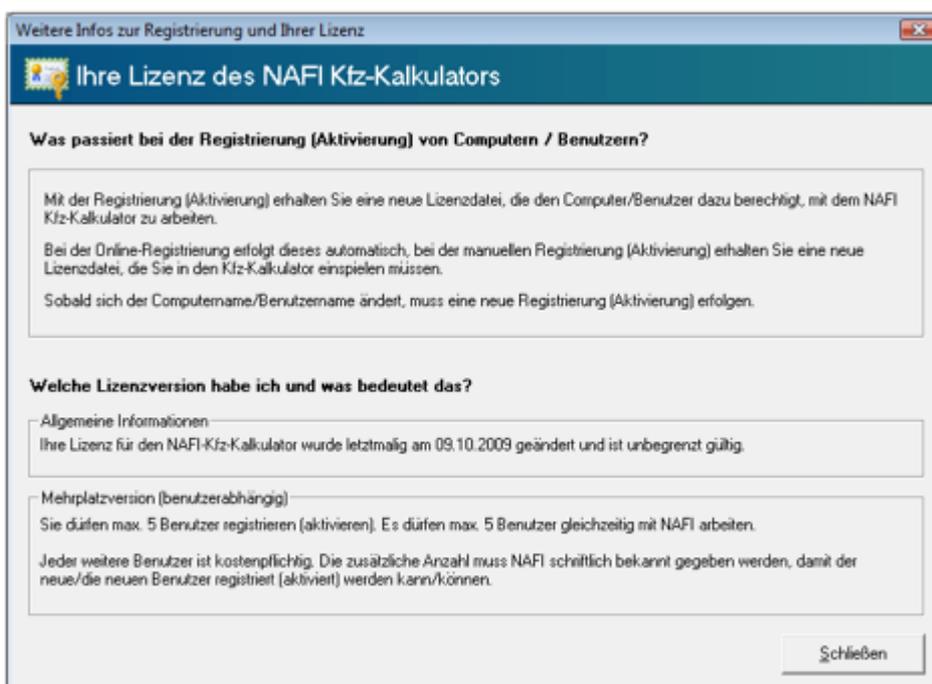
*Solange der Computer / Benutzer nicht registriert (aktiviert) wird, kann mit dem **NAFI®** Kfz-Kalkulator nicht gearbeitet werden.*

*Beachten Sie hierbei bitte unbedingt die Anzahl der Computer / Benutzer, die mit Ihrer Lizenzversion registriert werden dürfen.*

Klicken Sie auf die Schaltfläche **<Weitere Infos>**, so erhalten Sie mehr Informationen darüber, was genau bei der Registrierung (Aktivierung) passiert sowie welche Lizenzversion Sie haben.



Um wieder zum Fenster für die Registrierung zu gelangen, klicken Sie auf **<Schließen>**.

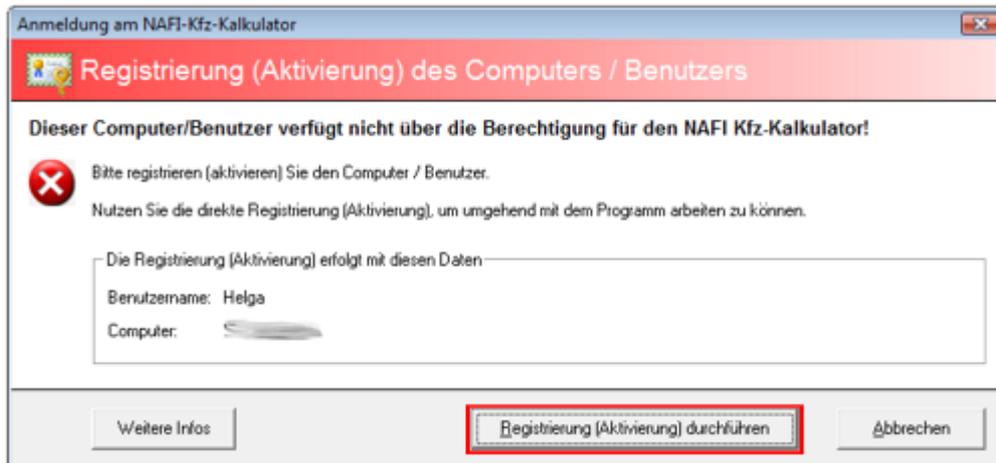


## 1.1. Registrierung (Aktivierung) durchführen

Bei der Registrierung (Aktivierung) werden der Computer- / Benutzername übers Internet an **NAFI®** übertragen, registriert (aktiviert) und in eine neue Lizenzdatei eingebunden.

Diese neue Lizenzdatei wird an Ihren Computer/Server zurück geschickt und gespeichert, wodurch die alte Lizenzdatei überschrieben und deaktiviert wird.

Durch diese Deaktivierung werden gespeicherte Kopien der alten Lizenzdatei unbrauchbar.

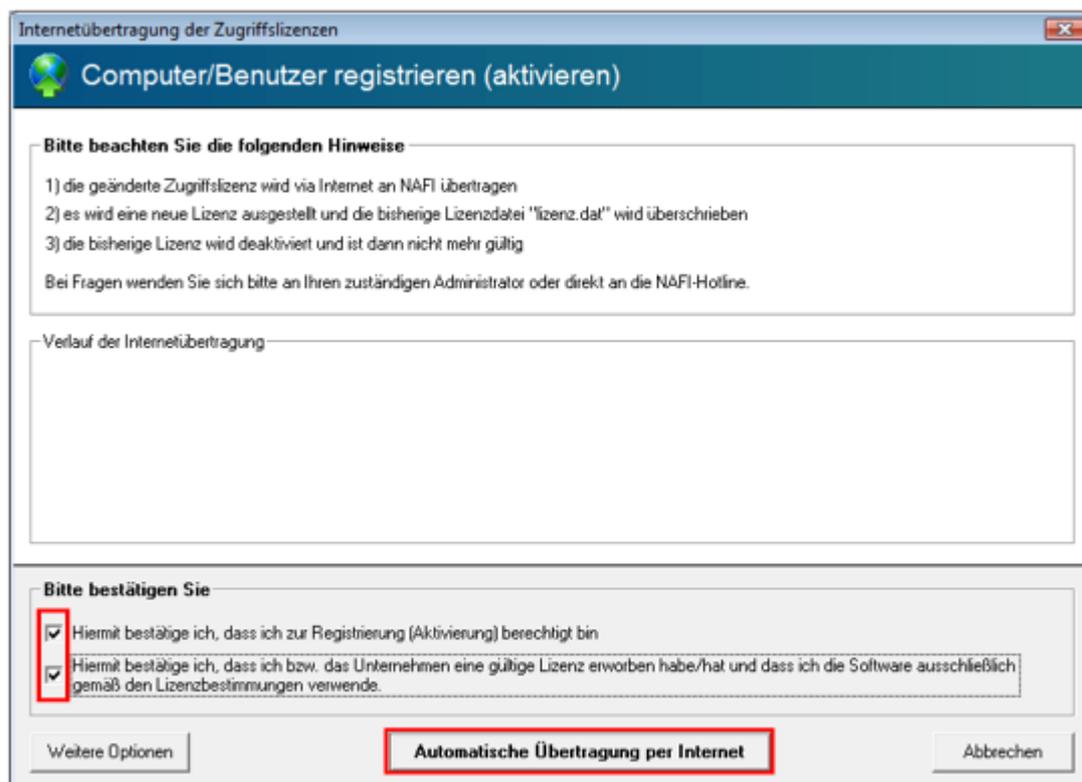


### 1.1.1. Bestätigungen

Um eine Registrierung (Aktivierung) durchführen zu können, müssen Sie zwei Aussagen bestätigen.

1. Das Sie zur Registrierung (Aktivierung) berechtigt sind.
2. Das Sie bzw. das Unternehmen eine gültige Lizenz erworben haben/hat und die Software ausschließlich gemäß den Lizenzbestimmungen verwenden.

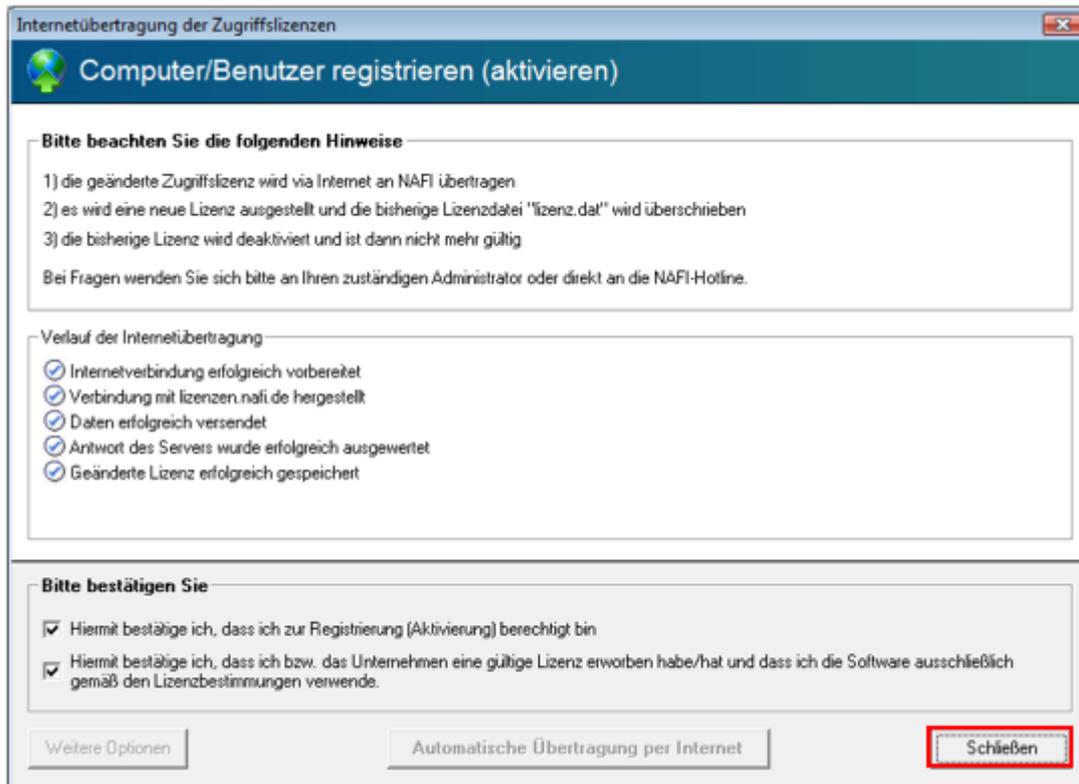
Danach klicken Sie auf **<Automatische Übertragung per Internet>**.



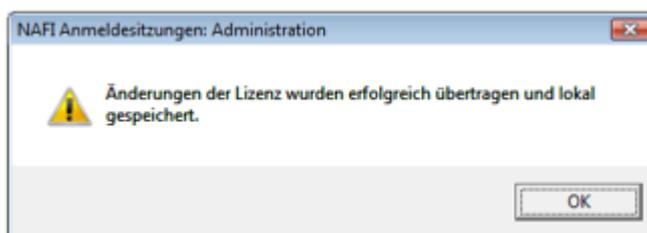
### 1.1.2. Automatische Übertragung per Internet

Der Vorgang der Registrierung (Aktivierung) wird im Fenster "Verlauf der Internetübertragung" angezeigt.

Nach erfolgreicher Registrierung (Aktivierung) klicken Sie auf <Schließen>.



Nach Bestätigung der Meldung können Sie mit dem **NAFI®** Kfz-Kalkulator arbeiten.

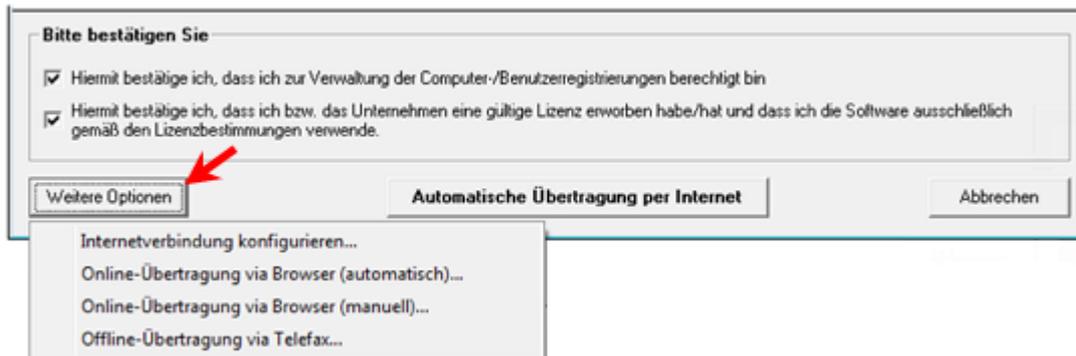


### 1.1.3. Offline-Übertragung via Fax

Besteht von dem Computer, den Sie registrieren (aktivieren) möchten, keine Verbindung ins Internet, so können Sie die Lizenzdatei auch per Fax anfordern.

Die Lizenzdatei erhalten Sie dann kostenfrei per E-Mail oder, auf Wunsch, gegen eine Aufwandsgebühr auf Diskette oder USB-Stick per Post.

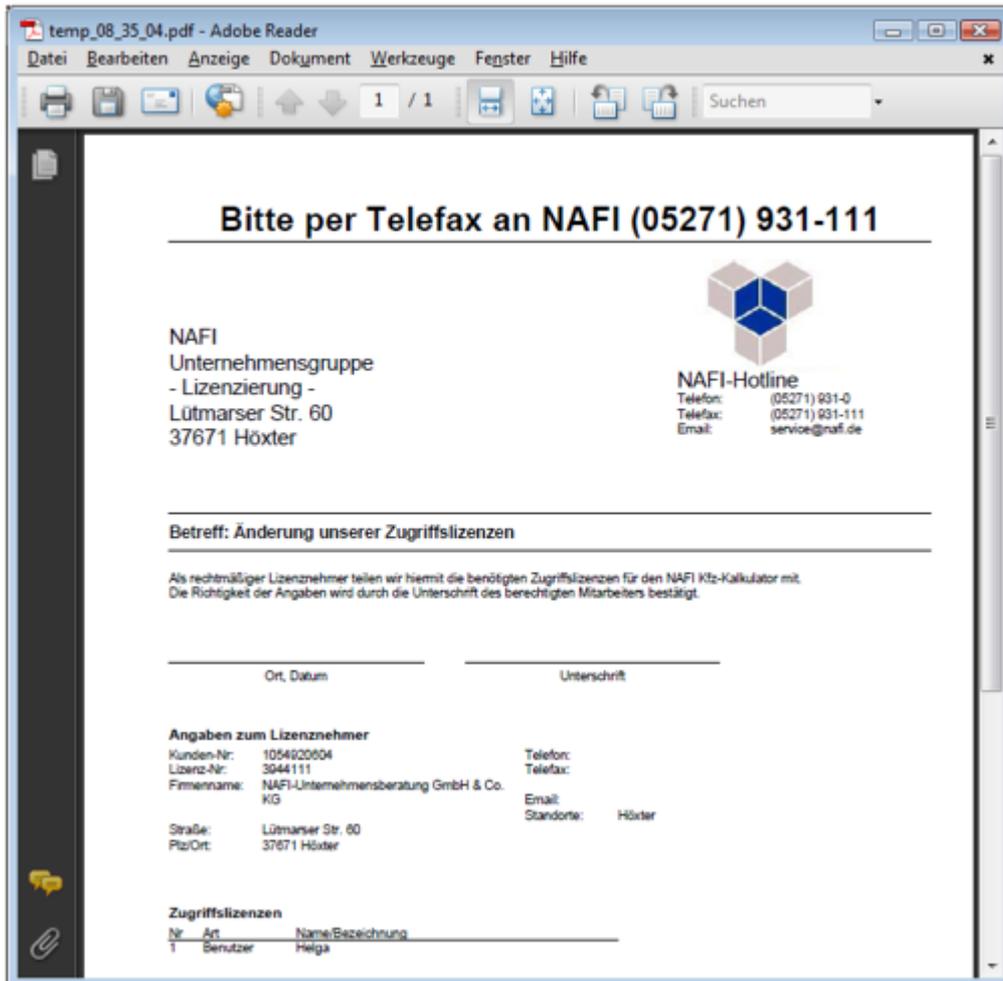
Nachdem Sie im ersten Fenster auf **<Registrierung (Aktivierung) durchführen>** geklickt haben, klicken Sie im zweiten Fenster auf die Schaltfläche **<Weitere Optionen>** und dann auf "Offline-Übertragung via Telefax".



Nachdem Sie die Meldung über die Aufbereitung Ihrer Daten für die Zugriffslizenz mit **<Ja>** bestätigt haben, öffnet sich z.B. Ihr Adobe Reader mit dem Fax, in dem die Daten Ihres Computers / Benutzername eingetragen sind.



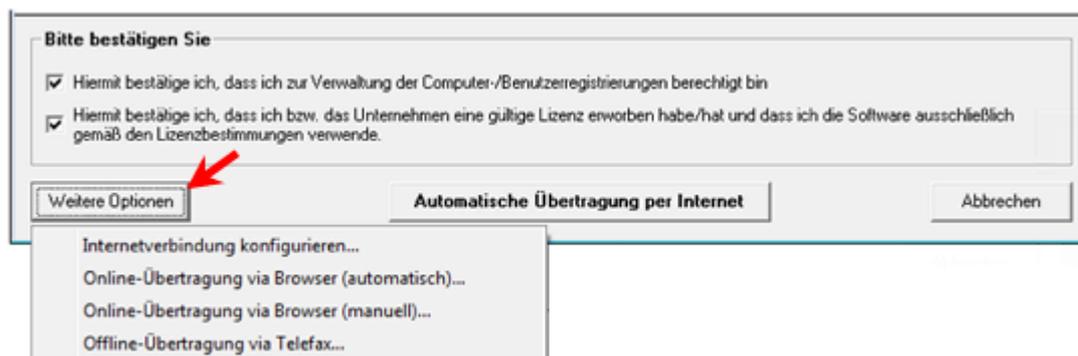
Dieses Fax schicken Sie unterschrieben an die angegebene Faxnummer.



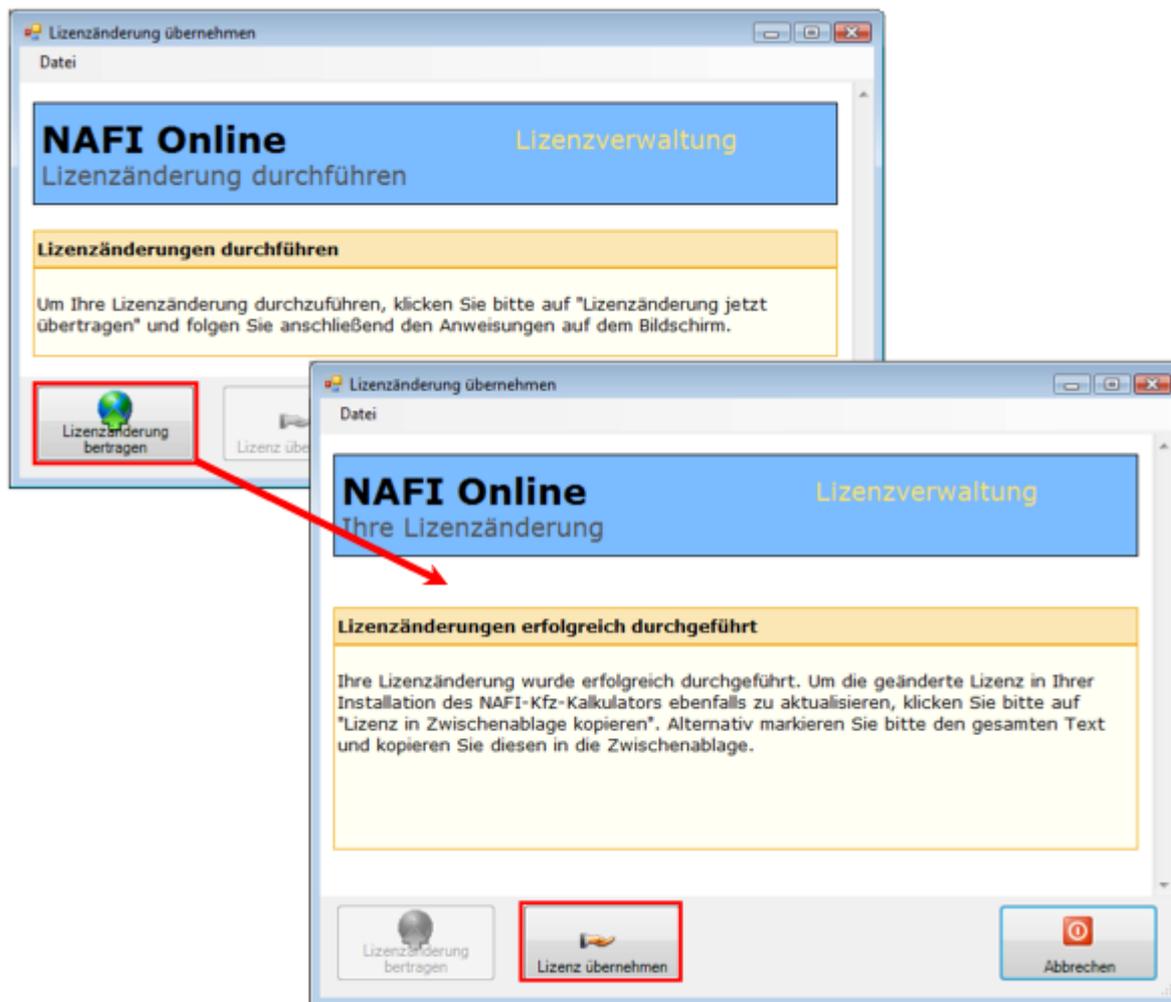
**1.1.4. Online-Übertragung via Browser (automatisch)**

Sollte es mit der <Automatischen Übertragung per Internet> nicht funktionieren, weil z.B. Ihre Firewall oder irgend welche Einstellungen diese Übertragung verhindern, können Sie über die Schaltfläche <Weitere Optionen> auch die Daten Online via Browser übertragen.

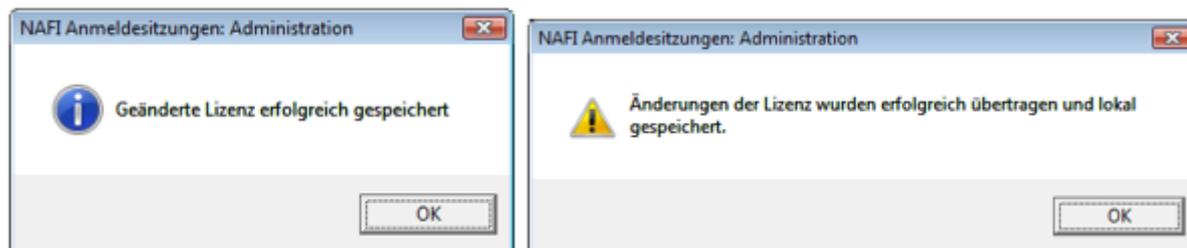
Hierzu klicken Sie auf <Online-Übertragung via Browser (automatisch)...>.



Im Fenster „Lizenzänderung übernehmen“ klicken Sie auf <Lizenzänderung übertragen> und dann auf <Lizenz übernehmen>.



Die nächsten Meldungen bestätigen Sie mit <OK>.



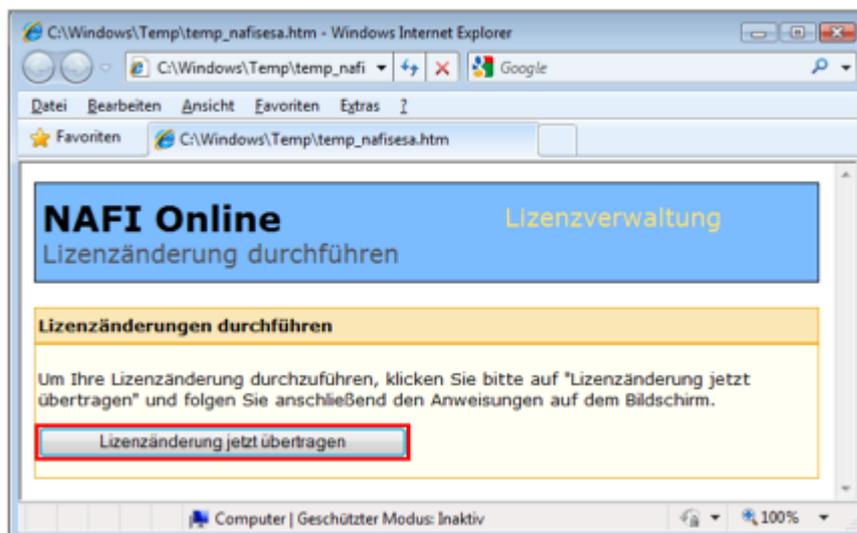
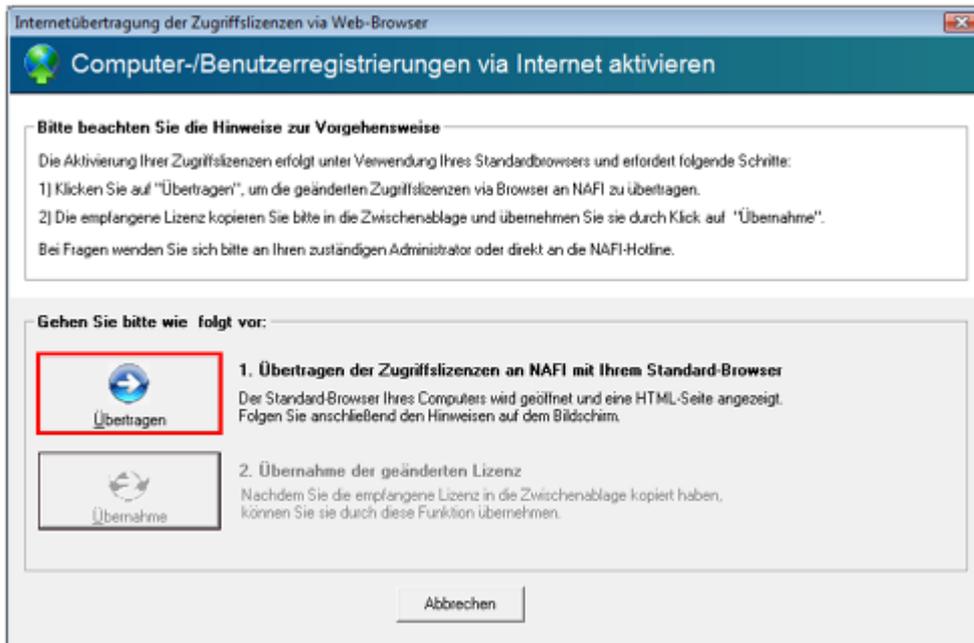
Sie können jetzt mit den **NAFI®** Kfz-Kalkulator arbeiten.

### 1.1.5. Online-Übertragung via Browser (manuell)...

Sollte es mit der automatischen Online-Übertragung auch nicht funktionieren, da z.B. Ihre Firewall oder irgend welche anderen Einstellungen die automatische Übertragung der Daten verhindern, so haben Sie noch die Möglichkeit dieses „manuell“ über Ihren Browser zu übertragen.

Nachdem Sie auf <Online-Übertragung via Browser (manuell)...> geklickt haben, öffnet sich ein neues Fenster.

Klicken Sie auf <Übertragen> und im nächsten Fenster auf <Lizenzänderung jetzt übertragen>.



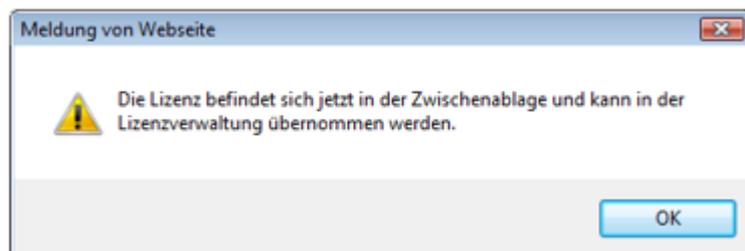
Haben Sie den **Internet Explorer** im Einsatz, klicken Sie nur noch auf **<Lizenz in Zwischenablage kopieren>**.



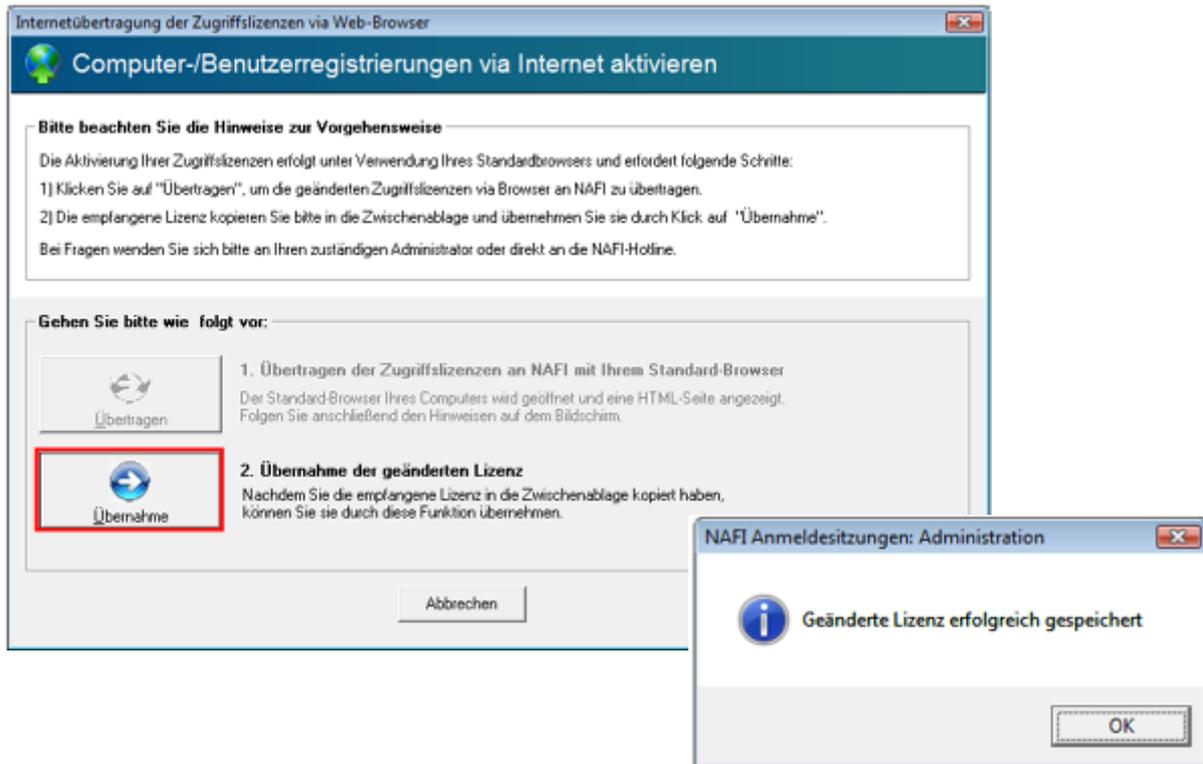
Bei **Firefox** klicken Sie in das Feld mit der Zahlen- und Buchstabenkombinationen und dann auf der Tastatur auf **<Strg>+<A>** (für alles markieren) und **<Strg>+<C>** (für kopieren) oder Sie klicken mit der rechten Maustaste in den markierten Bereich und im Kontextmenü dann auf „**Kopieren**“.

**HINWEIS:** Je nach dem, was für ein Betriebssystem und welche Berechtigung Sie haben, kann es sein, dass Sie vorher den Zugriff auf die Zwischenablage zulassen müssen.

Die nächste Meldung bestätigen Sie mit **<OK>** und schließen das Browserfenster.



Jetzt klicken Sie auf <Übernahme> und bestätigen die nächste Meldung mit <OK>.



## 2. Lizenzverwaltung

Die Lizenzverwaltung ist für Sie, als Administrator oder Benutzer mit Administratorrechten, ein Hilfsmittel um "Computer" oder "Benutzer" zu löschen um einen neuen registrieren (aktivieren) zu können.

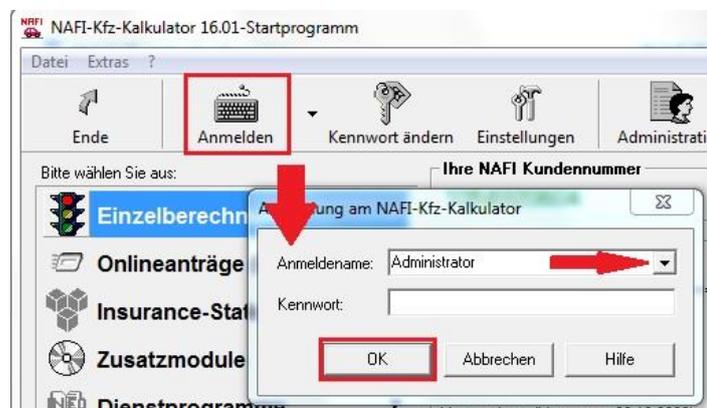
Auch erhalten Sie hier genaue Informationen über Ihre Lizenzversion und wie viele "Computer" oder "Benutzer" mit dem NAFI® Kfz-Kalkulator arbeiten bzw. registriert (aktiviert) werden dürfen.

### 2.1. Anmeldung als Administrator oder als Benutzer mit Administratorrechten

Zum Öffnen der Lizenzverwaltung müssen Sie sich zuerst im NAFI® Kfz-Kalkulator als Administrator oder als Benutzer mit Administratorrechten anmelden.

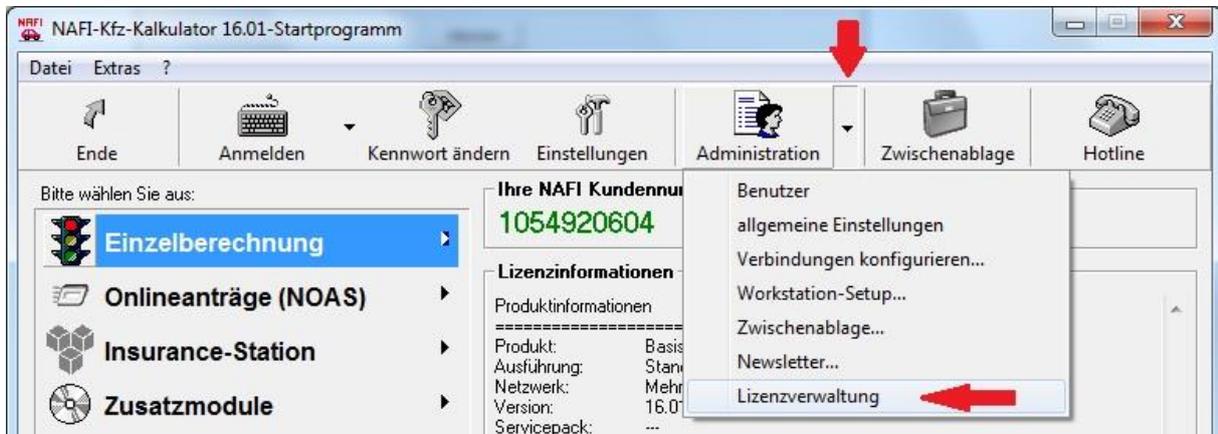
Hierzu klicken Sie

1. auf die Schaltfläche <Anmelden>,
2. im Anmeldefenster klicken Sie auf den kleinen Pfeil, wählen den Anmeldenamen "Administrator" (ein Kennwort haben wir standardmäßig nicht hinterlegt) oder Ihren "Benutzernamen", ggf. mit Kennwort, und klicken
3. auf <OK>.

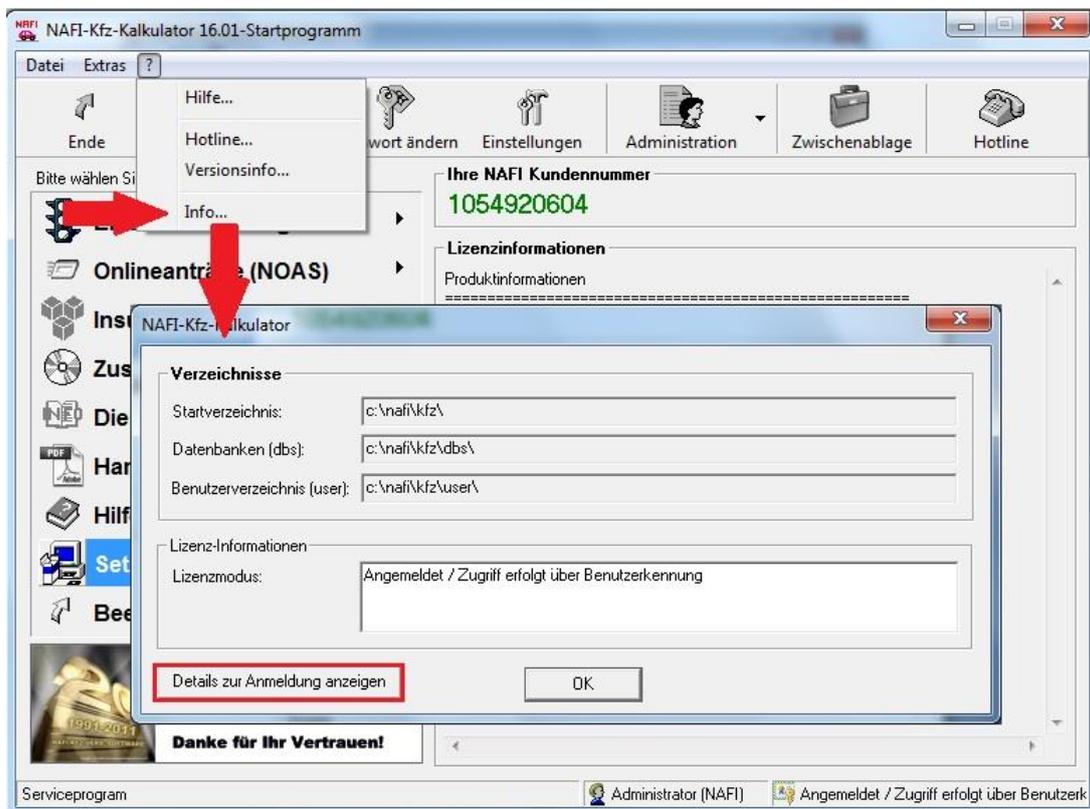


## 2.2. Die Lizenzverwaltung

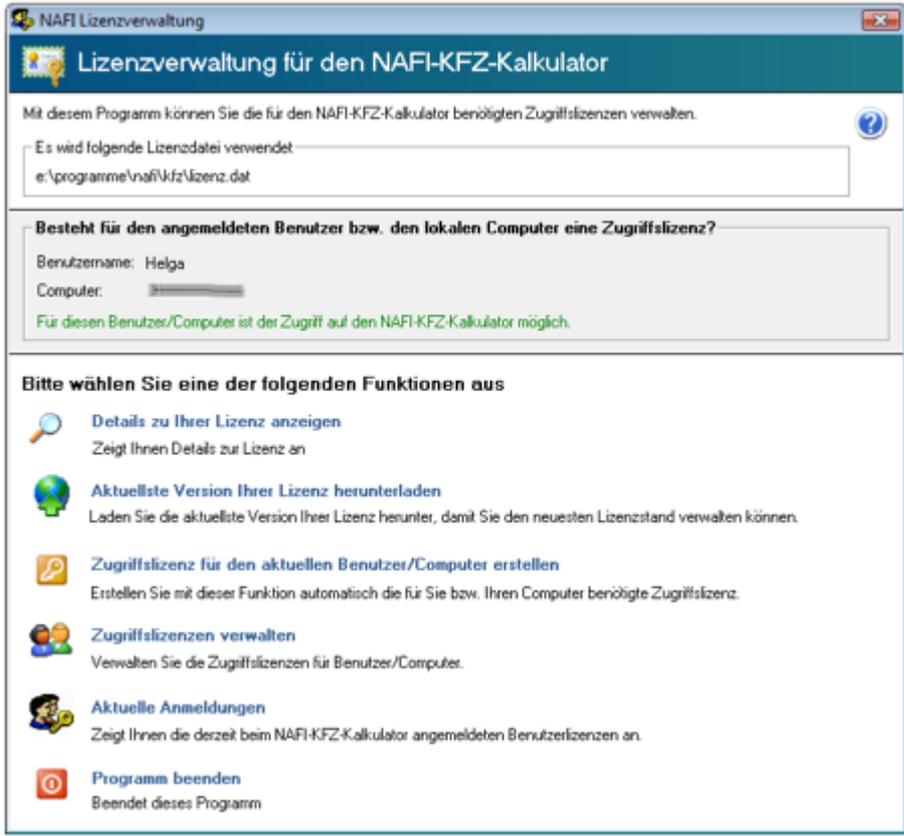
Nach Ihrer Anmeldung klicken Sie rechts neben der Schaltfläche **<Administration>** auf den kleinen Pfeil und dann auf *"Lizenzverwaltung"*.



Oder Sie klicken in der Menüzeile auf das *"Fragezeichen (?)"*, wählen den Punkt *"Info"* und klicken im nächsten Fenster auf **<Details zur Anmeldung anzeigen>**.



Es öffnet sich das Fenster "**NAFI® Lizenzverwaltung**", das, wie folgt unterteilt ist:



**Speicherort der Lizenzdatei**

**Hier wird Ihr Benutzer- / Computernamen angezeigt und ob dieser registriert (aktiviert) ist.**

**Hier sind die einzelnen Funktionen aufgelistet.**

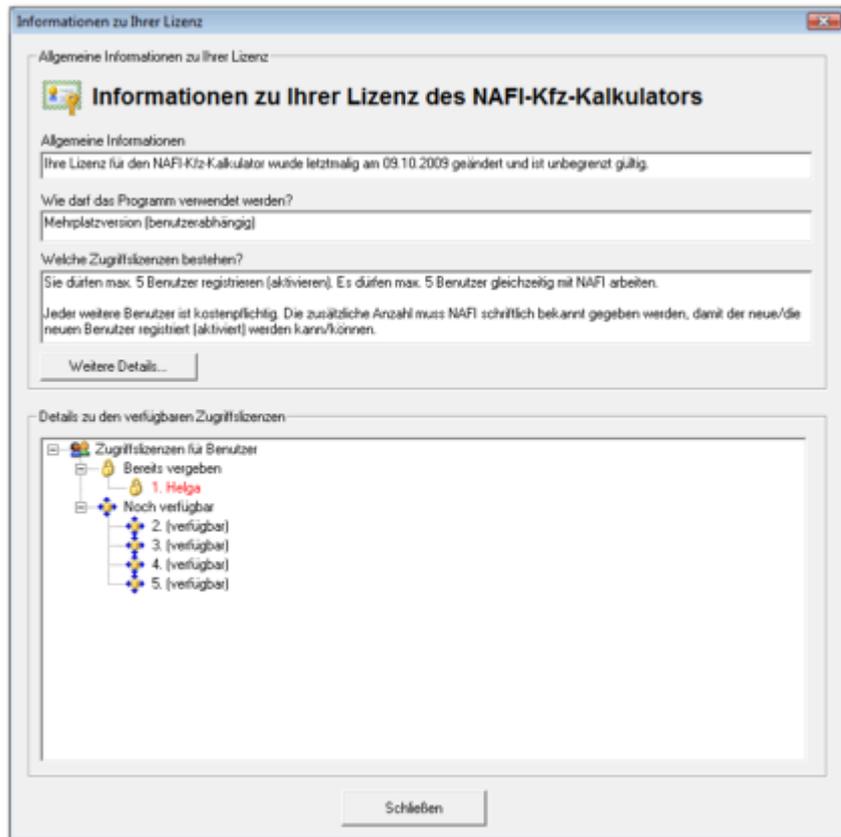
Die Lizenzverwaltung unterteilt sich in den Funktionen

- **Details zu Ihrer Lizenz anzeigen**
- **Aktuellste Version Ihrer Lizenz herunterladen**
- **Zugriffslizenz für den aktuellen Benutzer/Computer erstellen**
- **Zugriffslizenzen verwalten**
- **Aktuelle Anmeldungen**

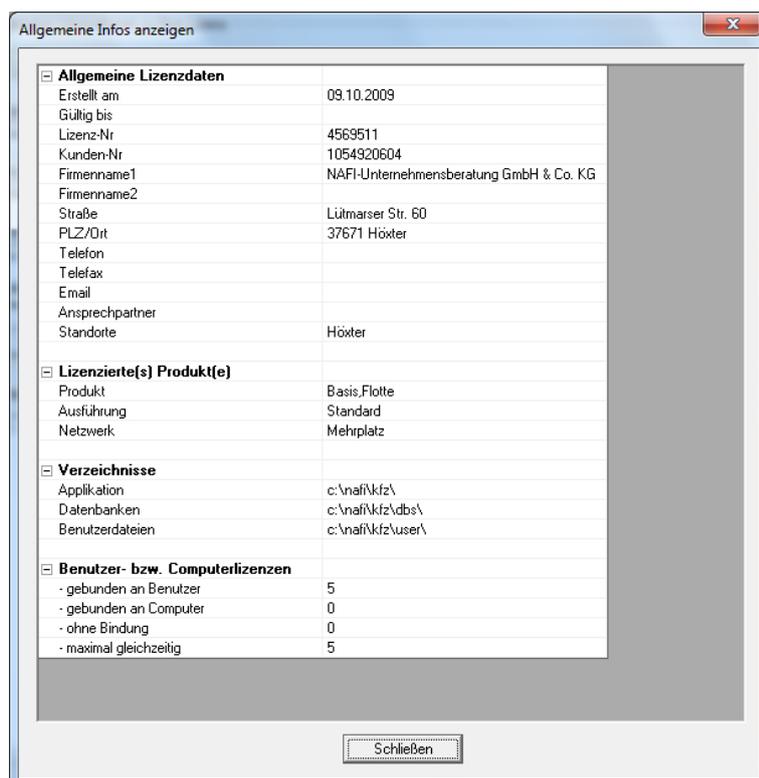
2.2.1. Details zu Ihrer Lizenz anzeigen

Hier wird z.B. aufgezeigt,

- wie aktuell Ihre Lizenz ist, d.h., wann sie zuletzt geändert wurde,
- welche Version Sie haben und ob sie computer- oder benutzerabhängig ist,
- wie viel Benutzer / Computer registriert (aktiviert) werden können und wie viel gleichzeitig mit den NAFI® Kfz-Kalkulator arbeiten dürfen und
- welche(r) Benutzer / Computer schon registriert (aktiviert) wurde(n).



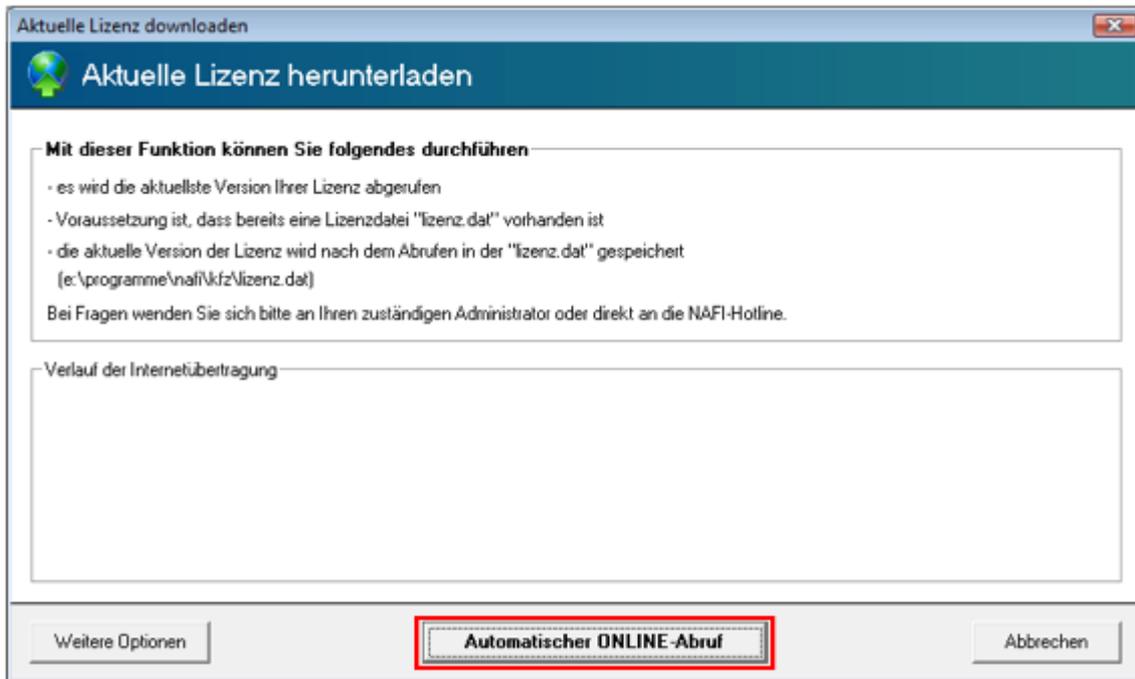
Über die Schaltfläche <Weitere Details> erhalten Sie detaillierte Lizenzinformationen.



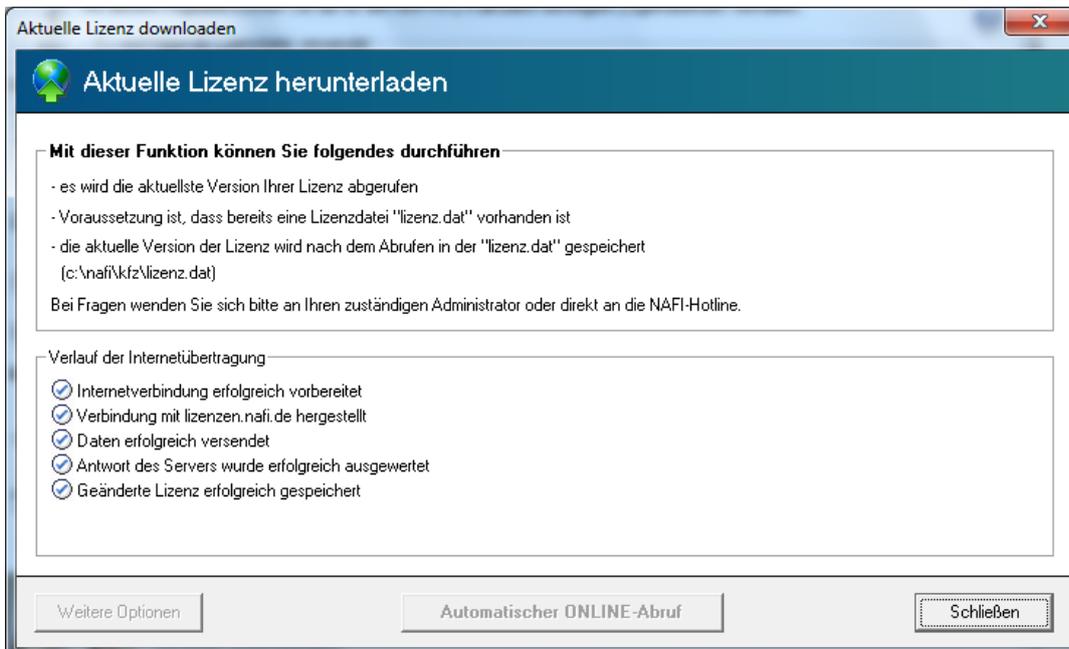
**2.2.2. Aktuellste Version Ihrer Lizenz herunterladen**

Über diese Funktion können Sie jederzeit Ihre aktuelle Lizenzdatei mit den registrierten (aktivierten) Computern / Benutzern herunterladen um somit immer auf den aktuellsten Stand zu sein.

Hierzu klicken Sie einfach auf <Automatischer ONLINE-Abruf>.



Nach erfolgreichem Abruf der Lizenzdatei, klicken Sie auf <Schließen>.

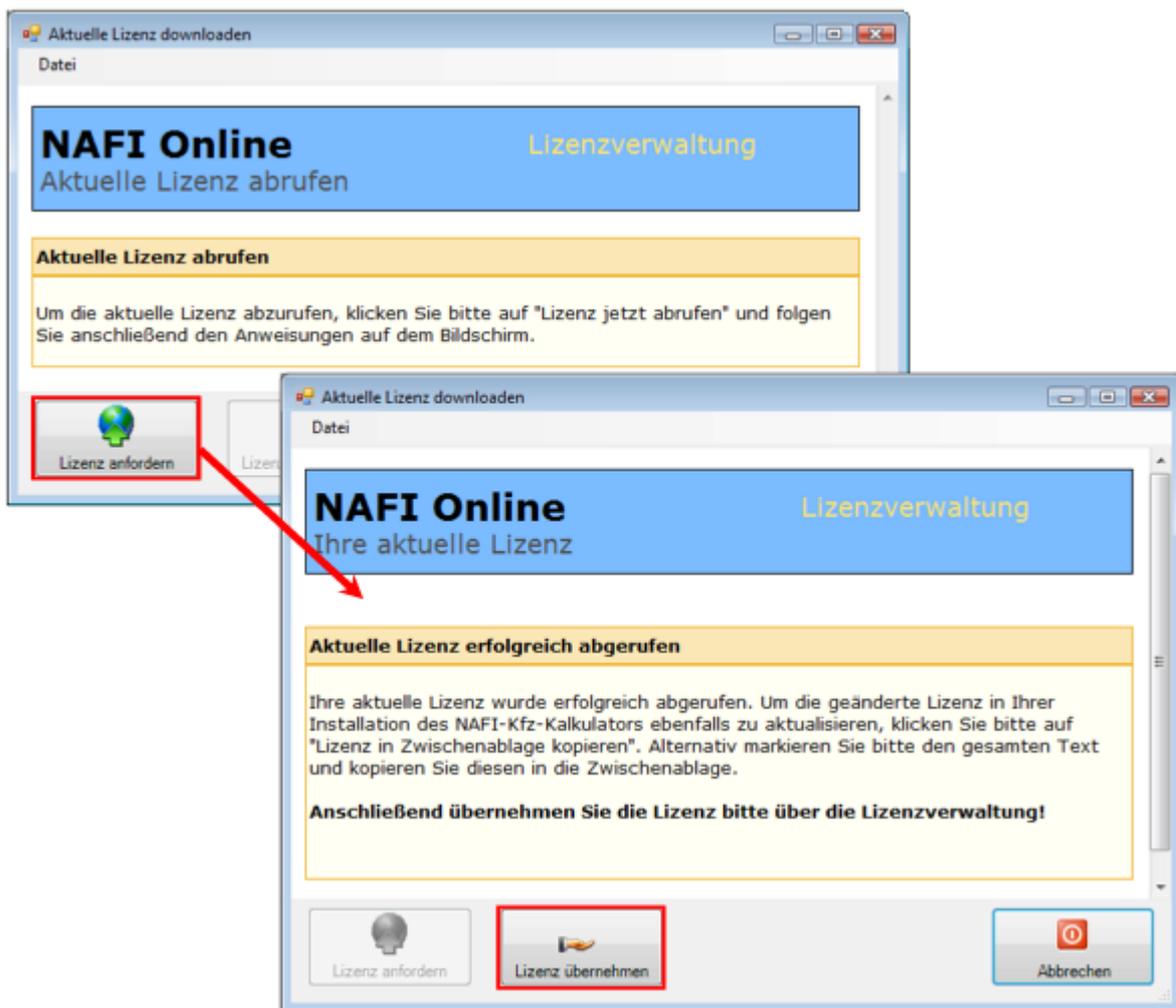


Sollte es mit der <Automatische ONLINE-Abwurf> nicht funktionieren, weil z.B. Ihre Firewall oder irgend welche Einstellungen diese Übertragung verhindern, können Sie über die Schaltfläche <Weitere Optionen> auch die Daten Online via Browser übertragen.

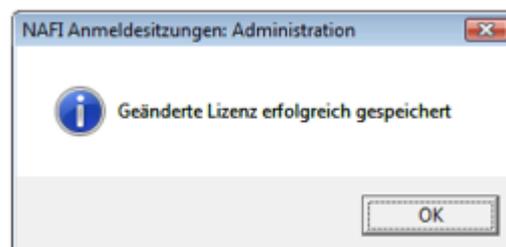


2.2.2.1. Online-Übertragung via Browser (automatisch)...

Im Fenster „Aktuelle Lizenz downloaden“ klicken Sie auf <Lizenz anfordern> und dann auf <Lizenz übernehmen>.



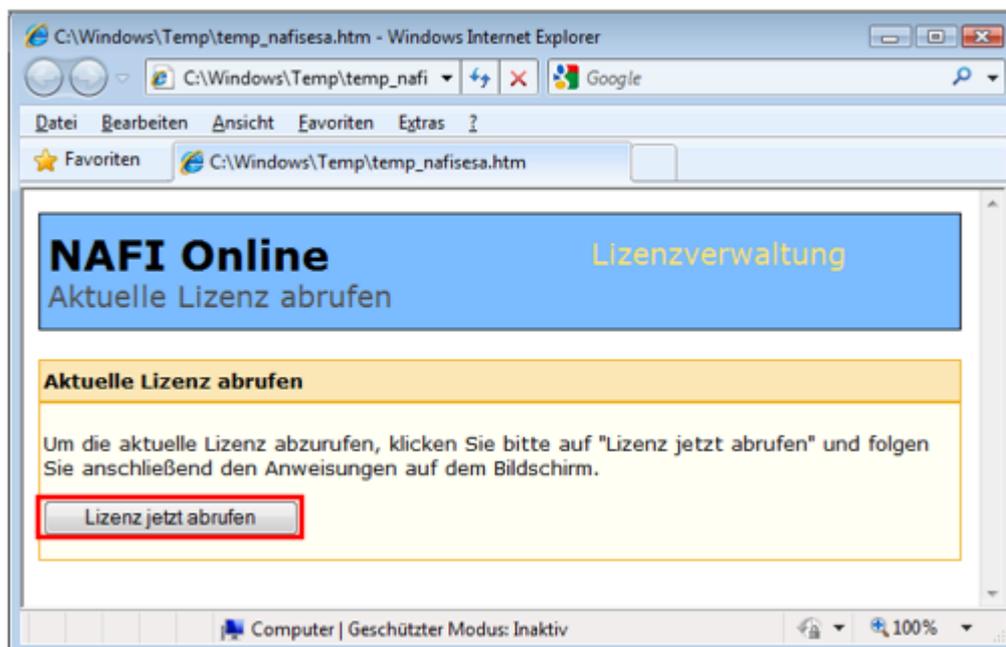
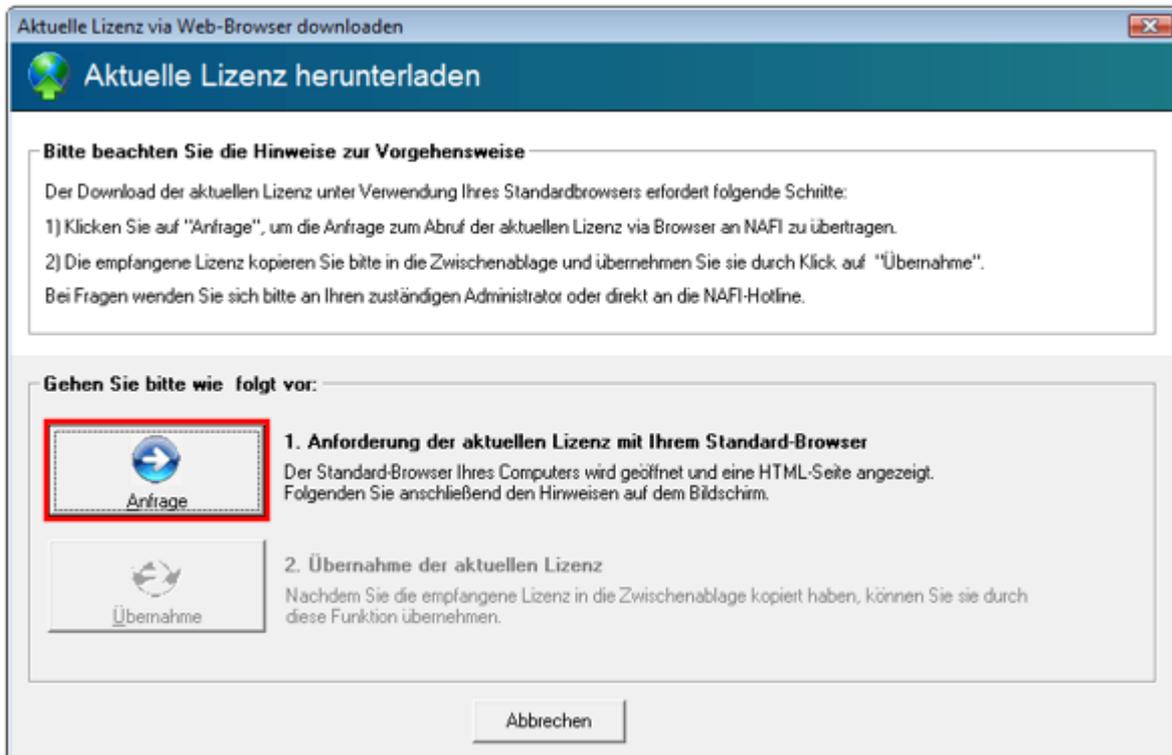
Die nächste Meldung bestätigen Sie mit <OK>.



2.2.2.2. Online-Übertragung via Browser (manuell)...

Sollte die automatische Übertragung via Browser nicht funktionieren, haben Sie noch die Möglichkeit, diese Übertragung manuell durchzuführen.

Klicken Sie auf <Anfrage> und im nächsten Fenster auf <Lizenz jetzt abrufen>.



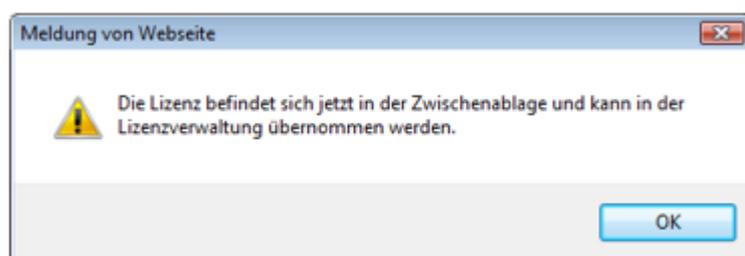
Haben Sie den **Internet Explorer** im Einsatz, klicken Sie nur noch auf **<Lizenz in Zwischenablage kopieren>**.



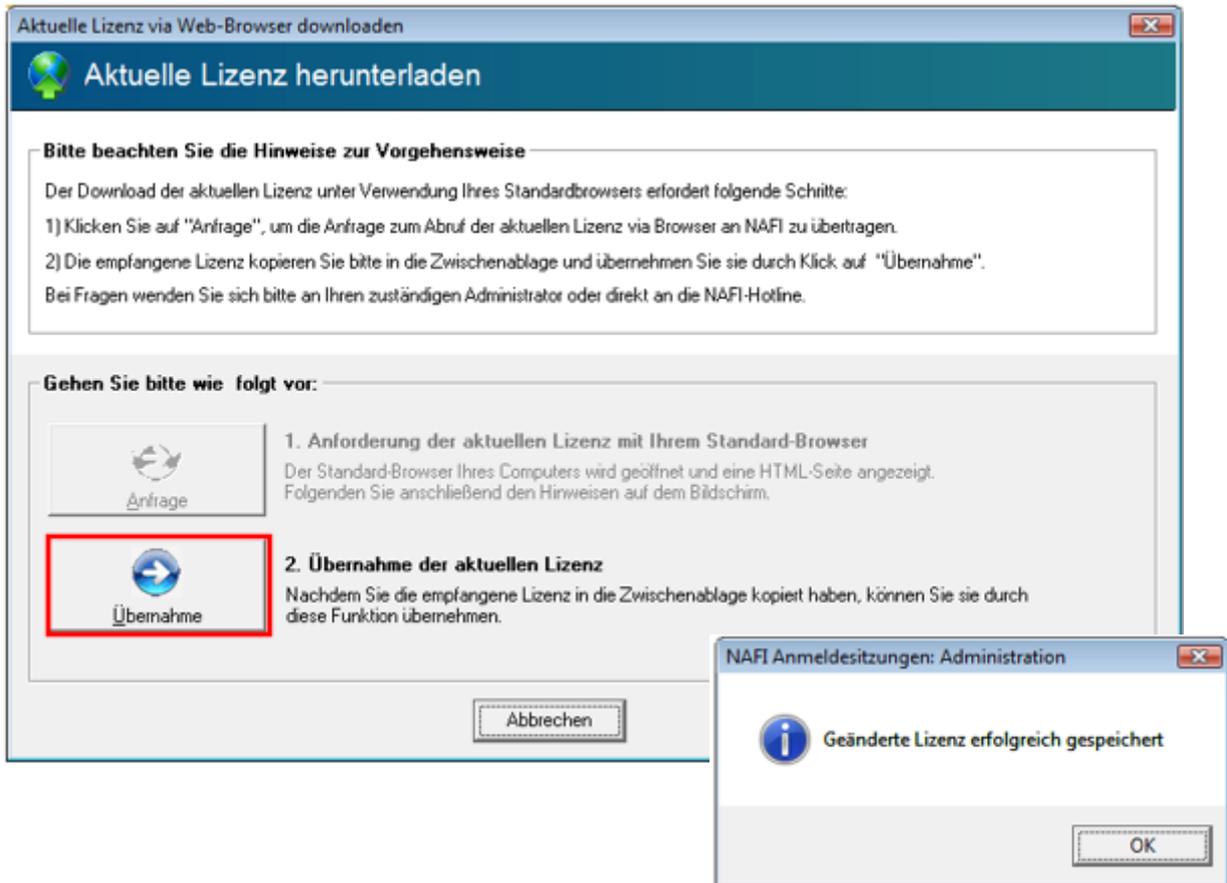
Bei **Firefox** klicken Sie in das Feld mit der Zahlen- und Buchstabenkombinationen und dann auf der Tastatur auf **<Strg>+<A>** (für alles markieren) und **<Strg>+<C>** (für kopieren) oder Sie klicken mit der rechten Maustaste in den markierten Bereich und im Kontextmenü dann auf „Kopieren“.

**HINWEIS:** Je nach dem, was für ein Betriebssystem und welche Berechtigung Sie haben, kann es sein, dass Sie vorher den Zugriff auf die Zwischenablage zulassen müssen.

Die nächste Meldung bestätigen Sie mit **<OK>** und schließen das Browserfenster.



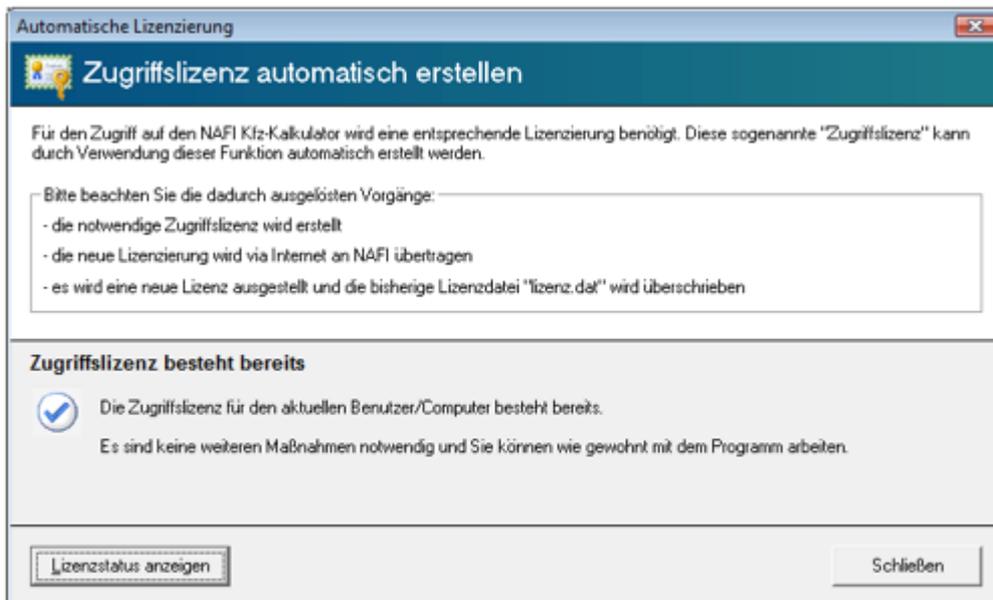
Jetzt klicken Sie auf <Übernahme> und bestätigen die nächste Meldung wieder mit <OK>.



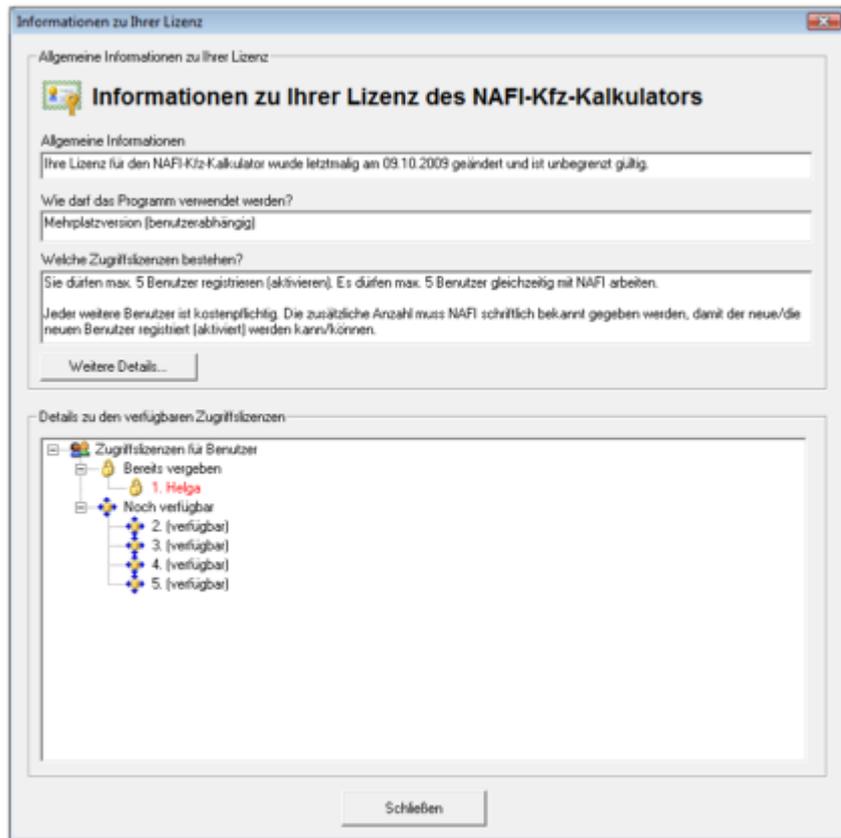
**2.2.3. Zugriffslizenz für den aktuellen Benutzer/Computer erstellen**

Diese Funktion zeigt an, ob Sie eine aktuelle Zugriffslizenz benötigen.

Im Beispiel besteht die Zugriffslizenz bereits und muss nicht erneut heruntergeladen werden.

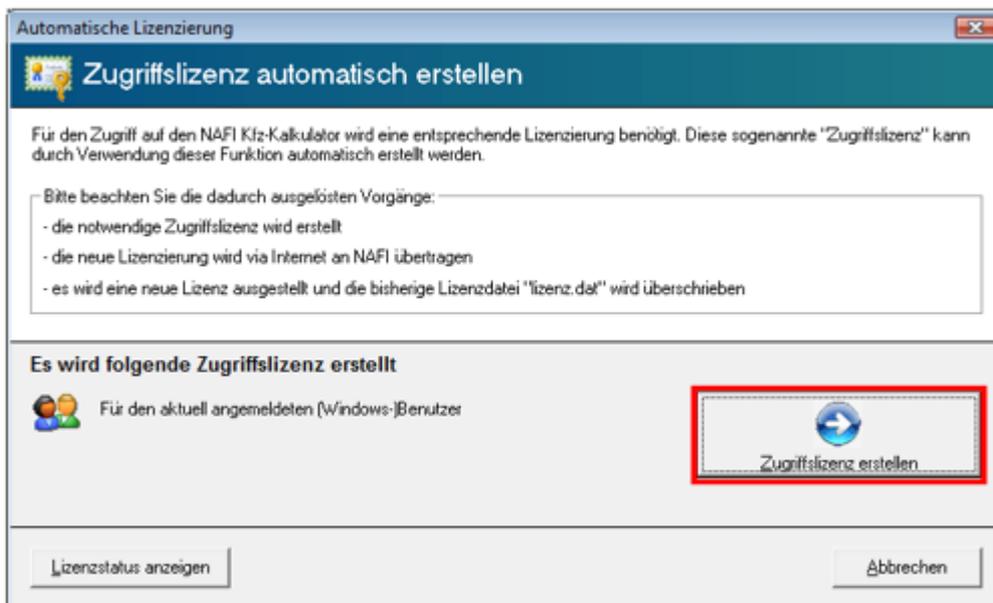


Mit einem Klick auf **<Lizenzstatus anzeigen>**, erfahren Sie z.B., welche Zugriffslizenzen schon vergeben sind, welche Lizenzversion Sie haben und/oder wie viele Computer / Benutzer noch registriert (aktiviert) werden dürfen.

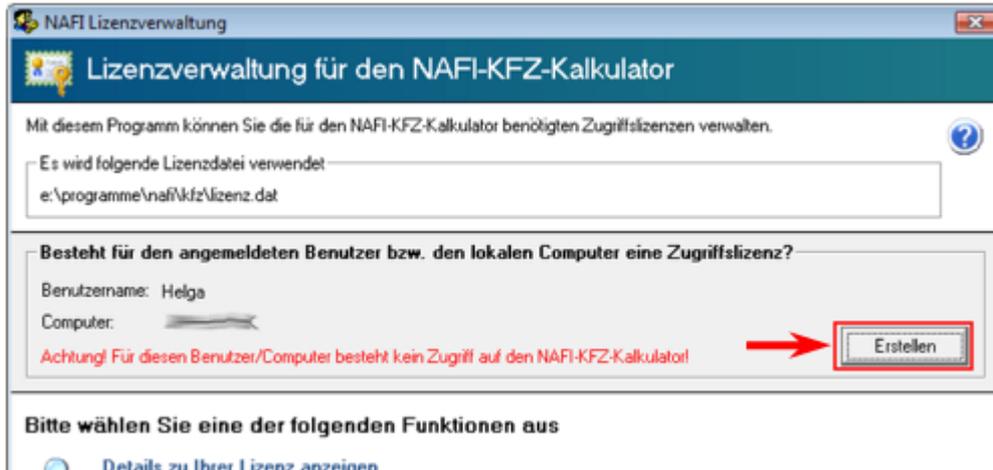


Besteht für Sie bzw. Ihrem Computer noch KEINE Zugriffslizenz, dann sieht das Fenster etwas anders aus.

In diesem Fall klicken Sie auf die Schaltfläche **<Zugriffslizenz erstellen>**.

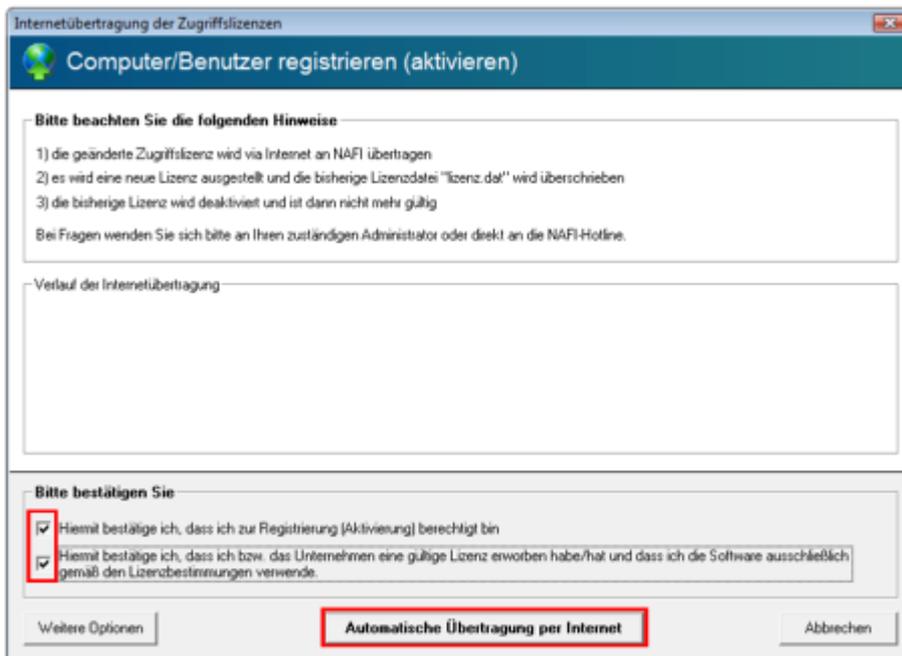


Sie können aber auch in der Lizenzverwaltung direkt in dem grauen Bereich auf die Schaltfläche <Erstellen> klicken.



Wie schon weiter vorne erläutert, müssen Sie zuerst die beiden Aussagen bestätigen und klicken dann auf die Schaltfläche <Automatische Übertragung per Internet>.

Alles weitere ist unter dem Punkt „1.1. Registrierung (Aktivierung) durchführen“ beschrieben.



#### 2.2.4. Zugriffslizenzen verwalten

Das Fenster „Verwaltung der Zugriffslizenzen“ ist in drei Bereiche eingeteilt.

1. Allgemeine Informationen zu Ihrer Lizenz
2. Registrierungen (Aktivierungen) für Benutzer
3. Registrierungen (Aktivierungen) für Computer

Die Bereiche 2 und 3 richten sich nach der Lizenz, die Sie erworben haben.

Zur Bearbeitung der Registrierungen (Aktivierungen) klicken Sie auf die schwarz unterlegte Schaltfläche <Bearbeiten>.

The screenshot shows a window titled "Verwaltung der Zugriffslizenzen" with three main sections, each highlighted with a red border and a yellow circle containing a number:

- Section 1:** "Allgemeine Informationen zu Ihrer Lizenz" and "Informationen zu Ihrer Lizenz des NAFI-Kfz-Kalkulators". It contains text about the license being unlimited and valid since 09.10.2009, and allows for up to 5 simultaneous users.
- Section 2:** "Registrierungen (Aktivierungen) für Benutzer". It states licenses are tied to Windows accounts and shows "5 insgesamt / 1 zugeordnet" with a "Bearbeiten" button.
- Section 3:** "Registrierungen (Aktivierungen) für Computer". It states licenses are tied to computer names and shows "keine verfügbar" with a "Bearbeiten" button.

At the bottom, there are buttons for "Änderungen übernehmen" and "Abbrechen".

In dem Fenster „Registrierungen (Aktivierungen) für ...“ können Sie jetzt Registrierungen

- hinzufügen,
- bearbeiten oder
- entfernen.

### **Wichtiger Hinweis!**

Beachten Sie, dass laut Ziffer 2.4 des **NAFI**®-Software Lizenz-Vertrages, die namentlich bezeichneten Nutzer nur mit schriftlicher Zustimmung des Lizenzgebers durch andere Nutzer bis zu der vereinbarten Anzahl ersetzt werden können.

Diese Zustimmung gilt als erteilt, wenn Sie einen Nutzer ersetzen müssen, da der Nutzer dauerhaft oder für längere Zeit nicht mehr mit der Software arbeitet und durch einen anderen Kollegen ersetzt werden muss.

Solche wichtigen Gründe sind:

- Ausscheiden eines Mitarbeiters
- Längere Krankheit eines Mitarbeiters
- Mutterschutz
- Wechsel des Aufgabenbereiches eines Mitarbeiters

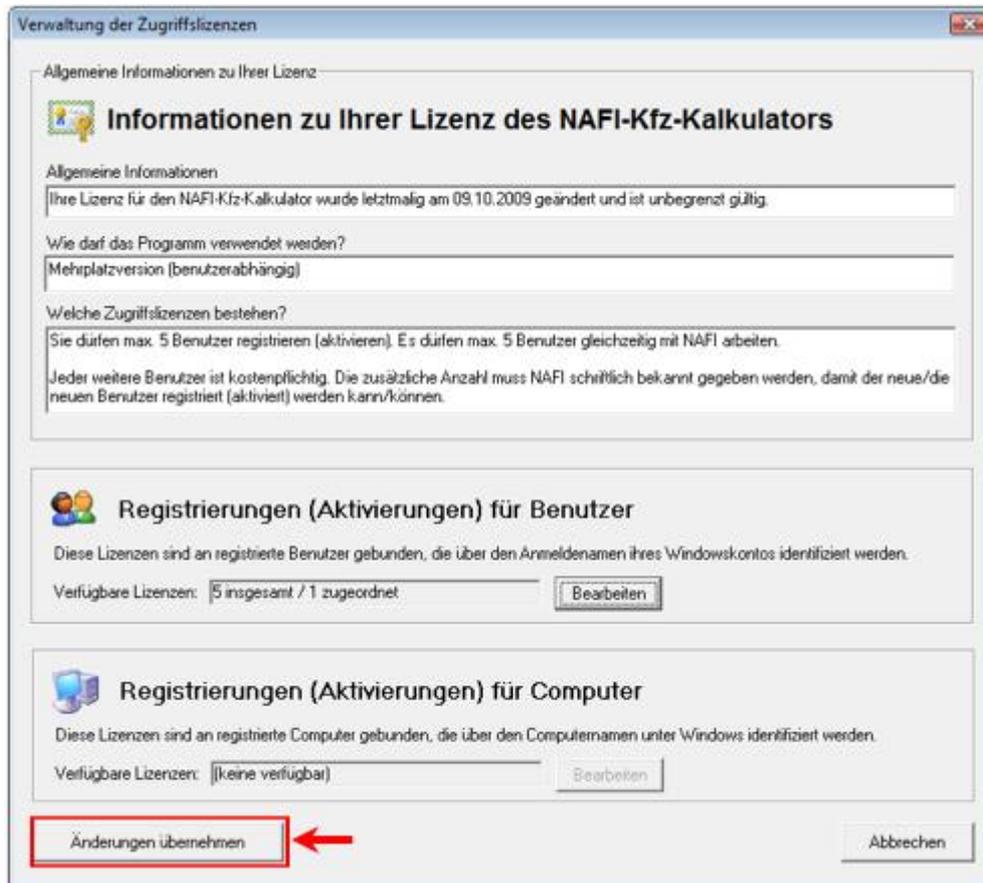
Hat sich z.B. der Computername bei einer Einzelplatzversion geändert, da Sie einen neuen Computer gekauft haben oder der alte neu aufgesetzt wurde, so können Sie hier unter den alten Computernamen bzw. die alte Registrierung entfernen oder bearbeiten.

Fand in Ihrem Haus eine personelle Veränderung statt, so dass z.B. in der **NAFI**®-Lizenz registrierte Benutzer durch andere Mitarbeiter ersetzt werden, so können Sie hier alte Registrierungen entfernen oder bearbeiten.

Danach klicken Sie auf <**Schließen**>.



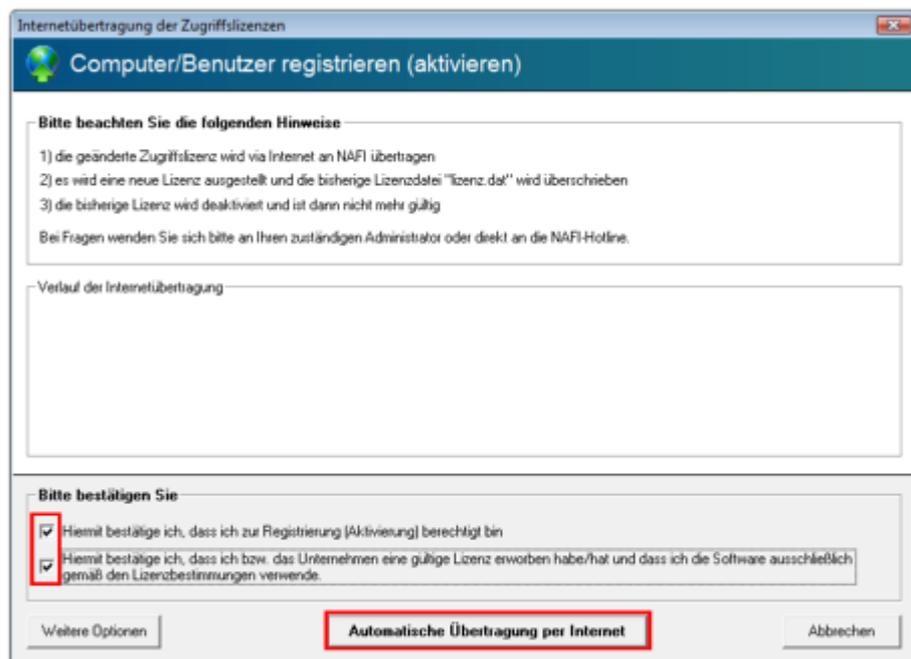
Jetzt klicken Sie im vorherigen Fenster „*Verwaltung der Zugriffslizenzen*“ auf **<Änderungen übernehmen>**.



Durch die vorgenommenen Änderungen benötigen Sie eine neue Lizenzdatei.

Sie müssen zwei Aussagen über Ihre Berechtigung bestätigen und klicken auf **<Automatische Übertragung per Internet>**.

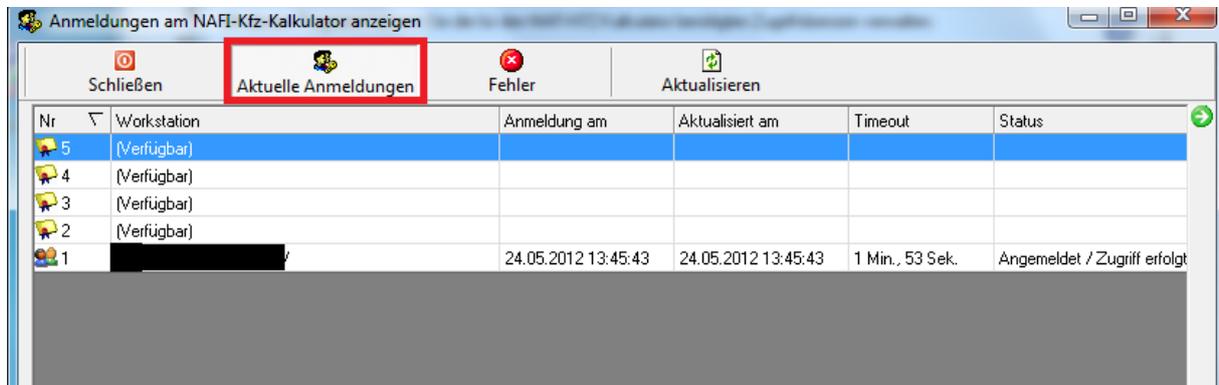
Alles weitere ist unter dem Punkt „**1.1. Registrierung (Aktivierung) durchführen**“ beschrieben.



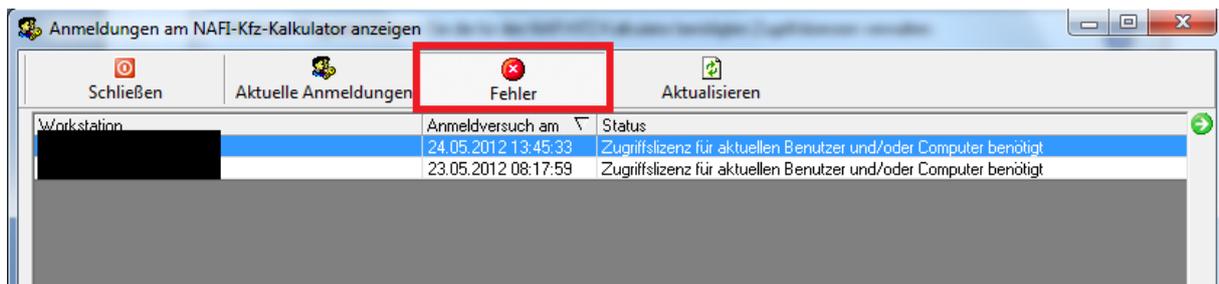
Es erfolgt nun ein "Lizenztausch", d.h. Sie erhalten eine neue Lizenzdatei mit den geänderten Daten.

2.2.5. Aktuelle Anmeldungen

Über diese Funktion können Sie unter <Aktuelle Anmeldungen> prüfen, welcher Benutzer / Computer im Moment mit dem NAFI® Kfz-Kalkulator arbeitet bzw. wer gerade angemeldet ist.



Auch <Fehler> werden hier protokolliert und können im Nachhinein überprüft werden.



Sie können sich auch Details zu einer Sitzung von den hier hinterlegten Anmeldungen anzeigen lassen.

Hierzu machen Sie auf die entsprechende Eintragung einen Doppelklick. Es öffnet sich das Fenster "Sitzungsdetails anzeigen".

